PENINGKATAN PELAYANAN KESEHATAN PEGAWAI BESERTA KELUARGA DI KANTOR BANK INDONESIA BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

JL. BRAGA NO. 108 BANDUNG

Diajukan untuk memenuhi Syarat Mata Kuliah Kerja Praktek
Program Strata I Jurusan Teknik Informatika
Fakultas Teknik
Universitas Komputer Indonesia

Disusun Oleh :

Dwi Yuliandi 10101055

JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

BANDUNG

2004


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

PENINGKATAN PELAYANAN KESEHATAN PEGAWAI BESERTA KELUARGA DI KANTOR BANK INDONESIA BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

JL. BRAGA NO. 108 BANDUNG

Disusun Oleh :

Dwi Yuliandi 10101055

Telah disetujui dan disahkan di Bandung sebagai Laporan Kerja Praktek

Pada Tanggal

Bandung, Oktober 2004

Mengetahui

Dosen Wali

Irawan Afrianto, S. Si
NIP: 4127 70 06 009

Pembimbing Lapangan

Daniel A. T. B. H.

Ketua Jurusan Teknik Informatika

Budi Irawan, S. Si
NIP: 4127 70 06 003


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala rahmat, ridho serta petunjuk yang dilimpahkan sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek yang mengangkat judul **"PENINGKATAN PELAYANAN KESEHATAN PEGAWAI BESERTA KELUARGA DI KANTOR BANK INDONESIA".**

Laporan ini disusun untuk melaporkan hasil Kerja Praktek, yang penulis lakukan pada periode Agustus – September 2004 di kantor Bank Indonesia Bandung.

Laporan ini berisi tentang gambaran pelayanan kesehatan karyawan di Kantor Bank Indonesia Bandung. Juga tentang pengimputan data kesehatan dengan program guna mengefektifkan dan mengefesienkan pekerjaan bagian SDM (Sumber Daya Manusia) di Kantor Bank Indonesia.

Dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini penulis telah banyak menerima bantuan, bimbingan serta petunjuk dari berbagai pihak baik moril maupun materil. Maka dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penulis khususnya kepada kedua orang tua penulis yang telah memberikan motivasi, do`a yang tulus serta nasihat kepada penulis untuk terus maju dan berusaha. Ayahanda, Ibunda serta Kakak dan Adikku, terima kasih atas segala hal yang dicurahkan kepada penulis. Tidak lupa penulis ucapkan banyak terima kasih kepada :

1. Bapak Daniel A.T.B.H selaku Kepala Seksi SDM dan seluruh pegawai diantaranya Bapak Sofyan ,Ibu Teti ,Ibu Norma, Ibu Daru, Ibu Endang, Pak Hobit, Pak Dodi juga buat Pak Mumut, yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian di KBI Bandung, khususnya di bagian SDM (Sumber Daya Manusia).
2. Ketua Jurusan, Bapak Budi Irawan; Dosen Pembimbing Lapangan, Bapak Irawan Afrianto.
3. Buat Sulistiyowati, Mellianawati, Zainal Arifin, Fikri Nugraha, A Anton Teguh P, Aji Aidil Fitnar dan teman-teman yang lain yang tidak bisa disebutkan disini, yang telah memberikan dukungan dan perhatian selama ini.

Dengan penuh rasa terima kasih penulis berharap semoga segala kebaikan-kebaikannya akan mendapat balasan dari Allah SWT, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi pembaca atau penulis yang lain di masa yang akan datang.

Bandung, September 2004

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... iii

DAFTAR TABEL..... vi

DAFTAR LAMPIRAN..... vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah..... 1

1.2 Identifikasi Masalah..... 4

1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian..... 4

1.4 Metodologi Penelitian..... 5

1.5 Lokasi dan Waktu Penelitian 5

1.6 Sistematika Penulisan..... 6

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia..... 7

2.2 Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia..... 8

2.3 Fungsi Bank 10

2.4 UU No.23 Tahun 1999 Tentang Bank Indonesia..... 10

2.5 UU No.3 Tahun 2004 Tentang Bank Indonesia..... 11

BAB III RUANG LINGKUP KANTOR BANK INDONESIA

3.1 Job Description..... 13

3.1.1 Tugas Utama Kantor Bank Indonesia Bandung..... 13

3.1.2 Kegiatan Pokok Seksi Kantor Bank Indonesia..... 15

3.1.2.1 Bidang Ekonomi dan Moneter..... 15

3.1.2.2 Bidang Perbankan..... 16

3.1.2.3 Bidang Sistem Pembayaran..... 17

3.1.2.4 Bidang Manajemen Intern..... 18

3.2 Sejarah Bank Indonesia..... 20

3.2.1 Sejarah Bank Indonesia Bandung..... 21

3.3 Manajemen dan Organisasi Kantor Bank Indonesia Bandung.... 23

3.3.1 Manajemen Kantor Bank Indonesia Bandung..... 23

3.3.2 Struktur Organisasi Kantor Bank Indonesia Bandung..... 24

3.4 Kegiatan Lapangan..... 27

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Sub Sistem Pelayanan 29

4.1.1 Pencegahan..... 29

4.1.2 Pengobatan..... 29

4.1.3 Penelitian dan Penyuluhan/Promotif..... 30

4.2 Sub Sistem pengelolaan Biaya Efisien..... 30

4.2.1 Partisipasi Biaya..... 30

4.2.2 Desentralisasi Administrasi..... 30

4.2.3 Standarisasi..... 31

4.3 Informasi kesehatan..... 31

4.3.1 Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan..... 31

4.3.2 Data Biaya Kesehatan..... 32

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan 33

5.2 Saran 33

DAFTAR PUSTAKA..... 34

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

TABEL 3.4.1. KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK..... 28

TABEL DAFTAR TARIF REHABILITASI MEDIS/FISIOTERAPI..... 35

TABEL DAFTAR TARIP KACAMATA..... 36

TABEL DAFTAR TARIP PEMERIKSAAN JANTUNG..... 37

TABEL DAFTAR TARIP PEMERIKSAAN RONTGEN..... 38

TABEL DAFTAR TARIP PENGOBATAN DAN PERAWATAN GIGI.... 39

DAFTAR LAMPIRAN

DAFTAR ABSENSI

DAFTAR PENILAIAN KERJA PRAKTEK

DAFTAR PKL PERIODE AGUSTUS 2004

SURAT KANTOR BANK INDONESIA

STRUKTUR ORGANISASI KBI BANDUNG

STRUKTUR ORGANISASI SEKSI SDM KBI BANDUNG


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM