BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek

Dalam pelaksanaan pembangunan ekonomi yang dilakukan oleh Pemerintah pada era *globalisasi* saat ini, kedudukan koperasi dianggap penting dalam demokrasi ekonomi, maka pertumbuhan dan perkembangannya perlu ditingkatkan. Untuk itu, Bpk. H. Sutaryo Salim (1998;65) berpendapat bahwa tujuan yang ingin dicapai oleh koperasi bukan keuntungan yang maksimum, melainkan pelayanan yang baik bagi para anggotanya, serta dengan perkembangan koperasi diharapkan akan memberikan kontribusi pada pencapaian tujuan pembangunan koperasi menjadi penting untuk mempercepat lajunya pertumbuhan ekonomi yang serba meningkat atau serba modern maka dari itu pemerintah harus membuat langkah-langkah kebijakan deregulasi di berbagai bidang usaha, untuk itu pemerintah ikut campur tangan secara tidak langsung dalam mengatur dan mengendalikan perokonomian melalui koprasi, salah satu untuk membantu pertumbuhan ekonomi yang di harapkan dapat menjadi sokoguru perokonomian Indonesia.

Sifat dan dinamika dunia usaha bersumber pada inisiatif dan kreatifitas dunia usaha dan pelaku usahanya sendiri. Peran mekanis pasar di dalam kegiatan ekonomi meningkat pesat, sehingga kalangan dunia usaha dituntut berpacu untuk memperoleh tingkat kepuasan melalui peningkatan efisiensi dan peningkatan produktifitas. Untuk mewujudkan semua tuntutan yang ada di atas maka diperukan suatu prinsip pengelolaan yang efektif dan efisien secara produktif

terhadap semua bagian yang ada disetiap bidang usaha, yang ditunajng oleh suatu tindakan pengendalian yang efektif, sehingga dapat mencegah timbulnya penyimpangan yang mengganggu terhadap kinerja pelaku ekonomi dalam bidang usahanya, yaitu dengan memberikan kemudahan berupa simpan pinjam di koperasi.

Anggota dapat meminjam uang atau memesan barang yang diperlukan untuk kebutuhan sehari-hari atau modal usaha. Dengan cara ini para anggota dapat memenihi kebutuhan hidup tanpa harus kesulitan mencari dana. Namun anggota juga dituntut untuk melunasi sejumlah uang yang telah di pinjam, dengan suku bunga yang telah ditentukan.

Berdasarkan di atas, maka penulis berkeinginan untuk menyusun laporan Kerja Perakter dengan judul **"Tinjauan atas prosedur kredit pada unit simpan pinjam di Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung (KPKB)"**.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Peraktek

Maksud penulisan dalam melaksanakan Kerja Praktek ini adalah untuk mengetahui tentang prosedur kredit pada unit simpan pinjam di Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung. Adapun tujuan dari kerja peraktek ini adalah :

Untuk mengetahui syarat menjadi anggota dan prosedur pemberian kredit pada unit simpan pinjam di Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung.

1.3. Kegunaan Hasil Kerja Peraktek

Kegunaan hasil kerja praktek ini adalah :

1. Penulis

   Laporan kerja praktek berguna untuk menambah wawasan berkaitan dengan bagaimana syarat untuk menjadi anggota dan prosedur kredit pada unit simpan pinjam di Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung, selain itu penulis dapat memperoleh pengalaman di dunia kerja sebagai studi banding dari apa yang di dapat selama perkuliahan berkaitan dengan topik yang sama.

2. Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung (KPKB)

   Mempermudah beban pekerjaan di bagian perkreditan pada unit simpan pinjam di Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung.

3. Pihak Lain

   Dapat digunakan sebagai tambahan referensi, informasi dan pengetahuan mengenai prosedur kredit pada Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung

1.4. Metode Kerja Praktek

Metode kerja praktek yang dilaksanakan penulis dalam penulisan laporan kerja praktek ini adalah metode *Block Release*, yaitu metode pelaksanaan kerja praktek dalam satu periode tertentu.

1.5. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Lokasi kuliah kerja praktek dilakukan di Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung Jl. Wastukencana No. 05 Bandung, sedangkan waktu kerja praktek dimulai sejak 19 juli – 19 Agustus 2010, Hari kerja praktek yang berlaku dari hari senin sampai dengan jumat dan waktu pelaksanaan kegiatan kerja praktek dimulai pukul 08.30 - 16.00 WIB sedangkan untuk hari jum'at kerja praktek dimulai pukul 08.30 – 15.00 WIB

Tabel 1.1

Jadwal Kegiatan Kerja Praktek

No	Kegiatan	Juli		Agust				Sept				Oct				Nov				Des	
		III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
1	Mengajukan Permohonan KKP																				
2	Mencari Tempat KKP																				
3	Pelaksanaan KKP																				
4	Mengajukan Judul																				
5	Mencari Data Laporan KKP																				
6	Pengolahan Data																				
7	Membuat Laporan Kerja Peraktek																				
8	Bimbingan Laporan Kerja Praktek																				
	BAB I																				
	BAB II																				
	BAB III																				
	BAB IV																				