PROSEDUR PENERIMAAN SURAT PEMBERITAHUAN MASA PAJAK PENJUALAN ATAS BARANG MEWAH (SPT MASA PPnBM) DI KANTOR PELAYANAN PAJAK BANDUNG KAREES

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Kerja Praktek
Jurusan Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia

Disusun Oleh :

ASTRI MAYASARI
10702022

FAKULTAS TEKNIK
PROGRAM DIPLOMA III TEKNIK INFORMATIKA
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
2005

PROSEDUR PENERIMAAN SURAT PEMBERITAHUAN MASA PAJAK PENJUALAN ATAS BARANG MEWAH (SPT MASA PPnBM) DI KANTOR PELAYANAN PAJAK BANDUNG KAREES

Jalan Kiara condong No.372 Bandung

LAPORAN HASIL KERJA PRAKTEK

Penyusun : ASTRI MAYASARI

NIM : 10702022

Bandung, Januari 2005

Menyetujui,

Pembimbing Utama

M Nasrun, S.Si

NIP. 41277006011

Pembimbing Lapangan

DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
KANTOR PELAYANAN PAJAK BANDUNG KAREES
KANWIL DJP JAWA BAGIAN BARAT II

Gatot S Simarangkir, AK

NIP. 060084642

Ketua Jurusan

Teknik Informatika

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

Budhi Irawan, S.Si

NIP. 41277006003


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Assallamualaikum Wr, Wb

Dengan memanjatkat puji dan syukur Kehadirat Illahi Robbi yang telah mencurahkan taufik dan hidayah-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini, dengan judul :

PROSEDUR PENERIMAAN SURAT PEMBERITAHUAN MASA PAJAK PENJUALAN ATAS BARANG MEWAH (SPT MASA PPnBM) DI KANTOR PELAYANAN PAJAK BANDUNG KAREES

Laporan Kerja Praktek ini disusun sebagai syarat setelah mengikuti Kerja Praktek yang merupakan salah satu Kurikulum Program Diploma III Fakultas Teknik Jurusan Informatika Universitas Komputer Indonesia.

Penulis menyadari bahwa Laporan Kerja Praktek ini masih jauh dari kesempurnaan, namun demikian penulis berusaha dalam penyusunannnya memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan. Berkat bantuan dan dorongan serta do'a dari berbagai pihak, maka sudah sepantasnya pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.S.c, selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Bapak Prof. Dr. Ir Ukun Sastra Prawira, M.S.c, selaku Dekan Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer Universita Komputer Indonesia.
3. Bapak Budhi Irawan, S.Si, selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia.

4. Bapak M Nasrun, S.Si, selaku Dosen Wali dan sekaligus Pembimbing yang telah memberikan pengarahan dan bimbingannya.
5. Seluruh Staf Dosen Pengajar dan Staf Tata Usaha Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia.
6. Bapak Drs. M.N Jaelani, selaku Kepala Kantor Pelayanan Pajak Bandung Karees.
7. Bapak Gatot S Simarangkir, AK, selaku Kepala Seksi PPN dan PTLL sekaligus pembimbing lapangan yang telah memberikan bantuan kepada penulis selama melakukan kerja praktek.
8. Yang tercinta Papap (alm), Mama, Kakak-kakakku dan my nephew Mas Bimo, Putri, Riri, yang telah memberikan dorongan materi maupun moril serta do'a, untuk kelancaran dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini.
9. Sahabatku Ary dan Okkeu yang telah memberikan semangat dan dukungan.
10. Setady, Dian, Kemil, Pevi dan teman-teman IF-7 2002 yang tidak dapat disebutkan satu persatu, terima kasih atas dukungannya.

Semoga amal baik yang telah diberikan kepada penulis dalam membantu penyusunan Laporan Kerja Praktek ini mendapat balasan yang berlipat ganda dan setimpal atas semua amal dan kebaikannya dari Alloh SWT. Amin

Bandung, Januari 2005

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Halaman

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... iii

DAFTAR TABEL..... v

DAFTAR GAMBAR..... vi

DAFTAR LAMPIRAN..... vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah..... 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek..... 2

1.3 Kegunaan Kerja Praktek..... 3

1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek..... 3

1.5 Teknik Pengumpulan Data..... 4

1.6 Sistematika Penulisan..... 4

BAB II OBYEK KERJA PRAKTEK

2.1 Sejarah Singkat Obyek Kerja Praktek..... 6

2.2 Gambaran Monografi Fiksal Obyek Kerja Praktek.... 10

2.3 Geografi Wilayah Obyek Kerja Praktek..... 10

2.4 Bentuk dan Bidang Obyek Kerja Praktek..... 11

2.5 Struktur Organisasi..... 12

2.6 Kedudukan dan Kepegawaian Obyek Kerja Praktek... 20

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek..... 21

3.2 Teknik Pelaksanaan Kerja Praktek..... 23

3.3 Pembahasan Hasil Kerja Praktek..... 24

3.3.1 Ketentuan Pajak Penjualan Atas Barang Mewah... 24

3.3.2 Barang Kena Pajak yang tergolong mewah..... 26

3.3.3 Cara Menghitung Pajak Penjualan Atas Barang.... 30
Mewah (PPnBM)

3.3.4 Prosedur Penerimaan SPT Masa PPnBM..... 33

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan..... 37

4.2 Saran..... 38

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Bentuk dan Isi SPT Masa PPN 1195	32

DAFTAR GAMBAR

		Halaman
Gambar 3.1	Flow Map Penerimaan SPT Masa PPnBM	34

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN I : FORMULIR SPT MASA PPN 1195

LAMPIRAN 2 : LEMBAR PENGAWASAN ARUS DOKUMEN

LAMPIRAN 3 : SURAT SETORAN PAJAK (SSP)

LAMPIRAN 4 : FAKTUR PAJAK STANDAR

LAMPIRAN 5 : PENILAIAN DAN ABSENSI KERJA PRAKTEK

LAMPIRAN 6 : SURAT KETERANGAN DAN PENERIMAAN KERJA PRAKTEK


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM