BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakan Kerja Praktek

Dalam era globalisasi saat ini pemanfaatan berbagai macam aplikasi suatu perangkat lunak (*software*) sangat banyak digunakan oleh berbagai macam perusahaan atau suatu instansi. Tujuan dari pemanfaatan aplikasi perangkat lunak tersebut diharapkan dapat mempermudah dan memprecepat kinerja pegawai baik dalam pembuatan laporan maupun dalam hal penyimpanan data, sehingga banyak pekerjaan yang dapat diselesaikan pegawai dalam waktu yang singkat. Selain itu juga, produktivitas perusahaan atau instansi tersebut meningkat. Seiring dengan persaingan yang terjadi antar perusahaan baik negri maupun swasta, pemanfaatan aplikasi perangkat lunak yang digunakan oleh suatu perusahaan maupun instansi, hal tersebut dapat menjadi parameter kemajuan tekhnologi yang ada pada perusahaan tersebut.

Dengan begitu maka pamor dari perusahaan tersebut akan meningkat dimata perusahaan atau instansi lain. Oleh karena itu berdasarkan hal tersebut diatas, maka penulis mengadakan suatu penelitian melalui metode observasi dan wawancara langsung dengan pegawai terkait dengan pemanfaatan aplikasi perangkat lunak yang dalam hal ini penulis tertarik mengambil judul "Sistem Informasi Data Kepegawaian Berbasis Web"**.**

1.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah

a. Identifikasi Masalah

Adapun masalah yang muncul di PT Tirta Investama Bandung antara lain :

1. Data seluruh pegawai terpusat di suatu bagian yaitu bagian *HUMAN RESOURCE* . Setiap pegawai yang ingin mengetahui data tentang pengobatan, data tentang absensi, dan data lainnya harus mendatangi kantor *HUMAN RESOURCE.*
2. Pegawai yang ingin meminta data nya harus dilakukan pada waktu jam kerja. Pernintaan data akan menganggu waktu kerja pegawai karena *HUMAN RESOURCE* membutuhkan waktu untuk mencari dan mengoutputkan data.

b. Rumusan masalah

Adapun masalah yang penulis ambil adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana sistem permintaan data pegawai ke bagian *HUMAN RESOURCE* yang sedang berjalan di PT Tirta Investama Bandung.
2. Bagaimana sistem permintaan data pegawai ke bagian *HUMAN RESOURCE* yang diusulkan di PT Tirta Investama Bandung.
3. Bagaimana sistem permintaan data yang efisien untuk pegawai

1.3 Maksud dan Tujuan

Adapun maksud kerja praktek yang dilakukan di PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG yaitu:

1. Untuk memenuhi salah satu mata kuliah di Semester VI.
2. Memperluas dan menambah pengalaman, wawasan, serta ilmu dan teknologi (IPTEK), sehingga mahasiswa dapat mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja.

Adapun tujuan dari kegiatan kerja praktek ini adalah :

1. Untuk mengatahui Bagaimana Proses permintaan data.
2. Untuk membuat Perancangan sistem informasi kepegawaian berbasis web.

1.4 Batasan Masalah

Agar penelitian dan penyusunan sistem informasi ini dapat dilakukan secara terarah sesuai dengan yang diharapkan, maka diperlukan batasan permasalahan.

a. Sistem informasi yang akan dikembangkan menggunakan metode pendekatan terstuktur.
b. Program aplikasi yang akan dibuat, hanya digunakan untuk mempermudah pegawai mengakses data .

1.5 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek

Dalam Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek ini, penulis menggunakan Metode Deskriptip. Metode Deskriptip artinya metode yang dimaksudkan untuk mengumpulkan, menggambarkan atau menceritakan suatu keadaan dari kondisi infomasi mengenai suatu gejala yang ada dan apa saja yang sebenarnya terjadi pada saat kerja praktek dilakukan. Selain itu penulis juga membantu pegawai PT

TIRTA INVESTAMA BANDUNG khususnya di bagian *HUMAN RESOURCE* untuk melakukan pekerjaan dan tugas-tugas rutin. Data dan informasi yang diperoleh dari perusahaan atau instansi dilakukan dengan tekhnik sebagai berikut :

- Observasi Lapangan

  Observasi Lapangan adalah dimana penulis terjun langsug ketempat kerja praktek. Tujuan dari observasi lapangan ini adalah untuk mengetahui situasi dan kondisi dilapangan tempat penulis mencari data, dan juga akan mendapatkan data yang diperkulan secara langsung.

- Wawancara

  Mengadakan wawancara dengan pegawai atau petugas terkait untuk mendapatkan data yang diperlukan.

- Dokumentasi

  Penulis mengambil dan mempelajari data-data yang berhubungan dengan kerja praktek di PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG untuk dijadikan bahan penulisan laporan.

1.6 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Kerka Praktek di laksanakan di PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG yang beralamat di Jln Soekarno Hatta No 608E Belakang Bandung khususnya pada bagian *HUMAN RESOURCE*. Adapun waktu pelaksanaanya kurang lebih satu bulan dari tanggal 4 Juli 2011 sampai dengan 30 Juli 2011. Hari kerja praktek dari hari Senin sampai hari Jumat, dimulai pada pukul 08.00 s/d 16.00 WIB.

1.1 Tabel Aktifitas

No	Aktivitas	Waktu										
		4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	18
1	Merapihkan Biodata Pegawai	x	x	x	x	x						
2	Menginput Data Absensi ke dalam Ms.Excel						x	x	x	x	x	x
3	Merapihkan Data Pengobatan											
4	Mengimput Data Traning ke dalam Ms.Excel											

No	Aktivitas	Waktu								
		19	20	21	22	25	26	27	28	29
1	Merapihkan Biodata Pegawai									
2	Menginput Data Absensi ke dalam Ms.Excel	x								
3	Merapihkan Data Pengobatan		x	x	x	x				
4	Mengimput Data Traning ke dalam Ms.Excel						x	x	x	x

1.7 Sistematika Penulisan

Secara garis besar dan untuk mempermudah dalam penyusunan dan pembacaan, sistematika penulisan laporan kerja praktek dengan judul "Sistem Informasi Data Kepegawaian Berbasis Web". , dibagi dalam beberapa bab secara terurut dengan uraian sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Pada bab ini berisi tentang latar belakang masalah sehingga penulis mengangkat judul "Sistem Informasi Data Kepegawaian Berbasis Web"**.** maksud dan tujuan dari kegiatan praktek di PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG khususnya di bagian *HUMAN RESOURCE*, system pelaksanaan kerja praktek dan sistematika pelaporan kerja praktek.

BAB II : RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

Berisikan tentang sejarah singkat PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG, tempat dan kedudukan, bentuk PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG dan badan usaha PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG, bidang pekerjaan PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG, bidang pekerjaan divisi / departemen tempat kerja praktek dan struktur organisasi PT TIRTA INVESTAMA BANDUNG.

BAB III : KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Bab ini berisikan tentang landasan jadwal kerja praktek, cara/teknik kerja praktek dan data kerja praktek

BAB IV : KESIMPULAN

Membahas tentang kesimpulan yang diperoleh dari hasil kerja praktek.