DAFTAR ISI

LEMBAR JUDUL……...…i
LEMBAR PENGESAHAAN……..ii
ABSTRAKS…….……...iii
KATA PENGANTAR……....iv
DAFTAR ISI……...vi
DAFTAR TABEL……...ix
DAFTAR GAMBAR……...x
DAFTAR SIMBOL……xi
DAFTAR Lampiran…….…….xiii

BAB I 1
PENDAHULUAN 1
1.1. Latar Belakang Praktek Kerja Lapangan 1
1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah 2
1.2.1. Identifikasi Masalah 2
1.2.2. Rumusan Masalah 2
1.3. Maksud dan Tujuan Praktek Kerja Lapangan 3
1.3.1. Maksud 3
1.3.2. Tujuan 3
1.4. Metode Pengembangan Sistem 3
1.5. Batasan Masalah 4
1.6. Lokasi dan Waktu Praktek Kerja Lapangan 5
BAB II 6
LANDASAN TEORI 6
2.1. Pengertian Sistem 6

2.1.1. Ciri-ciri (Kriteria) Sistem 6
2.1.2. Klasifikasi Sistem 9
2.2. Data dan Informasi 9
2.2.1. Pengertian Data dan Informasi 10
2.3. Metode Pendekatan dan Pengembangan Sistem 13
2.3.1. Metode Pendekatan Sistem 13
2.3.2. Metode Pengembangan Sistem 14
2.3.3. Struktur Pengembangan Sistem 15
2.3.4. Alat Bantu Analis 16
BAB III 19
PROFIL PERUSAHAAN 19
3.1. Tinjauan Umum Perusahaan 19
3.2. Struktur Organisasi Perusahaan 22
3.3. Deskripsi Kerja 22
BAB IV 24
ANALISIS PRAKTEK KERJA LAPANGAN 24
4.1. Analisis Sistem Yang Berjalan 24
4.1.1. Analisis Dokumen 24
4.1.2. Analisis Prosedur yang Sedang Berjalan 25
4.1.2.1. *Flow Map* 26
4.1.2.2. Diagram Konteks 29
4.1.2.3. Data Flow Diagram 30
4.1.3. Evaluasi Sistem yang Berjalan 33
4.2. Usulan Perancangan Sistem 34
4.2.1. Tujuan Perancangan Sistem 34

4.2.2. Perancangan Prosedur yang Diusulkan 34
4.2.2.1. *Flow Map* 35
4.2.2.2. Diagram Konteks 37
4.2.2.3. Data Flow Diagram 38
4.2.2.4. Kamus Data 38
4.2.3. Evaluasi Terhadap Sistem yang Diusulkan 39
BAB V 40
KESIMPULAN DAN SARAN 40
5.1. Kesimpulan 40
5.2. Saran 41
DAFTAR PUSTAKA 42
LAMPIRAN
DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal penelitian KP..... 5

Tabel 4.1 Evaluasi Rencana Penyesuaian 34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Ciri-ciri Sistem 7

Gambar 2.2 Model dasar sistem informasi 10

Gambar 2.3 Hubungan Fakta, Data, Arsip dan Informasi 13

Gambar 2.4 Metodologi yang berorientasi pada Output[25] 14

Gambar 2.5 Titik Berat ada pada *Proces*[25].....15

Gambar 2.6 Data sebagai fokus Utama[25] 15

Gambar 2.7 *Waterfall* [25] 16

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Berjalan 22

Gambar 4.1 *Flom Map* pada sistem yang berjalan.....26

Gambar 4.2 *Flom Map* pada sistem yang berjalan.....27

Gambar 4.3 *Flow map* pada sistem yang berjalan 28

Gambar 4.4 Diagram Konteks pada sistem yang berjalan 29

Gambar 4.5 DFD Level 0.....30

Gambar 4.6 DFD Level 1 proses 1.0 31

Gambar 4.7 DFD Level 1 proses 2.0 32

Gambar 4.8 DFD Level 1 proses 3.0 33

Gambar 4.9 *Flow map* yang diusulkan 35

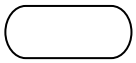
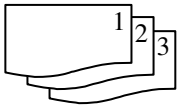
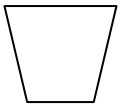
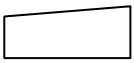
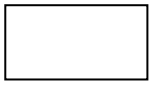
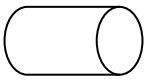
Gambar 4.10 *Flow map* yang diusulkan 36

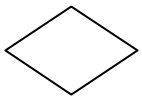
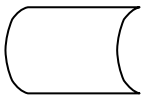
Gambar 4.11 Diagram Konteks pada sistem usulan 37

Gambar 4.12 DFD Level 0 pada sistem usulan 38

DAFTAR SIMBOL

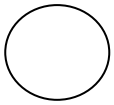
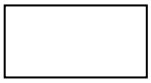
A. Simbol *Flowmap*

No	Simbol	Nama Simbol	Keterangan
1		Terminal	Digunakn untuk memulai, mengakhiri, atau titik henti dalam sebuah proses,juga digunakan untuk menunjukan pihak eksternal
2		Dokumen	Sebuah dokumen atau laporan, dokumen dapat dibuat dengan tangan atau dicetak oleh komputer
3		Dokumen Rangkap	Digambarkan dengan menumpuk simbol dokumen dan pencetakan nomor dokumen dibagian depan dokumen pada bagian kiri atas
4		Kegiatan Manual	Sebuah kegiatan pemrosesan yang dilakukan secara manual
5		Pemasukan Data Online	Entri data alat *online* sepertiterminal CRT atau computer pribadi
6		Pemrosesan Komputer	Sebuah fungsi pemrisesan yang dilaksanakan oleh komputer biasanya menghasilkan perubahan terhadap data atau informasi
7		Penyimpanan Akses Langsung	Tempat penyimpanan data
8		Penghubung dalam sebuah halaman	Menghubungkan bagan alir yang berada dihalamn yang berbeda

9		Keputusan	Menunjukan adanya pilihan dari sebuah kepurusan, biasanya Ya atau Tidak
10		Alat Simpan *Online*	Dapat menggambarkan tiap jenis alat penyimpanan *online*
11		Arus Dokumen atau Pemrrosesan	Arah arus dokumen atau pemrosesan, arus normal adalah ke kanan atau ke bawah

Sumber : Jogianto Hartono

B. Daftar symbol DFD

No	Simbol	Nama	Keterangan
1		Proses Transformasi	Proses yang mengubah data dari input menjadi *output*
2		Sumber & Tujuan Data	Karyawan & organisasi yang mengirim data ke dan menerima data dari sistem.
3		Arus Data	Arus data yang masuk ke dalam dan keluar dari sebuah proses.
4		Penyimpanan Data	Penyimpanan Data

Sumber: Al-bahra Bin Ladjamuddin Versi Yourdan, De Marco, dan lainnya [5]

DAFTAR LAMPIRAN

1. Resi Pembayaran
2. Kartu Tanda Anggota (KTA)
3. Formulir Pendaftaran
4. Bukti Pengesahan
5. Surat Lamaran Praktek Kerja Lapangan
6. Surat Pernyataan Kerja Praktek dari Perusahaan
7. Daftar Kehadiran Praktek Kerja Lapangan
8. Kartu Bimbingan Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan
9. Form Penilaian Praktek Kerja Lapangan Dari Perusahaan
10. Form Penilaian Praktek Kerja Lapangan Dari Institusi
11. CV (Curiculum Vitae)