BAB III
PROFIL PERUSAHAAN

3.1 Visi Dan Misi Orgasnisasi

Visi Perusahaan:

INTI bertujuan menjadi pilihan pertama bagi pelanggan dalam mentransformasikan "MIMPI" menjadi "REALITA"

Dalam hal ini, "MIMPI" diartikan sebagai keinginan atau cita-cita bersama antara INTI dan pelanggannya, bahkan seluruh *stakeholder* perusahaan.

Misi Perusahaan:

Berdasarkan rumusan visi yang baru maka rumusan misi INTI terdiri dari tiga butir sebagai berikut:

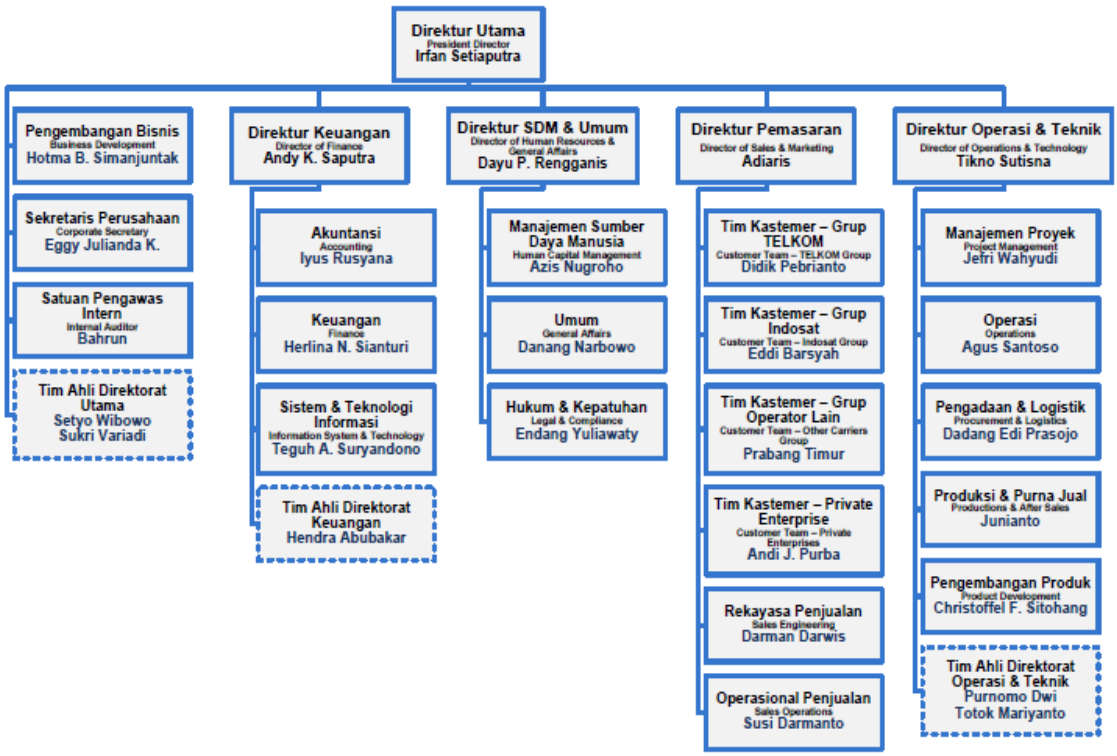
- Fokus bisnis tertuju pada kegiatan jasa *engineering* yang sesuai dengan spesifikasi dan permintaan konsumen
- Memaksimalkan *value* (nilai) perusahaan serta mengupayakan *growth* (pertumbuhan) yang berkesinambungan
- Berperan sebagai *prime mover* (penggerak utama) bangkitnya industri dalam negeri.

Strategi Perusahaan

Strategi INTI dalam periode 2006-2010 difokuskan pada bidang jasa pelayanan infokom dengan penekanan pada pengembangan "*Infocom System & Technology Integration (ISTI)".*

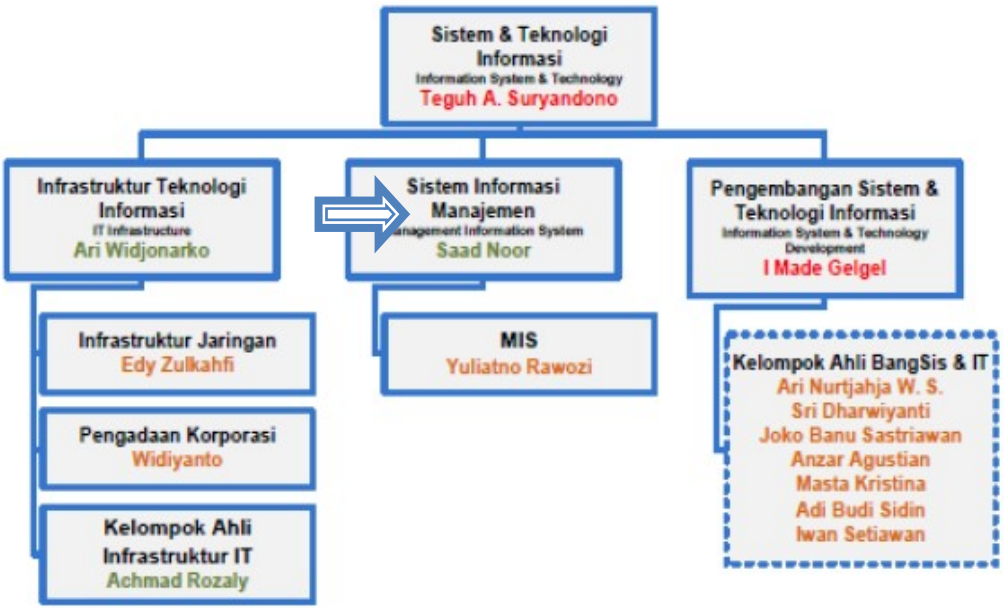
3.2 Stuktur Organisasi Perusahaan

Sejalan dengan intensi INTI untuk lebih fokus pada jasa engineering dan lebih berorientasi ke pelanggan, maka INTI menyiapkan organisasinya sebagai berikut:



Gambar 1. Struktur organisasi PT. INTI

Struktur organisasi perusahaan dibentuk berdasarkan fungsionalitas seperti yang terlihat pada gambar diatas, masing-masing unit merupakan unit fungsionalitas yang bekerja sesuai dengan fungsinya. Untuk mendukung berjalannya organisasi, PT. INTI memiliki divisi Sistem dan Teknologi Informasi yaitu divisi tempat peserta KP bekerja selama kurang lebih 2 bulan. Berikut ini merupakan gambar yang menunjukkan struktur organisasi divisi Sistem dan Teknologi Informasi.



Gambar 2. Stuktur Organisiasi Divisi Sistem dan Teknologi Informasi PT. INTI Bandung.

Peserta KP melaksanakan Kerja Praktek dibawah divisi Sistem dan Teknologi Informasi yang dibimbing langsung oleh Bapak Saad Noor (seperti yang ditunjukkan oleh tanda panah). Tugas dari divisi ini adalah:

- Menyusun rencana strategis IT untuk mendukung proses bisnis internal maupun penjualan eksternal.
- Menyelenggarakan dan mengembangkan layanan IT untuk mendukung proses bisnis internal maupun penjualan eksternal.
- Melakukan pengadaan barang dan jasa yang tidak diniagakan kembali sesuai permintaan pemakai (user).

Peserta KP menganalisis membangun sebuah aplikasi report *menggunakan Oracle Application Server Portal 10g* untuk membantu divisi pengadaan dan logistic dalam mengelola permintaan pengadaan barang dari setiap divisi di

perusahaan dengan memanfaatkan *database* yang dimiliki oleh perusahaan tempat peserta KP melaksanakan Kerja Praktek.

3.3 Deskripsi Kerja

Seperti dijelaskan pada bagian 1.2, lingkup materi dan pekerjaan peserta KP adalah divisi Sistem dan Teknologi Informasi (div. Sistekfo). Divisi ini terdiri dari 3 (tiga) unit sub divisi, yaitu:

1. Infrastruktur Teknologi Informasi *(IT Infrastructure)*, sub divisi ini mempunyai tugas seperti:
   - ✓ Mengoperasikan dan memelihara infrastruktur IT, meliputi jaringan internet dan intranet, *server*, *data center* dan *disaster recovery center*, serta infrastruktur IT lainnya dalam rangka penyelenggaraan dan pengembangan layanan IT.
   - ✓ Melakukan pengadaan system klaim yang tidak diniagakan kembali sesuai permintaan pemakai (*user*).
   - ✓ Menjalankan fungsi form klaim untuk permasalahan program yang dimiliki perusahaan.
   - ✓ Melaksanakan tugas-tugas lainnya sesuai perintah atasan (*duty as assigned*).

2. Sistem Informasi Manajemen (*Management Information System)*, yang memiliki tugas seperti:
   - ✓ Menyelenggarakan layanan IT untuk mendukung proses bisnis internal dan penjualan eksternal.
   - ✓ Mengidentifikasi kebutuhan layanan IT yang harus dikembangkan.
   - ✓ Melaksanakan tugas-tugas lainnya sesuai perintah atasan (*duty as assigned*).

3. Pengembangan Sistem & Teknologi Informasi (*Information System & Technology Development*), mempunyai tugas seperti:
   - ✓ Menyusun rencana strategis IT untuk mendukung proses bisnis internal maupun penjualan eksternal.
   - ✓ Melakukan pengembangan layanan IT, termasuk pengembangan aplikasi Sistem Informasi Manajemen.
   - ✓ Memberikan dukungan teknis kepada unit lain dalam rangka perolehan penjualan eksternal.
   - ✓ Melaksanakan tugas-tugas lainnya sesuai perintah atasan (*duty as assigned*).

3.3.1 Deskripsi Pekerjaan

Peserta KP melakukan kerja praktek untuk membantu Sub Divisi Sistem Informasi Manajemen (*Management Information System)* dalam hal perancangan IT Service. Untuk memenuhi kebutuhan tersebut, kami menggunakan *Oracle®* *Apllication Server Portal 10g* (10.1.3.1.0) dan *Erwin* untuk membangun aplikasi yang dimaksud. Aplikasi tersebut berfungsi sebagai layanan klaim untuk permasalahan system dalam perusahaan.

Nilai lebih dari aplikasi ini adalah untuk mempermudah setiap user dalam menanyakan dan mengkomplain setiap permasalahan yang timbul dalam sistem. Selain memudahkan dalan permintaan perubahan system yang diinginkan setiap user guna untuk mempermudah pekerjaan dan memperlancar kinerja perusahaan.

3.3.2 Jadwal Kerja

Pelaksanaan kerja praktek dimulai dari tanggal 5 Juli 2010 dan berakhir pada tanggal 5 Agustus 2010. Pembuatan perancangan sendiri dilakukan di luar kantor PT. Industri Telekomunikasi Indonesia (PT. INTI), akan tetapi tetap dipantau oleh pembimbing perusahaan dan setiap minggunya kami melakukan presentasi *progress* nya. Berikut ini adalah pembagian kerja dari peserta kerja praktek.