BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Universitas Komputer Indonesia memiliki banyak Program Studi, dimana setiap Program Studi memiliki rencana pelaksanaan Kerja Praktek bagi setiap mahasiswa yang bersifat ilmiah, guna menambah wawasan dan keterampilan bagi setiap mahasiswanya. Program Studi Manajemen Informatika memberikan peluang besar kepada setiap mahasiswa untuk melaksanakan Kerja Praktek pada perusahaan-perusahaan yang diharapkan dapat membantu mahasiswa. Menanggapi hal ini, penulis memilih tempat Kerja Praktek di DINAS PERKEBUNAN PROVINSI JAWA BARAT. Penulis ditempatkan pada bagian Kepegawaian. Dalam sebuah organisasi atau perusahaan, bagian Kepegawaian sangatlah penting, karena apabila tidak adanya bagian Kepegawaian dalam suatu perusahaan, maka perusahaan tersebut tidak dapat berjalan dengan lancar, karena satu tugas dari bagian Kepegawaian itu ialah untuk mengecek kehadiran pegawai (Absensi Pegawai) pada suatu perusahaan. Karena dengan adanya Absensi pegawai, perusahaan dapat mengetahui pegawai yang memiliki loyalitas yang tinggi kepada perusahaannya.

Maka dengan demikian, penulis tertarik untuk melakukan Kerja Praktek dan membuat laporan dengan judul **“Sistem Pengarsipan Absensi Pegawai di Dinas Perkebunan Provinsi Jawa Barat”.**

1.2 Identifikasi Masalah

Dalam proses absensi pegawai tersebut masih mengalami permasalah antara lain :

1. Proses penyimpanan data absensi dan dat pegawai masih di tulis tangan dalam bentuk dokumen (arsip) sehingga dokumen tersebut berisko hilang maupun rusak.
2. Dalam proses pembuatan laporan masih membutuhkan waktu yang cukup lama.

1.3 Batasan Masalah

Agar pembahasan dan penyusun Laporan kerja praktek ini di lakukan secara terarah dan mendapatkan gambaran yang jelas serta menghindari kesalahan maka penulis membatasi permasalahan yang ada hanya pada :

1. Sistemnya dibuat hanya untuk proses absensi serta laporan pegawai baru.
2. Keterangan kehadiran pegawai bisa di lihat dari izin,sakit maupun tanpa keterangan.
3. Program yang di buat hanya berkaitan dengan proses inputan data pegawai yaitu Nip, Nama, Alamat, No_Tlp, Jenis_Kelamin, Status, Golongan, Bagian dan Agama serta laporan absensinya atau kehadiran.

1.4 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan kerja praktek dengan judul "**Sistem Pengarsipan Absensi Pegawai di Dinas Perkebunan** " adalah sebagai berikut:

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan sks jurusan MI.
2. Untuk memperoleh gambaran serta perbandingan antara ilmu yang di peroleh selama perkulian dengan kerja praktek.
3. Untuk mengetahui sejauh mana kemampuan yang di miliki penulis dalam menyelesaikan perkerjaan dari permasalahan disuatu perusahaan.

Adapun tujuan yang hendak di capai penulis dalam penyusunan tugas kerja praktek ini :

1. Untuk mempermudah dalam proses penyimpanan data pegawai dan data absensi berjalan efektif dan efisien.
2. Agar pembuatan laporan absensi tersebut lebih cepat dan tidak terjadi pengolongan data laporan.

1.5 Kegunaan Kerja Praktek

Hasil Kerja Praktek ini diharapkan dapat memberikan kegunaan sebagai berikut :

a) Bagi Penulis

Untuk menambah pengetahuan dan pengalaman penulis tentang prosedur pelaksanaan promosi pegawai pada Sub Bagian Kepegawaian di Dinas Perkebunan Provinsi Jawa Barat.

b) Bagi Perusahaan

Laporan Kerja Praktek ini diharapkan dapat bermanfaat bagi Instansi atau Dinas dimana penulis melakukan Kerja Praktek, sebagai bahan masukan untuk

mengevaluasi hal-hal yang masih perlu diperbaiki dari objek yang diteliti demi kemajuan perusahaan.

c) Bagi Pihak Lain

Penulisan laporan Kerja Praktek ini diharapkan dapat bermanfaat, salah satunya untuk menambah wawasan dari Ilmu Pengetahuan bagi penulis lainnya, khususnya bagi penulis yang akan mengambil topik yang sama.

1.6 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Lokasi saat melakukan Kerja Praktek ini berlangsung pada Dinas Perkebunan Provinsi Jawa Barat, yang beralamat di Jl. Surapati No 67, Bandung. Penulis melakukan Kerja Praktek ini selama 25 hari, terhitung mulai tanggal 05 – 30 Juli 2010, dengan jam kerja Senin – Jumat pukul 08.00 - 16.00 WIB.

1.7 Sistematika Penulisan

BAB 1 PENDAHULUAN

Berisi tentang latar belakang masalah, identifikasi masalah, batasan masalah, maksud dan tujuan penelitian metode penelitian, lokasi dan tempat penelitian, serta sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Berisi tentang teori-teori yang melandasi pokok permaslahan mengenai perancangan program aplikasi yang sedang berjalan.

BAB III PROFIL PERUSAHAAN

Berisi tentang sejarah singkat mengenai **DINAS PERKEBUNAN PROVISI JAWA BARAT BANDUNG,** stuktur organisasi**,** tugas masing-masing bagian, diagram alir dokumen yang sedang berjalan, DFD yang sedang berjalan dan evaluasi sistem yang sedang berjalan.

BAB IV ANALISIS PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Berisi tentang perancangan sistem pengolahan data yang terdiri dari diagram conteks, diagram alir dokumen, entiti relationship diagram, database yang terdiri dari normalisasi dan sturktur file serta kebutuhan sistem.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Berisi kesimpulan yang diperoleh dari hasil pembahasan bab-bab sebelumnya, juga berisi saran-saran yang diharapkan dapat bermanfaat dan sesuai dengan tujuan laporan kerja praktek.