KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan ridho-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek. Laporan kerja praktek ini penulis susun berdasarkan hasil kerja praktek yang dilakukan di PT INTI (Persero) yang berjudul **"TINJAUAN ATAS PEMERIKSAAN AKTIVA TETAP PADA PT.INTI (PERSERO)"**. Laporan ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan dalam menempuh progran studi Stara 1 pada program studi Akuntansi Fakultas Ekonomi di Universitas Komputer Indonesia Bandung (UNIKOM).

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan kerja praktek ini masih banyak kekurangannya bahkan jauh dari sempurna, mengingat keterbatasan kemampuan, pengalaman dan pengetahuan penulis, baik dalam hal penyajian maupun dalam penggunaan tata bahasa. Tetapi penulis berupaya menyusun sebaik mungkin dengan harapan laporan kerja praktek ini bermanfaat bagi semua pihak. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan saran dan kritik demi perbaikan dimasa yang akan datang.

Selama penyusunan laporan kerja praktek ini, penulis banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak khususnya kepada kedua orang tuaku yang selalu memberikan doa dengan penuh kasih sayang, keikhlasan dan kesabaran, baik berupa petunjuk, bimbingan, pengarahan, maupun bantuan moril

dan materil. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini dengan segenap ketulusan hati penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak/Ibu :

1. Dr. Ir. Eddy Soeryanto Soegoto, M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Prof. Dr. Hj. Umi Narimawati, Dra., S.E., M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Sri Dewi Anggadini, SE., M.Si. Selaku Ketua Porgram Studi Akuntansi, Dosen Wali Kelas Akuntansi-2 serta Dosen pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu guna membimbing, mengarahkan, dan memberikan petunjuk yang sangat berharga demi selesainya penyusunan laporan kerja praktek.
4. Staff Kesekretariatan Program Studi Akuntansi (Mbak Senny dan Mbak Dona serta A gugun) makasih banyak untuk pelayanan dan informasinya.
5. Seluruh Staff Dosen Pengajar UNIKOM yang telah membekali penulis dengan pengetahuan.
6. Bapak Yulizar, selaku pembimbing perusahaan yang telah membimbing penulis selama penelitian pada PT INTI (Persero) Bandung.
7. Seluruh Staff dan Karyawan, bagian Intenal Audit PT INTI (Persero) Bandung
8. Adikku Wilda Maulani yang telah memberikan doa, dorongan, semangat untuk menyelesaikan laporan kerja praktek ini.
9. Untuk sahabat-sahabatku terima kasih atas dukungan dan bantuannya.

10. Semua teman-temanku kelas Akuntansi-2 terima kasih atas dukungan dan bantuannya.
11. Seluruh pihak-pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Semoga Allah SWT membalas jasa semua pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan laporan kerja praktek ini.

Terima kasih.

Wassalamua'laikum Wr. Wb.

Bandung, Desember 2010

DEVINA APIVAH

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR.....i

DAFTAR ISI.....iv

DAFTAR TABEL vii

BAB I PENDAHULUAN.....1

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek.....3

1.3 Kegunaan Hasil Kerja Praktek.....3

1.4 Metode Kerja Praktek 4

1.5 Waktu dan Lokasi 6

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN 8

2.1 Gambaran Umum PT INTI (Persero) Bandung.....8

2.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....8

2.1.2 Tahap-tahap Perkembangan PT. INTI (Persero) 9

2.1.3 Visi dan Misi PT. INTI (Persero) 12

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....13

2.3 Uraian Tugas PT INTI (Persero) 14

2.4 Kegiatan PT. INTI (Persero) 25

BAB III PEMBAHASAN PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK.....27

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek.....27

3.1.1 Auditing 27

3.1.1.1 Pengertian Auditing 28

3.1.1.2 Jenis-Jenis Audit 29

3.1.2 Aktiva Tetap 31

3.1.2.1 Pengertian Aktiva Tetap.....32

3.1.2.2 Klasifikasi Aktiva Tetap 33

3.1.2.3 Perolehan Aktiva Tetap.....34

3.1.2.4 Penilaian Aktiva Tetap.....35

3.1.2.5 Biaya-Biaya Dalam Aktiva Tetap 37

3.1.2.6 Penyajian Aktiva Tetap di Neraca 38

3.1.3 Tujuan Pemeriksaan Aktiva Tetap 39

3.1.4 Pengendalian Internal Aktiva Tetap 40

3.1.5 Kebijakan Akuntansi Aktiva Tetap Perusahaan 42

3.1.5.1 Pengertian dan Karakteristik Aktiva Tetap Perusahaan 42

3.1.5.2 Perolehan Aktiva Tetap Perusahaan.....43

3.1.5.3 Klasifikasi Aktiva Tetap Perusahaan 45

3.1.5.4 Penyusutan Aktiva Tetap Perusahaan 46

3.1.5.5 Penyajian Aktiva Tetap di Neraca 47

3.1.2.6 Pengendalian Internal Pengelolaan Aktiva Tetap ...47

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek 47

3.3 Pembahasan Pelaksanaan Kerja Praktek 48

3.3.1 Prosedur Audit Aktiva Tetap..... 48

3.3.2 Hambatan Audit Aktiva Tetap 50

3.3.3 Upaya Dalam Mengatasi Audit Aktiva Tetap 51

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN 52

4.1 Kesimpulan 52

4.2 Saran 53

DAFTAR PUSTAKA 54

DAFTAR RIWAYAT HIDUP 56

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

TABLE 1.1 Jadwal Kegiatan..... 7

TABLE 2.1 Area Bisnis 24

TABLE 3.1 Jenis Aktiva Tetap 45

TABLE 3.2 Taksiran Masa Manfaat Aktiva Tetap 46