DAFTAR ISI

Hal

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI..... iv

DAFTAR TABEL..... vii

DAFTAR LAMPIRAN viii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek..... 3

1.3 Kegunaan Kerja Praktek..... 4

1.4 Metode KerjaPraktek..... 5

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek..... 6

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Perum Pegadaian..... 8

2.2 Struktur Organisasi PerumPegadaian..... 12

2.3 Uraian Tugas..... 13

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan..... 21

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek..... 22

3.1.1 Pengertian Prosedur..... 22

3.1.2 Karakteristik Prosedur..... 24

3.1.3 Manfaat Prosedur..... 24

3.1.4 Pengertian Kredit..... 25

3.1.5 Tujuan Dan FungsiKredit..... 26

3.1.6 Tujuan Kredit..... 30

3.1.7 Fungsi Kredit..... 31

3.1.8 Unsur-Unsur Kredit..... 32

3.1.9 Jenis-jenis Kredit..... 34

3.1.10 Prinsip-Prinsip Kredit..... 37

3.1.11 Teknik Penyelesaian Kredit Macet..... 41

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek 45

3.2.1 Gambaran Umum Kredit Gadai..... 45

3.2.2 Prosedur Pemeriksaan

Dokumen Pengajuan Kredit.. 47

3.2.3 Penggolongan Barang Jaminan 49

3.2.4 Taksiran Barang Jaminan..... 51

3.2.5 Penghitungan Penetapan Uang Pinjaman..... 51

3.2.6 Langkah-Langkah Pelayanan Kredit 53

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek..... 53

3.3.1 Analisis Gambaran Umum Kredit Gadai..... 53

3.3.2 Analisis Prosedur Pemeriksaan

Dokumen Pengajuan Kredit..... 53

3.3.3 Analisis Penggolongan Barang Jaminan..... 54

3.3.4 Analisis Taksiran Barang Jaminan..... 54

3.3.5 Analisis Penghitungan Penetapan Uang Pinjaman..... 55

3.3.6 AnalisisLangkah-LangkahPelayananKredit..... 55

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan..... 56

4.2 Saran..... 57

DAFTAR PUSTAKA..... 59

LAMPIRAN-LAMPIRAN..... 60

DAFTAR RIWAYAT HIDUP..... 76