BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi dan komunikasi saat ini begitu pesat, seiring dengan pesatnya laju perkembangan ini dituntut adanya informasi yang cepat, tepat dan akurat sehingga mengakibatkan persaingan yang semakin kompetitif. Ketatnya persaingan dan pesatnya perkembangan teknologi dan informasi yang ada menuntut suatu sistem yang lebih baik, cepat dan handal dalam menyelesaikan masalah.

Sistem komputer memegang peranan penting dalam mendorong ketersediaan informasi dan berjalannya komunikasi, selain itu dapat juga menyediakan suatu sistem solusi berupa perangkat lunak untuk menyelesaikan suatu masalah diberbagai sektor sehingga mendorong setiap instansi baik itu perusahaan maupun organisasi untuk menggunakan dan memanfaatkannya secara *optimal.*

DISBUDPAR adalah suatu dinas pemerintahan yang menangani di dalam bidang pemantauan dan pengembangan kebudayaan dan pariwisata.

Berdasarkan uraian tersebut, dalam penulisan laporan kerja praktek ini penulis tertarik untuk mengambil judul "**SISTEM INFORMASI PERMOHONAN PEMBUATAN SURAT REKOMENDASI *EVENT* DI KOTA BANDUNG".**

1.2 Identifikasi Masalah

Penulis menyusun laporan berdasarkan beberapa permasalahan. Untuk memudahkan pembahasan maka penulis mengklasifikasikan ke dalam identifikasi masalah sebagai berikut :

1. Untuk proses surat permohonan *rekomendasi event* yang hanya mengandalkan buku agenda.
2. Data *event* di Kota Bandung tersimpan dalam satu file dan satu *PC (Personal Computer)*, sehingga *user* mengalami keterbatasan dalam menggunakan *PC (Personal Computer)* dan kesulitan dalam mencari data *event* sebelum dan sesudahnya.

1.3 Rumusan Masalah

Seperti yang terdapat pada identifikasi masalah yang ada, maka rumusan masalahnya adalah bagaimana menganalisa sistem informasi permohonan pembuatan surat rekomendasi *event* agar mempermudah *user* untuk mendapatkan data *event* sebelumnya.

1.4 Maksud dan Tujuan Penelitian

Maksud yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah menganalisa sistem informasi permohonan pembuatan surat *rekomendasi event* yang diterapkan oleh DISBUDPAR :

Adapun tujuan dari penulisan Praktek Kerja Lapangan yaitu:

1. Mengetahui sistem informasi pembuatan surat rekomendasi *event* yang mempermudah user untuk mendapatkan data *event* sebelumnya.

2. Untuk mengetahui bagaimana cara melakukan perizinan mengadakan *event* di Kota Bandung.

1.5 Batasan Masalah

Batasan masalah berisi batasan pembahasan masalah terhadap penelitian yang dilakukan. Masalah yang tidak dibahas seputar hal-hal yang berhubungan dengan aktivitas pengolahan data di DISBUDPAR, antara lain :

1. Hanya membahas tentang permohonan pembuatan surat *rekomendasi event* yang ada di dalam daerah Kota Bandung.
2. Hanya membahas tentang jadwal *event* yang sudah terdaftar .

1.6 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Kegiatan praktek kerja lapangan ini dilaksanakan di DISBUDPAR, yang berlokasi di Jl.Ahmad Yani No. 277 Bandung. Penulis memulai praktek kerja lapangan ini dikerjakan kurang lebih selama 1 bulan dan pelaksanaannya dimulai dari bulan Juli – Agustus. Dimulai dari pukul 09.00 – 16.00 WIB.