## DAFTAR ISI

**LEMBAR JUDUL**

**LEMBAR PENGESAHAAN**

**KATA PENGANTAR**.....i

**DAFTAR ISI**.....iii

**DAFTAR GAMBAR**.....vi

**DAFTAR SIMBOL**.....vii

**BAB I. PENDAHULUAN**

1.1. Latar Belakang.....1

1.2. Identifkasi Masalah…….....2

1.3. Rumusan Masalah……2

1.4. Maksud dan Tujuan Penelitian.....2

1.5. Batasan Masalah.....3

1.6. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek.....3

**BAB II. LANDASAN TEORI**

2.1. Pengertian Permohonan Pembuatan Surat Rekomendasi Event…….....4

2.1.1. Pengertian Perijinan Event.....4

2.1.2. Pengertian Disbudpar….....4

2.1.3. Pengertian Event……..4

2.2. Definisi Sistem…….....5

2.2.1. Karakteristik Sistem…….....5

2.2.2. Klasifikasi Sistem.....8

2.2.3. Pengertian Informasi.....11

2.3. Siklus Informasi…….11

2.3.1. Kualitas Informasi…….12

2.3.2. Nilai Informasi……..…….……..13

2.4. Pengertian Sistem Informasi.....13

2.4.1. Komponen Sistem Informasi……...…….…...…....14

2.4.2. Sistem Informasi Management...…….16

2.5. Perancangan Sistem…….....17

2.5.1. Pengetrian Flow Map……17

2.5.2. Pengertian Diagram Conteks……18

2.5.3. Pengertian DFD (Data Flow Diagram)…….18

**BAB III. PROFIL PERUSAHAAN**

3.1 Sejarah DISBUDPAR……..…….....19

3.1.1 Visi dan Misi DISBUDPAR ……..……20

3.2 Struktur Organisasi……..…….....22

3.3 Deskripsi Kerja……...23

**BAB IV. ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

4.1 Analisis Sistem ……...……..…….32

4.1.1 Analisis Dokumen……..…… ...32

4.1.2 Analisis Prosedur yang sedang Berjalan…….....36

4.1.2.1 Flow Map…….....38

4.1.2.2 Diagram Konteks..……..…….....39

4.1.2.3 Data Flow Diagram…..……..39

**BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN**

5.1 Kesimpulan……..……..40

5.2 Saran……..……..……..40

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**