BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek

Dalam sebuah instansi atau perusahaan memiliki sistem kerja, adapun sistem kerja tersebut tidaklah mungkin sempurna secara keseluruhan, maka dari itu dalam pelaksanaan kerja praktek ini mahasiswa akan mencoba untuk mengamati dan meneliti sistem kerja tersebut, apakah sesuai dengan teori yang ada atau tidak dan mengapa sistem tersebut digunakan oleh sebuah insatansi.

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kantor PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT merupakan salah satu instansi pemerintahan yang mempunyai tugas pokok yaitu merancang, memelihara, dan merumuskan kebijaksanaan operasional di bidang pelayanan publik. Dalam memenuhi setiap pendataan para pegawai dibuatlah "***Data Base***" yang berfungsi sebagai penyimpanan data administrasi pegawai. Sebenarnya di instansi tersebut sudah ada Sistem Informasi untuk membuat "***Data Base***" itu tetapi belum efektif dan terkadang masih dilakukan secara manual.

Dengan sebuah Teknologi Informasi ini, sistem yang sebelumnya dilakukan secara manual sekarang bisa dilakukan dengan teknologi berbasis

komputer dengan efisiensi waktu yang lebih baik, lebih akurat, tepat waktu, dan pegawainya sendiri akan merasa lebih mudah dan cepat dalam mengerjakan pekerjaanya.

Pembuatan "***Hubungan Aplikasi Data Base***" yang dilakukan sebelumnya sangat membutuhkan waktu yang lama, dikarenakan data informasi hanya ada pada satu sub bagian saja, sehingga pengerjaanya sering terlambat, dan bila terjadi kesalahan biasanya akan dicoret dan harus dibuat ulang dari awal.

Di era globalisasi sekarang ini, setiap pekerjaan manusia sudah berbasiskan teknologi informasi yang serba komputer. Pentingnya sistem informasi dalam sebuah instansi atau perusahaan adalah untuk mengefektifkan kinerja dengan sedikit waktu dan banyak keuntungan. Dengan menggunakan teknologi informasi tentunya sistem yang digunakan akan jauh lebih akurat, efisien, tepat waktu dan berkualitas.

1.2. Identifikasi Dan Rumusan Masalah

a. Identifikasi Masalah

Dalam pelaksanaan kerja praktek penulis dapat mengidentifikasi sebuah masalah yang harus dikembangkan pada perusahaan. antara lain, apakah sistem informasi yang baru berjalan sudah bisa memenuhi kebutuhan dalam proses pendataan pegawai serta adakah manfaat lebih yang di

berikan dari sistem informasi yang sedang berjalan bagi proses pengelolaan pencatatan pegawai.

b. Rumusan Masalah

Melihat hal tersebut diatas penulis dapat merumuskan suatu masalah yang sedang berjalan di kantor DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kantor PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT. Yaitu, bagaimana penerapan sistem informasi yang berjalan bisa menangani masalah dan kekurangan yang terjadi pada aplikasi program yang sebelumnya. Dan bagaimana sistem baru ini berjalan di kantor DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kantor PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT

1.3. Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

1.3.1. Maksud

Salah satu upaya untuk memberikan bekal penguasaan bagi mahasiswa dalam bidang Manajemen Informatika, sehingga mahasiswa diharapkan mampu membuat dan menyusun perencanaan Kerja Praktek dengan baik dimana hal ini merupakan salah satu keahlian yang harus dimiliki oleh lulusan Manajemen Informatika.

Adapun maksud kerja praktek ini adalah :

a) Sebagai sarana pengaplikasian ilmu yang didapatkan dalam perkuliaan terhadap dunia kerja.

b) Sebagai salah satu persyaratan akademis pada Program Studi Strata Satu Manajemen Informatika Fakultas Teknik Dan Ilmu Komputer di Universitas Komputer Indonesia.

c) Untuk melihat dan mengetahui secara lebih dekat kondisi kerja dan sistem kerja yang ada dalam sebuah instansi atau perusahaan.

d) Sebagai bekal awal untuk menghadapi dunia kerja.

e) Menjalin kerja sama antar pihak Universitas dengan pihak Instansi atau Perusahaan.

1.3.2. Tujuan

Kerja Praktek bertujuan untuk melatih dan menambah wawasan mahasiswa yaitu dalam penerapan teori-teori yang diperoleh dalam perkuliahan dengan sistem dan kondisi kerja yang ada di insatansi atau perusahaan.

Seperti yang telah dijelaskan pada latar belakang sebelumnya tujuan dari sistem informasi ini adalah supaya "***Analisis Sistem Informasi Pengolahan Data Pegawai Kantor DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT***" menjadi lebih cepat, efektif dan lebih efisien. Dan pelaksanaan kerja praktek ini bertujuan membantu dan mengatasi permasalahan yang diakibatkan

dari pembuatan "***Hubungan Aplikasi Data base*** " yang lama sehingga banyak waktu yang terbuang hanya untuk membuat "***Hubungan Aplikasi Data base*** ". Sistem Informasi yang diusulkan diharapkan suatu hari dapat di implementasikan sehingga dapat bekerja sesuai kebutuhan, dan sejauh mana aplikasi tersebut dapat mengatasi masalah-masalah yang ada terhadap sistem informasi yang sebelumnya.

1.4. Metode Pengembangan Sistem

1.4.1. Teknik Pengumpulan Data

Pengembangan ***"Pembuatan Aplikasi Data Base dan SKPD Di Bagian DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kantor PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT***" ini, menggunakan metodeologi penelitian pengumpulan data dengan cara :

1. Wawancara

   Melakukan tanya jawab langsung dengan user pada bidang **"Server"** dalam hal ini adalah para pembimbing kerja praktek yaitu pegawai Kantor Pengolahan Data Elektronik Pemerintahan Kota Bandung Bagian Data dan Infomasi mengenai masalah-masalah yang ada pada instansi tersebut pada bagian Data dan Informasi serta solusi yang diinginkan sebagai pertimbangan .

2. Pengamatan / Observasi

Mengamati langsung proses kerja dari sistem yang telah ada di bagian DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kantor PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT. Lalu membuat modul sistem sebagai pedoman atau petunjuk untuk mengoperasikan sistem informasi yang di buat. Membuat rancangan laporan tentang pengoperasian sistem yang digunakan dalam instansi tersebut.

3. Sumber Perpustakaan

   Mencari dan mempelajari referensi–referensi yang dibutuhkan dalam menganalisa sistem, sehingga pembuatan aplikasi informasi tersebut bisa dilakukan sesuai dengan keperluan dan kebutuhan instansi tersebut.

4. Pengadaan Sumber Daya Manusia

   Untuk mengoperasikaan sistem informasi dengan baik, maka yang pertama harus diperhatikan adalah sumber daya manusianya yang ada pada instansi tersebut. Karena sistem ini dibuat untuk mempermudah sistem pelaporan hasil kerja di instansi.

5. Studi Literatur

   Bentuk perolehan data yang bersumber dari segenap teori-teori yang berkenan dengan permasalahan, baik buku-buku dan materi-materi perkuliahan.

1.5. Batasan Masalah

Dalam perancangan Database dan aplikasi SKPD di DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kantor PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT ini, mempunyai batasan yaitu :

a) Merancang suatu sistem informasi tentang pengelolaan data rekapitulasi pemagangan pada Kantor Pengolahan Data Eletronik.
b) Perancangan sistem ini menyediakan informasi yang lengkap dan *up to date* mengenai data pemagangan pelatihan, data perusahaan-perusahaan yang terkait dengan DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kantor PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT.

1.6. Lokasi dan Jadwal Kerja Praktek

Kerja praktek ini dilaksanakan di **DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kantor PEMERINTAHAN KABUPATEN BANDUNG BARAT**, tepatnya di Jl. Raya Batujajar KM. 3,5 No. 46 Bandung Barat Telp. (022) 421 6422 Fax. 421 6422. Kerja Praktek ini dikerjakan selama 1 bulan, dimulai tanggal 20 Juni sampai dengan 20 Juli 2010. Waktu Kerja Praktek adalah hari Senin sampai dengan hari Jum’at, pukul 08:00 sampai dengan pukul 14:00 WIB.

1.6.1. Penjadwalan Kegiatan

Tabel 1.0 *Jadwal Kegiatan*

Kegiatan	Juni				Juli			
	Minggu Ke							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Survei								
Analisis								
Desain								
Pembentukan								

Penjadwalan ini dilakukan supaya dalam proses pembangunan aplikasi dapat lebih terperinci, dan mempermudah kita dalam perencanaan pengembangan sistem tersebut.