BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek

Perusahaan *forwading* semakin banyak dijumpai di Indonesia. Karena semakin bertambahnya jumlah perusahaan yang bergerak dibidang *forwarding,* maka setiap perusahaan berusaha memberikan pelayanan yang terbaik dan juga cepat kepada para pelanggan.

Disamping itu perkembangan teknologi yang semakin maju juga dapat mempengaruhi kinerja suatu perusahaan. Suatu perusahaan harus dapat memproses suatu informasi dengan cepat dan benar. Kecepatan dan ketepatan dalam mengolah informasi inilah yang akan mempengaruhi bagaimana data yang ada dapat diolah menjadi informasi yang berguna. Keterlambatan pengolahan data dapat berakibat hilangnya kesempatan dan mungkin juga mengalami suatu kerugian baik materi maupun waktu.

PT. Citra Selaras Mandiri merupakan perusahaan yang bergerak dibidang *forwarding* yang melayani pengiriman barang ke berbagai daerah serta *export* dan *import* melalui darat, laut, dan udara. Semua proses pengolahan data *export* pada perusahaan ini masih ada yang dilakukan secara manual. Sebagai contoh dalam pembuatan *Shipping Instruction, Booking Instruction,* dan *Bill of Lading* masih dilakukan secara manual. Sehingga apabila perusahaan ingin melihat data *Shipper* atau *Consignee* yang ada dalam dokumen *Shipping Instruction* atau ingin melihat data yang ada pada

Booking Instruction, maka harus dicari satu persatu dalam sebuah buku arsip yang berisi dokumen tersebut. Yang mana hal tersebut memerlukan waktu yang lama. Selain itu juga sering terjadi kesalahan seperti kemungkinan kehilangan dokumen, tertukarnya suatu dokumen, dan kesalahan pencatatan.

Dengan melihat permasalahan diatas, maka PT. Citra Selaras Mandiri memerlukan aplikasi sistem informasi yang dapat membantu perusahaan dalam melakukan kegiatan *forwarding*. Oleh karena itu, dalam laporan ini akan dibuat suatu rancangan sistem informasi pengolahan data *export*, untuk membantu perusahaan dalam mengolah data *export* seperti pembuatan *Shipping Instruction, Booking Instruction, Bill of Lading,* pencatatan data *Shipper, Consignee, Notify Party*, dan lain sebagainya.

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah

a. Identifikasi Masalah

Pada sistem yang sedang berjalan terdapat beberapa permasalahan yang penulis rasa dapat mengganggu efektifitas kinerja perusahaan, yaitu :

1. Proses pembuatan dokumen *export* seperti *Shipping Instruction* , *Booking Instruction* dan *Bill of Lading* masih menggunakan proses pembuatan secara manual.
2. Sering terjadi kesalahan dalam proses pembuatan dokumen *export.*
3. Terjadi kesulitan dalam pencarian data atau dokumen tersebut, karena harus dicari satu persatu dalam sebuah buku arsip.

b. Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah diatas, maka penulis merumuskan masalah sebagai berikut :

1. Bagaimana caranya melakukan proses pengolahan data *export* pada sistem yang sedang berjalan?
2. Bagaimana caranya melakukan pengolahan data *export* pada sistem yang diusulkan?

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari kerja praktek ini adalah agar mahasiswa dan mahasiswi dapat mengenal situasi kerja yang sebenarnya dalam dunia kerja dan mampu mendapatkan umpan balik dari teori yang diajarkan di bangku kuliah dengan penerapan dilapangan.

Sedangkan tujuan dilaksanakannya kerja praktek adalah untuk :

1. Mengetahui sistem pengolahan data *export* yang sedang berjalan pada PT. Citra Selaras Mandiri.
2. Membuat perancangan sistem pengolahan data *export* pada PT. Citra Selaras Mandiri.

1.4. Batasan Masalah

Dari penjelasan diatas penulis mencoba membatasi masalah yang akan dibahas yaitu hanya membahas proses pengolahan data *export* melalui laut seperti *Shipping Instruction, Booking Instruction* dan *Bill of Lading.* Dan

tidak membahas mengenai proses pengolahan data *export* melalui udara dan darat.

1.5. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Kegiatan praktek kerja lapangan untuk mata kuliah kerja praktek ini dilaksanakan di PT. Citra Selaras Mandiri yang berlokasi di Wisma Bumiputera Lantai 8, Ruang #801A, Jl. Asia Afrika No. 141-149 Bandung - 40112 Indonesia.

Jadwal kegiatan praktek kerja lapangan dimulai dari tanggal 5 - 31 Juli 2010. Kegiatan dilakukan mulai pukul 09.00 - 17.00 WIB dari hari Senin sampai hari Jum'at.

No	Aktifitas	Waktu														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Pengenalan Perusahaan	■	■	■												
2	Pengumpulan Data				■	■										
3	Analisis Sistem Berjalan						■	■								
4	Merancang Sistem Baru								■	■	■	■	■	■		
5	Evaluasi														■	■

Tabel 1.1 : *Jadwal Kegiatan Kerja Praktek*