BAB III

KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

3.1 Jadwal Kerja Praktek

Dalam pelaksanaan kerja praktek ini, penulis melakukan kerja praktek di PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Kanca INDRAMAYU Unit LEMAH ABANG. Penulis dalam kerja prakteknya di PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) ditempatkan dibagian Pengelola Database. Dalam kegiatan sehari-harinya penulis dibimbing oleh seorang pembimbing di BRI Unit tersebut.

Seperti yang kita ketahui bahwa sistem database merupakan bagian yang sangat penting bagi setiap perusahaan untuk penyimpanan data-data penting.

Dalam pelaksanaan kerja praktek di PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), penulis melakukan kerja praktek selama kurang lebih satu bulan yaitu dari tanggal 19 Juli 2004 sampai dengan tanggal 19 Agustus 2004. selama 22 (dua pul ı dua) hari kerja.

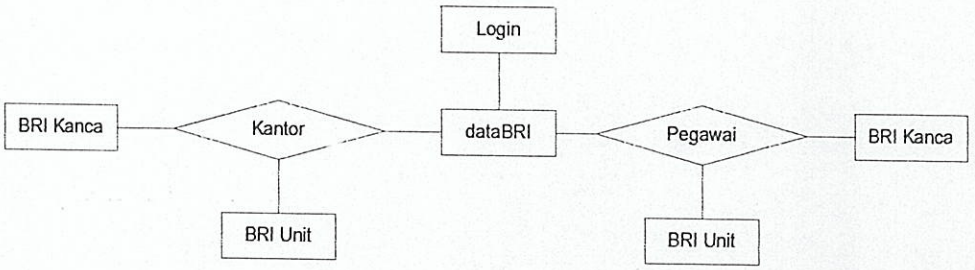
3.2 Teknik Kerja Praktek

Selama melaksanakan kerja praktek, penulis membuat Program Aplikasi Database Pegawai dan Kantor BRI dengan menggunakan bahasa pemrograman *Microsoft Visual Basic 6.0.*

3.3 Data Kerja Praktek

3.3.1 Rancangan Database

Pada tahap perancangan database ini entity relationship sangat diperlukan untuk menggambarkan hubungan satu entitas dengan entitas lainnya. Hubungan relational antar suatu table dengan table yang lainnya digambarkan dengan *E-R Diagram* yang dapat dilihat pada gambar dibawah ini.



Gambar 3.1 Diagram E-R

Keterangan detail dari masing-masing entity pada *Entity Relationship diagram (ERD)* database Pegawai dan Kantor BRI Kanca dan BRI Unit dapat dilihat ada table dibawah ini :

Tabel 3.1 User Id

Database: dataBRI	Nama Tabel : tblid	
Nama Field	Type Data	Keterangan
ID	Text	User Id
PASSWORD	Password	Password

Tabel 3.2 BRI Kanca

Database: dataBRI	Nama Tabel : tblkanca	
Nama Field	Type Data	Keterangan

KODEKANCA	Text	Kode Kanca
BRIKANCA	Text	Nama BRI Kanca
ALAMAT	Text	Alamat BRI Kanca
NOTLP	Text	No. Telepon BRI Kanca

Tabel 3.3 BRI Unit

Database: dataBRI	Nama Tabel : tblunit	
Nama Field	Type Data	Keterangan
KODEKANCA	Text	Kode Kanca
KODEUNIT	Text	Kode Unit
BRIUNIT	Text	Nama BRI Unit
ALAMAT	Text	Alamat BRI Unit
NOTLP	Text	No. Telepon BRI Unit

Tabel 3.4 Pegawai BRI Kanca

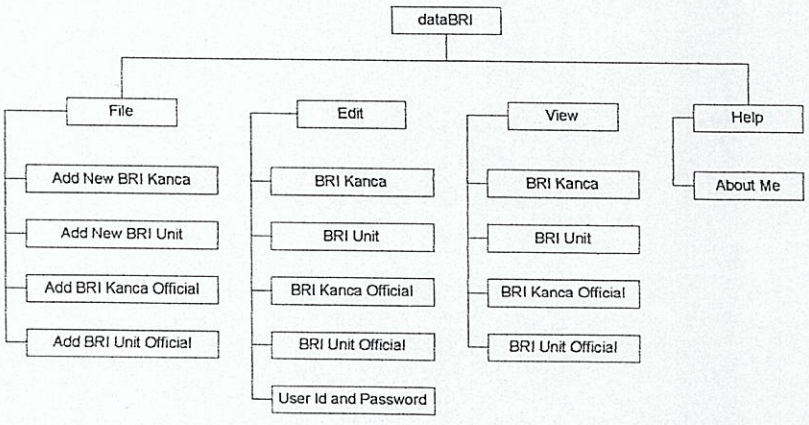
Database: dataBRI	Nama Tabel : tblpgkanca	
Nama Field	Type Data	Keterangan
PN	Text	Personal Number
NIP	Text	Nomor Induk Pegawai
NAMA	Text	Nama Pegawai
JABATAN	Text	Jabatan Pegawai
KODEKANCA	Text	Kode Kanca

ALAMAT	Text	Alamat Pegawai
NOTLP	Text	No. telepon Pegawai

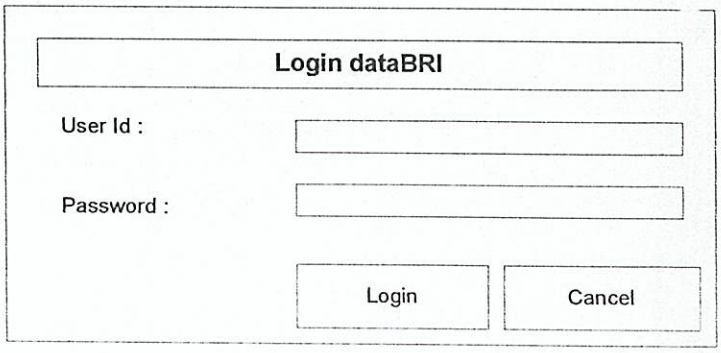
Tabel 3.5 Pegawai BRI Unit

Database : dataBRI	Nama Tabel : tblpgunit	
Nama Field	Type Data	Keterangan
PN	Text	Personal Number
NIP	Text	Nomor Induk Pegawai
NAMA	Text	Nama Pegawai
JABATAN	Text	Jabatan Pegawai
KODEKANCA	Text	Kode Kanca
KODEUNIT	Text	Kode Unit
ALAMAT	Text	Alamat Pegawai
NOTELP	Text	No. telepon Pegawai

3.3.2 Rancangan Sistem Menu DataBRI



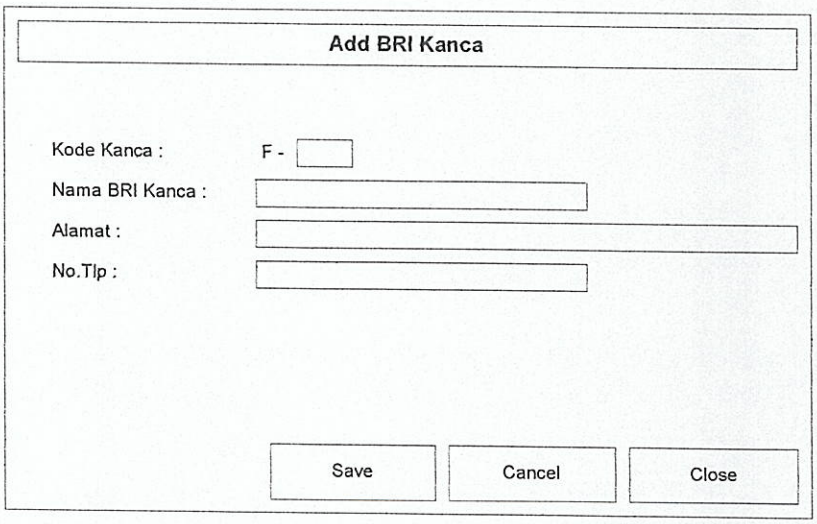
Gambar 3.2 Sistem Menu DataBRI



Gambar 3.3 Login

Untuk masuk ke aplikasi ini, user diminta untuk login terlebih dahulu dengan memasukan User Id dan Password sebagai identitas resmi pengguna yang akan digunakan untuk menjaga keamanan data baik dari penambahan data, perubahan data atau penghapusan data. Untuk tampilan Login dapat dilihat pada Gambar 3.3.

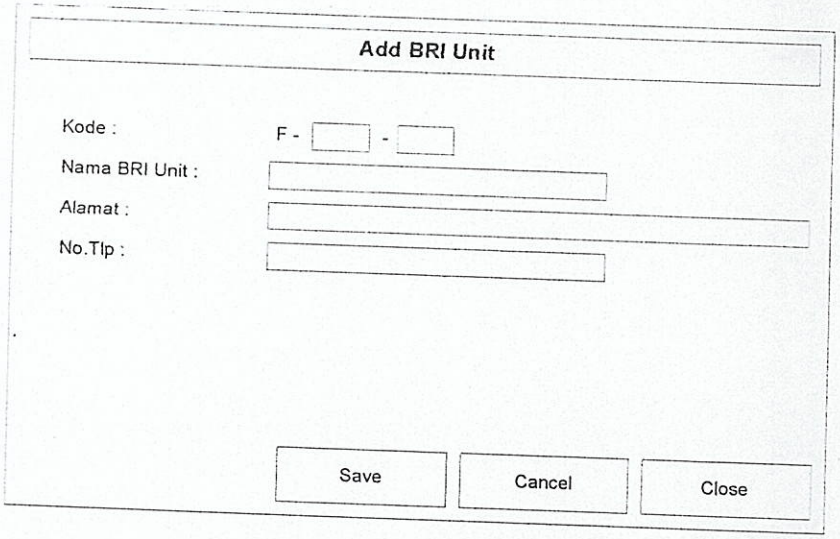
Untuk menjelaskan lebih detail tentang Rancangan Sistem Menu Data BRI dari gambar 3.2, maka rancangannya adalah sebagai berikut :



Gambar 3.4 Add New BRI Kanca

Form ini untuk menambahkan data Kantor BRI Kanca yang akan disimpan kedalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

1. Kode Kanca sebagai Primary Key.
2. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
3. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
4. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
5. Button Close berfungsi untuk menutup form.

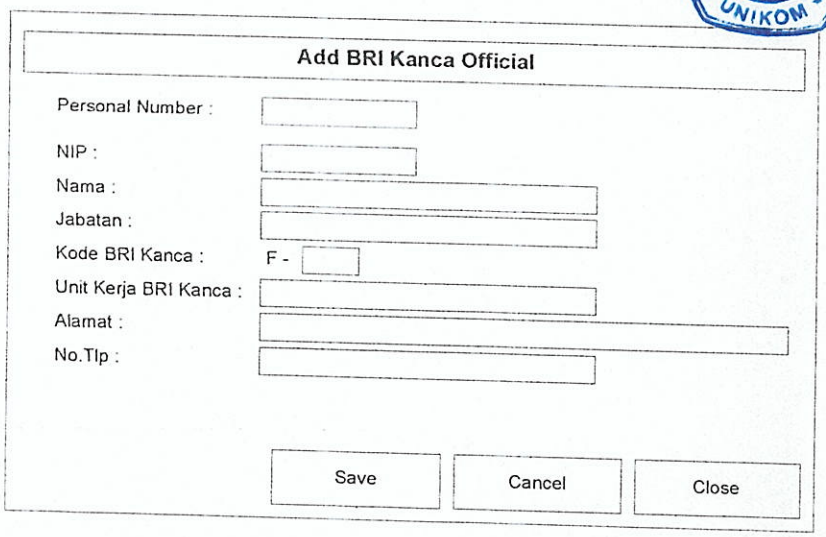


Gambar 3.5 Add New BRI Unit

Form ini untuk menambahkan data Kantor BRI Unit yang akan disimpan kedalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

1. Kode sebagai Primary Key.
2. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.

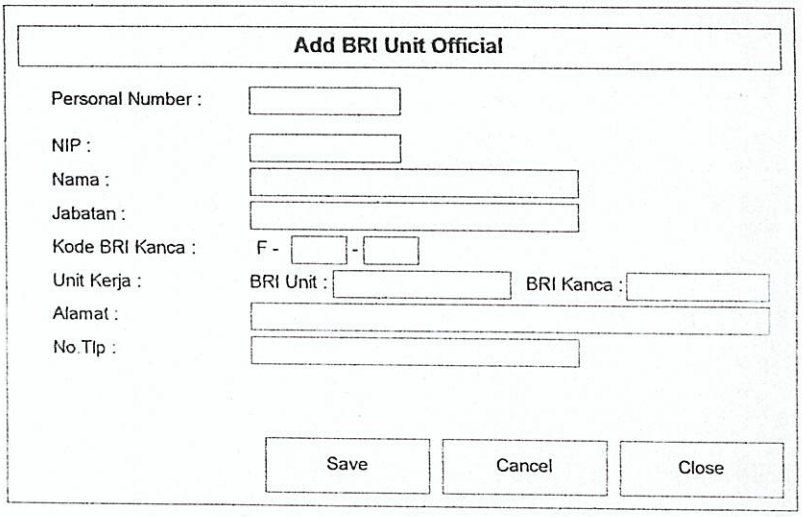
3. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
4. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
5. Button Close berfungsi untuk menutup form.



Gambar 3.6 Add BRI Kanca Official

Form ini untuk menambahkan data pegawai BRI Kanca yang akan disimpan kedalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

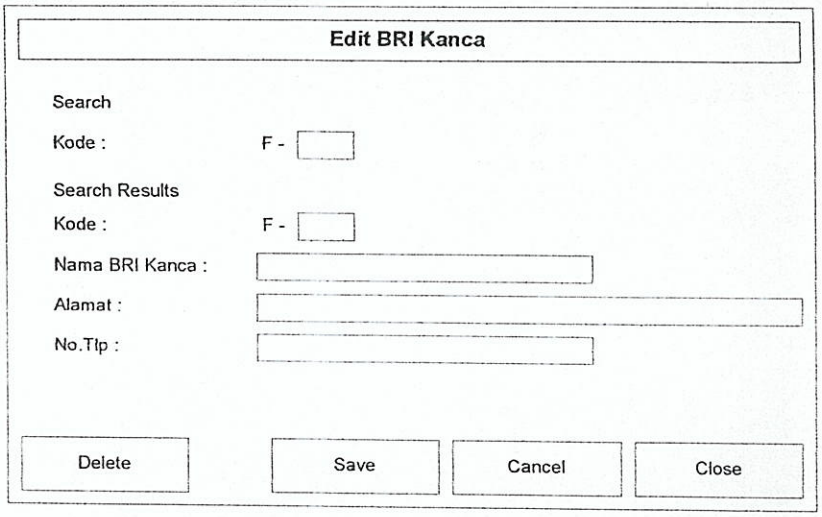
1. Personal Number sebagai Primary Key.
2. Apabila Kode BRI Kanca diisikan sebuah data dan data tersebut ada didalam database, maka program akan menampilkan data sesuai dengan kode BRI Kanca.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
5. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
6. Button Close berfungsi untuk menutup form.



Gambar 3.7 Add BRI Unit Official

Form ini untuk menambahkan data pegawai BRI Unit yang akan disimpan kedalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

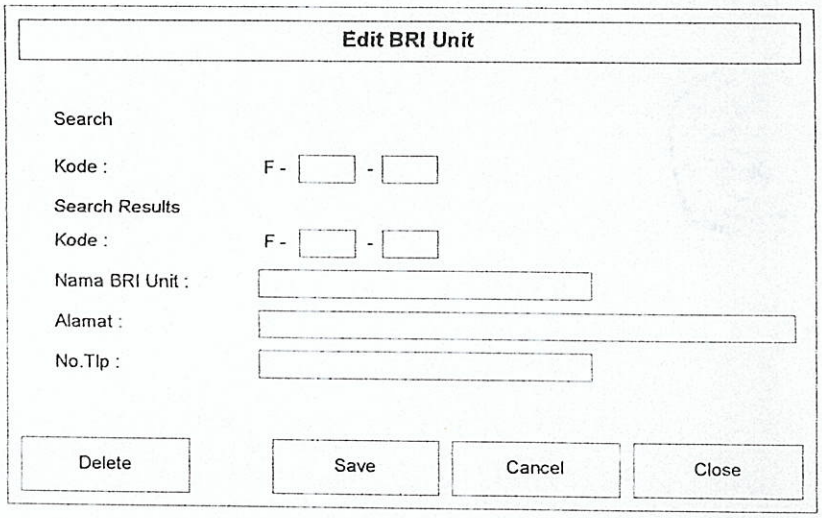
1. Personal Number sebagai Primary Key.
2. Apabila Kode BRI Kanca diisikan sebuah data dan data tersebut ada didalam database, maka program akan menampilkan data sesuai dengan kode BRI Kanca dan BRI Unit.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
5. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
6. Button Close berfungsi untuk menutup form.



Gambar 3.8 Edit BRI Kanca

Form ini untuk mengubah data Kantor BRI Kanca yang ada dalam database Dengan ketentuan-ketentuan:

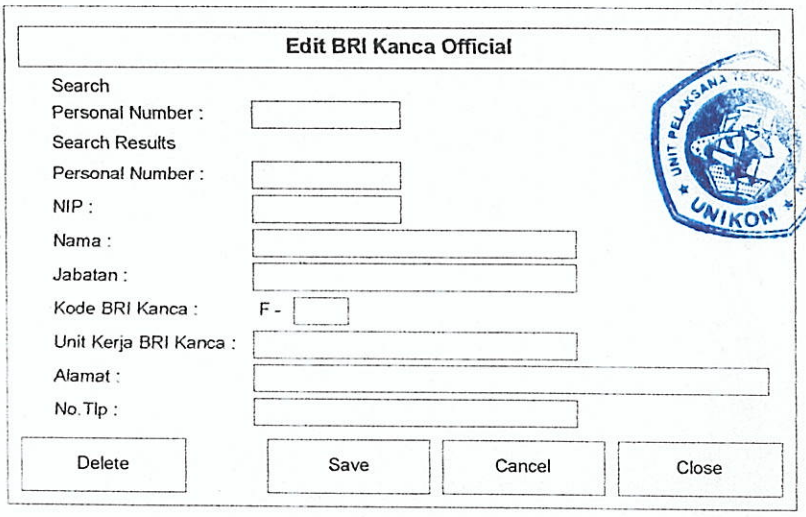
1. Proses pencarian berdasarkan Kode Kanca.
2. Apabila Kode BRI Kanca yang diisikan terdapat didalam database, maka program akan menampilkan data sesuai dengan kode BRI Kanca, dan proses edit bisa dilakukan sesuai dengan data yang akan dirubah.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
5. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
6. Button Close berfungsi untuk menutup form.
7. Button Delete berfungsi untuk proses penghapusan data.



Gambar 3.9 Edit BRI Unit

Form ini untuk mengubah data Kantor BRI Unit yang ada dalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

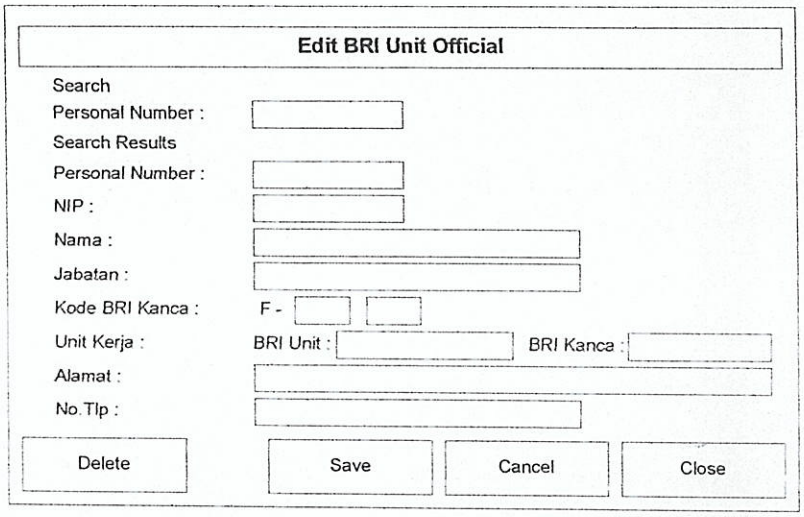
1. Proses pencarian berdasarkan Kode .
2. Apabila Kode BRI Unit yang diisikan terdapat didalam database, maka program akan menampilkan data sesuai dengan kode BRI Unit, dan proses edit bisa dilakukan sesuai dengan data yang akan dirubah.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
5. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
6. Button Close berfungsi untuk menutup form.
7. Button Delete berfungsi untuk proses penghapusan data.



Gambar 3.10 Edit BRI Kanca Official

Form ini untuk mengubah data Pegawai BRI Kanca yang ada dalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

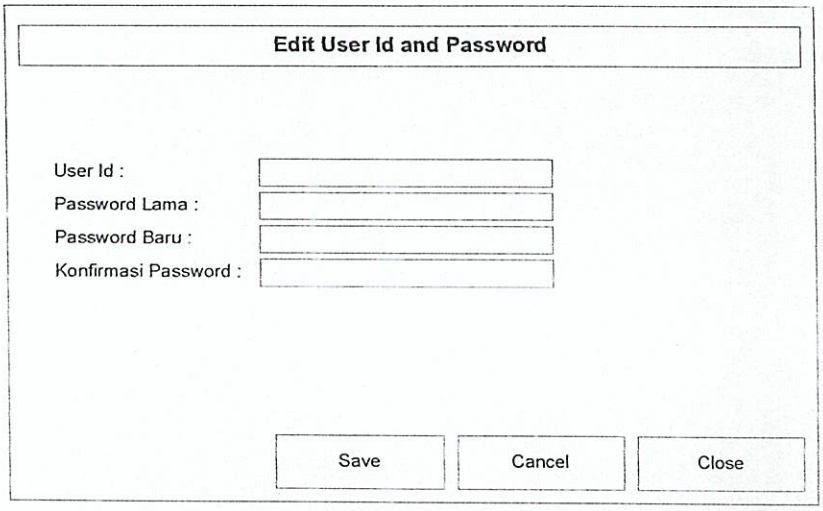
1. Proses pencarian berdasarkan Personal Number.
2. Apabila Personal Number yang diisikan terdapat didalam database, maka program akan menampilkan data sesuai dengan data-data pegawai BRI Kanca, dan proses edit bisa dilakukan sesuai dengan data yang akan dirubah.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
5. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
6. Button Close berfungsi untuk menutup form.
7. Button Delete berfungsi untuk proses penghapusan data.



Gambar 3.11 Edit BRI Unit Official

Form ini untuk mengubah data Pegawai BRI Unit yang ada dalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

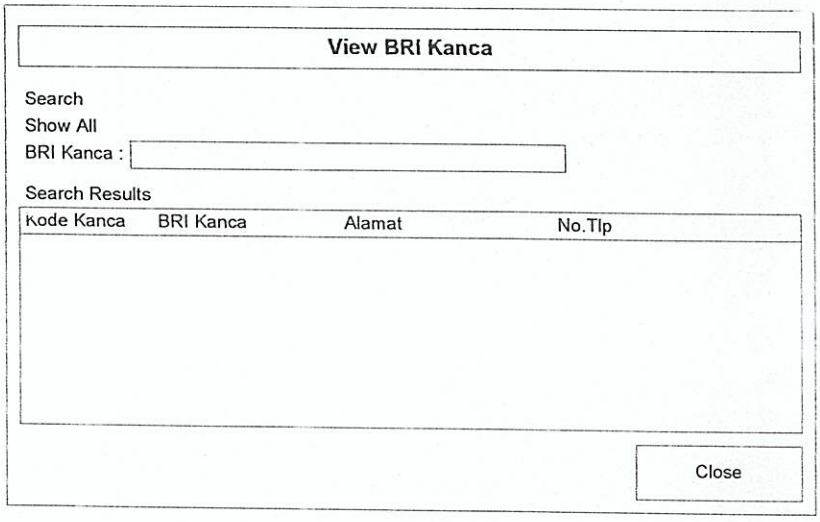
1. Proses pencarian berdasarkan Personal Number.
2. Apabila Personal Number yang diisikan terdapat didalam database, maka program akan menampilkan data sesuai dengan data-data pegawai BRI Unit, dan proses edit bisa dilakukan sesuai dengan data yang akan dirubah.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
5. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
6. Button Close berfungsi untuk menutup form.
7. Button Delete berfungsi untuk proses penghapusan data.



Gambar 3.12 Edit User Id dan Password

Form ini untuk mengubah User Id dan Password untuk masuk kedalam aplikasi. Dengan ketentuan-ketentuan:

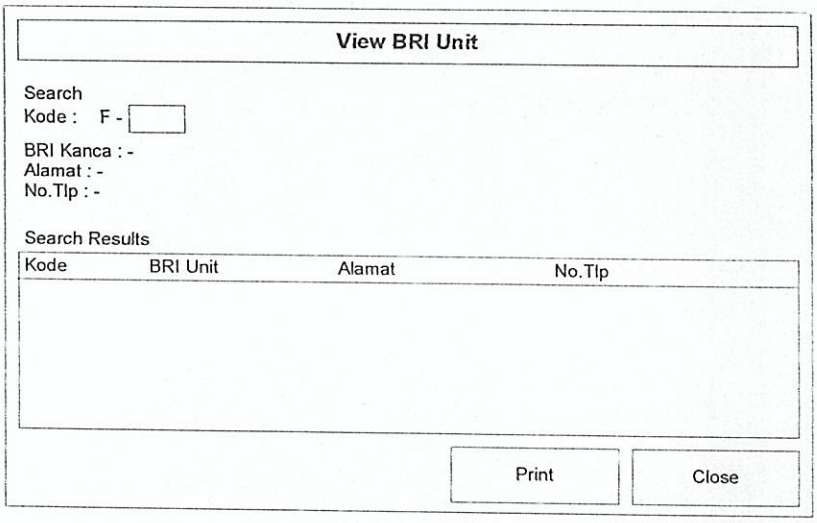
1. User Id diisi sesuai dengan User Id lama.
2. Password Lama diisikan dengan benar.
3. Password Baru diisi sesuai dengan keinginan user.
4. Konfirmasi Password diisikan dengan password Baru.
5. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
6. Button Save berfungsi untuk proses penyimpanan data.
7. Button Cancel berfungsi untuk membatalkan pengisian data.
8. Button Close berfungsi untuk menutup form.



Gambar 3.13 View BRI Kanca

Form ini berfungsi untuk melihat data Kantor BRI Kanca yang ada dalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

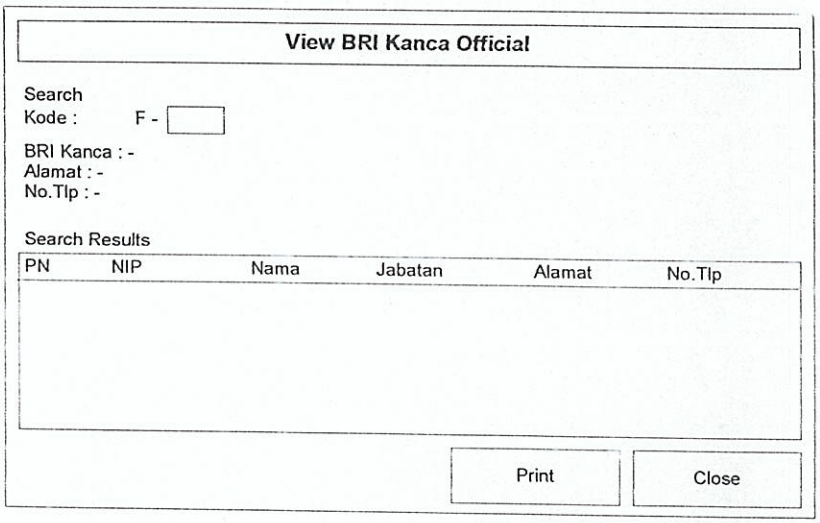
1. Proses pencarian berdasarkan Nama BRI Kanca.
2. Apabila Data dimasukan, maka program akan menampilkan data yang dicari.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Fungsi Show All adalah untuk menampilkan semua data BRI Kanca yang ada didalam database.
5. Button Close berfungsi untuk menutup form.



Gambar 3.14 View BRI Unit

Form ini berfungsi untuk melihat data Kantor BRI Unit yang ada dalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

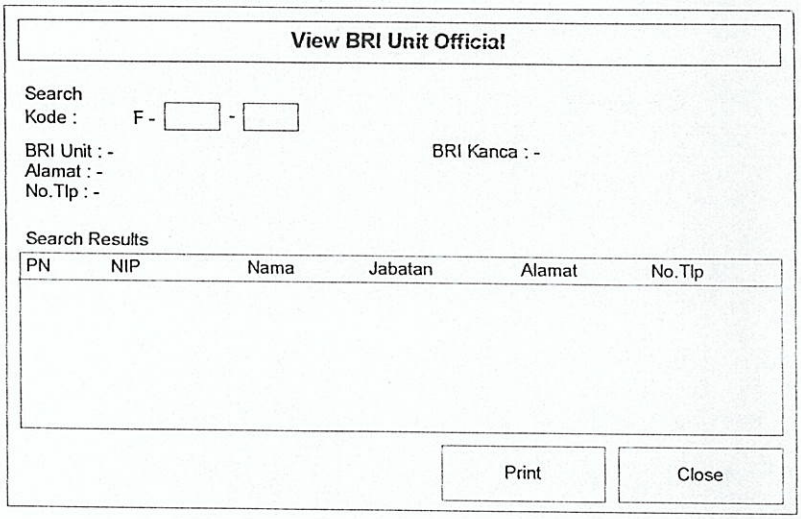
1. Proses pencarian berdasarkan Kode BRI Kanca.
2. Apabila Data dimasukan, maka program akan menampilkan data yang dicari.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Close berfungsi untuk menutup form.
5. Button Print berfungsi untuk Mencetak Data.



Gambar 3.15 View BRI Kanca Official

Form ini berfungsi untuk melihat data Pegawai BRI Kanca yang ada dalam database. Dengan ketentuan-ketentuan:

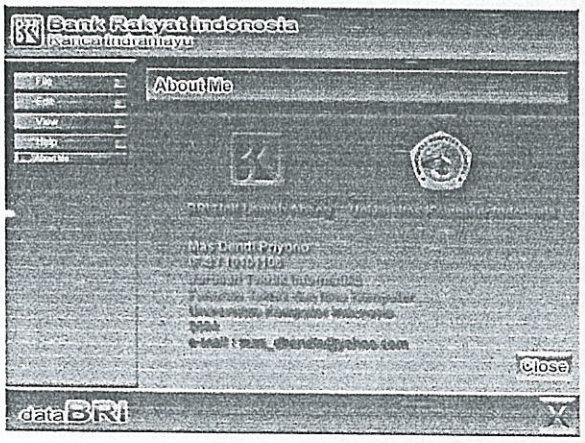
1. Proses pencarian berdasarkan Kode.
2. Apabila Kode dimasukan, maka program akan menampilkan data yang dicari.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Close berfungsi untuk menutup form.
5. Button Print berfungsi untuk Mencetak Data.



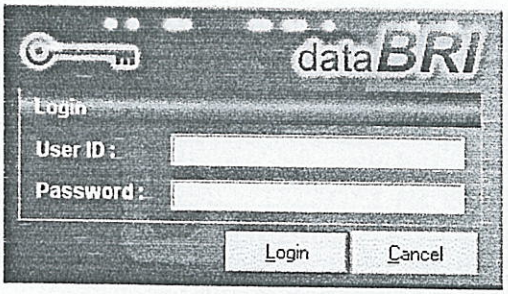
Gambar 3.16 View BRI Unit Official

Form ini berfungsi untuk melihat data Pegawai BRI Unit yang ada dalam database. Dengan ketentuan-ketentuan :

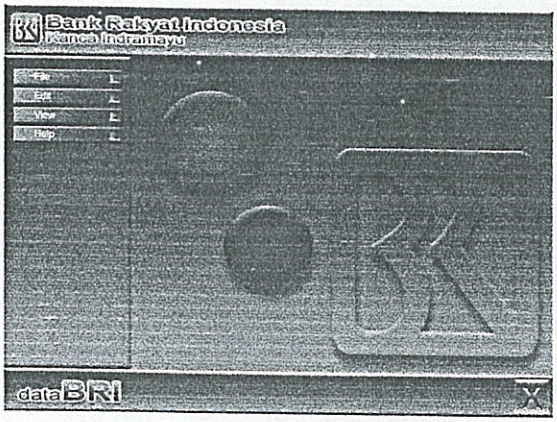
1. Proses pencarian berdasarkan Kode.
2. Apabila Kode dimasukan, maka program akan menampilkan data yang dicari.
3. Apabila terjadi kesalahan pengisian data, maka akan muncul sebuah validasi yang memberitahukan bahwa data-data yang dimasukan salah atau ada data yang sama.
4. Button Close berfungsi untuk menutup form.
5. Button Print berfungsi untuk Mencetak Data.



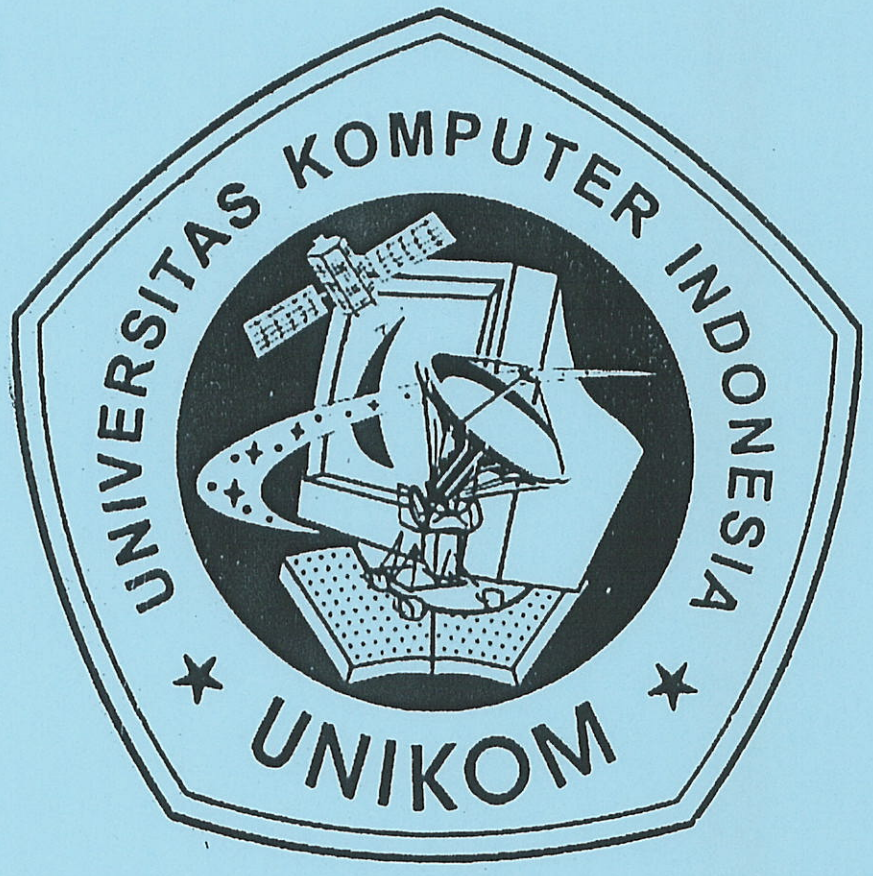
Gambar 3.17 About Me



Gambar 3.18 Login



Gambar 3.19 Sistem Menu


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM