BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur UPJ Cianjur Kota adalah perusahaan yang bergerak di bidang jasa pelayanan masyarakat khususnya dalam bidang penyaluran aliran listrik. Sejalan dengan ketentuan Undang-undang No. 15 Tahun 1985 maksud dan tujuan didirikan perusahaan Listrik Negara adalah mengusahakan penyediaan tenaga listrik dalam jumlah dan mutu yang memadai dengan tujuan meningkatkan kesejahteraan dan kemakmuran rakyat secara adil dan merata serta mendorong peningkatan ekonomi, mengusahakan keuntungan agar dapat membiayai pembangunan penyediaan tenaga listrik di sector swasta. Selain sebagai salah satu pusat perhatian permintaan dalam pembangunan, peranan PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur UPJ Cianjur Kota yang merupakan BUMN juga memberikan jasa dalam masalah sumber energy listrik bagi kepentingan umum dan sekaligus memupuk keuntungan bagi PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur UPJ Cianjur Kota.

Kas adalah salah satu unsur aktiva yang paling penting karena kas adalah alat pembayaran yang siap dan bebas digunakan untuk membiayai kegiatan opersional perusahaan. Dalam hal penerimaan kas, terdapat sumber penerimaan yaitu penerimaan kas dari penjualan tunai dan penerimaan kas dari piutang.

Sedangkan untuk pengeluaran kas dapat dilakukan melalui dua cara yaitu dengan menggunakan cek dan uang tunai (Mulyadi, 2001 : 455).

Kas merupakan aktiva lancar yang sering mengalami perubahan dan kas merupakan unsur pokok dalam kelangsungan aktivitas perusahaan. Banyak transaksi perusahaan yang langsung maupun tidak langsung akan menyangkut penerimaan atau pembayaran kas. Sehingga, penting sekali uang kas ini dijaga secara efektif.

Hampir setiap transaksi perusahaan dengan pihak luar menggunakan kas. Oleh karena itu kas mempunyai sifat mudah dipindahtangankan dan tidak dapat dibuktikan pemiliknya maka uang kas yang keluar akan mudah disalahgunakan. Melihat kondisi kas yang demikian beresiko, maka sangat penting untuk dibuatkan suatu perlindungan terhadap kas dalam aktivitas perusahaan.

Pada pertengahan tahu 2006 terdapat kasus korupsi yang terjadi pada PT. PLN (Persero). Kasus ini diduga telah merugikan negara sebesar Rp 45 miliar. KPK telah menetapkan mantan Dirut PLN, Eddie Widiono sebagai tersangka. (sumber : jakartapress.com). Hal ini membuktikan bahwa keandalan dan keamanan sistem keuangan, khususnya penerimaan dan pengeluaran kas masih dapat ditembus oleh pihak-pihak yang mampu menyalahgunakan jabatannya. Dari permasalahn ini menghasilkan tanda tanya, apakah sistem keuangannya yang masih perlu diperbaiki ataukah moral manusianya yang perlu diperbaiki.

Dari fenomena di atas, maka penulis merasa tertarik untuk mengangkat masalah tersebut dengan judul “TINJAUAN ATAS PROSEDUR PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PEMBIAYAAN PADA PT. PLN (PERSERO)

DISTRIBUSI JAWA BARAT DAN BANTEN APJ CIANJUR UPJ CIANJUR KOTA".

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan uraian diatas maka identifikasi penulisan pada penelitian ini adalah :

1. Bagaimana Prosedur Penerimaan Kas Pembiayaan pada PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur UPJ Cianjur Kota?
2. Bagaimana Prosedur Pengeluaran Kas Pembiayaan pada PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur UPJ Cianjur Kota?

1.3 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

1.3.1 Maksud Kerja Praktek

Maksud dari kerja praktek ini adalah untuk mengetahui mengenai Prosedur penerimaan dan pengeluaran kas pembiayaan pada PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur UPJ Cianjur Kota.

1.3.2 Tujuan Kerja Praktek

Adapun tujuan kerja praktek ini adalah sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui prosedur penerimaan kas pembiayaan pada PT. PLN (persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur UPJ Cianjur Kota.

2. Untuk mengetahui prosedur pengeluaran kas pembiayaan pada PT. PLN (persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur UPJ Cianjur Kota.

1.4 Kegunaan Kerja Praktek

Data serta informasi yang diperoleh dari hasil kerja praktek yang berhubungan dengan penerimaan dan pengeluaran kas pembiayaan yang diterapkan diharapkan dapat digunakan untuk hal-hal berikut :

1. Bagi Penulis

   Hasil penelitian ini diharapkan dapat menambah ilmu dan wawasan yang lebih luas tentang penerimaan dan pengeluaran kas pembiayaan.

2. Bagi Perusahaan

   Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan saran mengenai prosedur penerimaan dan pengeluaran kas pembiayaan.

3. Bagi Peneliti Selanjutnya

   Hasil penelitian diharapkan dapat memberikan tambahan pengetahuan, umumnya mengenai prosedur penerimaan dan pengeluaran kas pembiayaan, serta sebagai bahan referensi untuk penelitian dalam bidang yang sama.

1.5 Metode Kerja Praktek

Metode kuliah Kerja Praktek yang penulis laksanakan menggunakan *Blok Release Method,* yaitu pelaksanaan kerja praktek dalam satu periode kuliah Kerja

Praktek tertentu, yaitu selama 23 hari kerja pada setiap hari kerja. Adapun pelaksanaannya dimulai tanggal 12 Juli - 11 agustus 2010.

Selain itu, untuk melengkapi data-data yang diperlukan, penulis melakukan studi kepustakaan dimana bermanfaat untuk membandingkan data dan informasi yang diperoleh dengan landasan teori yang didapat dari literatur-literatur dan bahan-bahan perkuliahan.

1.6 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Dalam menyusun laporan ini, penulis mengumpulkan data yang diperlukan baik informasi secara lisan maupun tulisan dengan cara melakukan Kerja Praktek pada PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten APJ Cianjur dan UPJ Cianjur Kota yang berlokasi di Jl. Dr. Muwardi No. 165 Cianjur. Kerja Praktek dilaksanakan mulai tanggal 12 Juli sampai dengan 11 Agustus 2010.

Berikut ini adalah tabel waktu pelaksanaan kegiatan kerja praktek :

Tabel 1.1
Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek

NO	KEGIATAN	BULAN																											
		JUNI				JULI				AGUSTUS				SEPTEMBER				OKTOBER				NOVEMBER				DESEMBER			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Mengajukan Permohonan KP																												
2	Mencari Tempat KKP																												
3	Pelaksanaan KKP																												
4	Mengajukan judul																												
5	Mencari Data Laporan KP																												
6	Pengelolaan Data Laporan KP																												
7	Membuat Laporan KP																												
8	Bimbingan Laporan KP																												
	a. Judul																												
	b. BAB I																												
	c. BAB II																												
	d. BAB III																												
	e. BAB IV																												