BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

1.1.Latar Belakang

Pada era globalisasi ini,perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi berkembang dengan pesat dalam segala bidang salah satunya perkembangan computer yang semakin hari semakin mengalami kemajuan teknologi ,sehingga mendorong setiap instansi baik swasta maupun pemerintah untuk menggunakan dan memanfaatkannya secara optimal .Sehingga memberikan perubahan begitu besar khususnya dibidang informasi.

Dengan memanfaatkan teknologi informasi khususnya teknologi komputerisasi pekerjaan yang tadinya tidak efisien baik itu dari segi waktu dan biaya akan menjadi lebih efisien pekerjaannya apabila menggunakan sistem teknologi komputerisasi.

Salah satunya Balai Besar Pengembangan Logam dan Mesin yang ingin memberikan pelayanan yang terbaik kepada pegawainya dalam hal memberikan informasi ,maka dibuatlah suatu system yang salah satunya system tunjangan keluarga pegawai yang akan memudahkan dalam penambahan data,pengeditan data ,penghapusan data ,dan cetak data sehingga informsi dapat diperoleh dengan cepat dan akurat.

1.2. Maksud dan Tujuan Penelitian

1.2.1.Maksud dari penelitian

Maksud penulis mengadakan penelitian ini dimaksudkan untuk:

a. Menambah wawasan dan pengetahuan penulis tentang pengolah data pegawai oleh bagian SDM ini
b. Melalui penelitian ini,penulis belajar menggunakan teori-teori yang penulis dapat dibangku kulaih dan mencoba untuk mengaplikasikannya dikemudian hari.

1.2.2.Tujuan dari Penelitian

Tujuan dari penulis mengadakan penelitian ini:

a. Memenuhi salah satu tugas perkuliahan
b. Mengetahui struktur organisasi diinstansi tersebut
c. Mengetahui kegiatan apa saja yang dilakukan dibagian SDM
d. Mengetahiu hambatan-hambatan dalam pengolahan data pegawai
e. Mudah-mudahan dapat membantu kegiatan dalam bagian SDM ini.

1.3.Sistem Pelaksanaan kerja Praktek

Dalam pelaksanaan Penelitian ini penulis menggunakan beberapa metode /teknik dalam pengumpulan data diantaranya adalah sbb:

1. Metode Observasi

   Merupakan teknik pengumpulan data dengan mengadakan pengamatan /penulisan secara langsung dari object penelitian.

2. Metode Interview

Merupakan teknik pengumpulan data dengan mempelajari buku-buku dan koleksi perpustakaan yang berkaitan erat dengan materi bahasan dalam penulisan laporan ini.

1.4.Sistematika Pelaporan Kerja Praktek

Untuk memudahkan penyusunan laporan kerja praktek ini penulis akan membahas secara rinci uraian bab demi bab.Dengan demikian teori yang akan dikerjakan dan akan disampaikan terlibat dengan jelas sehingga merupakan satu kesatuan berfikir.Adapun penulisan laporan ini adalah Sbb:

BAB I:PENDAHULUAN

Berisi tentang latarbelakang kerja praktek,maksud dan tujuan,identifikasi masalah,maksud dan tujuan,system pelaksanaan kerja praktek,sistematika npelaporan kerja praktek.

BAB II: RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

Berisi tentang uraian sejarah instansi,fungsi dan tugas, serta struktur organisasi..

BAB III: KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Berisi tentang uraian jadwal kerja praktek,cara atau teknik kerja praktek,dan data kerja praktek

BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini merupakan bab penutup laporan yang berisi kesimpulan dan saran


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM