BAB VI

KESIMPULAN DAN SARAN

Dari seluruh tahapan perancangan dan pengembangan Sistem Informasi Sosialisasi Dokumen PT. Integra Sistem Optima ini dapat diambil beberapa kesimpulan dan saran sebagai perbaikan ke depan.

6.1. Kesimpulan

Setelah penulis melakukan proses pengujian Sistem Informasi Sosialisasi Dokumen PT. Integra Sistem Optima ini dan menganalisa sistem yang sedang berjalan, maka penulis dapat mengambil beberapa kesimpulan, diantaranya adalah sebagai berikut ini :

1. Pengelolaan dokumen dan arsip perusahaan menjadi efisien. Pengelolaan yang dimaksud :
   a. Pengendalian nomor dan hak akses dokumen dikelola secara terkomputerisasi
   b. Dokumen yang didistribusikan berupa *soft document* (*image document*) sehingga lebih efisien dari segi biaya dan waktu dibandingkan dengan *hard document* (*paper document*)
2. Pengidentifikasian dokumen perusahaan mulai dari penomoran sampai dengan pengesahan dokumen menjadi efektif.
3. Selain kemudahan pendistribusian dokumen kepada seluruh karyawan, Sistem Informasi Sosialisasi Dokumen PT. Integra Sistem Optima ini sangat memudahkan penanggungjawab pengelolaan dokumen untuk melakukan

pemilahan hak akses *user* berdasarkan kategori dokumen yang dikeluarkan oleh perusahaan sehingga proses pengendalian dan retensi dokumen menjadi lebih simple dan terkontrol dengan baik

4. Sistem Informasi ini dapat memenuhi kebutuhan manajemen dengan cepat akan pengukuran pemahaman karyawan terhadap sosialiasi pemahaman kebijakan perusahaan.

6.2. Saran

Kekurangan pasti akan selalu ada karena perubahan dan kebutuhan yang semakin meningkat. Begitupun halnya dengan Sistem Informasi Sosialisasi Dokumen PT. Integra Sistem Optima ini masih banyak kekurangan yang harus mendapat perbaikan ke depannya.

Adapun saran perbaikan untuk pengembangan lebih lanjut Sistem Informasi Sosialisasi PT. Integra Sistem Optima adalah sebagai berikut :

1. Disediakan fasilitas untuk *backup database* dokumen dan data lainnya dengan jangka waktu yang berkala. Hal ini bertujuan untuk mencegah kehilangan data apabila terjadi kerusakan pada sistem.
2. Penambahan data lain yang bisa disimpan dalam database sistem, salah satunya berupa data dalam bentuk audio.
3. Pengembangan sistem yang lebih sempurna tidak hanya diterapkan untuk dokumen perusahaan yang berjenis surat dan memo saja, melainkan untuk dokumen sistem atau dokumen manajemen strategis lainnya.