Bab 3

Pembahasan

3.1 Tentang E-Manual

E-Manual adalah media elektronis yang dipergunakan oleh Bank CIMB Niaga sebagai sarana sosialisasi peraturan atau manual kepada seluruh unit kerja di Bank CIMB Niaga. Peraturan atau manual yang ada didalam e-manual terdiri dari 2 bagian yaitu peraturan internal dan peraturan eksternal. Dalam buku ini akan dibahas mengenai peraturan internal. E-Manual menggunakan *software Microsoft Sharepoint Server* sebagai Portalnya, *Microsoft Sitepoint Server* sebagai *Document Library* dan *Microsoft Right Management Server* sebagai pengatur hak akses dokumen.

3.2 Analisis Fungsional

Sistem sosialisasi peraturan atau manual pada perusahaan selama ini menggunakan cara manual yaitu dengan memberikan selebaran peraturan kepada setiap karyawan,sehingga terjadi ketidakefisienan waktu dan memerlukan banyak kertas.Dengan adanya E-Manual ini sosialisasi peraturan atau manual kepada seluruh unit kerja di Bank CIMB Niaga dapat diakses langsung oleh setiap karyawan dari PC masing-masing.

3.2.1 Analisis Penerbitan Kebijakan

Analisis penerbitan kebijakan didasarkan pada event list dan tahapannya adalah :

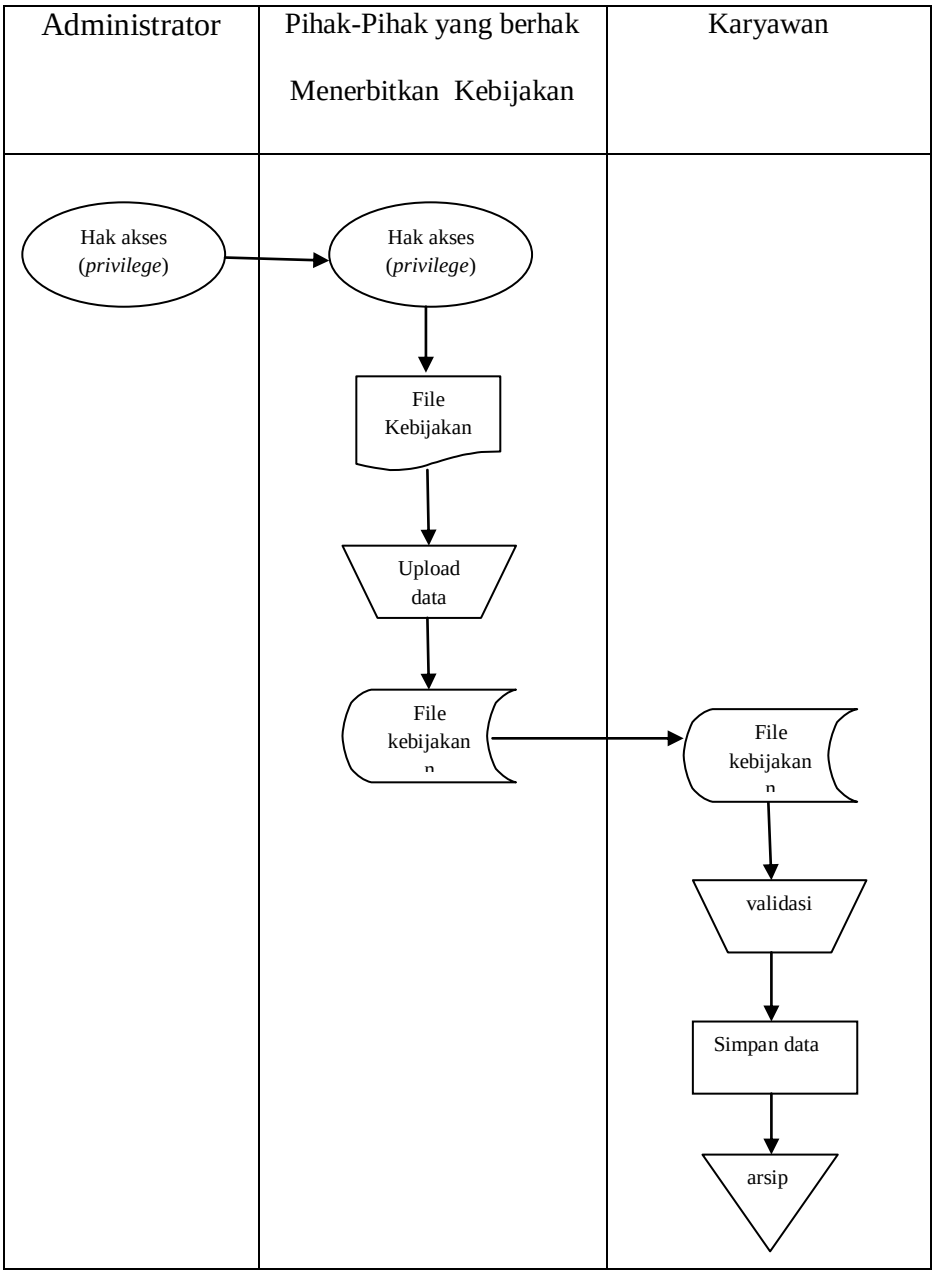
1. Pihak-pihak yang telah diberikan *privilege* (hak akses) oleh administrator untuk membuat,menambahkan,menghapus dan mengedit kebijakan dalam bentuk .doc atau .pdf

2. Setiap pembuatan, penambahan, penghapusan, dan pengeditan kebijakan akan ada pemberitahuan ke setiap pihak yang memiliki kepentingan terhadap kebijakan tersebut.
3. Setiap karyawan dapat melihat semua kebijakan dengan membuka aplikasi E-manual

3.2.2 Flowmap Sistem E-Manual

Flowmap adalah campuran peta dan flow chart, yang menunjukkan pergerakan benda dari satu lokasi ke lokasi lain, seperti jumlah orang dalam migrasi, jumlah barang yang diperdagangkan, atau jumlah paket dalam jaringan. Flowmap menolong analis dan programmer untuk memecahkan masalah kedalam segmen-segmen yang lebih kecil dan menolong dalam menganalisis alternatif-alternatif lain dalam pengoperasian.

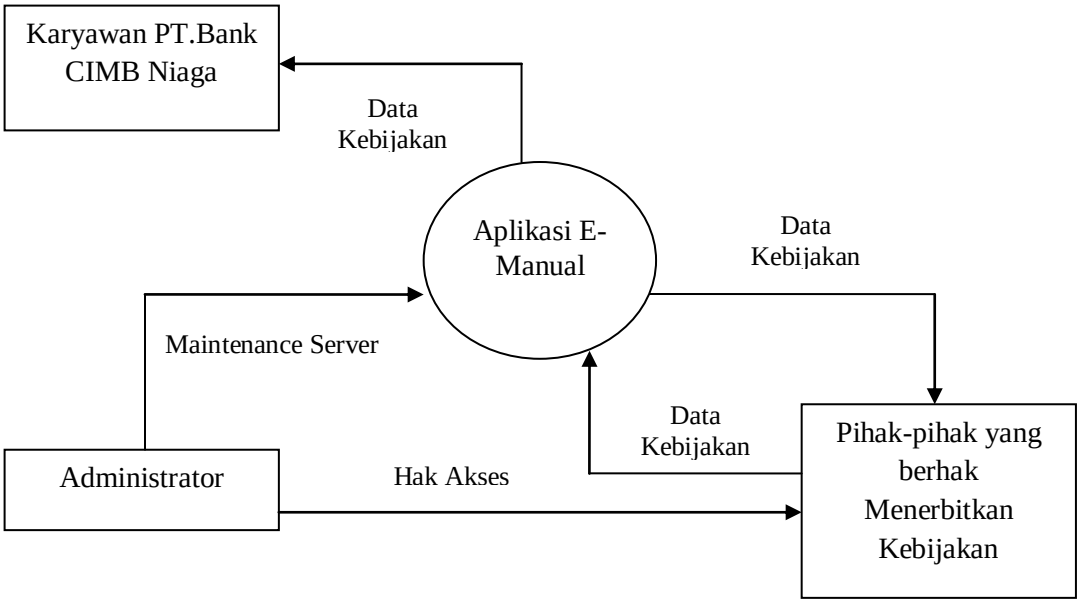
Untuk melihat flowmap alur pergerakan data yang terjadi pada aplikasi E-Manual yang dapat dilihat pada gambar 3.8 Flowmap Aplikasi E-Manual di bawah :



Gambar 3.1 Flowmap Aplikasi E-Manual

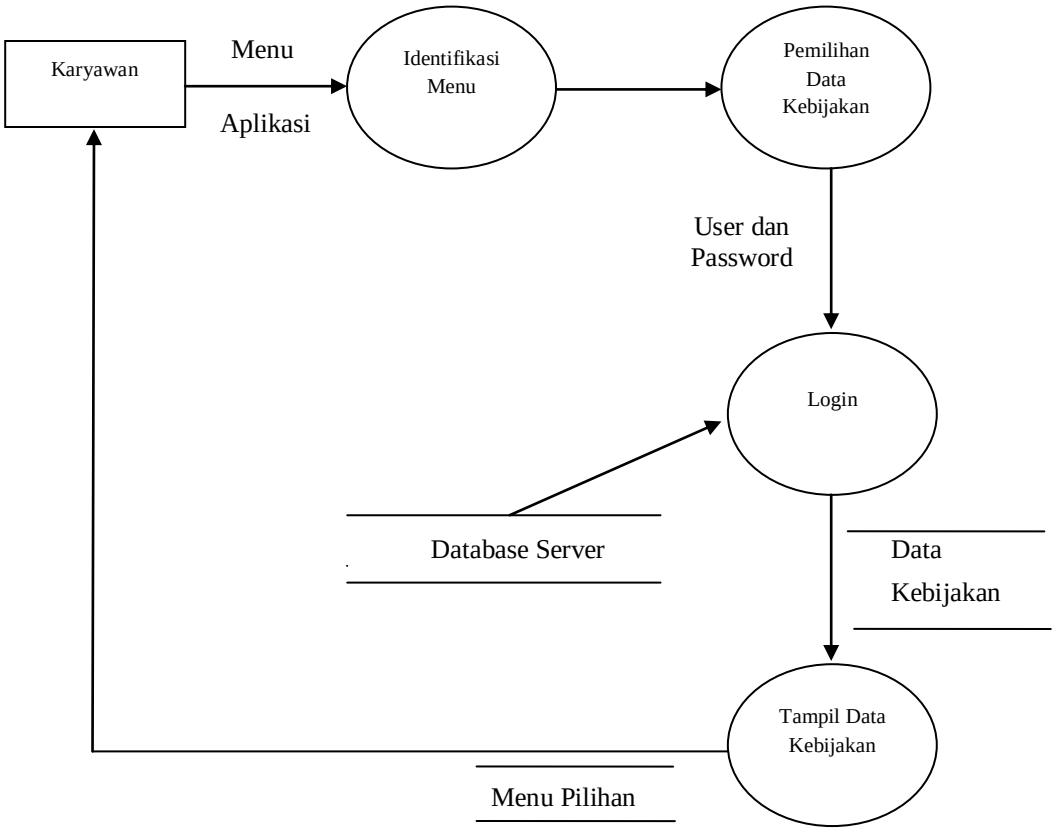
3.2.3 Diagram Konteks Sistem E-Manual

Diagram konteks merupakan diagram alir data tingkat atas yang menggambarkan aliran-aliran data dalam sistem. Tahapan dari DFD ini sering juga disebut *fundamental system model*, yang merepresentasikan keseluruh proses perangkat lunak sebagai suatu buah lingkaran dengan input dan output data yang diindikasikan oleh tanda panah masuk atau keluar dari satu atau lebih entitas. Diagram konteks juga berfungsi menentukan model lingkungan yang dipresentasikan dengan lingkungan tunggal yang memenuhi seluruh system.Pada diagram pada Gambar 3.9 menggambarkan bagian-bagian berkepentingan dengan aplikasi E-Manual di PT. Bank CIMB Niaga.



Gambar 3.2 Diagram Konteks Aplikasi E-Manual

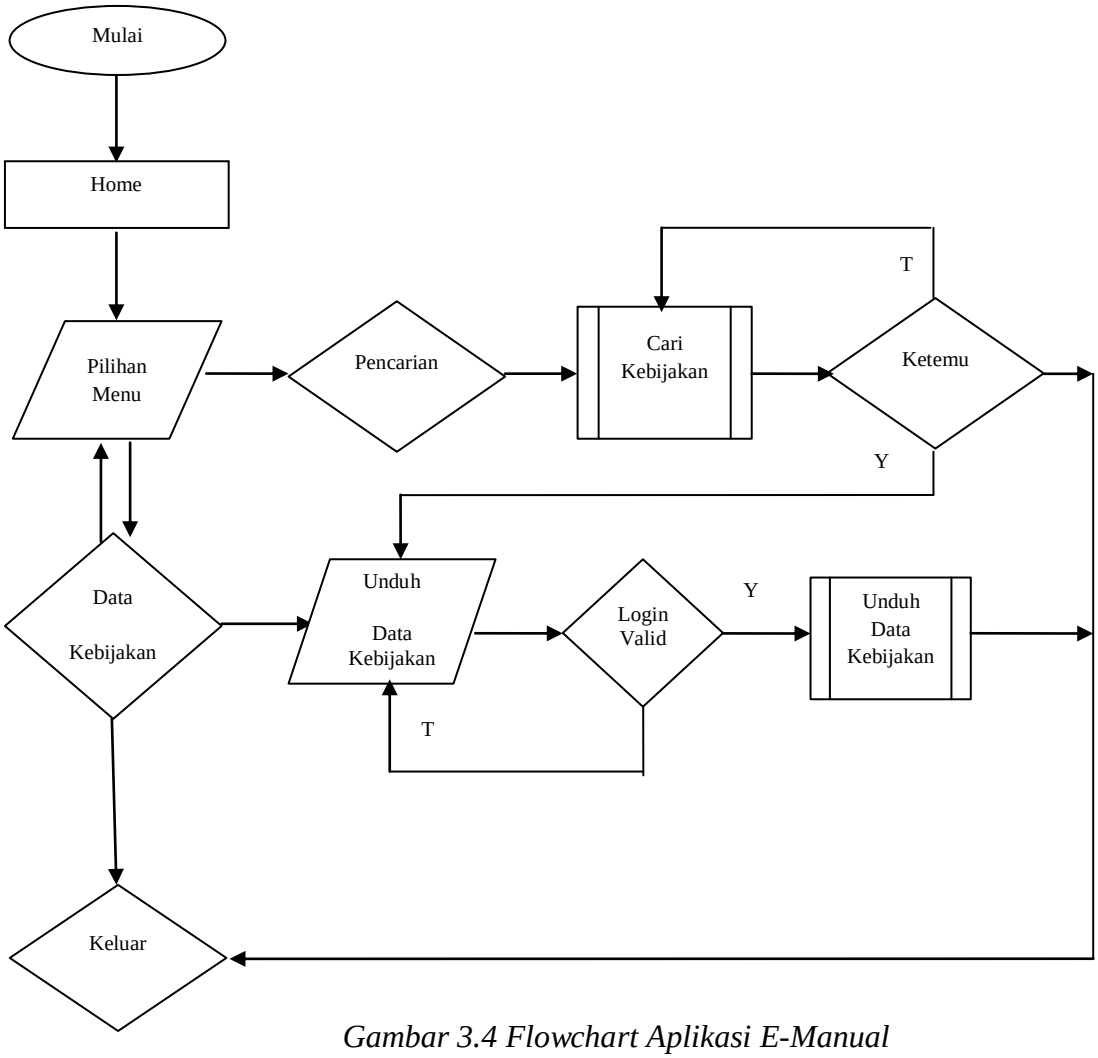
3.2.4 Analisis Data Flow Diagram (DFD) Sistem E-Manual



Gambar 3.3 Data Flow Diagram (DFD) Aplikasi E-Manual

3.2.5 Flowchart Program E-Manual

Flowchart adalah suatu bagan yang menggambarkan arus logika dari data yang akan diproses dalam suatu program dari awal sampai akhir. Bagian alir program merupakan alat yang berguna bagi pemrogram untuk mempersiapkan program yang rumit. Bagian alir terdiri dari simbol-simbol yang mewakili fungsi-fungsi langkah program dan garis alir (*flow lines*) menunjukkan urutan simbol-simbol yang akan dikerjakan.Berikut ini adalah flowchart dari aplikasi E-Manual :



Gambar 3.4 Flowchart Aplikasi E-Manual

3.3 Analisis Non fungsional

Analisis non fungsional terdiri dari analisis pengguna, analisis perangkat keras, dan analisis perangkat lunak, sedangkan analisis kebutuhan non fungsional berisi kebutuhan data.

3.3.1 Analisis Pengguna

Pada PT.Bank CIMB Niaga terdapat bagian Divisi Teknologi Informasi yang didalamnya terdapat bagian yang mengurusi masalah server termasuk *maintenance server* dan juga selaku administrator.Pada pihak-pihak yang berhak menerbitkan kebijakan adalah

Dewan Komisaris, Anggota Direksi,Kepala Presiden Direktur,Wakil Direktur , dan kepala bagian setiap divisi yang ada pada PT.Bank CIMB Niaga.Sedangkan Karyawan adalah seluruh karyawan resmi yang terdaftar sebagai karyawan PT.Bank CIMB Niaga.

1. Administrator

   Fungsi : Mengecek data dan merawat server

   Tugas : Memperbaiki setiap masalah yang berhubungan dengan server

   Wewenang : Memberikan hak akses kepada pihak-pihak yang berhak Menerbitkan kebijakan

   Tanggung Jawab : Menjaga validitas data

2. Pihak-Pihak Yang Berhak Menerbitkan Kebijakan

   Fungsi : Sebagai penginput data kebijakan

   Tugas : Menerbitkan data-data kebijakan yang dianggap penting

   Wewenang : Menambah,mengubah,menghapus dan menampilkan data sesuai kebutuhan.

   Tanggung Jawab : Terhadap data kebijakan yang diterbitkan

3. Karyawan

   Fungsi : Sebagai mematuhi kebijakan yang telah dibuat

   Tugas : melihat dan mematuhi kebijakan yang telah dibuat

   Wewenang : melihat dan mendownload data

   Tanggung Jawab : mematuhi kebijakan yang telah dibuat

3.3.2 Analisis Perangkat Lunak

Kebutuhan minimum system untuk menjalankan E-Manual ini adalah :

- Operating System Windows XP/ 2000
- Browser Internet Explorer 6
- Microsoft Office 2007 (*Recomended*)
- Terhubung dengan jaringan internal Bank CIMB Niaga

3.3.2.1 Cara Instalasi Microsoft Office 2007

Microsoft Office 2007 digunakan sebagai tools standart untuk membaca kebijakan/ manual pada system E-Manual.

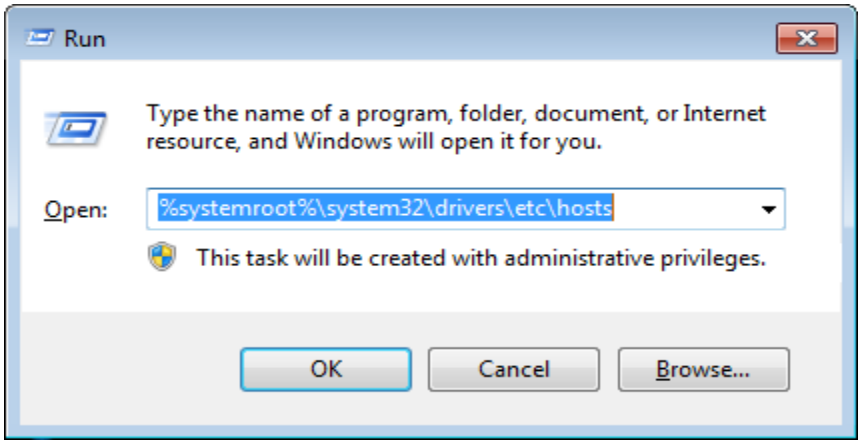
Untuk melakukan installasi Ms Office 2007, dengan cara melakukan installasi dari CD/ DVD Ms Office 2007.

3.3.2.2 Cara Penambahan Hostname E-Manual

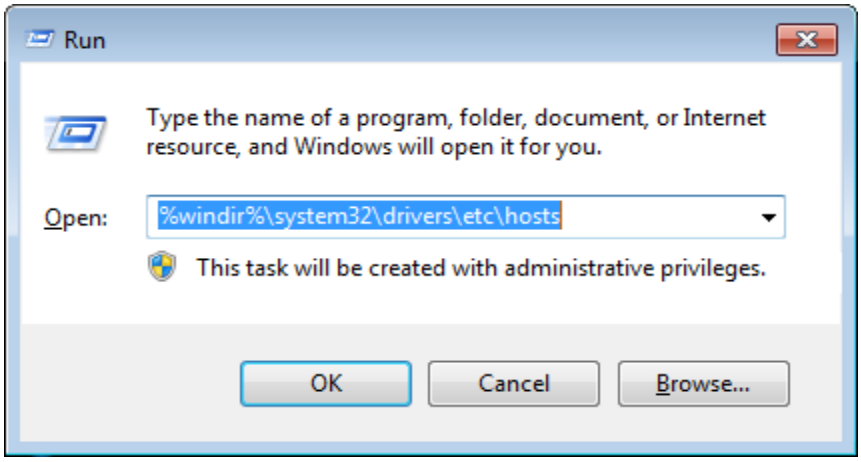
Setelah selesai melakukan installasi Ms Office 2007, maka langkah selanjutnya adalah melakukan penambahan hostname E-Manual (Nama server E-Manual) pada host table windows. Cara melakukan penambahan *hostname* ini adalah sebagai berikut:

1. Klik tombol ***Start*** / tombol **logo windows**(biasanya di pojok kiri bawah tampilan pada layar komputer) lalu klik **Run** atau memakai keyboard shortcut dengan cara *menekan tombol keyboard berlogo* ***windows*** *bersamaan dengan tombol* ***R***

   Start→Run
2. Selanjutnya ketik ***%systemroot%\system32\drivers\etc\hosts (lihat gambar 3.5)*** atau ***%windir%\system32\drivers\etc\hosts (lihat gambar 3.6) dan klik tombol Ok***

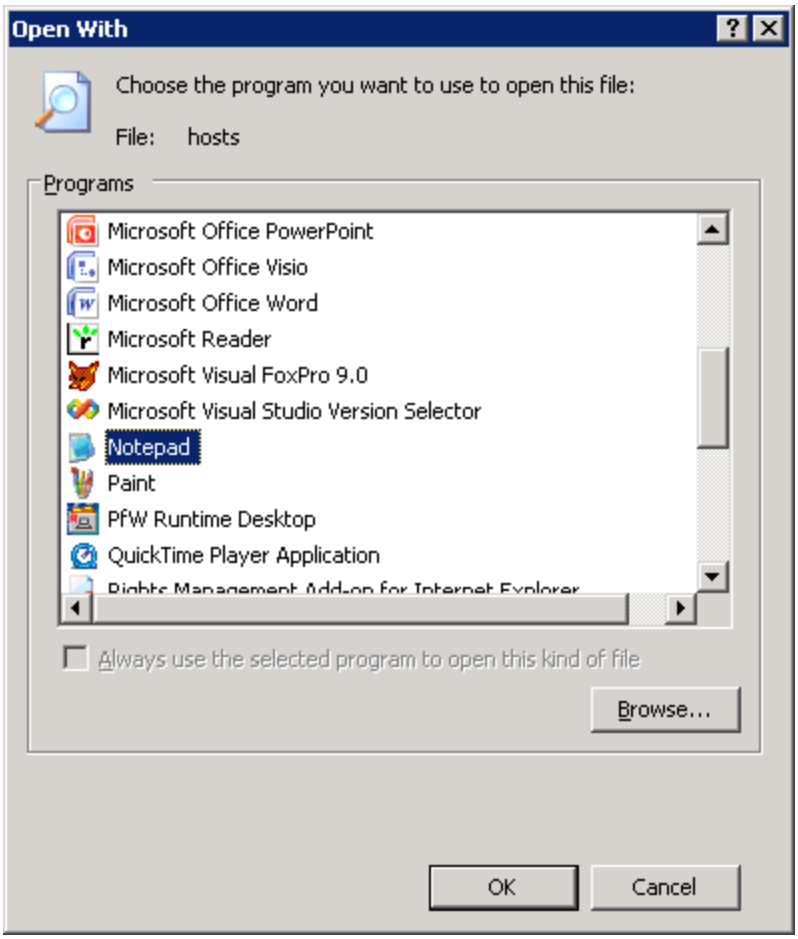


Gambar 3.4 Setting hostname (cara 1)



Gambar 3.5 Setting hostname (cara 2)

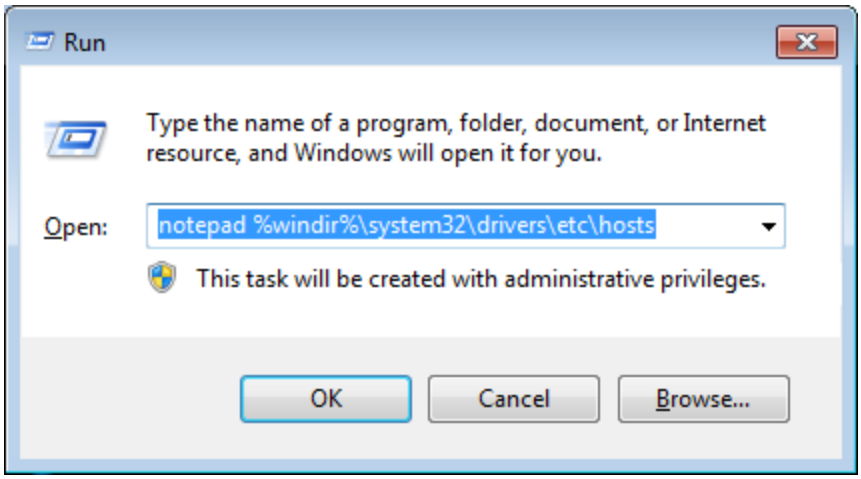
3. Setelah di Klik tombol **OK**, akan muncul kotak dialog untuk memilih software editnya seperti berikut, pilih *Notepad* untuk editnya dan Klik tombol **OK**.



Gambar 3.6 Jendela dialog Open with untuk memilih aplikasi

4. Setelah di klik **OK**, akan memunculkan aplikasi *notepad* sebagai editor untuk menambahkan *hostname* E-Manual.
5. Langkah 1-4 bisa dipersingkat dengan mengikuti urutan langkah berikut:
    a. *Tekan tombol keyboard berlogo **windows** bersamaan dengan tombol **R**.*
    b. Ketikkan atau copy perintah berikut :

    Notepad %systemroot%\system32\drivers\etc\hosts



Gambar 3.7 shortcut setting hostname

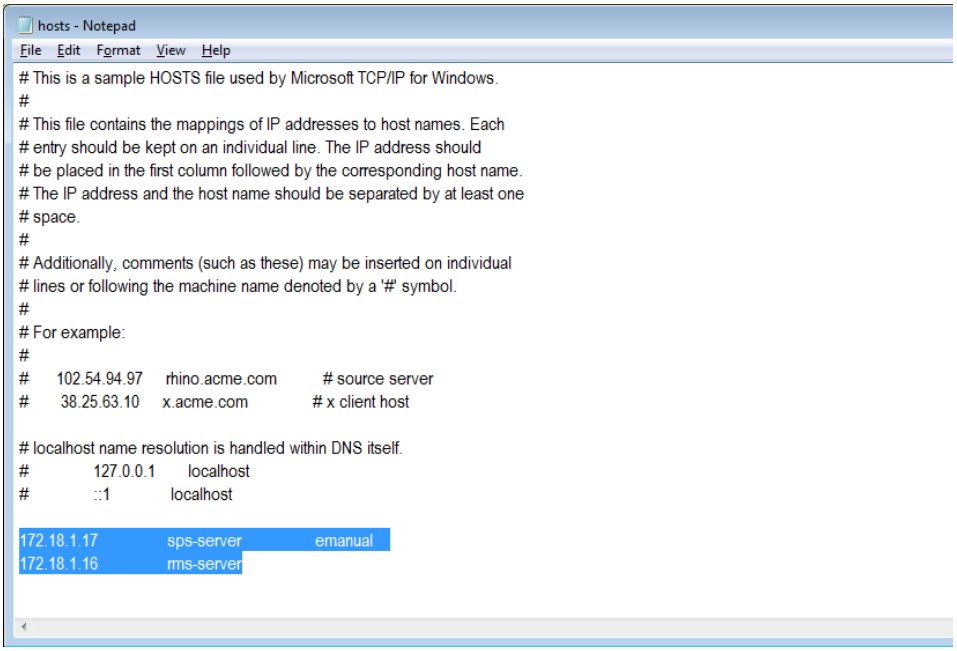
c. Dan Klik tombol **OK**

6. Tambahkan baris baru 2 entri hostname yaitu:

   a. **172.x.x.x** untuk ***sps-server*** atau ***emanual***

   b. **172.x.x.x** untuk ***rms-server***

   Pada editor notepad ini seperti gambar berikut



Gambar 3.8 Informasi hostname

7. Lalu Klik menu ***File→Save*** dan tutup aplikasi notepad ini.

3.3.3 Analisis Perangkat Keras

Perangkat keras yang dibutuhkan berdasarkan kebutuhan yang dipakai oleh server bank CIMB Niaga adalah :

1. Server

   1.1 Prosesor 2x Xeon QC 5160

   1.2 RAM 2 GB (2 x 1 GB)

   1.3 Hard Disk 3 x 73,4 GB

   1.4 Keyboard , Mouse dan Monitor sebagai peralatan antar muka

2. Client

   2.1 Prosesor Pentium 4

   2.2 RAM 256 MB

   2.3 Hard Disk 40 GB

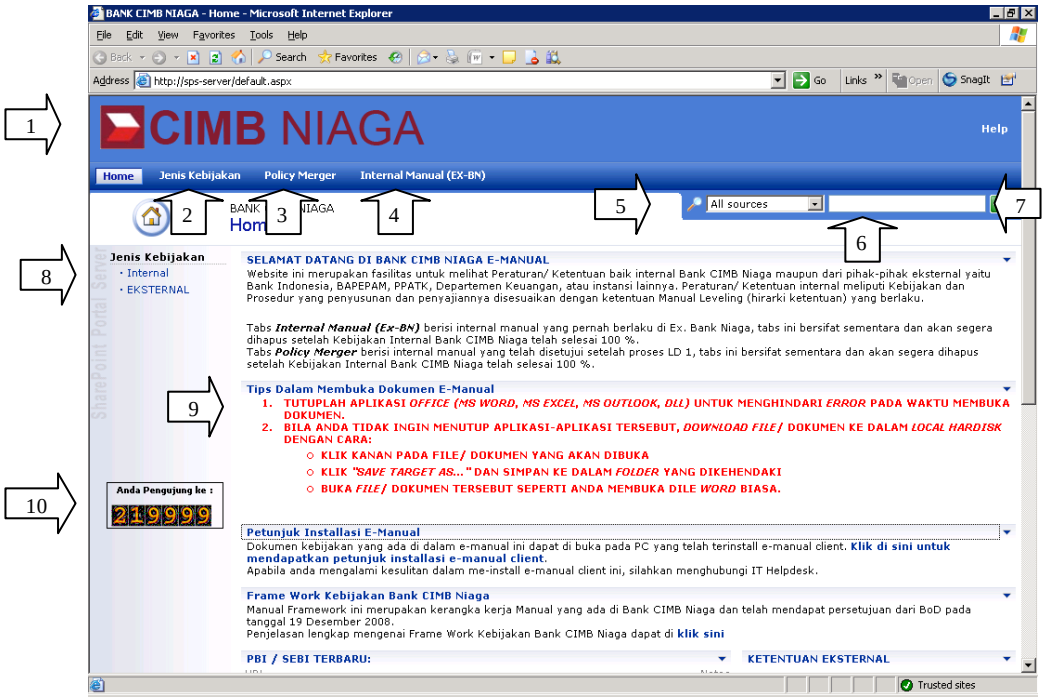
   2.4 Keyboard , Mouse dan Monitor sebagai peralatan antar muka

3.4 Analisis Tampilan

Secara garis besar aplikasi E-Manual ini memiliki 4 menu utama yaitu Home, Jenis Kebijakan , Policy Merger, dan Internal Manual (EX-BN).Tapi karena kerahasian perusahaan jadi di sini saya akan membahas 2 yaitu menu Home dan juga Jenis Kebijakan.

3.4.1 Tampilan Home

Tampilan halaman home sebagai berikut :



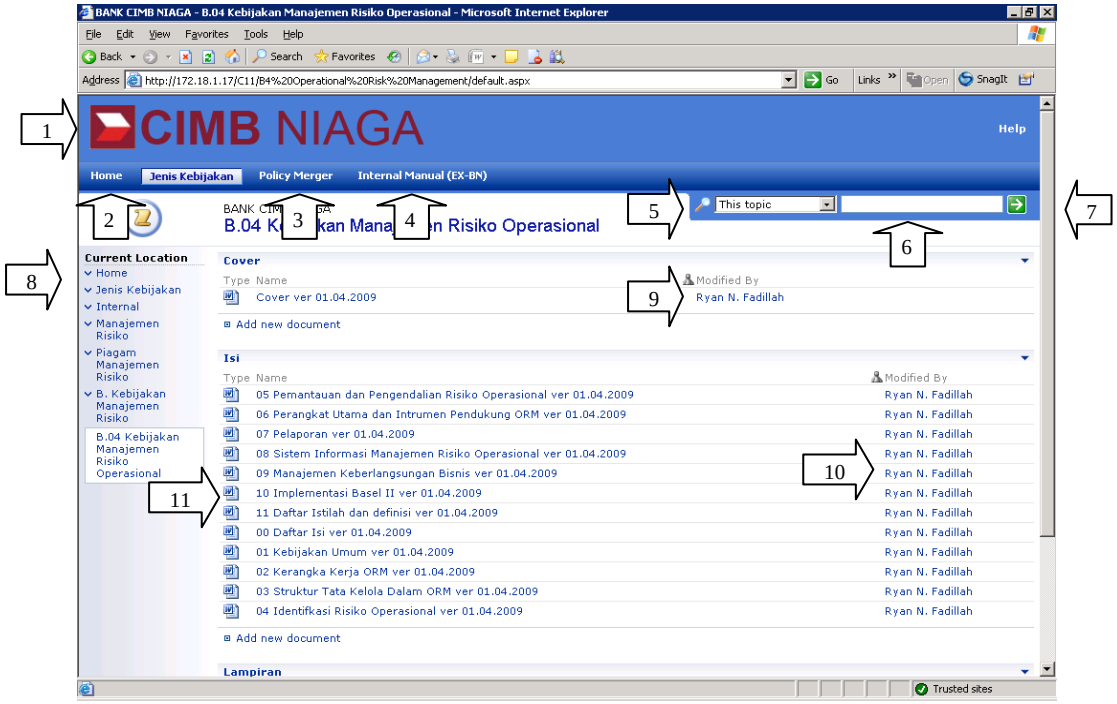
Gambar 3.9 Tampilan home

Penjelasan dari masing-masing bagian adalah :

1. Tombol (1) merupakan logo dari Bank CIMB Niaga.
2. Tombol (2) berfungsi untuk menampilkan halaman ”Jenis Kebijakan”.
3. Tombol (3) berfungsi untuk menampilkan halaman ”Policy Merger”.
4. Tombol (4) berfungsi untuk menampilkan halaman ”Internal Manual (EX-BN)”.
5. Tombol (5) berfungsi untuk memilih jenis pencarian.
6. Tombol (6) berfungsi untuk menginputkan nama file yang ingin dicari.
7. Tombol (7) berfungsi untuk menjalankan pencarian
8. Tombol (8) Berfungsi untuk menentukan jenis kebijakan yang mau ditampilkan bisa berupa kebijakan internal maupun eksternal
9. Tombol (9) adalah menampilkan berita atau kebijakan dari Bank CIMB Niaga.
10. Tombol (10) untuk menampilkan jumlah pengunjung yang telah membuka aplikasi ini.

3.4.2 Tampilan Jenis Kebijakan

Tampilan dari halaman ”Jenis Kebijakan” adalah



Gambar 3.10 Tampilan Jenis Kebijakan

Penjelasan dari masing-masing bagian adalah :

1. Tombol (1) merupakan logo dari Bank CIMB Niaga.
2. Tombol (2) berfungsi untuk menampilkan halaman ”Home”.
3. Tombol (3) berfungsi untuk menampilkan halaman ”Policy Merger”.
4. Tombol (4) berfungsi untuk menampilkan halaman ”Internal Manual (EX-BN)”.
5. Tombol (5) berfungsi untuk memilih jenis pencarian.
6. Tombol (6) berfungsi untuk menginputkan nama file yang ingin dicari.
7. Tombol (7) berfungsi untuk menjalankan pencarian
8. Tombol (8) Berfungsi untuk menentukan jenis kebijakan yang mau ditampilkan bisa berupa kebijakan internal maupun eksternal.

9. Tombol (9) dan (10) berfungsi untuk menampilkan orang yang membuat kebijakan
10. Tombol (11) untuk menampilkan kebijakan-kebijakan yang ada berdasarkan jenis kebijakan yang dipilih.

3.5 Analisis Sistem E-Manual

Sistem adalah Sistem adalah sekumpulan unsur / elemen yang saling berkaitan dan salingmempengaruhi dalam melakukan kegiatan bersama untuk mencapai suatu tujuan.

Analisis sistem dapat didefinisikan sebagai analisis penggambaran, perancangan dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah ke dalam satu kesatuan yang utuh.

Sistem yang terdapat dalam e-manual terbagi 2 yaitu :

a. Modul Pembuat Kebijakan

   Modul ini digunakan oleh pihak pembuat kebijakan yang telah diberikan hak privileges oleh administrator, dimana pada modul ini terdapat fasilitas untuk penambahan, melakukan penginputan, pengeditan, penghapusan serta penyimpanan kebijakan yang akan diterbitkan kedalam aplikasi E-Manual

b. Modul Karyawan

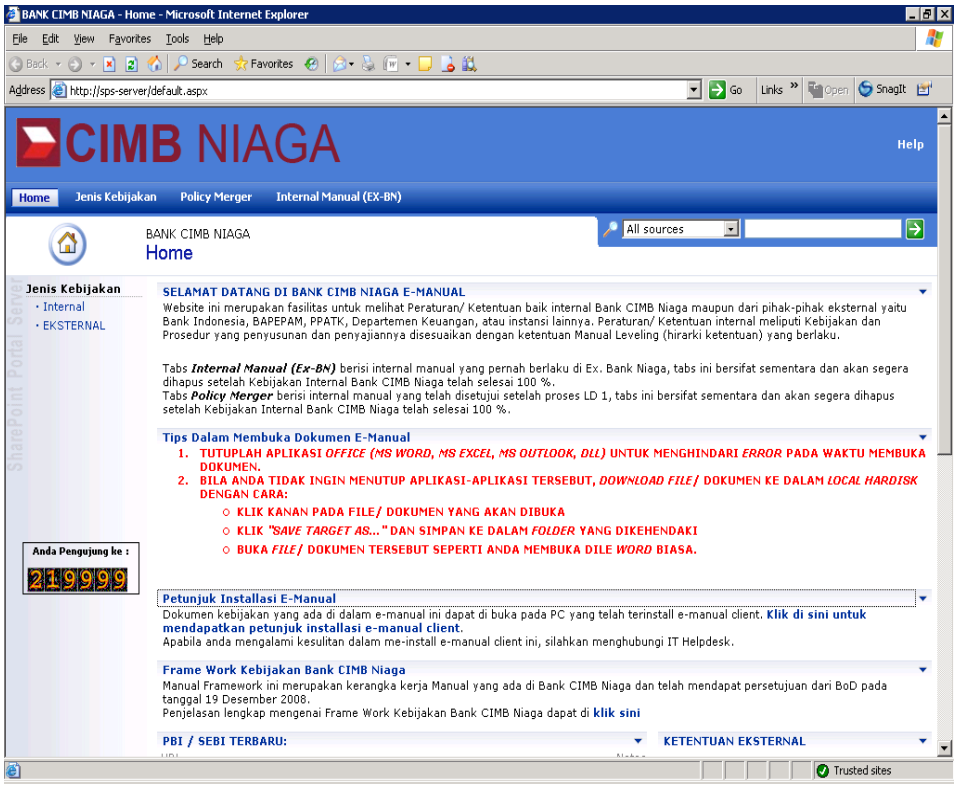
   Modul ini digunakan oleh seluruh karyawan yang resmi terdaftar sebagai karyawan dari PT.Bank CIMB Niaga,dimana pada modul ini setiap karyawan dapat melihat kebijakan atau peraturan yang berlaku pada PT.Bank CIMB Niaga.

3.6 Implementasi Program E-Manual

3.6.1 Menjalankan E-Manual

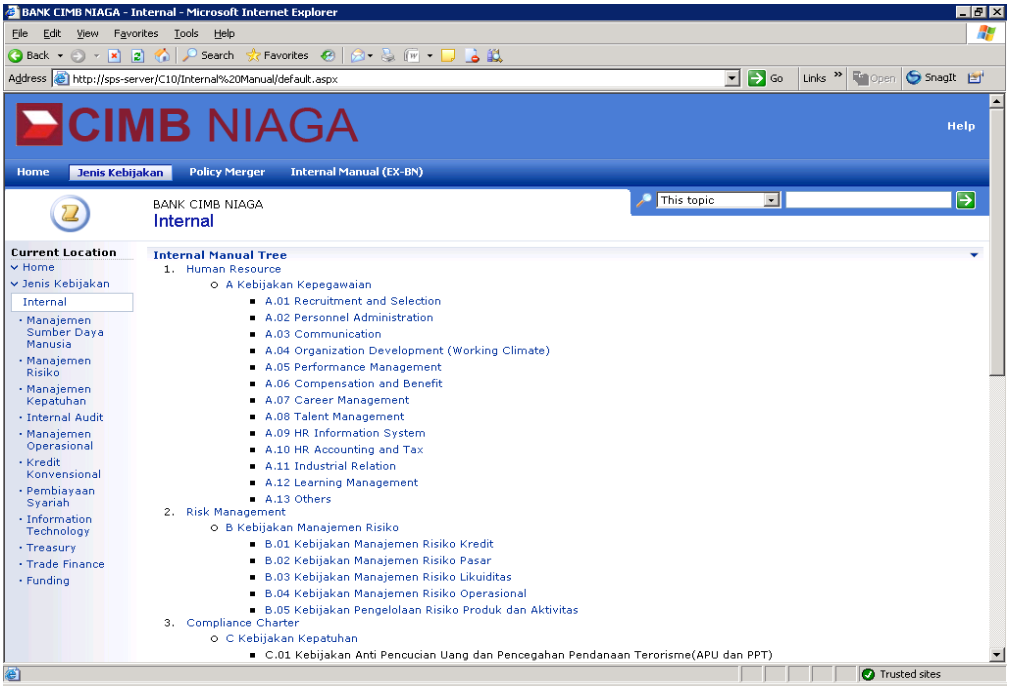
Untuk menjalankan e-manual, user tinggal me-Klik ***shortcut*** **E-Manual** pada desktop windows yang pembuatan shortcut ini telah dijelaskan di atas.

- Tampilan Aplikasi E-Manual sebagai berikut:



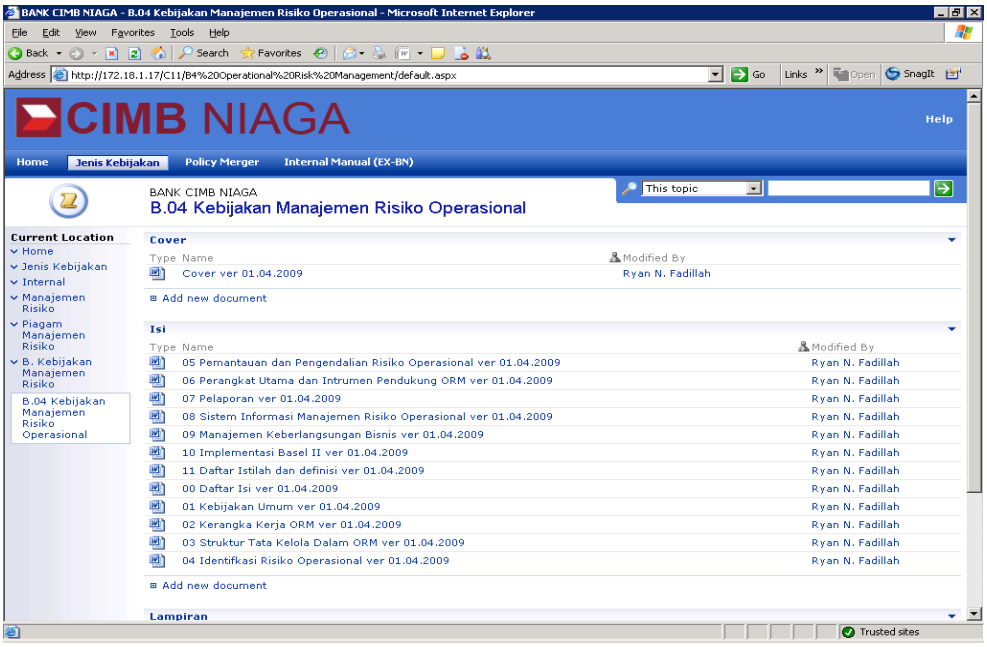
Gambar 3.11 Tampilan aplikasi E-Manual

- Jika ditanyai user dan password,maka inputkan nama user : **cimbniaga@sps.com** dengan password : **cimbniaga1** dengan huruf kecil semua.
- Untuk masuk ke dalam internal manual, Klik ***link Internal*** pada bagian kiri halaman yang selanjutnya akan memunculkan halaman berisi manual levelling pada Bank CIMB Niaga.



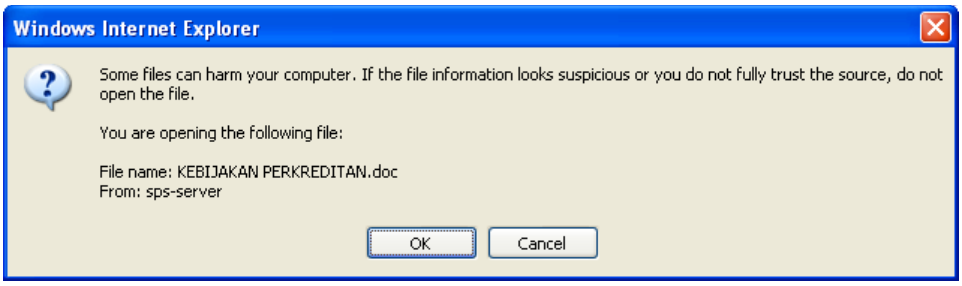
Gambar 3.12 halaman levelling dari aplikasi E-Manual

- Untuk masuk kedalam level tertentu bisa dilakukan dengan cara me-klik link manual leveling yang ada pada halaman ini. Sebagai contoh Klik pada B.04 Kebijakan Manajemen Risiko Operasional



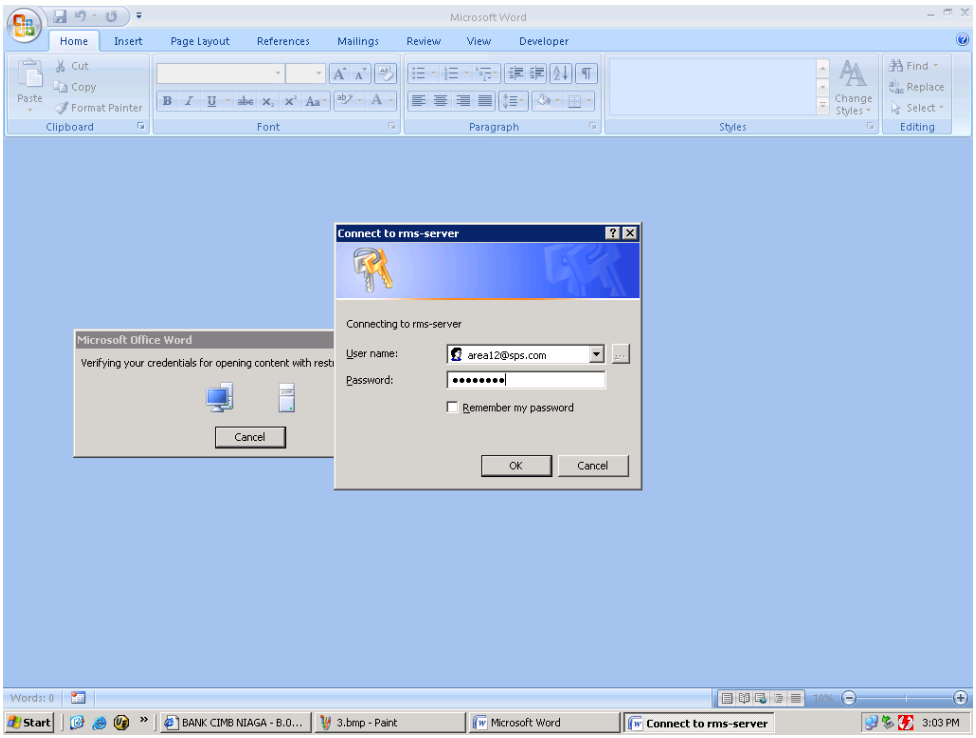
Gambar 3.13 Halaman B.04 Kebijakan Manajemen Resiko Operasional

- Akan memunculkan daftar kebijakan-kebijakan yang ada **di B.04 Kebijakan Manajemen Risiko Operasional**.
- Untuk membuka dokumen kebijakan, dengan cara me-Klik dokumen yang mau di baca yang otomatis akan membukan aplikasi ms office 2007.
- Jika muncul tampilan sebagai berikut, Klik **OK**.



Gambar 3.14 kotak dialog pilihan

- Proses selanjutnya adalah penginputan user dan password.



Gambar 3.15 Contoh penginputan user dan password

- Isikan username : **cimbniaga@sps.com** dan password : **cimbniaga1** dalam huruf kecil semua. Jangan lupa untuk mencentang pilihan ***Remember my Password.***
- Jika ditanyai untuk input user dan password, jangan lupa untuk mengetik ulang user dan password tersebut. Hal ini dilakukan untuk mencegah agar tidak terjadi kekeliruan dalam hal penginputan password.
- Jika prosesnya benar dan tidak ada kendala pada koneksi E-Manual, maka kebijakan sudah bisa dibaca.

3.6.2 Trouble Shooting

3.6.2.1 Mereset Profil E-Manual

E-Manual menggunakan teknologi SPS dan RMS. SPS digunakan sebagai portal e -manual dan RMS sebagai sistem enkripsi dokumen kebijakan. Pada PC Client akan terbentuk profile RMS ketika user membuka file dokumen yang terenkripsi. Kadang kala muncul trouble yang mengharuskan me-reset profile e-manual. Trouble tersebut antara lain dikarenakan :

- User lama (untuk ukuran waktunya masih belum dapat dipastikan) tidak membuka e-manual.
- Profile RMS corrupt.
- User telah melakukan *remember my password* dengan password yang diinputkan salah.
- Dll

Untuk me-reset profile rms, bisa mengikuti langkah-langkah berikut:

1. Klik pada ***Start → Run*** dan ketikkan ***cmd*** lalu enter.
2. Ketikkan petintah berikut dalam command prompt

Del /F "%userprofile%\Local Settings\Application Data\Microsoft \DRM"

3. Klik ***Ok***
4. Lalu masuk ***Control Panel → User Account***
    a. Klik tab ***Advance → Manage*** dan hapus sps-server, rms-server, 172.x.x, 172.x.x.x.
    b. Atau bisa jadi (untuk PC yang masih workgroup), klik pada nama user yang dipergunakan untuk login windows, lalau pada pojok kiri atas klik ***manage my network password*** dan hapus sps-server, rms-server, 172.x.x.x, 172.xx.x.

3.6.2.2 Web E-Manual Tidak Bisa Terbuka

Jika halaman web e-manual terbuka dengan pesan ***You ara not authorized to view this page***, maka penyebabnya adalah dimungkin karena user melakukan kesalahan input password. Penanggulangannya adalah dengan cara me-reset profile RMS.

3.6.2.3 Time PC Client

Seting waktu di client diharuskan tidak boleh lebih lambat dari seting waktu di server. Misalnya di server pukul 9:00AM tanggal 8 Januari 2011, maka di client tidak boleh lebih lambat dari waktu di server tersebut, misal pukul 8:00 AM tgl 8 Januari 2011 atau pukul 10:00 AM tanggal 7 Januari 2011.

3.7 Daftar Istilah

- **E-Manual**

  Media elektronis yang dipergunakan oleh Bank CIMB Niaga sebagai sarana sosialisasi peraturan atau manual kepada seluruh unit kerja di Bank Niaga. Peraturan atau manual yang ada

- **Share Point Server (SPS)**

  Merupakan Server Web produk dari Microsoft yang digunakan sebagai Server Web-nya E-Manual.

- **Right Management Service (RMS)**

  Merupakan Software yang digunakan oleh E-Manual untuk pengaman dokumen-dokumen kebijakan yang ada di dalam E-Manual.

- **Klik**

  Merupakan istilah pada waktu menekan tombol pada perangkat mouse. Standart-nya adalah kiri.

- **Software**

  Merupakan program/ aplikasi yang bisa jalan di dalam komputer.

- **Hostname**

  Merupakan nama identik dari sebuah komputer/ server.

- **Keyboard**

  Merupakan perangkat yang berisi banyak tombol untuk mengetik atau melakukan perintah lain dengan cara menekan tombol-tombol yang berada di dalam keyboard.

- **Username**

  Nama yang digunakan untuk melakukan otorisasi.

- **Password**

  Kata kunci yang menempel pada username untuk melakukan otorisasi.