BAB IV

ANALISIS PRAKTEK KERJA LAPANGAN

1.1. Tinjauan Penerapan Teknologi dan Sistem Informasi di PT. Asuransi Jasindo

Untuk memberikan pelayanan yang sebaik-baiknya kepada para nasabah atau tertanggung di perlukan adanya keterpaduan di antara divisi yang berkaitan. Oleh karena itu diperlukan sebuah sistem yang mengatur hubungan antar divisi. Maka disusunlah Manajemen PT. Asuransi Jasindo Indonesia yang disusun oleh sebuah divisi di bawah direktorat pemasaran yaitu Divisi Teknologi dan Divisi Sistem Informasi. Sistem informasi manajemen yang ada saat ini adalah masih merupakan sistem informasi berbasis Komputer yang sederhana.

Sistem informasi manajemen PT. Asuransi Jasindo Indonesia saat ini didukung oleh beberapa faktor :

a. Sumber Daya Manusia

Dalam rangka memberdayakan sistem informasi manajemen di PT. Asuransi Jasindo telah menyiapkan Sumber Daya Manusia yang digolongkan ke dalam :

1. Administrasi Sistem

   Petugas yang mengelola sistem dan mengelola pengguna yang terlibat dalam sistem tersebut.

2. Operator

Pengguna yang berkaitan langsung dengan pengolahan data dan informasi, maka perusahaan membutuhkan sumber daya manusia yang memadai untuk menunjang sistem.

b. Sumber Daya Perusahaan

Adapun sumber daya perusahaan yang berkaitan dengan sarana atau media aliran informasi pada sistem ini adalah :

1. Perangkat computer

   Perangkat ini disediakan pada kantor pusat, kantor wilayah dan kantor-kantor besar lainnya.

2. Perangkat lunak

   Untuk pengolahan data dan informasi perusahaan telah menyediakan perangkat lunak untuk pengolahan data pada PC maupun pada jaringan.

3. Jaringan komputer LAN maupun WAN

   Digunakan dua media transmisi data, yaitu melalui kabel telepon maupun melalui satelit. Penggunaan jaringan ini belum menjangkau seluruh daerah baru mencakup wilayah dan kantor-kantor lainnya di tiap kota.

4. Perangkat penyimpanan data dan informasi

   Pada proses penyimpanan data dan informasi digunakan dua teknik , yaitu penyimpanan data dan informasi dalam media fisik dan elektronik. Media penyimpanan fisik berupa arsip dan surat atau

berkas data. Sedangkan media penyimpanan untuk computer yang terbagi dalam :

a. Penyimpanan data global, yaitu penyimpanan data-data yang umum di gunakan untuk seluruh daerah.
b. Penyimpanan back up data, yaitu penyimpanan data hasil proses back up.

1.2. Tujuan Manajemen

Dengan diterapkannya sistem informasi berbasis computer untuk mengelola data sistem informasi kepegawaian khususnya data pribadi pegawai, di harapkan :

a. Pengelolaan data pegawai khususnya bagian data pribadi menjadi lebih efisien
b. Dapat mendukung administrasi
c. Dapat mendukung dalam pengambilan keputusan yang structural dan semistrutural
d. Menjamin konsistensi data kepegawaiankhususnya bagian pengolahan data pribadi pegawai
e. Memudahkan pengontrolan kondisi atau keberadaan pegawai

1.3. Spesifikasi Permasalahan

1.3.1. Permasalahan Dalam Administrasi

Permasalahan yang terdapat dalam organisasi adalah :

a. Redudansi data

Penggunaan dalam lembar-lembar isian dalam setiap prosedur dalam sistem umunya lebih dari satu lembar. Lembaran tersebut digunakan sebagai arsip bagi beberapa pihak yang berkepentingan.

b. Prosedur kerja

Sistem manajemen yang sedang berjalan mencakup seluruh kantor di wilayah usaha. Oleh karena itu penggunaan prosedur kerja yang masih manual memakan overhead yang besar dan selain itu kendalanya masih rendah.

c. Pembuatan laporan

Dalam sistem manajemen saat ini, laporan data pegawai seperti data pribadi pegawai, data riwayat hokum disiplin pegawai, data riwayat penugasan pegawai, data penilaian dan inspeksi pegawai serta data kepindahan pegawai menjadi salah satu sumber data dalam mengambil keputusan untuk kebijakan perusahaan atau divisi dan rencana manajemen lainnya. Pelaporan dilakukan secara berkala, proses pengumpulan data dari setiap kantor yang letaknya berjauhan menyebabkan data yang sampai kedireksi tiba dalam waktu yang lebih lama.

1.3.2. Permasalahan Dalam Perolehan Data

Banyaknya nilai atribut yang tidak diisi karena kelalaian operator atau belum lengkapnya formulir isian. Jika ada pegawai baru yang dipindahkan dari divisi/kantor cabang lain kadangkala pengiriman data pegawai tersebut memakan waktu yang cukup lama. Lambatnya perolehan data pegawai tersebut akan mempengaruhi dalam pengelolaan data pegawai dan kebijakan yang akan diambil oleh perusahaan.

1.4. Usulan Perancangan Sistem

Setelah tahap analisis selesai dilakukan, maka akan dilanjutkan dengan membuat suatu perancangan sistem. Tahap membangun dan mengerjakan sistem ini disebut sebagai tahap desain sistem, yaitu tahap dimana suatu sistem dapat terbentuk dengan mengacu pada analisa sistem yang dilakukan sebelumnya.

1.4.1. Tujuan Perancangan Sistem

Adapun tujuan yang ingin di capai dari perancangan sistem ini adalah sebagai berikut :

1. Memenuhi kebutuhan pemakai sistem informasi pengolahan data pegawai khususnya data pribadi pegawai.
2. Memberikan gambaran yang jelas akan sistem yang hendak di rancang.
3. Memberikan kemudahan jalannya sistem sehingga user tidak mengalami kesulitan pada saat penerapan sistem ini.

1.4.2. Perancangan Prosedur yang Diusulkan

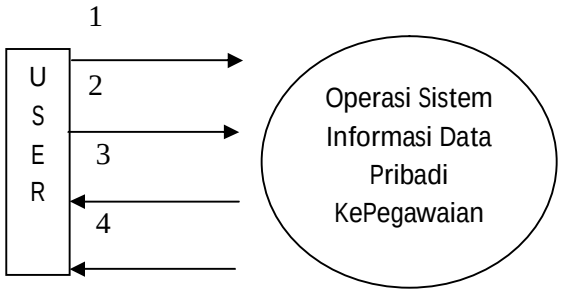
Tujuan utama dari proses perancangan sistem secara umum adalah untuk member gambaran secara umum kapada user mengenai sistem informasi yang baru. Perancangan sistem secara umum merupakan tahap persiapan perancangan sistem secara terperinci, selain itu perancangan sistem secara umum juga sudah harus dapat mengenal komponen sistem informasi yang akan di desain.

Pada tahap perancangan sistem secara umum, komponen yang terkait didalam sistem di rancang dengan tujuan komunikasi kepada user. Biasanya komponen sistem informasi yang di rancang meliputi : Diagram Konteks (DFD Level 0), DFD Level 1, DFD Level 2, dan Entity Relationship Diagram.

1.4.2.1. Diagram Konteks Level 0

Diagram konteks merupakan suatu diagram yang dapat menggambarkan sistem dalam suatu lingkaran dan hubungan dengan entitas luar lingkaran tersebut menggambarkan sistem keseluruhan proses dalam sistem tersebut.

Juga merupakan suatu diagram yang dapat memperlihatkan daerah objek studi aliran datanya dibuat untuk tingkat atas.



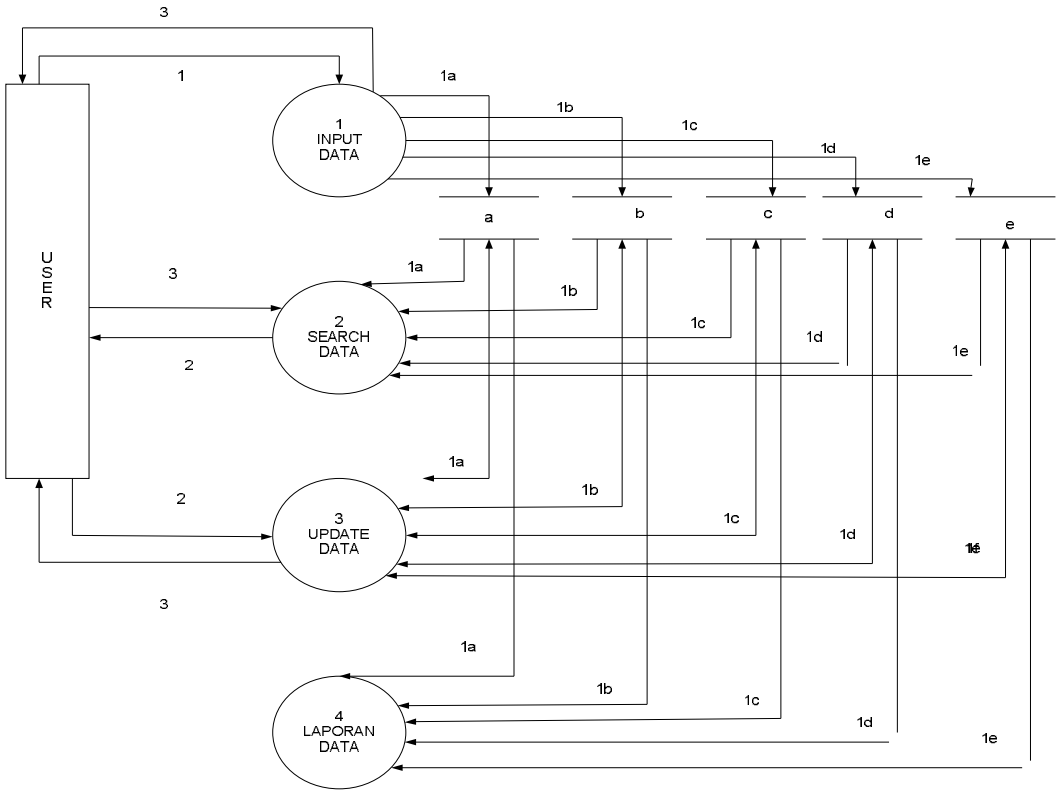
Gambar 4.1.
Diagram konteks (DFD Level 0) sistem infomasi data pribadi kepegawaian

Keterangan :

1. = Data input
2. = NIP _Jasindo
3. = Pesan
4. = laporan

1.4.2.2. Data Flow Diagram (DFD) Level 1

Disini akan di gambarkan secara umum dari keseluruhan proses sistem yang akan di rancang.



Gambar 4.2.
Data flow diagram (DFD)Level 1

Keterangan :

1. = Data
2. = NIP_Jasindo
3. = Pesan
4. = Laporan

1a. =Data Pribadi

1b. = Data istri / suami

1c. = Data anak

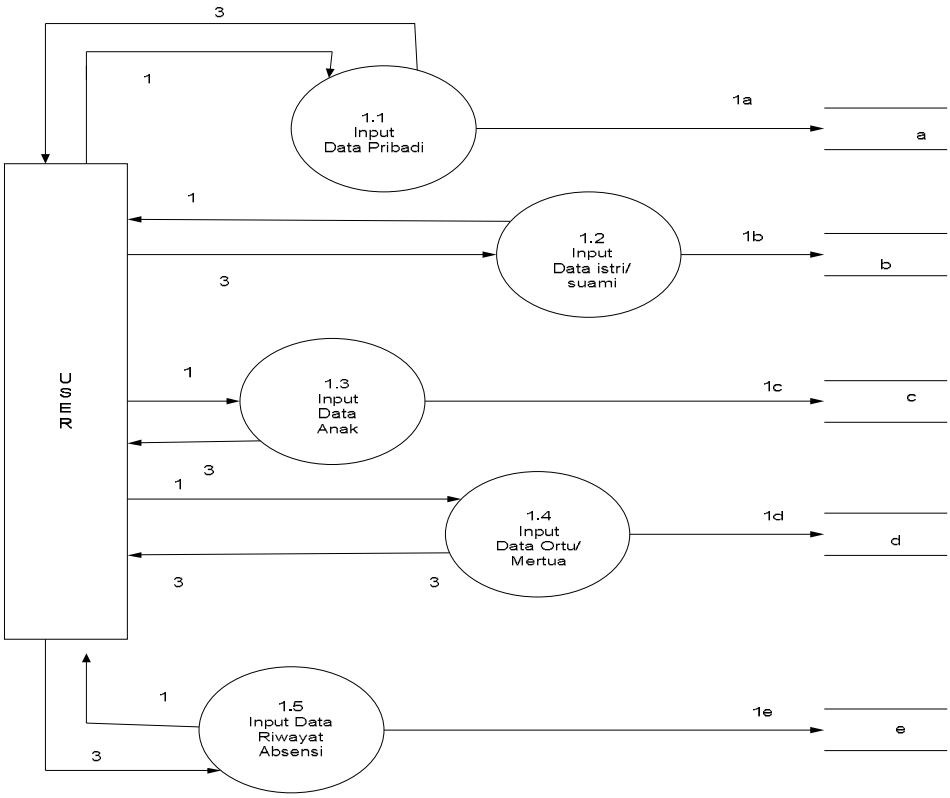
1d. =Data orang tua / mertua

1e. = Data riwayat absensi

a. = Tabel Pribadi
b. = Tabel Istri / Suami
c. = Tabel Anak
d. = Tabel orang tua / mertua
e. = Tabel riwayat absensi

Data Flow Diagram (DFD) Level 2

Pada DFD level ini akan di paparkan satu persatu dari proses yang ada pada sisem.



Gambar 4.3. Data Flow Diagram (DFD) Level 2 Proses Input

Keterangan :

1. = Data

1a. = Data Pribadi

1b. = Data istri/suami

1c. = Data anak

1d. = Data orang tua / mertua

1e. = Data riwayat absensi

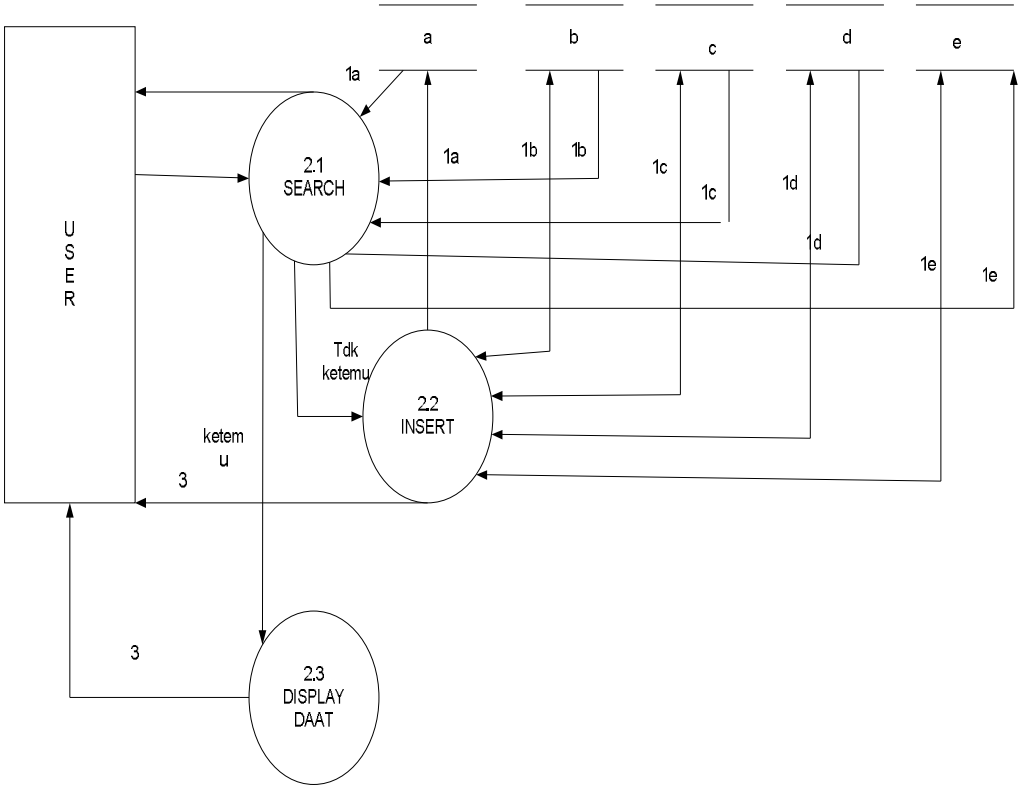
a. = Tabel pribadi

b. = Tabel istri /suami

c. = Tabel anak

d. = Tabel orang tua / mertua

e. = Tabel riwayat absensi



Gambar 4.4.
Data flow diagram (DFD) Level 2 Proses search

Keterangan :

2. = NIP_Jasindo

3. = Pesan=

1a. = Data Pribadi

1b. = Data Istri / Suami

1c. = Data Anak

1d. = Data orang tua/ Mertua

1e. = Data Riwayat Absensi

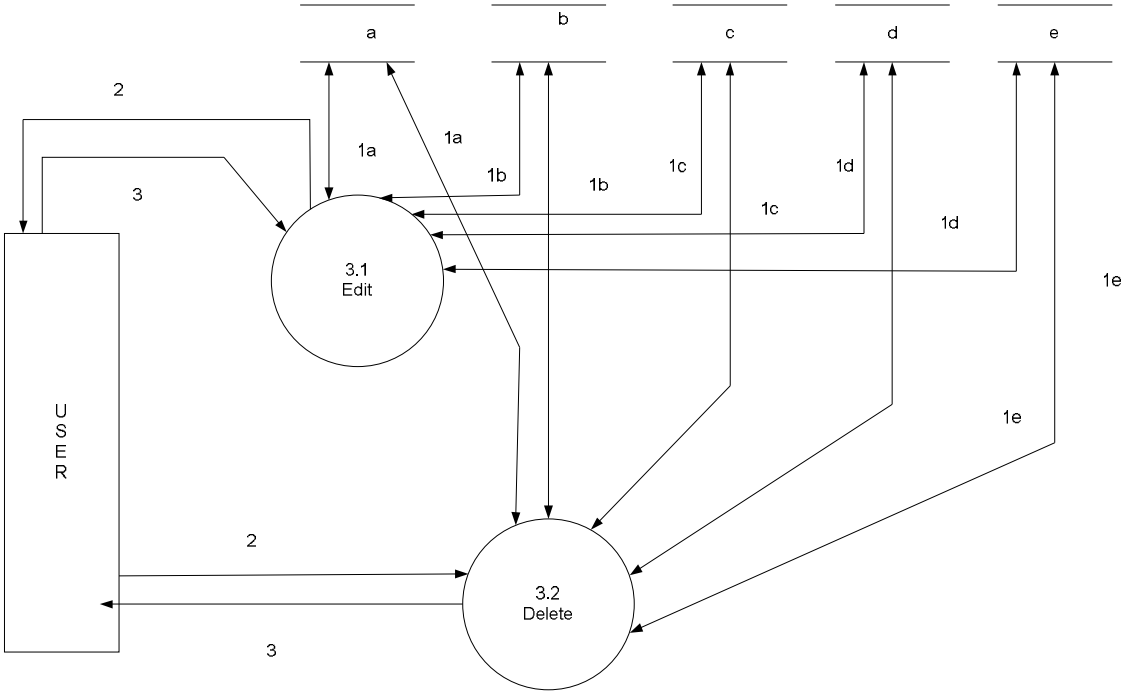
a. = table Pribadi

b. = Tabel Istri/Suami

c. = Tabel Anak Pegawai

d. = Tabel Orang Tua/Mertua

e. = Tabel Riwayat Absensi



Gambar 4.5.
Data Flow Diagram (DFD) Level 2 Proses Update

Keteragan :

2. = NIP_Jasindo

3. = Pesan

1a. = Data Pribadi

1b. = Data Istri/Suami

1c. = Data Anak Pegawai

1d. = Data Orang Tua/Mertua

1e. = Data Riwayat Absensi

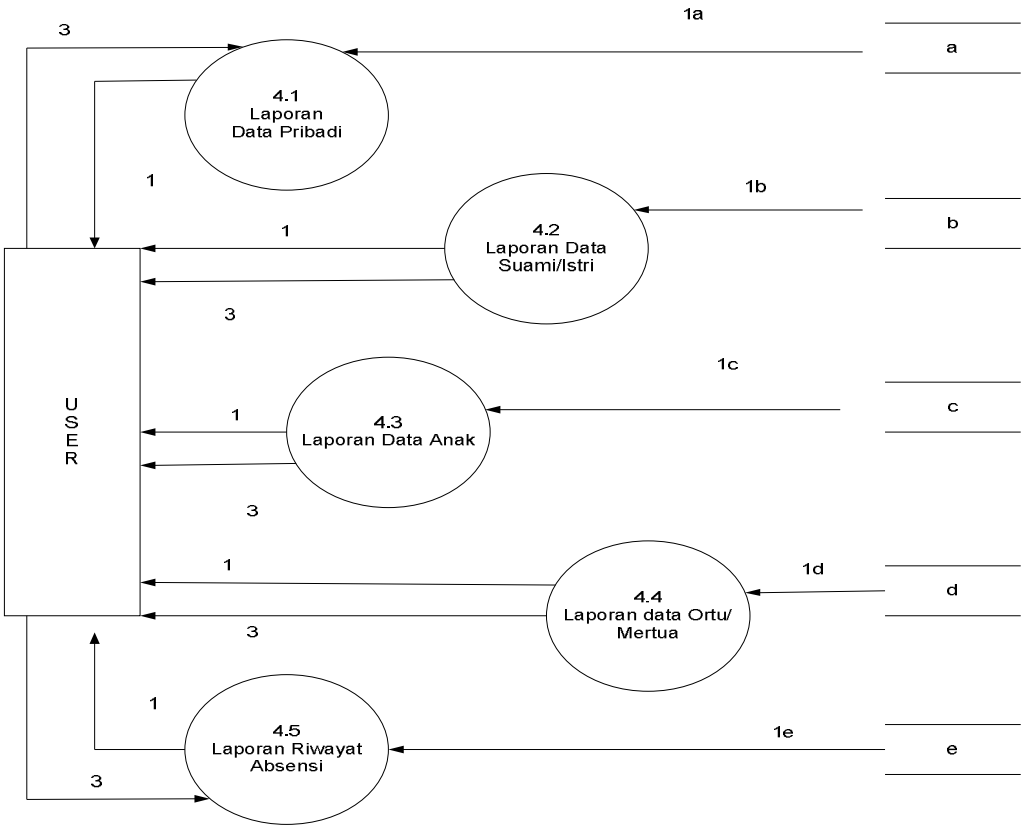
a. = Tabel Pribadi

b. = Tabel Istri / Suami

c. = Tabel Anak Pegawai

d. = Tabel Orang Tua/Mertua

e. Tabel Riwayat Absensi



Gambar 4.6
Data Flow Diagram (DFD), Level 2 Proses Cetak / Laporan

Keterangan :

1. = Data

1a. = Data Pribadi

1b. = data Istri /Suami

1c. = Data Anak

1d. = Data Orang Tua/Mertua

1e. = Data Riwayat Absensi

2. = Pesan

a. = Tabel Pribadi

b. = Tabel Istri / Suami

c. = Tabel Anak

d. = Tabel Orang Tua/Mertua

e. = Tabel Riwayat Absensi

1.4.2.3. Kamus Data

1. Proses Input Data

Proses yang akan memproses semua data yang di masukkan ke dalam masing-masing table.

Masukkan dari user ke proses input data yang terdiri dari semua atribut dari salah satu table.

a. [Data Pribadi]

Berisi data pribadi pegawai :

NIP_JASINDO + NAM_PEG + JNS_KEL [Pria I Wanita] + TMP_LHR + TGL_LHR + TGL _KRJ + TGL_SMP + STS_PEG [Calon I Pegawai I TKK] +STS_KRJ [Aktif I Tidak Aktif] + KOD_AGM + BHS_ASI +BHS_CK1 [Aktif IPasif] + BHS_AS2 + BHS_CK2 [Aktif I Pasif] +BHS_AS3 + BHS_CK3 + STS_KWN [Kawin I Belum Kawin I Janda I Duda]+ KOD_PDK + KOD_JUR + NAM_INS + KET_LIN + JUM_ANK + TGL_MNG + KOD_JWA.

b. [Data Istri/Suami]

Berisi data Istri / Suami Pegawai :

NIP_JASINDO + NOM_URT + NAM_IST + STS_IST [Hidup I Meninggal I Cerai] + TGL_NKH + TGL_CRI + TMP_LHR + TGL_LHR + TMP_ KRJ + PDK_IST + KBO_Y_T [Ya ITidak] +ALT_KBO [IUD I Pil I Kondom I Suntikan I MOW I MOP I Kal I Implant] + NOM_NKH + KET_CRI.

c. [Data Anak Pegawai]

Berisi data anak pegawai :

NIP_JASINDO + NOM_URT + NAM_ANK + JNS_KEL [Pria IWanita] + TGL_LHR + TMP_LHR + KOD_PDK + KOD_KEL + KET_NKH [Nikah I Belum Nikah] + STS_ANK [SKL I Meninggal] + IST_NOM.

d. [Data Orang Tua/Metua]

Berisi data orang tua / mertua :

NIP_JASINDO + NOM_URT + KOD_ TUA + [Orang Tua IMertua] + NAM_OR1 + PEK_OR1 + AGM_OR1 + LHR_OR1 + TGL_OR1 + STS_OR1 [Hidup IMeninggal] + NAM_OR2 + PEK_OR2 + AGM_OR2 + LHR_OR2 +TGL_OR2 + STS_OR2 [Hidup I Meninggal].

e. [Data Riwayat Absensi]

Berisi data riwayat absensi pegawai :

NIP_JASINDO + NOM_URT + KOD_ABS + KSK_Y_T [Ya I Tidak] + TGL_MUL + TGL_SEL + NSK_ABS + TGL_NSK.

2. Proses Search

a. [Data Pribadi]

NIP_JASINDO + NAM_PEG + JNS_KEL [Pria I Wanita] + TMP_LHR + TGL_LHR + TGL _KRJ + TGL_SMP + STS_PEG [Calon I Pegawai I TKK] +STS_KRJ [Aktif I Tidak Aktif] + KOD_AGM + BHS_ASI +BHS_CK1 [Aktif IPasif] + BHS_AS2 + BHS_CK2 [Aktif I Pasif] +BHS_AS3 + BHS_CK3 + STS_KWN [Kawin I Belum Kawin I Janda I Duda]+ KOD_PDK + KOD_JUR + NAM_INS + KET_LIN + JUM_ANK + TGL_MNG + KOD_JWA.

b. [Data Istri/Suami]

NIP_JASINDO + NOM_URT + NAM_IST + STS_IST [Hidup I Meninggal I Cerai] + TGL_NKH + TGL_CRI + TMP_LHR + TGL_LHR + TMP_ KRJ + PDK_IST + KBO_Y_T [Ya ITidak] +ALT_KBO [IUD I Pil I Kondom I Suntikan I MOW I MOP I Kal I Implant] + NOM_NKH + KET_CRI.

c. [Data Anak Pegawai]

NIP_JASINDO + NOM_URT + NAM_ANK + JNS_KEL [Pria IWanita] + TGL_LHR + TMP_LHR + KOD_PDK + KOD_KEL + KET_NKH [Nikah I Belum Nikah] + STS_ANK [SKL I Meninggal] + IST_NOM.

d. [Data Orang Tua/Metua]

NIP_JASINDO + NOM_URT + KOD_ TUA + [Orang Tua IMertua] + NAM_OR1 + PEK_OR1 + AGM_OR1 + LHR_OR1 + TGL_OR1 + STS_OR1 [Hidup IMeninggal] + NAM_OR2 + PEK_OR2 + AGM_OR2 + LHR_OR2 +TGL_OR2 + STS_OR2 [Hidup I Meninggal]

e. [Data Riwayat Absensi]

NIP_JASINDO + NOM_URT + KOD_ABS + KSK_Y_T [Ya I Tidak] + TGL_MUL + TGL_SEL + NSK_ABS + TGL_NSK.

3. Proses update

Proses terbagi dalam dua sub proses, yaitu :

a. [Edit I Delete]

1. Edit

Merupakan kumpulan dari masing-masing table. Proses berfungsi untuk mengedit record pada suatu table.

2. Delete

Proses yang berfungsi untuk menghapus record pada suatu table.

a. [Data Pribadi]

NIP_JASINDO + NAM_PEG + JNS_KEL [Pria I Wanita] + TMP_LHR + TGL_LHR + TGL _KRJ + TGL_SMP + STS_PEG [Calon I Pegawai I TKK] +STS_KRJ [Aktif I Tidak Aktif] + KOD_AGM + BHS_ASI +BHS_CK1 [Aktif IPasif] + BHS_AS2 + BHS_CK2 [Aktif I Pasif] +BHS_AS3 + BHS_CK3 + STS_KWN [Kawin I Belum Kawin I Janda I Duda]+ KOD_PDK + KOD_JUR + NAM_INS + KET_LIN + JUM_ANK + TGL_MNG + KOD_JWA.

b. [Data Istri/Suami]

NIP_JASINDO + NOM_URT + NAM_IST + STS_IST [Hidup I Meninggal I Cerai] + TGL_NKH + TGL_CRI + TMP_LHR + TGL_LHR + TMP_ KRJ + PDK_IST + KBO_Y_T [Ya ITidak] +ALT_KBO [IUD I Pil I Kondom I Suntikan I MOW I MOP I Kal I Implant] + NOM_NKH + KET_CRI.

c. [Data Anak Pegawai]

NIP_JASINDO + NOM_URT + NAM_ANK + JNS_KEL [Pria IWanita] + TGL_LHR + TMP_LHR + KOD_PDK + KOD_KEL + KET_NKH [Nikah I Belum Nikah] + STS_ANK [SKL I Meninggal] + IST_NOM.

d. [Data Orang Tua/Metua]

NIP_JASINDO + NOM_URT + KOD_ TUA + [Orang Tua IMertua] + NAM_OR1 + PEK_OR1 + AGM_OR1 + LHR_OR1 + TGL_OR1 + STS_OR1 [Hidup IMeninggal] + NAM_OR2 + PEK_OR2 + AGM_OR2 + LHR_OR2 +TGL_OR2 + STS_OR2 [Hidup I Meninggal].

e. [Data Riwayat Absensi]

NIP_JASINDO + NOM_URT + KOD_ABS + KSK_Y_T [Ya I Tidak] + TGL_MUL + TGL_SEL + NSK_ABS + TGL_NSK.

4. Pesan

   Pesan yang diterima user dari sistem kepada user, yaitu berupa informasi kesalahan atau pun konfirmasi dari sistem ke user.

5. Laporan

   Merupakan feedback dari sistem kepada user berupa laporan baik tampilan di layar monitor atu pun hasil cetakan printer.

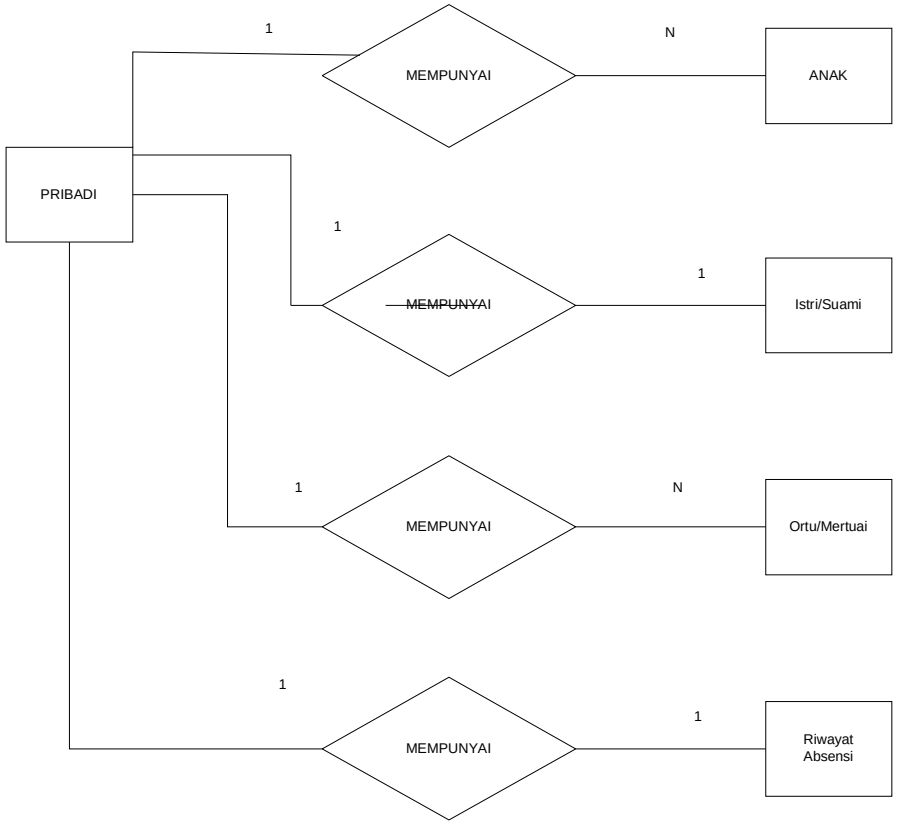
1.5. Perancangan Basis Data

Pemodelan data konseptual di rancang berdasarkan analisis proses yang telah di lakukan pada tahap-tahap analisis tertentu, pemodelan ini menggunakan pemodelan basis data relasional dengan menggunakan tool Entity Relationship Diagram yang menjelaskan entitas yang di gunakan dan hubungan antar entitas.

1.5.1. Entitiy Relationship Diagram

Adalah sesuatu yang nyata atau pun abstrak yang menarik untuk di catat atau disimpan datanya. Diagram entitas memperlihatkan entitas serta hubungan antar

entitas tersebut. Berikut ini merupakan diagram E-R dari sistem informasi data pribadi Kepegawaian.



Gambar 4.7.
Entitiy Relationship DiagramSistem Informasi Data Pribadi Kepegawaian

Keterangan :

1. = Menunjukkan jumlah 1

N = Menunjukkan jumlah tak terhingga

1.5.2. Entitas Dalam Proses Sistem Informasi Data Pribadi Kepegawaian

Entitas yang terdapat pada Entity Relationship Diagram ada lima, yaitu :

1. Pribadi
2. Istri/Suami
3. Anak
4. Orang Tua/Mertua
5. Riwayat Absensi

1.5.2.1.Pribadi

Pribadi yang disebutkan ini padalah pegawai yang merupakan obejek yang utama dalam perancangan sistem informasi yang di rancang dan memiliki atribut sebagai berikut :

No.	Field Name	Type	Remarks	Description
	NIP_JASINDO	C(09)		Nomor Induk
	NAM_PEG	C(50)		Nama Pegawai
	JNS_KEL	C(01)	D(PRIA,WANITA	Kode Jenis Kelamin
I	TMP_LHR	C(15)		Tempat Lahir
	TGL_LHR	DATE		Tanggal Lahir
	TGL_KRJ	DATE		Tanggal Mulai Kerja

	TGL_SMP	DATE		Tanggal Sumpah
	STS_PEG	C(01)	D(CALON,PEGAWAI,TKK)	Status Pegawai
	STS_KRJ	C(01)	D(AKTIF,TAK AKTIF)	Status Kerja
	KOD_AGM	C(01)	KOD_AGM/TBL_AGM	Kode Agama
	BHS_ASI	C(02)	KOD_BHS/TBL_BHS	Kode Bahasa 1
	BHS_CK1	C(01)	D(AKTIF,PASIF)	Kecapan Bahasa 1
	BHS_AS2	C(02)	KOD_BHS/TBL_BHS	Kode Bahasa 2
	BHS_CK2	C(01)	D(AKTIF,PASIF)	Kecakapan Bahasa 2
	BHS_AS3	C(02)	KOD_BHS/TBL_BHS	Kode Bahasa 3
	BHS_CK3	C(01)	D(AKTIF,PASIF)	Kecakapan Bahasa 3
	STS_KWN	C(01)	D(KAWIN,BELUM KAWIN,JAND/DUDA)	Status Perkawinan
	KOD_PDK	C(05)	KOD_PDK/TBL_PDK	Kode Pendidikan formal
	KOD_JUR	C(04)	KOD_JUR/TBL_JUR	Kode Jurusan

				Pendidikan
	NAM_INS	C(27)		Nama Instansi
	KET_LIN	C(15)		Ket. Lain-lain
	JUM_ANK	N(02)		Jumlan anak Pegawai
	TGL_MNG	DATE		Tanggal Meninggal
	KOD_JWA	C(04)		Kode Jiwa

1.5.2.2. Istri / Suami

Menunjukkan pribadi sebagai pegawa yang memliki istri / suami. Atribut yang terdapat di dalamnya, sebagai berikut :

No.	Field Name	Type	Remaks	Description
	NIP_JASINDO	C(09)		Nomor Induk Pegawai
	NOM_URT	N(02)		Nomor Istri/Suami Ke
	NAM_IST	C(25)		Nama Istri /Suami
	STS_IST	C(01)	D(HIDUP,MENINGGAL,CERAI)	Status Istri/Suami

	TGL_NKH	DATE		Tanggal Nikah
	TGL_CRI	DATE		Tanggal Cerai
	TMP_LHR	C(15)		Tempat Lahir
	TGL_LHR	DATE		Tanggal Lahir
	TMP_KRJ	C(20)		Tempat bekerja
	PDK_IST	C(20)		Pendidikan Istri
	KBO_Y_T	C(01)		Ikut KB/Tidak
	ALT_KBO	C(02)		Alat KB yang di gunakan
	NOM_NKH	C(15)		No Akte Nikah
	KET_CRI	C(20)		Keterangan Cerai

1.5.2.3. Anak

Menunjukkan pegawai yang mempunyai anak, atribut yang dimiliki sebagai berikut:

No.	Field Name	Type	Remaks	Description
	NIP_JASINDO	C(09)		Nomor Induk Pegawai
	NOM_URT	N(02)		NomorUrut Anak
	NAM_ANK	C(25)		Nama Anak
	JNS_KEL	C(01)	D(PRIA,WANITA)	Jenis Kelamin
	TGL_LHR	Date		Tanggal Lahir
	TMP_LHR	C(15)		Tempat Lahir
	KOD_PDK	C(06)	KOD_PDK/TBL_PDK	Kode Pendidikan Formal
	KOD_KEL	C(01)	KOD_KEL/TBL_KEL	Hubungan Keluarga
	KET_NKH	C(01)	D(Nikah, Belum Nikah)	Keterangan Nikah
	STS_ANK	C(01	D(Skl,Tskl,Mening	Status Anak

		)	gal	
	IST_NOM	N(02)		Dari istri/suami Ke

1.5.2.4. Orang Tua/Mertua

Menunjukkan pribadi pegawai yang memililki orang tua ataupun mertua, dengan atribut :

No.	Field Name	Type	Remaks	Description
	NIP_JASINDO	C(09)		Nomor Induk Pegawai
	NOM_URT	N(02)		NomorUrut
	KOD_TUA	C(01)	D(Orang tua /Mertua	Kode Orang Tua
	NAM_OR1	C(25)		Nama Orang Tua Laki-Laki
	PEK_OR1	C(30)		Pekerjaan Orang Tua Laki-laki
	AGM_OR1	C(01)	KOD_AGM/TBL_AGM	Agama Orang Tua Laki-Laki
	LHR_OR1	C(15)		Tempat Lahir Orang Tua

				Laki-Laki
	TGL_OR1	DATE		Tanggal Lahir Orang Tua Laki
	STS_OR1	C(01)	D(Hidup/Meninggal)	Status Orang Tua Laki-Laki
	NAM_OR2	C(25)		Nama Orang Tua Perempuan
	PEK_OR2	C(30)		Pekerjaan Orang Tua Perempuan
	AGM_OR2	C(01)	KOD_AGM/TBL_AGM	Agama Orang Tua Perempuan
	LHR_OR2	C(15)		Tempat Lahir Orang Tua Perempuan
	TGL_OR2	DATE		Tanggal Lahir orang Tua Perempuan
	STS_OR2	C(01)	D(Hidup/Meninggal)	Status Orang Tua

				Perempuan

1.5.2.5. Riwayat Absensi

Menunjukkan riwayat absensi pribadi pegawai, dengan atribut sebagai berikut :

No.	Field Name	Type	Remaks	Description
	NIP_JASINDO	C(09)		Nomor Induk Pegawai
	NOM_URT	N(02)		Nomor Urut
	KOD_ABS	C(02)	KOD_ABS/TBL_ABS	Kode Absensi
	KSK_Y_T	C(01)	D(Ya / Tidak)	Keterangan SK
	TGL_MUL	DATE		Tanggal Mulai
	TGL_SEL	DATE		Tanggal Selesai
	NSK_ABS	C(15)		Nomor SK Absensi
	TGL_NSK	DATE		Tanggal SK

1.5.3.Tabel Kontrol

1.5.3.1. Tabel Kontrol Agama (TBL_AGM)

No.	Field Name	Type	Description
	KOD_AGM	C001	Kode Agama
	DES_AGM	C015	Deskripsi Agama

1.5.3.2. Tabel Kontrol Bahasa (TBL_BHS)

No.	Field Name	Type	Description
	KOD_BHS	C002	Kode Bahasa
	DES_BHS	C008	Deskripsi Bahasa

1.5.3.3. Tabel Kontrol Pendidikan (TBL_PDK)

No.	Field Name	Type	Description
	KOD_PDK	C006	Kode Pe ndidikan
	DES_PDK	C040	Deskripsi Pe ndidikan

1.5.3.4. Tabel Kontrol Bidang / Jurusan Pendidikan

No.	Field Name	Type	Description
	KOD_JUR	C006	Kode Jurusan
	DES_JUR	C040	Deskripsi Jurusan

1.5.3.5. Tabek Kontrol Absensi (TBL_ABS)

No.	Field Name	Type	Description
	KOD_ABS	C002	Kode Absensi
	DES_ABS	C025	Deskripsi Absensi

1.5.3.6. Tabel Kontrol Hubungan Keluarga (TBL_KEL)

No.	Field Name	Type	Description
	KOD_KEL	C001	Kode Keluarga
	DES_KEL	C030	Deskripsi Hubungan Keluarga

1.6. Perancangan Modul Progrm

1.6.1. Modul Proses Input Data

Bagian ini berfungsi untuk memasukkan data, dimana data-data tersebut dimasukkan kedalam table tertentu. Data pribadi input ke table pribadi, data istri/suami input ke table data istri / suami.

1.6.2. Modul Proses Update Data

Terbagi dalam dua, yaitu :

1. Edit Data
2. Delete Data

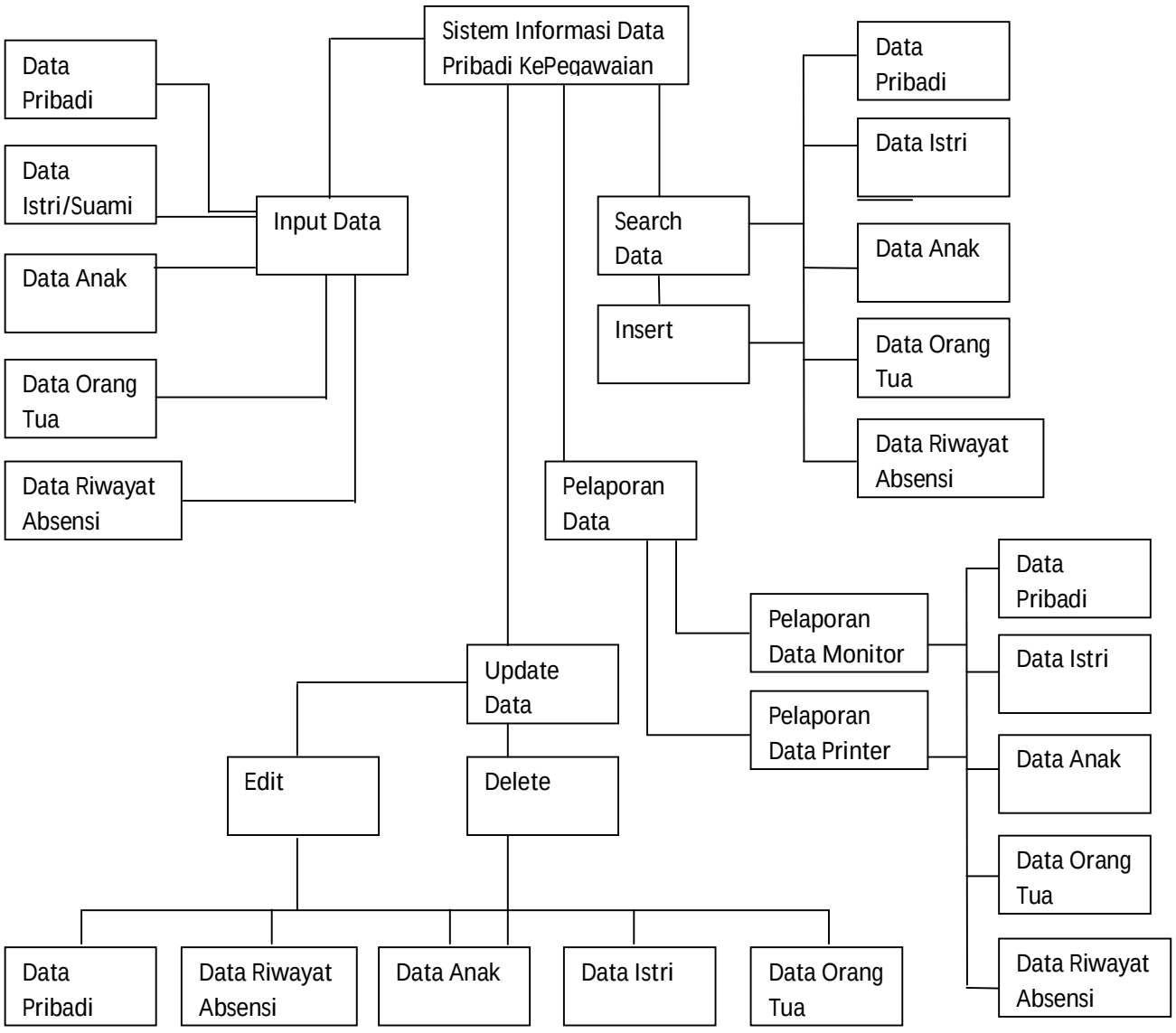
1.6.3. Modul Proses Search Data

Berfungsi untuk pencarian data dengan menggunakan NIP_JASINDO sebagai key.

1.6.4. Modul Proses Pelaporan Data

Memberikan hasil dari ketiga proses sebelumnya. Pelaporan data dapat berupa informasi visual yang ditampilkan di layar monitor.

1.7. Struktur Program



1.8. Desain input dan output

1. Desain input

Merupakan awal dimulai proses informasi

2. Desain output

Secara umum desain output dimaksudkan untuk menentukan output dari sistem yang baru.

1.9. Desain Menu

Merupakan suatu penghubung antara user dengan sistem, menu merupakan bagian dari seluruh proses yang ada pada sistem yang di buat.