BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek

Seperti yang kita ketahui di setiap negara memiliki mata uang yang berbeda-beda antara negara yang satu dengan negara yang lain, sehingga dalam melakukan suatu transaksi perdagangan dengan negara lain dibutuhkan suatu perhitungan suatu nilai tukar antara mata uang suatu negara terhadap negara lain. Perhitungan ini lebih dikenal dengan Kurs Valuta Asing *(Foreign Exchange Rate)*, kurs ini bisa memberikan patokan berapa –berapa nilai mata uang asing dilihat dari Rupiah kita, sehingga memudahkan terjadinya transaksi karena bisa mengetahui berapa jumlah uang yang akan dikeluarkan untuk membeli produk dari negara asing. Dan juga akan bisa mengetahui berapa jumlah uang yang akan diterima dari pembayaran penjualan produk dalam negeri ke negara asing. Surplus dalam valuta asing merupakan salah satu faktor yang dapat dijadikan ukuran bahwa suatu negara stabil dalam perkembangan perekonomiannya, namun pada kenyataannya surplus dalam valuta asing sangat sulit dicapai apalagi di Negara berkembang seperti Indonesia yang kurs mata uangnya rendah di bandingkan dengan mata uang negara lain. Mata uang Indonesia (Rupiah) dan mata uang negara-negara lain dapat dibandingkan sebagi komoditas , mata uang asing juga bisa dibeli maupun dijual diseluruh dunia. Kurs mata uang bisa sering mengalami perubahan baik naik (menguat) atau turun (melemah) perubahan nilai dari kurs valuta asing dapat disebabkan oleh banyak

faktor, maka dalam makalah ini akan dibahas mengenai tentang transaksi jual beli mata uang asing atau valas .

Berdasarkan latar belakang masalah tersebut, maka penulis tertarik untuk mengetahui bagaimana cara melakukan jual beli mata uang tersebut**.** Oleh karena itu, laporan ini berjudul **"TINJAUAN ATAS TRANSAKSI JUAL BELI MATA UANG ASING PADA PT.DANPAC BANDUNG"**

Laporan ini menyajikan hasil pengamatan dan pengalaman yang di dapat penulis selama melakukan kerja praktek di Bagian konsultan bisnis pada PT.Danpac Bandung.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Maksud penulisan dalam melaksanakan Kerja Praktek ini adalah untuk mengetahui tentang proses transaksi jual beli mata uang yang dilakukan pada PT.Danpac Sedangkan tujuan penulisan yang ingin dicapai dari hasil pelaporan kerja peraktek ini adalah

1. Untuk mengetahui tentang transaksi jual beli mata uang asing pada PT.Danpac Bandung
2. Untuk mengetahui perbedaan pasar fisik dan perdagangan berjangka pada PT.Danpac Bandung

1.3 Kegunaan Kerja Peraktek

Hasil kuliah kerja praktek ini diharapkan dapat memberikan sumbangan informasi bagi :

1. Penulis

   Laporan kerja praktek ini berguna untuk menambah wawasan bagaimana melakukan transaksi penjualan dan pembelian mata uang asing pada PT.Danpac Bandung, serta penulis dapat mengetahui macam-macam transaksi valuta asing.

2. PT.Danpac

   Mempermudah beban perkerjaan pada bagian konsultan bisnis dalam hal mengajak seseorang untuk dapat menginvestasikan modalnya pada PT.Danpac Bandung sehingga dapat dilakukan transaksi jual beli mata uang asing atau yang sering disebut valuta asing atau Forex (Foreign Exchange).

3. Pihak Lain

   Dapat digunakan sebagai tambahan referensi, informasi dan pengetahuan mengenai proses jual beli mata uang asing pada PT.Danpac Bandung

1.4 Metode Kerja Praktek

Metode yang digunakan dalam pengumpulan data dan informasi sebagai materi pendukung dalam penyusunan laporan ini adalah menggunakan metode *Block Release*, yaitu dimana penulis melakukan pengamatan secara langsung dan mempelajari kegiatan-kegiatan mengenai masalah yang akan penulis bahas dengan terjun langsung pada objek kegiatan yang diteliti dengan mengumpulkan data-data yang penulis butuhkan dari perusahaan.

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Kerja Praktek ini dilakukan sejak tanggal 09 Agustus sampai 09 September 2010 yang bertempat di PT.Danpac Jl.Sunda No.11 Bandung 40261. Telepon (022) 4224101, Fax (022)4214407.

Tabel 1.1

Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktek

NO		KEGIATAN KP	BULAN & TAHUN						
			JUNI '10	JULI '10	AGT '10	SEPT '10	OKT '10	NOV '10	DES '10
I		Persiapan KP							
	1	Permohonan Ijin Kp	■						
	2	Realisasi Ijin KP	■						
	3	Menentukan Tempat KP		■					
	4	Mendapat Surat Penerimaan		■					
	5	Mendapat Absen		■					
II		Pelaksanaan							
	1	Aktivitas KP			■	■			
	2	Bimbingan Tempat KP			■	■			
III		Pelaporan KP							
	1	Konsultasi					■		
	2	Mulai Bimbingan					■		
	3	Pembuatan Laporan					■	■	
	4	Ujian KP							■
	5	Selesai Pelaporan							■