BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek

Perusahaan merupakan suatu organisasi yang dijalankan atau dioperasikan untuk mencapai tujuan perusahaan itu sendiri. Untuk mencapai tujuan tersebut, setiap perusahaan atau organisasi harus memiliki beberapa divisi atau bagian yang menjalankan kegiatan perusahaan yang berbeda-beda agar kegiatan perusahaan dapat terkendali, teratur, dan terkoordinasi dengan baik. Dengan terkendali, teratur, dan terkoordinasinya kegiatan perusahaan di setiap divisi atau bagiannya, maka perusahaan akan dapat berkembang lebih baik dan dapat lebih cepat mencapai tujuan perusahaan.

Salah satu bagian yang terpenting yang ada di dalam suatu perusahaan adalah bagian operasional. Seluruh kegiatan yang berhubungan dengan kegiatan operasional perusahaan diolah dan diatur di bagian ini. Tanpa adanya pelaksanaan kegiatan operasional yang baik, perusahaan tidak akan dapat berjalan dan melakukan kegiatan operasional perusahaan dengan baik dan itu dapat mempengaruhi perkembangan perusahaan.

Perum Pegadaian memiliki beberapa jenis produk untuk memenuhi tuntutan pemenuhan kebutuhan serta keinginan masyarakat terkait dengan layanan kredit, salah satu produk Perum Pegadaian adalah Pegadaian KRASIDA. Pegadaian KRASIDA merupakan pemberian pinjaman kepada para pengusaha mikro kecil (dalam rangka pengembangan usaha) atas dasar gadai.

Penulis memilih lokasi kerja praktek di Perum Pegadaian Bandung karena dapat memberikan wawasan dan pengetahuan yang sangat penting dan bermanfaat bagi penulis. Penulis ditempatkan pada Bagian Operasional untuk mengetahui pelaksanaan kegiatan operasional perusahaan di Kantor Wilayah dan Kantor Cabang.

Dengan adanya pelaksanaan kegiatan operasional yang baik diharapkan perusahaan akan dapat berkembang lebih baik dan dapat menghasilkan produktivitas yang baik pula.

Di dalam pelaksanaan kegiatan operasional, Manajer harus melakukan pengawasan terhadap pegawai dalam melakukan pekerjaannya. Hal ini dimaksudkan agar dapat meminimalisir kesalahan dalam melakukan pekerjaan. Dengan begitu diharapkan perusahaan dapat berkembang dan mencapai tujuan perusahaan.

Berdasarkan penjelasan diatas, maka penulis tertarik untuk mengetahui pelaksanaan kegiatan operasional yang dituangkan dalam judul **"Prosedur Pemberian Kredit KRASIDA Pada Perum Pegadaian Bandung"**.

1.2. Tujuan Kerja Praktek

Penulis melaksanakan kerja praktek di Perum Pegadaian Bandung tujuannya adalah untuk mengetahui:

1. Prosedur pemberian kredit KRASIDA pada Perum Pegadaian Bandung.
2. Hambatan yang dihadapi dalam pemberian kredit KRASIDA pada Perum Pegadaian Bandung.

3. Usaha yang dilakukan dalam mengatasi hambatan yang dihadapi dalam pemberian kredit KRASIDA pada Perum Pegadaian Bandung.

1.3. Kegunaan Kerja Praktek

1. Kegunaan Praktis
   a. Bagi Perum Pegadaian Kanwil Bandung

      Dari hasil penelitian ini, Perum Pegadaian Bandung diharapkan dapat memanfaatkan hasil penelitian ini sebagai bahan informasi dalam melakukan pelaksanaan kegiatan kredit KRASIDA.

   b. Bagi Pihak Lain

      Dapat dijadikan sebagai referensi dan bahan perbandingan yang bermanfaat sebagai sumber informasi untuk penelitian yang akan dilakukan selanjutnya.

2. Kegunaan Akademis
   a. Bagi Penulis

      Penelitian ini diharapkan dapat menambah wawasan, pengetahuan dan menambah ilmu baik dalam teori maupun praktek tentang pelaksanaan kegiatan kredit KRASIDA pada Perum Pegadaian Bandung.

   b. Bagi Pihak Lain

      Hasil penelitian ini diharapkan dapat berguna dan bermanfaat sebagai dasar kegiatan ilmiah untuk melakukan penelitian di bidang yang sama di masa yang akan datang.

1.4. Lokasi Dan Waktu Kerja Praktek

Penulis melakukan kerja praktek yang berlokasi di Perum Pegadaian Kanwil Bandung, Jln. Pungkur No. 125 Bandung 40252, Telp. (022) 4230737 - (022) 4262280, Fax. (022) 4218680. Waktu yang penulis ambil dalam melakukan kerja praktek ini yaitu selama 20 hari yang terhitung dari tanggal 5 Juli 2010 sampai dengan tanggal 31 Juli 2010.