# BAB V

# PENGUJIAN DAN IMPLEMENTASI SISTEM

## 5.1. Pengujian

Pengujian merupakan tahapan kritis yang menjembatani antara rancangan awal dengan output yang diharapkan, pengujian yang optimal dapat merepresentasikan kualitas sistem yang dibangun.

Adapun tujuan dari pengujian sistem informasi sosialisasi dokumen PT. Integra Sistem Optima adalah sebagai alat yang digunakan untuk melakukan verifikasi dan validasi. Dengan dilakukannya verifikasi dan validasi diharapkan bisa meminimalisir kesalahan-kesalahan yang dilakukan oleh sistem akibat perancangan yang tidak sempurna.

Pengujian juga diharapkan bisa berfungsi sebagai detektor, apakah semua komponen yang dibangun untuk sistem informasi sosialisasi dokumen PT. Integra Sistem Optima ini bisa berjalan dengan optimal atau harus dilakukan perbaikan dengan segera agar tujuan awal bisa tercapai.

### 5.1.1. Rencana Pengujian

Pengujian *black box* berfokus pada persyaratan fungsional dari sistem itu sendiri dan dilakukan secara partisi. Dengan pengujian *black box* diharapkan dapat ditemukan beberapa hal antara lain :

1. Fungsi-fungsi yang tidak benar atau hilang
2. Kesalahan *interface*

3. Kesalahan dalam struktur data atau akses *database* eksternal
4. Kesalahan kinerja
5. Inisialisasi dan kesalahan terminasi

Adapun rencana pengujian Sistem Informasi Sosialisasi Dokumen PT. Integra Sistem Optima adalah sebagai berikut:

Tabel 5.1 Rencana Pengujian

| **Kelas Pengujian** | **Butir Pengujian** | **Tingkat Pengujian** | **Jenis Pengujian** |
|---|---|---|---|
| Login *User* | Pengisian *username* dan *password* oleh *user* | Unit | *Black Box* |
| Pengujian Pengisian Data | Pengisian data kantor | Unit | *Black Box* |
| | Pengisian data struktur organisasi | Unit | *Black Box* |
| | Pengisian data jabatan | Unit | *Black Box* |
| | Pengisian data karyawan | Unit | *Black Box* |
| | Pengisian data panitia | Unit | *Black Box* |
| | Pengisian data jenis dokumen | Unit | *Black Box* |
| | Pengisian data draft dokumen | Unit | *Black Box* |
| Pengujian Proses | Proses tambah data | Unit | *Black Box* |
| | Proses simpan data | Unit | *Black Box* |
| | Proses ubah data | Unit | *Black Box* |
| | Proses hapus data | Unit | *Black Box* |
| | Proses pencarian data | Unit | *Black Box* |

### 5.1.2. Kasus dan Hasil Pengujian

Dari hasil pengujian dengan contoh kasus, maka didapat hasil sebagai berikut:

Tabel 5.2 Pengujian *Login*

| **Kasus dan hasil uji *Login* (Data Normal)** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| *Username* : lukman_hakim<br>*Password* : p4$$w0rd | Dapat masuk ke menu utama | *Username* dan *password* sesuai dengan hak akses | √ | |
| **Kasus dan hasil uji *Login* (Data Salah)** | | | | |
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Username : lukman_hakim<br>Password : salah | Tidak dapat masuk ke menu utama | Proses login gagal dan menampilkan pesan kesalahan "Username dan password tidak valid" | | √ |

Tabel 5.3 Pengujian Pengisian Data

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Kasus dan hasil uji pengisian data Kantor** | | | | |
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Nama Kantor : ISO Pusat | Data yang di-*input* tersimpan ke dalam *database* dan menampilkan pesan | Data tersimpan, menampilkan pesan "Data sudah disimpan" | √ | |
| **Kasus dan hasil uji pengisian data Struktur Organisasi** | | | | |
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Nama Struktur Organisasi : Audit Division<br>Kode : AD<br>Induk Struktur : Director | Data yang di-*input* tersimpan ke dalam *database* dan menampilkan pesan | Data tersimpan, menampilkan pesan "Data sudah disimpan" | √ | |
| **Kasus dan hasil uji pengisian data Jabatan** | | | | |
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nama Jabatan : Audit Control & Improvement<br>Struktur Organisasi : Audit Division | Data yang di-*input* tersimpan ke dalam *database* dan menampilkan pesan | Data tersimpan, menampilkan pesan "Data sudah disimpan" | √ | |
| **Kasus dan hasil uji pengisian data Karyawan** | | | | |
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Nama Lengkap : Akbar Galura Bakti<br>Jenis Kelamin : Laki-laki<br>Tempat Lahir : Bandung<br>Tgl Lahir : 1985-11-04<br>Alamat : Jl. Soekarno Hatta No. 345 C Bandung<br>Telepon : 02276575348<br>HP : 08562078889<br>Email : Akbar.Bhakti@gmail.com<br>Posisi : ISO Pusat<br>Jabatan : Audit Control & Improvement | Data yang di-*input* tersimpan ke dalam *database* dan menampilkan pesan | Data tersimpan, menampilkan pesan "Data sudah disimpan" | √ | |
| **Kasus dan hasil uji pengisian data Panitia** | | | | |
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Nama Panitia : Rapat Koordinasi<br>Kode : Rakor<br>Keterangan : Rapat koordinasi untuk para manajer | Data yang di-*input* tersimpan ke dalam *database* dan menampilkan pesan | Data tersimpan, menampilkan pesan "Data sudah disimpan" | √ | |
| **Kasus dan hasil uji pengisian data Jenis Dokumen** | | | | |
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Jenis Dokumen : Purchase Order<br>Kode : PO | Data yang di-*input* tersimpan ke dalam *database* dan menampilkan pesan | Data tersimpan, menampilkan pesan "Data sudah disimpan" | √ | |

| **Kasus dan hasil uji pengisian data Draft Dokumen** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Tujuan : Internal<br>Jenis Dokumen : Berita Acara (kode: BA)<br>Struktur Organisasi : Audit (kode: AUD)<br>Kepanitiaan : -<br>Nama Dokumen : BA Audit Pemahaman Visi Misi<br>Tanggal Dokumen : 22 Juni 2012<br>Dari : Divisi Audit<br>Kepada : Seluruh karyawan<br>Perihal : Audit Pemahaman Visi dan Misi Perusahaan<br>Keterangan : - | Data yang di-*input* tersimpan ke dalam *database* dan menampilkan pesan | Data tersimpan, menampilkan pesan "Data sudah disimpan" | √ | |
| **Kasus dan hasil uji pengisian data salah dan tidak lengkap** | | | | |
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Tidak sesuai dengan format inputan, *field* tertentu yang wajib diisi masing kosong, dan format penulisan atau tanggal salah | Data tidak masuk ke dalam *database* dan menampilkan pesan kesalahan | Muncul pesan konfirmasi atau kesalahan sesuai data inputan yang salah atau kurang | | √ |

Tabel 5.4 Pengujian Proses

| **Kasus dan hasil uji fungsi atau proses** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Data Masukan | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| | | | Diterima | Ditolak |
| Klik tombol/tautan tambah | Dapat masuk ke form tambah data | Fungsi tautan tambah sesuai | √ | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | dengan yang diharapkan | | |
| Klik tombol simpan | Data tersimpan ke dalam *database* dan muncul pesan "Data sudah disimpan" | Fungsi simpan sesuai dengan yang diharapkan | √ | |
| Klik tombol/tautan ubah | Dapat masuk ke form ubah data | Fungsi tautan ubah sesuai dengan yang diharapkan | √ | |
| Klik tombol/tautan hapus | Konfirmasi hapus, *record* tertentu di *database* terhapus dan muncul pesan "Data telah dihapus" | Fungsi tautan hapus sesuai dengan yang diharapkan | √ | |
| Klik tombol pencarian data | Data yang muncul sesuai dengan kata kunci yang diinputkan | Fungsi pencarian data sesuai dengan yang diharapkan | √ | |

### 5.1.3. Kesimpulan Hasil Pengujian

Dari hasil pengujian dengan beberapa kasus di atas dapat ditarik kesimpulan bahwa secara fungsional sistem informasi sosialisasi dokumen yang digunakan di PT. Integra Sistem Optima sudah memberikan hasil yang sesuai dengan rancangan.

## 5.2. Implementasi

Setelah pengujian rampung dilakukan, maka tahapan selanjutnya adalah melakukan proses impelementasi sistem, tahapan ini mengindikasikan bahwa seluruh sistem informasi siap untuk dioperasikan. Tujuan dari tahapan ini adalah agar pengguna dapat menggunakan sistem dan memberikan masukan untuk pengembangan lebih lanjut.

### 5.2.1. Batasan Implementasi

Adapun batasan impelementasi untuk sistem informasi sosialisasi di PT. Integra Sistem Optima ini adalah sebagai berikut:

1. Dalam implementasinya tidak menjelaskan perihal bagaimana membuat file PDF.
2. Dokumen yang berasal dari eksternal tidak dikelola dan tidak menjadi masukan dalam sistem.
3. Basis data yang digunakan dalam mengimplementasikan sistem informasi ini adalah MySQL Server versi 5

### 5.2.2. Implementasi Perangkat Lunak

Kebutuhan perangkat lunak yang digunakan untuk menjalankan Sistem Informasi Sosialisasi Dokumen adalah sebagai berikut :

*a. Server*

1. Sistem Operasi Microsoft Windows 2003 Server atau Linux
2. Apache Web Server, PHP, dan database MySQL

3. SWFTools untuk konversi file PDF ke SWF
4. Adobe Acrobat Reader atau aplikasi sejenis untuk membuka file PDF
5. Adobe Flash Player
6. *Web browser* (disarankan Mozilla Firefox).

*b. Client*

1. Sistem Operasi Microsoft Windows XP/Vista/7/Distro Linux
2. Adobe Acrobat Reader atau aplikasi sejenis untuk membuka file PDF
3. Adobe Flash Player
4. *Web browser* (disarankan Mozilla Firefox).

### 5.2.3. Implementasi Perangkat Keras

Sama halnya dengan elemen perangkat lunak, perangkat keras pun memiliki andil yang besar dalam lancarnya pengoperasian sistem informasi yang dibangun. Adapun spesifikasi kebutuhan perangkan keras adalah sebagai berikut :

*a. Server*

1. Intel Pentium Dual Core Processor 2.2 Ghz atau sekelasnya
2. RAM minimal 2 Gb
3. *Harddisk* sebagai penyimpanan minimal 100 Gb
4. *Mouse* dan *keyboard* sebagai alat *input*
5. *Monitor* dan *printer* sebagai alat *input*.

*b. Client*

1. Prosessor Intel Pentium III 900 Mhz atau sekelasnya
2. RAM minimal 512 MB

3. *Harddisk* sebagai penyimpanan minimal 20 Gb
4. *Mouse* dan *keyboard* sebagai alat *output*
5. *Monitor* dan *printer* sebagai alat *output*
6. *Scanner* untuk membuat *image document.*

### 5.2.4. Implementasi Basis Data

Susunan tabel untuk implementasi data seperti rincian dibawah ini :

```
--
-- Create database `isodoc`
--
CREATE DATABASE isodoc;

-- --------------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `jabatan`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `jabatan` (
  `jabatanid` smallint(4) NOT NULL,
  `jabatan` varchar(100) NOT NULL,
  `soid` smallint(4) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`jabatanid`),
  KEY `soid` (`soid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `struktur_organisasi`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `struktur_organisasi` (
  `soid` smallint(4) NOT NULL,
  `struktur_organisasi` varchar(100) NOT NULL,
  `kode` varchar(10) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`soid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `kantor`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `kantor` (
```

```
  `kantorid` int(11) NOT NULL,
  `nama_kantor` varchar(100) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`kantorid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `karyawan`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `karyawan` (
  `karyawanid` int(11) NOT NULL,
  `nama_lengkap` varchar(100) NOT NULL,
  `jenis_kelamin` char(1) NOT NULL DEFAULT 'L',
  `tempat_lahir` varchar(50) NOT NULL,
  `tgl_lahir` date NOT NULL,
  `alamat` text NOT NULL,
  `telp` varchar(30) NOT NULL,
  `hp` varchar(30) NOT NULL,
  `email` varchar(100) NOT NULL,
  `kantorid` smallint(4) NOT NULL,
  `jabatanid` smallint(4) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`karyawanid`),
  KEY `kantorid` (`kantorid`),
  KEY `jabatanid` (`jabatanid`)
) ENGINE=InnoDB  DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `dokumen`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `dokumen` (
  `dokumenid` varchar(12) NOT NULL,
  `tujuan`  enum('Internal','Eksternal')  NOT  NULL  DEFAULT
'Internal',
  `no_dokumen` varchar(50) NOT NULL,
  `nama_surat` varchar(100) NOT NULL,
  `tgl_dokumen` date NOT NULL,
  `dari` varchar(50) NOT NULL,
  `kepada` varchar(100) NOT NULL,
  `perihal` varchar(100) NOT NULL,
  `keterangan` text NOT NULL,
  `status_approve` char(1) NOT NULL DEFAULT 'n',
  `status_publish` char(1) NOT NULL DEFAULT 'n',
  `karyawanid` int(11) NOT NULL,
  `soid` smallint(4) NOT NULL,
  `panitiaid` smallint(4) NOT NULL,
  `dokumenjenisid` smallint(4) NOT NULL,
  `kantorid` smallint(4) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`dokumenid`),
```

```
  KEY `karyawanid` (`karyawanid`),
  KEY `soid` (`soid`),
  KEY `panitiaid` (`panitiaid`),
  KEY `dokumenjenisid` (`dokumenjenisid`),
  KEY `kantorid` (`kantorid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `panitia`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `panitia` (
  `panitiaid` smallint(4) NOT NULL,
  `nama_panitia` varchar(100) NOT NULL,
  `kode` varchar(20) NOT NULL,
  `keterangan` text NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`panitiaid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `dokumen_jenis`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `dokumen_jenis` (
  `dokumenjenisid` smallint(4) NOT NULL,
  `dokumen_jenis` varchar(100) NOT NULL,
  `kode` varchar(10) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`dokumenjenisid`)
) ENGINE=InnoDB  DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `dokumen_file`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `dokumen_file` (
  `dokumenfileid` varchar(15) NOT NULL,
  `nama_file` varchar(100) NOT NULL,
  `path_pdf` varchar(100) NOT NULL,
  `path_swf` varchar(100) NOT NULL,
  `dokumenid` varchar(12) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`dokumenfileid`),
  KEY `dokumenid` (`dokumenid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `dokumen_evaluasi`
```

```
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `dokumen_evaluasi` (
  `dokumenevaluasiid` varchar(15) NOT NULL,
  `pertanyaan` text NOT NULL,
  `opsi1` text NOT NULL,
  `opsi2` text NOT NULL,
  `opsi3` text NOT NULL,
  `opsi4` text NOT NULL,
  `jawaban` varchar(5) NOT NULL,
  `dokumenid` varchar(12) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`dokumenevaluasiid`),
  KEY `dokumenid` (`dokumenid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `dokumen_akses`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `dokumen_akses` (
  `dokumenaksesid` varchar(15) NOT NULL,
  `tipe_akses` enum('Jabatan','Karyawan') NOT NULL DEFAULT
'Jabatan',
  `akses_evaluasi` char(1) NOT NULL DEFAULT '0',
  `akses_download` char(1) NOT NULL DEFAULT '0',
  `akses_limit` date NOT NULL,
  `dokumenid` varchar(12) NOT NULL,
  `karyawanid` int(11) NOT NULL,
  `jabatanid` smallint(4) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`dokumenaksesid`),
  KEY `dokumenid` (`dokumenid`),
  KEY `karyawanid` (`karyawanid`),
  KEY `jabatanid` (`jabatanid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `dokumen_karyawan`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `dokumen_karyawan` (
  `dokumenkaryawanid` varchar(15) NOT NULL,
  `baca_hitung` smallint(4) NOT NULL DEFAULT '0',
  `baca_tanggal` datetime NOT NULL,
  `download_hitung` smallint(4) NOT NULL DEFAULT '0',
  `download_tanggal` datetime NOT NULL,
  `karyawanid` int(11) NOT NULL,
  `dokumenid` varchar(12) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`dokumenkaryawanid`),
  KEY `karyawanid` (`karyawanid`),
  KEY `dokumenid` (`dokumenid`)
```

```
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------

--
-- Table structure for table `dokumen_karyawan_evaluasi`
--
CREATE TABLE IF NOT EXISTS `karyawan_evaluasi` (
  `karyawanevaluasiid` varchar(15) NOT NULL,
  `no_evaluasi` smallint(4) NOT NULL DEFAULT '1',
  `tgl_evaluasi` date NOT NULL,
  `skor` smallint(4) NOT NULL DEFAULT '0',
  `status_lulus` char(1) NOT NULL DEFAULT '0',
  `dokumenkaryawanid` varchar(15) NOT NULL,
  PRIMARY KEY (`karyawanevaluasiid`),
  KEY `dokumenkaryawanid` (`dokumenkaryawanid`)
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

-- --------------------------------------------------
```

### 5.2.5. Implementasi Antar Muka

Antar muka dirancang dalam bentuk form yang ada pada *web*. Setiap halaman form yang dibuat dibentuk sebuah file yang berekstensi PHP dan html. Semua antarmuka menjadi penghubung antara pengguna dengan sistem informasi yang dibangun.

Pada tahap implementasi antar muka ini, lebih menitikberatkan pada implementasi antar muka halaman utama yang merupakan sentral penghubung dengan antar muka yang lain.

Form halaman utama merupakan sentral dari semua halaman form. Form ini berisi menu-menu yang dapat mengakses dan menjadi penghubung antara pengguna dengan sistem. Implementasi struktur menu pada halaman utama Sistem Informasi Sosialiasi Dokumen PT. Integra Sistem Optima adalah seperti berikut ini :

Tabel 5.5 Implementasi Antar Muka

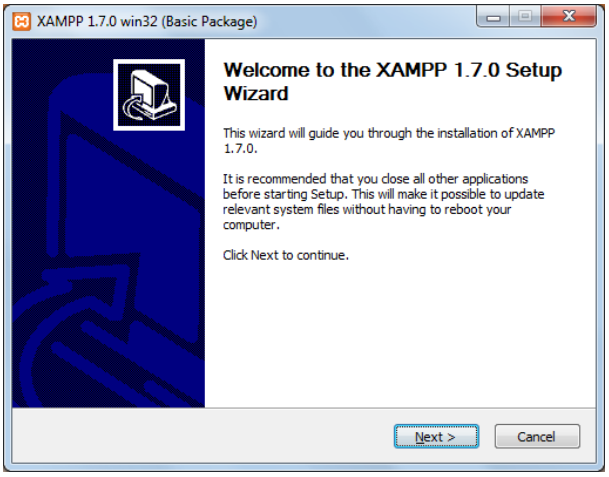
| **Modul** | **Deskripsi** | **Nama File** |
|---|---|---|
| Login | Digunakan untuk menangani *user login* atau pembatasan hak akses | login.php |
| Menu | Digunakan untuk mengelola daftar menu yang terdapat di dalam aplikasi | Menu.php |
| Role | Digunakan untuk mengelola akses *user* di dalam aplikasi | Role.php |
| User | Dignuakan untuk mengelola data user yang berhak masuk ke dalam aplikasi | User.php |
| Kantor | Digunakan untuk mengelola data kantor yang merupakan jaringan representatif perusahan | Kantor.php |
| Struktur Organisasi | Digunakan untuk mengelola struktur organisasi perusahaan berdasarkan struktur terkini yang digunakan oleh perusahaan | StrukturOrganisasi.php |
| Jabatan | Digunakan untuk mengelola data jabatan | Jabatan.php |
| Karyawan | Digunakan untuk mengelola data karyawan | Karyawan.php |
| Istilah | Digunakan untuk mengelola data istilah-istilah khusus yang berkaitan dengan sosialisasi dokumen | Istilah.php |
| Panitia | Digunakan untuk mengelola data panitia pembuat dokumen | Panitia.php |
| Jenis Dokumen | Digunakan untuk mengelola data jenis dokumen | DokumenJenis.php |
| Draft Dokumen | Digunakan untuk mengelola dokumen dan *file* dokumen dalam bentuk *softcopy* | Dokumen.php |
| Akses Dokumen | Digunakan untuk mengatur akses dokumen, termasuk evaluasi dokumen, dan distribusi dokumen | DokumenAkses.php |
| Pemahaman Sosialisasi Dokumen | Digunakan menampilkan laporan pemahaman sosialisasi dokumen | ReportPemahamanSosialisasiDokumen.php |

| | | |
|---|---|---|
| Dokumen per Struktur Organisasi | Digunakan untuk menampilkan laporan pembuatan dokumen berdasarkan struktur organisasi pemilik dokumen | ReportDokumenperStrukturOrganisasi.php |
| Dokumen per Tahun | Digunakan untuk melihat laporan pembuatan laporan dokumen berdasarkan tahun | ReportDokumenperTahun.php |
| Daftar Dokumen Karyawan | Digunakan untuk menampilkan daftar dokumen yang dapat diakses oleh karyawan, serta akses untuk melakukan evaluasi dan *download* dokumen tertentu | DokumenKaryawan.php |
| Ganti Password | Menu untuk mengganti *password user* yang login | ChangePassword.php |

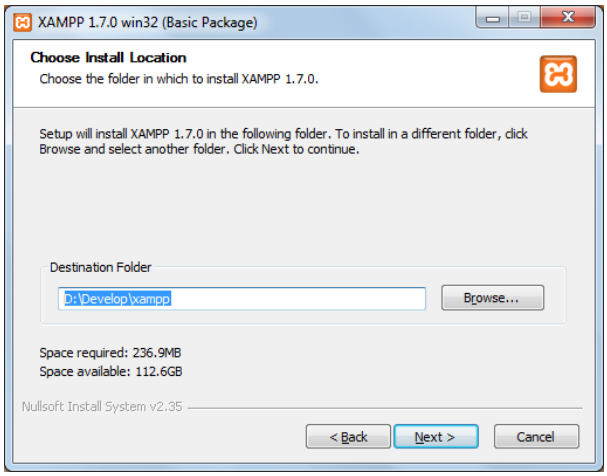
### 5.2.6. Implementasi Instalasi Program

Sistem Informasi Sosialisasi Dokumen dapat berjalan apabila di server telah terinstal *apache web server*, *php engine,* dan *database mysql.* Pada sistem operasi Microsoft Windows, ketiga aplikasi tersebut sudah ada dalam paket instalasi XAMPP berupa *file executable*. *File* tersebut diinstal pada komputer yang dijadikan *server.* Berikut ini langkah-langkah instalasinya.

1. Download file instalasi XAMPP untuk Windows dari "*http://www.apachefriends.org/en/xampp-windows.html*".
2. Setelah mendownload *file* EXE, buka file tersebut untuk pemasangan di komputer. Pilih folder dimana XAMPP akan di simpan, lakukan install, kemudian klik tombol "install" kemudian program instalasi akan berjalan.

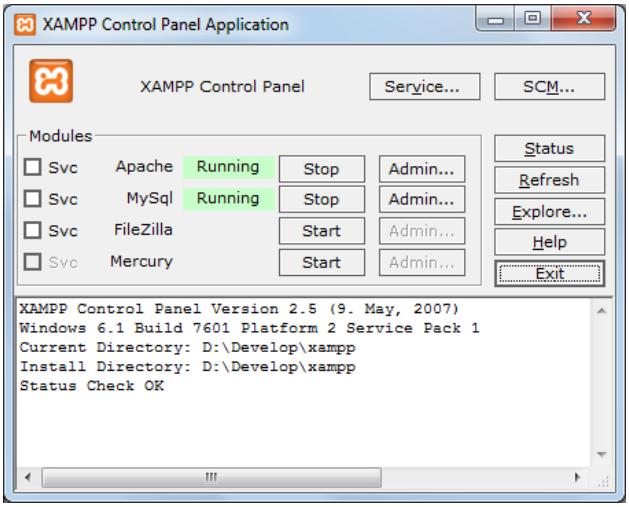



Gambar 5.1 Instalisasi XAMPP



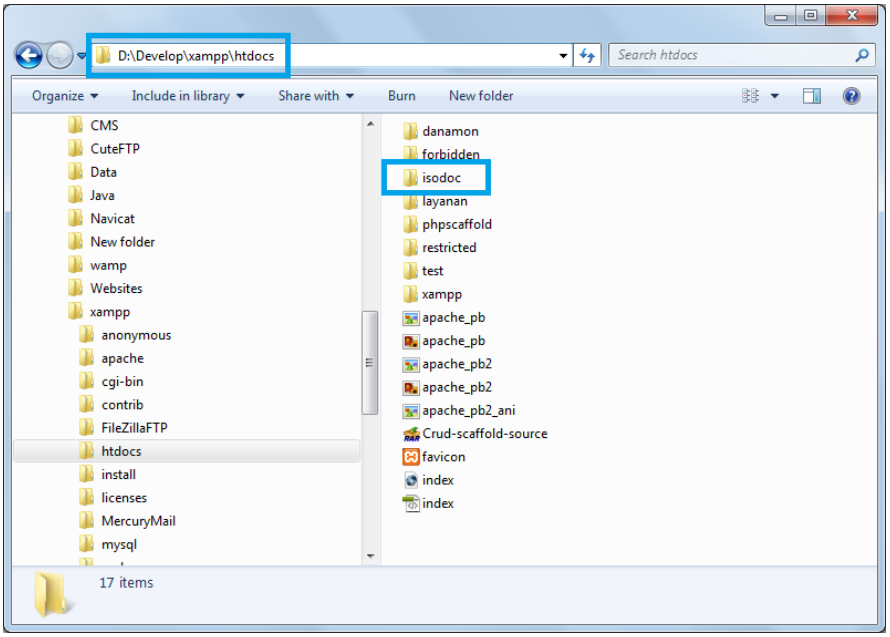

Gambar 5.2 Penyimpanan aplikasi XAMPP

3. Selesai instalasi, buka XAMPP Control Panel Aplication Kemudian klik tombol "*Start*" pada setiap bagian di modul "*Apache*" dan "*MySql*" untuk menghidupkan Server Apache dan *database* MySQL pada komputer.



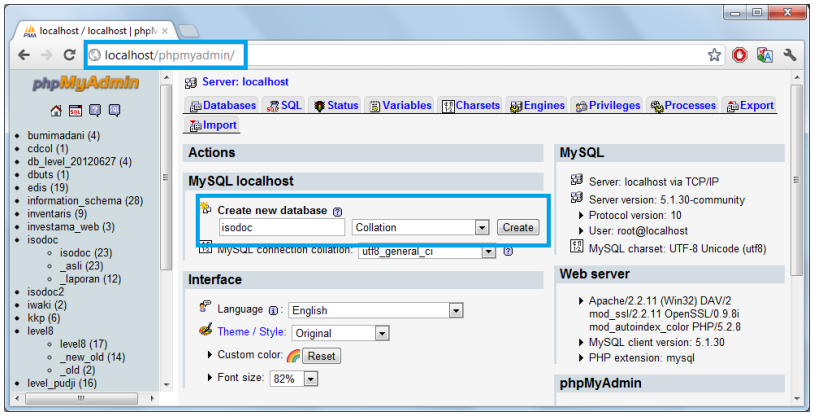

Gambar 5.3 Apache Web Server & MySQL

4. Salin *source* aplikasi Sistem Informasi Sosialisasi Dokumen ("isodoc") ke dalam direktori server XAMPP di alamat "\xampp\htdocs"



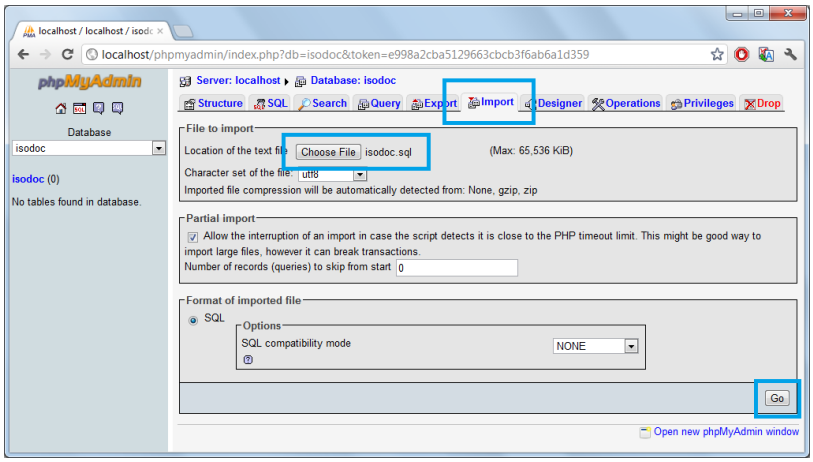

Gambar 5.4 Direktori penyimpanan *source* aplikasi

5. Buka browser, pada *location/address bar* ketikan alamat *http://localhost/phpmyadmin*. Buat database baru dengan nama **isodoc**.




Gambar 5.5 Pembuatan basis data baru

6. Setelah *database* **isodoc** terbentuk lakukan proses *import* seperti terlihat pada gambar di bawah.




Gambar 5.6 Proses *import* struktur tabel basis data

### 5.2.7. Penggunaan Program

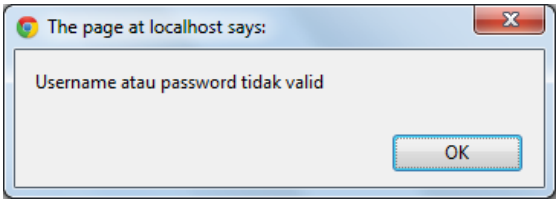
Untuk mengoperasikan Sistem Informasi Sosialiasi Dokumen PT. Integra Sistem Optima adalah dengan membuka alamat aplikasi pada web *browser*. Adapun tahapannya seperti pada penjelasan dibawah ini :

1. Halaman Login



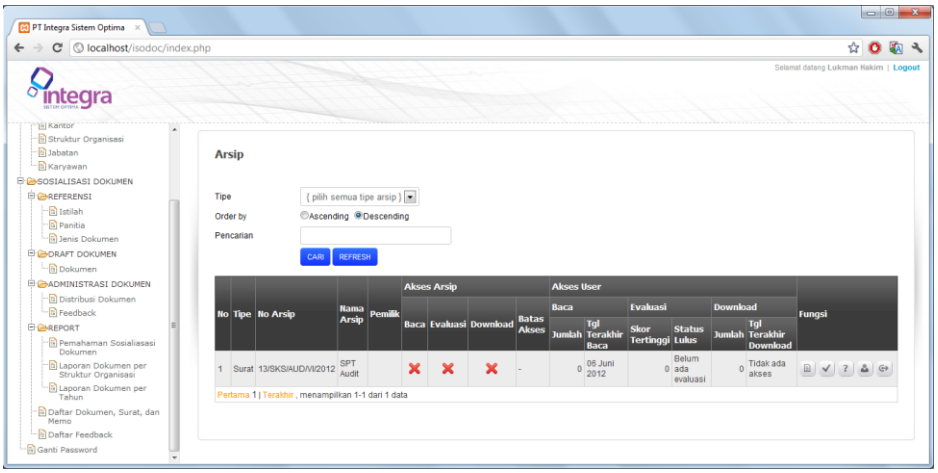

Gambar 5.7 Halaman Login

Jika *user* salah memasukkan *username* atau *password*, akan muncul pesan sebagai berikut :



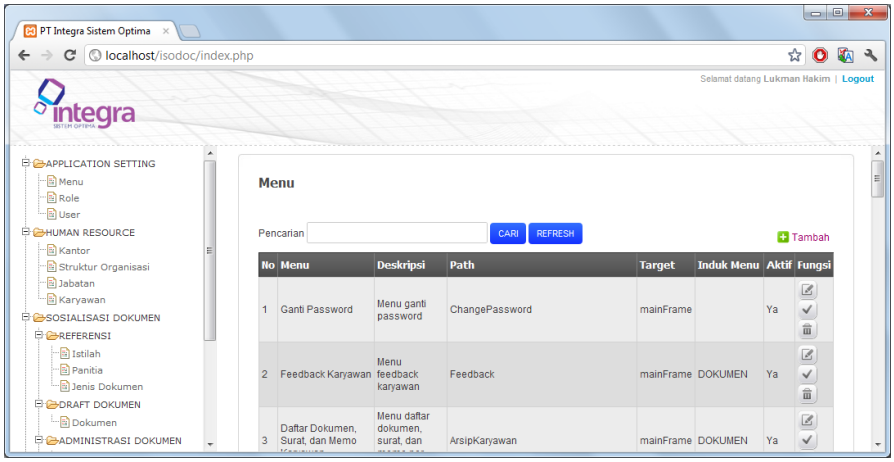

Gambar 5.8 Informasi login gagal

2. Halaman menu utama




Gambar 5.9 Halaman menu utama

3. Halaman menu Kantor

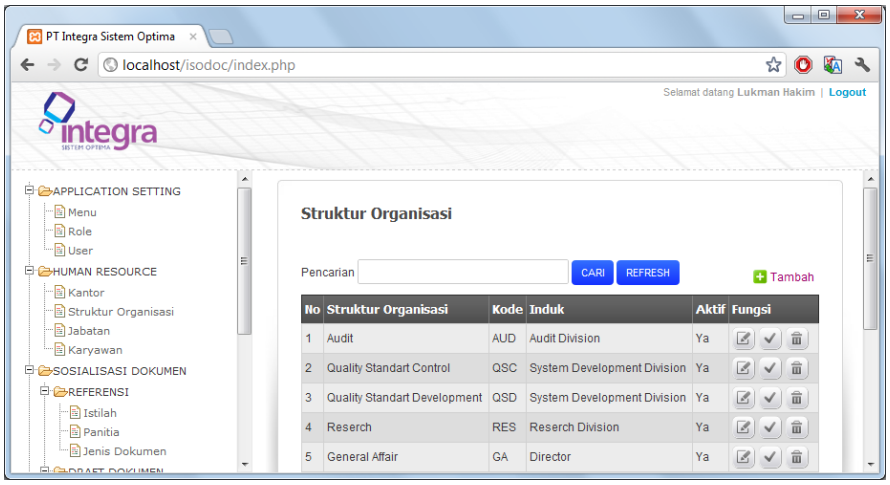



Gambar 5.10 Halaman menu Kantor

Tabel 5.6 Fungsi tombol halaman menu Kantor

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Tambah | Untuk menambah data baru |
| 2 | Edit | Untuk mengubah data yang ada |
| 3 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 4 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 5 | Cari | Untuk pencarian data |
| 6 | Refresh | Untuk mengecek data terbaru |

4. Halaman menu Struktur Organisasi

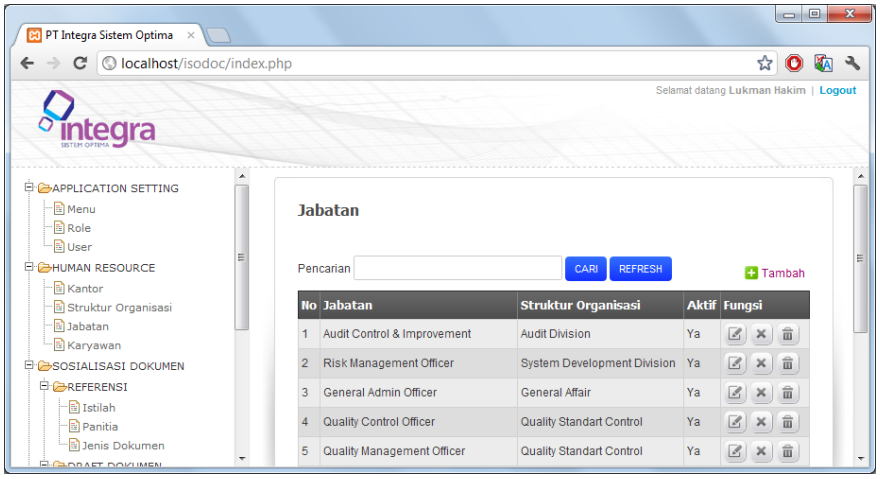



Gambar 5.11 Halaman menu Struktur Organisasi

Tabel 5.7 Fungsi tombol halaman menu Struktur Organisasi

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Tambah | Untuk menambah data baru |
| 2 | Edit | Untuk mengubah data yang ada |
| 3 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 4 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 5 | Hapus | Untuk menghapus data |
| 6 | Cari | Untuk pencarian data |
| 7 | Refresh | Untuk mengecek data terbaru |

5. Halaman menu Jabatan

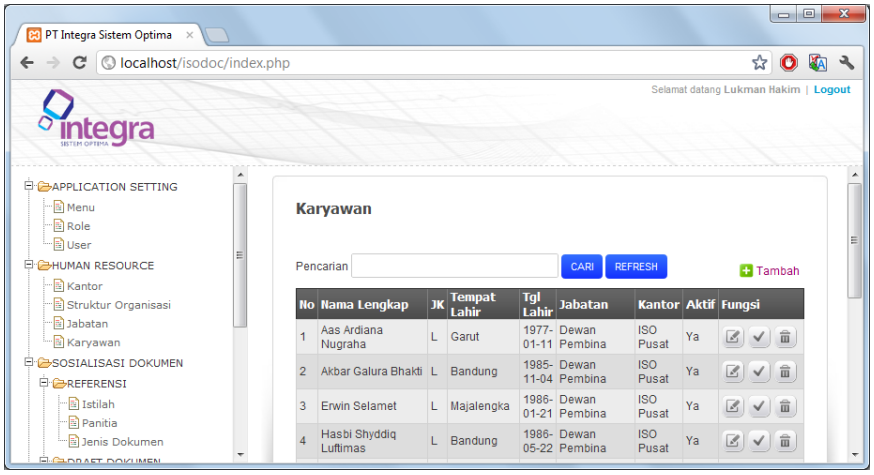



Gambar 5.12 Halaman menu Jabatan

Tabel 5.8 Fungsi tombol halaman menu Jabatan

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Tambah | Untuk menambah data baru |
| 2 | Edit | Untuk mengubah data yang ada |
| 3 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 4 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 5 | Hapus | Untuk menghapus data |
| 6 | Cari | Untuk pencarian data |
| 7 | Refresh | Untuk mengecek data terbaru |

6. Halaman menu Karyawan

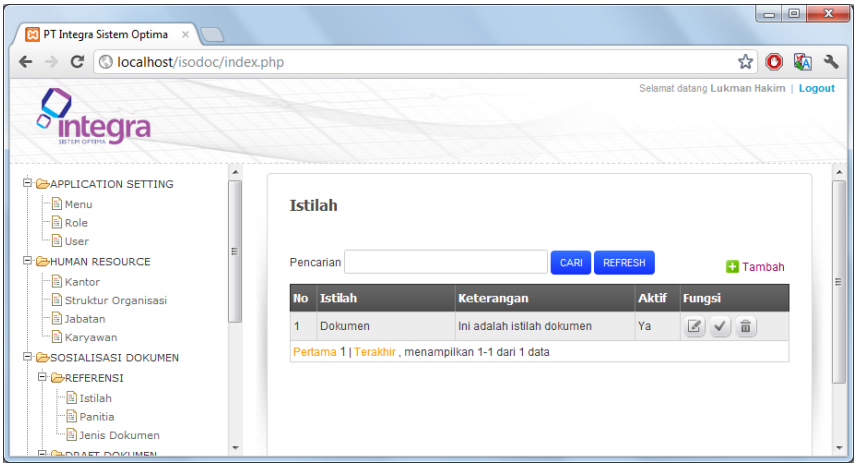



Gambar 5.13 Halaman menu Karyawan

Tabel 5.9 Fungsi tombol halaman menu Karyawan

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Tambah | Untuk menambah data baru |
| 2 | Edit | Untuk mengubah data yang ada |
| 3 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 4 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 5 | Cari | Untuk pencarian data |
| 6 | Refresh | Untuk mengecek data terbaru |

7. Halaman menu Istilah

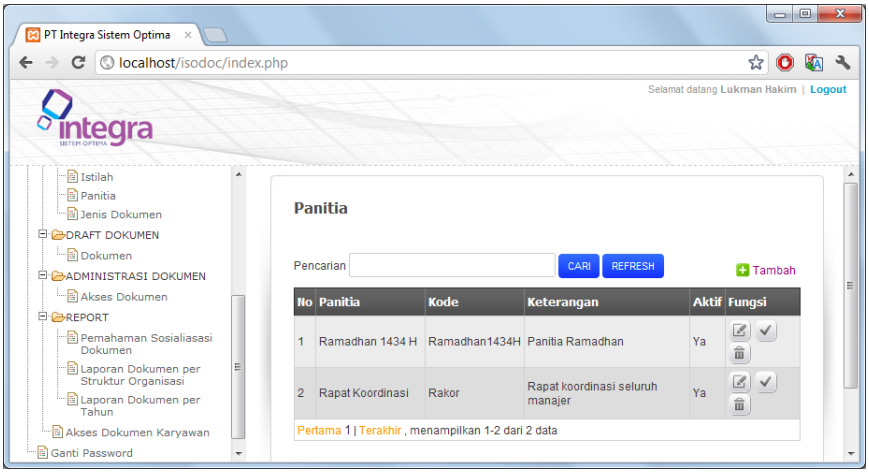



Gambar 5.14 Halaman menu Istilah

Tabel 5.10 Fungsi tombol halaman menu Istilah

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Tambah | Untuk menambah data baru |
| 2 | Edit | Untuk mengubah data yang ada |
| 3 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 4 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 5 | Hapus | Untuk menghapus data |
| 6 | Cari | Untuk pencarian data |
| 7 | Refresh | Untuk mengecek data terbaru |

8. Halaman menu Panitia

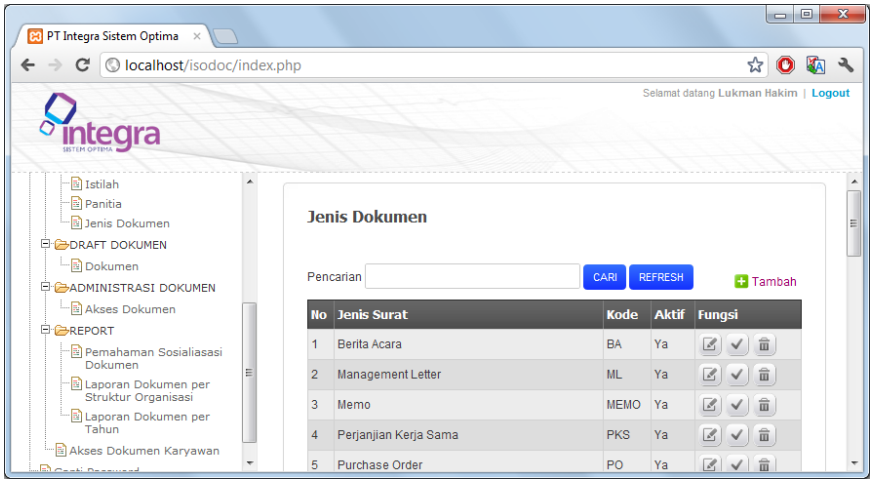



Gambar 5.15 Halaman menu Panitia

Tabel 5.11 Fungsi tombol halaman menu Panitia

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Tambah | Untuk menambah data baru |
| 2 | Edit | Untuk mengubah data yang ada |
| 3 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 4 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 5 | Hapus | Untuk menghapus data |
| 6 | Cari | Untuk pencarian data |
| 7 | Refresh | Untuk mengecek data terbaru |

9. Halaman menu Jenis Dokumen

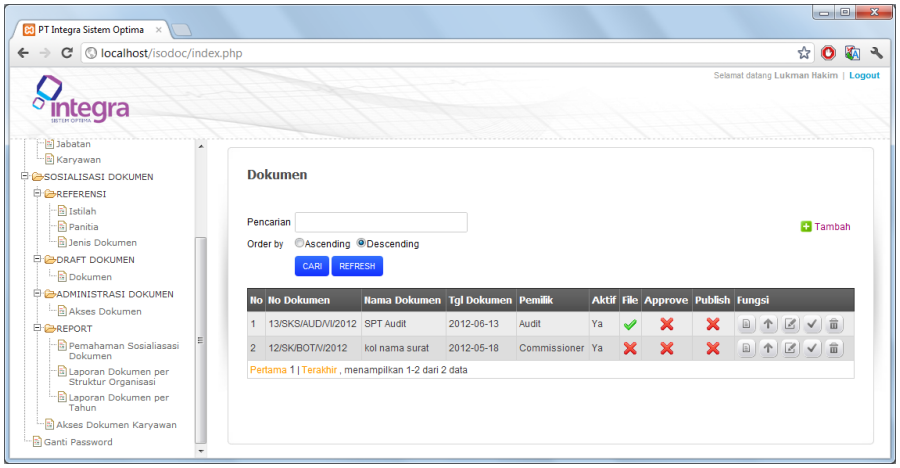



Gambar 5.16 Halaman menu Jenis Dokumen

Tabel 5.12 Fungsi tombol halaman menu Jenis Dokumen

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Tambah | Untuk menambah data baru |
| 2 | Edit | Untuk mengubah data yang ada |
| 3 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 4 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 5 | Hapus | Untuk menghapus data |
| 6 | Cari | Untuk pencarian data |
| 7 | Refresh | Untuk mengecek data terbaru |

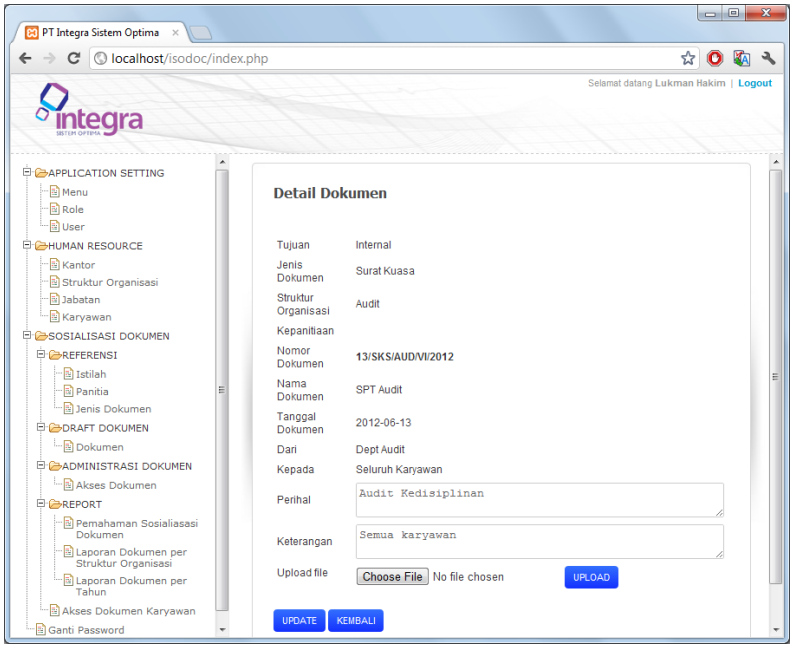
10. Halaman menu Draft Dokumen




Gambar 5.17 Halaman menu Draft Dokumen

Tabel 5.13 Fungsi tombol halaman menu Draft Dokumen

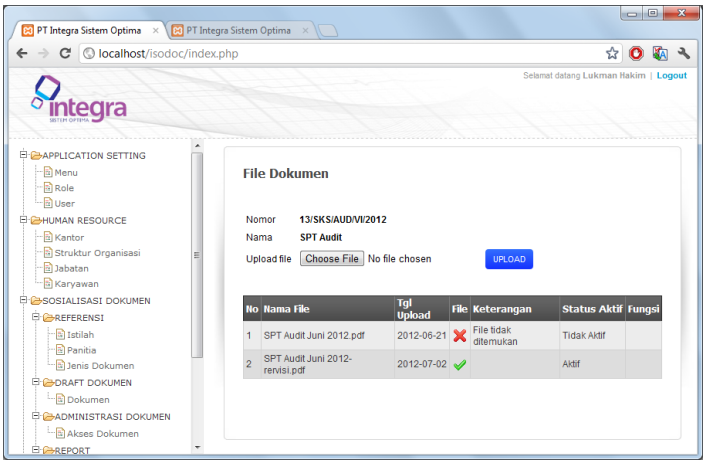
| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Tambah | Untuk menambah data baru |
| 2 | Edit | Untuk mengubah data yang ada |
| 3 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 4 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 5 | Cari | Untuk pencarian data |
| 6 | Refresh | Untuk mengecek data terbaru |
| 7 | Detail | Untuk menampilkan detail data |
| 8 | Upload | Untuk menampilkan halaman upload |




Gambar 5.18 Halaman Detail Dokumen

Tabel 5.14 Fungsi tombol halaman Detail Dokumen

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Upload | Untuk meng-*upload file* dokumen ke dalam |
| 2 | Update | Untuk mengubah data dokumen |
| 3 | Kembali | Untuk kembali ke halaman menu Draft |

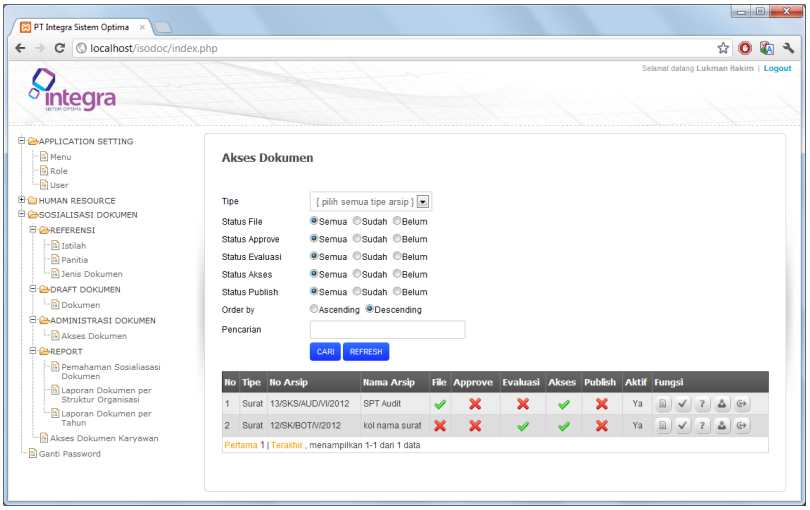



Gambar 5.19 Halaman Upload Dokumen

Tabel 5.15 Fungsi tombol halaman Upload Dokumen

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Upload | Untuk meng-*upload file* dokumen ke dalam |
| 2 | Aktif | Untuk mengubah status data menjadi aktif |
| 3 | Nonaktif | Untuk mengubah status data menjadi tidak |
| 4 | Hapus | Untuk menghapus data |

11. Halaman menu Akses Dokumen




Gambar 5.20 Halaman Akses Dokumen

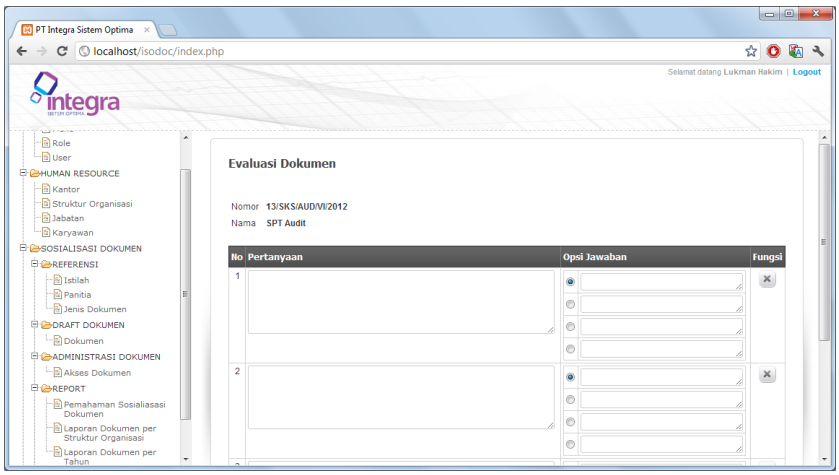
Tabel 5.16 Fungsi tombol halaman Akses Dokumen

| No | Tombol | Keterangan |
|---|---|---|
| 1 | Detail | Untuk menampilkan halaman detail |
| 2 | Approve | Untuk menyetujui pembuatan dokumen |
| 3 | Evaluasi | Untuk menampilkan halaman pertanyaan |
| 4 | Akses | Untuk menampilkan halaman pengaturan |
| 5 | Publish | Untuk membuka akses distribusi dokumen |
| 6 | Unpublish | Untuk menutup akses distribusi dokumen |
| 7 | Cari | Untuk pencarian data |

Pada menu administrasi di bawah akan diilustrasikan perihal pengaturan distribusi dokumen untuk kepentingan sosialisasi. Adapun beberapa fasilitas pengaturan yang sangat berguna bagi perusahaan adalah sebagai berikut :

a. Otorisasi dokumen yang akan didistribusikan untuk keperluan sosialisasi.

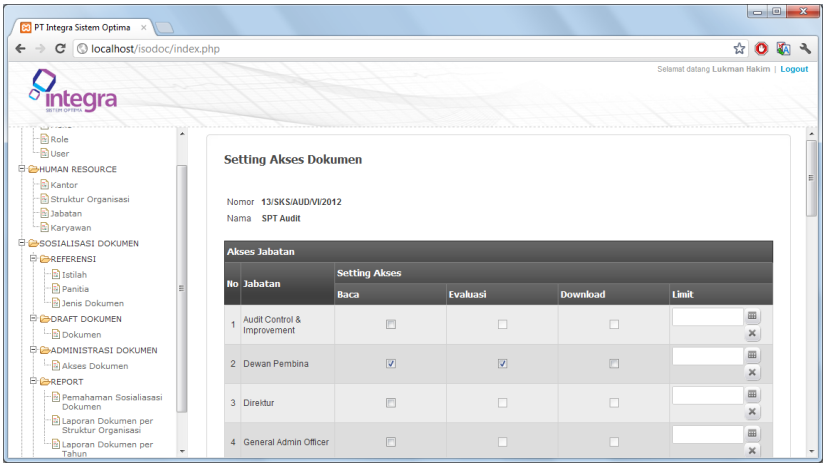
b. Melakukan pengaturan evaluasi terhadap distribusi dan sosialisasi kebijakan kepada semua karyawan yang menerima distribusi dokumen perusahaan




Gambar 5.21 Halaman pengaturan soal evaluasi dokumen

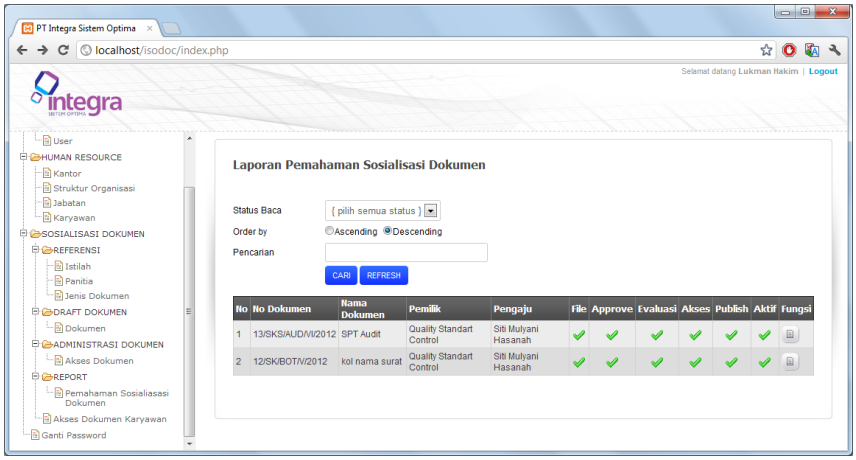
c. Melakukan pengaturan akses terhadap semua jenis dokumen yang berbeda yang di-*upload* ke dalam aplikasi

d. Menonaktifkan dokumen kepada semua karyawan atau kepada karyawan dengan jabatan tertentu. Penonatifan ini juga berfungsi sebagai pengendalian dan retensi dokumen perusahaan.

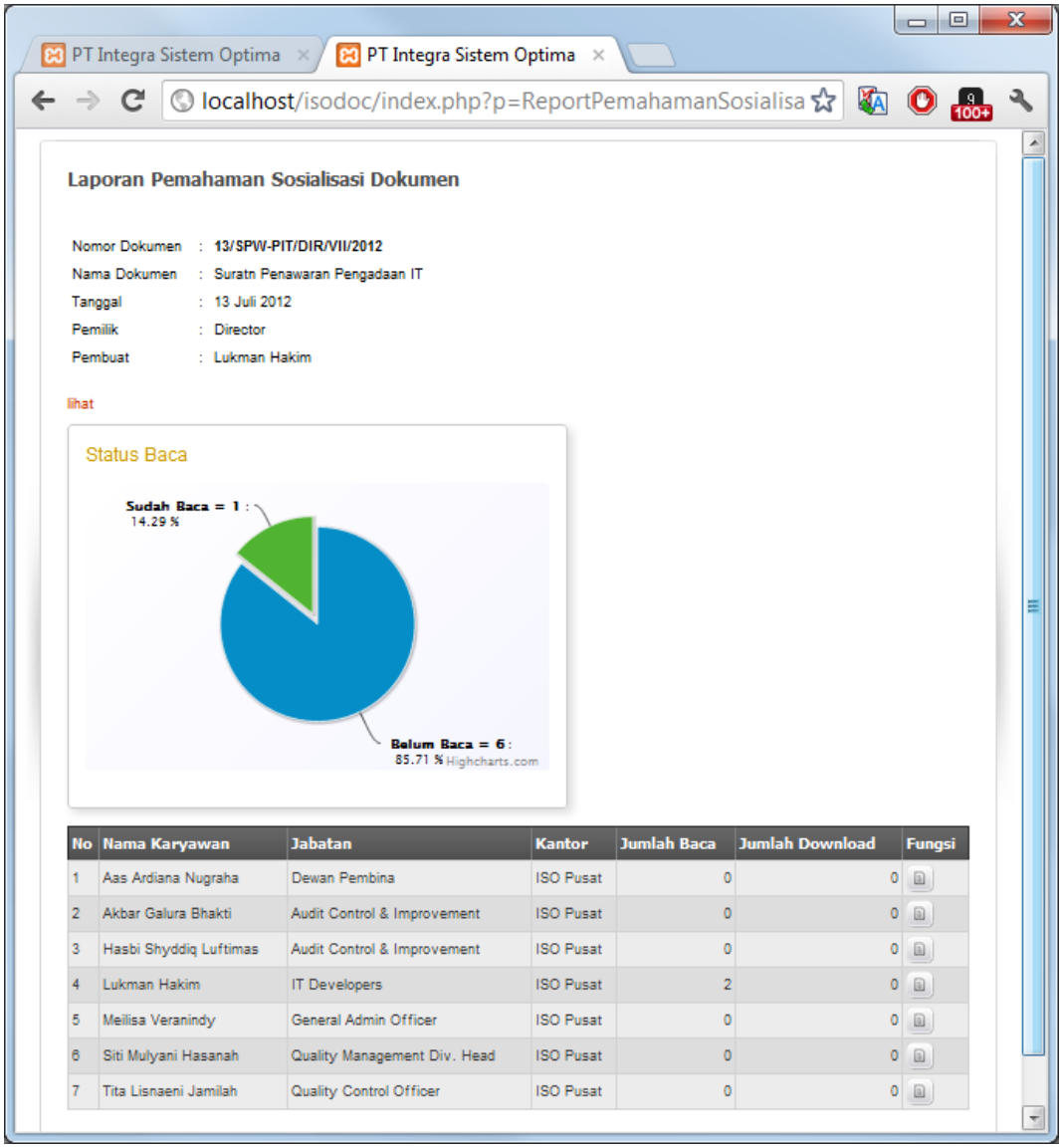



Gambar 5.22 Halaman pengaturan akses dokumen

12. Halaman menu Pemahaman Sosialisasi Dokumen




Gambar 5.23 Halaman menu Pemahaman Sosialisasi Dokumen




| No | Nama Karyawan | Jabatan | Kantor | Jumlah Baca | Jumlah Download | Fungsi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Aas Ardiana Nugraha | Dewan Pembina | ISO Pusat | 0 | 0 | |
| 2 | Akbar Galura Bhakti | Audit Control & Improvement | ISO Pusat | 0 | 0 | |
| 3 | Hasbi Shyddiq Luftimas | Audit Control & Improvement | ISO Pusat | 0 | 0 | |
| 4 | Lukman Hakim | IT Developers | ISO Pusat | 2 | 0 | |
| 5 | Meilisa Veranindy | General Admin Officer | ISO Pusat | 0 | 0 | |
| 6 | Siti Mulyani Hasanah | Quality Management Div. Head | ISO Pusat | 0 | 0 | |
| 7 | Tita Lisnaeni Jamilah | Quality Control Officer | ISO Pusat | 0 | 0 | |

Gambar 5.24 Halaman menu Detail Pemahaman Sosialisasi Dokumen

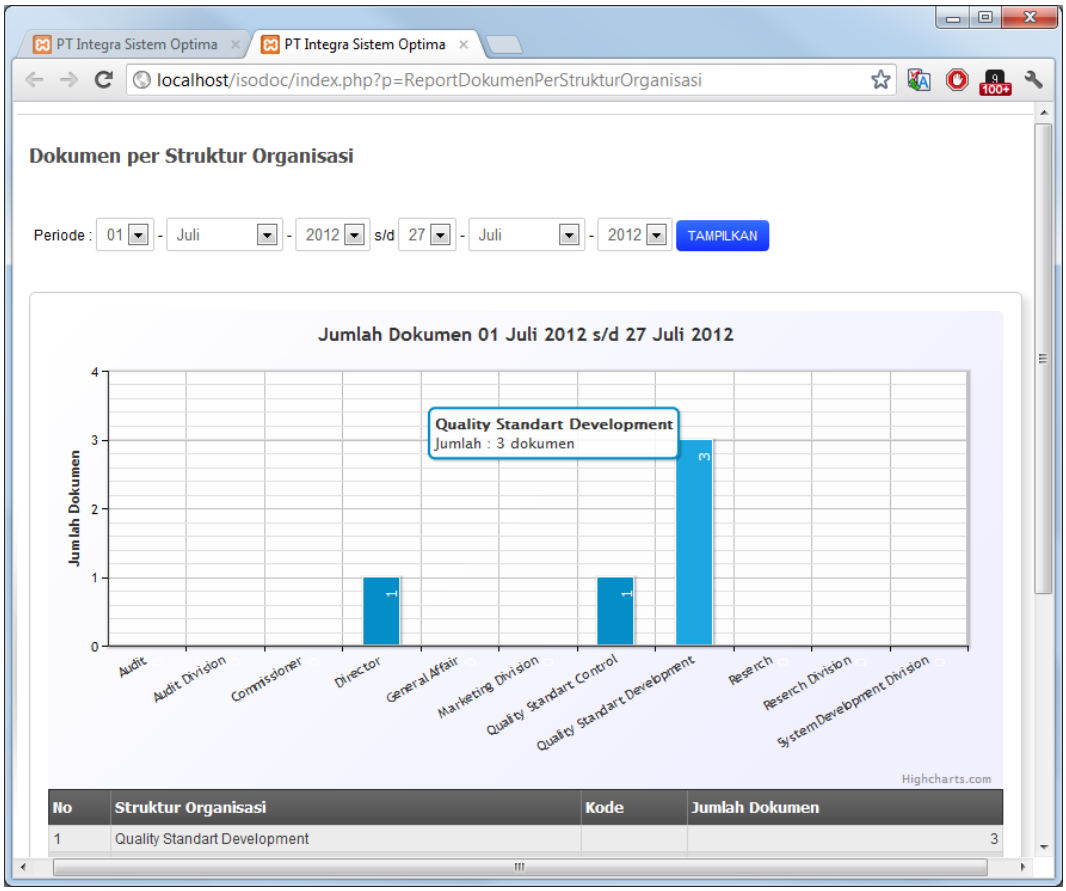
Pada gambar di atas diperlihatkan bahwa aplikasi sosialisasi dokumen ini memungkinkan semua karyawan untuk bisa melihat informasi yang melekat pada dokumen yang dibukakan aksesnya. Informasi yang melekat pada dokumen yang dibukakan hak aksesnya adalah berupa sudah dilakukannya pengaksesan dokumen berupa proses baca dari karyawan yang bersangkutan, evaluasi, jumlah download, dan batas waktu akses dokumen.

Pada menu ini juga memungkinkan untuk melihat hasil evaluasi pemahaman sosialisasi berupa : berapa banyak mengakses (baca) dokumen, tanggal terakhir baca, skor tertinggi dari keseluruhan evaluasi yang dilakukan, status kelulusan evaluasi pemahaman dan tanggal terakhir download.

Pengendalian ini dimaksudkan untuk menjembatani manajemen perusahaan dalam melakukan pengukuran dan menepis anggapan belum tersosialisasinya dokumen kebijakan perusahaan.

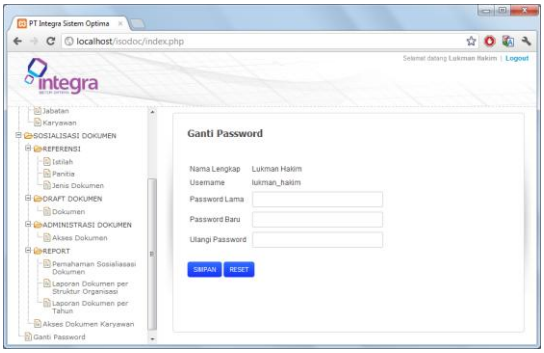
13. Halaman menu Laporan Dokumen per Struktur Organisasi

Pada menu ini berfungsi untuk melihat berapa jumlah dokumen yang dibuat oleh masing-masing bagian dalam periode tertentu.




Gambar 5.25 Tampilan Menu Laporan Dokumen per Struktur Organisasi

14. Halaman menu Ganti Password




Gambar 5.26 Tampilan Menu Ganti Password

Pada menu ini memungkinkan karyawan untuk mengganti *password* yang lama dengan yang baru.