BAB V

PENGUJIAN PROGRAM DAN IMPLEMENTASI

5.1 Pengujian

Pengujian diperlukan sebagai salah satu tahapan implementasi untuk menguji tingkat minimal kesalahan dan keakuratan perangkat lunak yang dirancang. Pengujian dilakukan dengan metode pengujian *black box*. Metode pengujian *black box* dipilih karena metode pengujian tersebut karena tidak memperhatikan struktur logika internal (*coding*) dalam perangkat lunak.

5.1.1 Rencana Pengujian

Dalam metode pengujian *black box*, terdapat faktor-faktor pengujian untuk mengetahui tingkat kelayakan penggunaan perangkat lunak. Rencana pengujian untuk perangkat lunak yang dirancang akan dilakukan dengan menggunakan lima faktor pengujian. Lima faktor pengujian tersebut adalah.

1. File Integrity

   Yaitu pengujian menekankan pada data yang dimasukan melalui akan tidak bisa diubah. Prosedur yang akan memastikan bahwa file yang digunakan benar dan data dalam file tersebut akan disimpan sekuensial dan benar.

2. Access control

   Yaitu pengujian menekankan pada sumberdaya sistem yang harus dilindungi dari kemungkinan modifikasi, pengrusakan, penyalahgunaan

dan prosedur keamanan harus dijalankan secara penuh untuk menjamin integritas data dan program aplikasi.

3. Authorization

   Yaitu pengujian yang dilakukan untuk menjamin data yang diproses sesuai dengan ketentuan manajemen. Authorisasi menyangkut proses transaksi secara umum dan khusus.

4. Correctness

   Yaitu menjamin pada data yang dimasukan, proses dan output yang dihasilkan dari aplikasi harus akurat dan lengkap. Kelengkapan dan akurasi akan dicapai melalui kontrol transaksi dan elemen data.

5. Ease of use

   Yaitu menekankan pada perluasan usaha yang diminta untuk belajar, mengoperasikan dan menyiapkan inputan, dan menginterprestasikan output dari sistem terhadap interaksi antara manusia dan sistem.

5.1.2 Kasus dan Hasil Pengujian

Pengujian akan dilakukan berdasarkan faktor pengujian yang telah dipilih pada beberapa modul form data dari perangkat lunak yang dibangun. Berdasarkan pada rencana pengujian yang telah dipaparkan diatas, maka asumsi kasus terhadap perangkat lunak yang diuji yaitu :

Tabel 5.1 Rencana dan hasil uji fungsional

No	Kasus Uji	Kondisi awal/Langkah pengujian	Hasil yang diharapkan	Hasil aktual	Kesimpulan
I.	LOGIN				
1.1.	Login(sukses)	1. User harus pada halaman login 2. Pada textbox “username”, isi nama pengguna yang valid (misal: kus) 3. Pada textbox “password”, isi kata sandi yang valid sesuai nama penggunanya (misal: 123) 4. Klik tombol “login”	Akan terdisplay system dengan menu – menu sesuai dengan hak akses penggunanya	Terdisplay system dengan menu – menu sesuai dengan hak akses penggunanya	[X] Diterima [ ] Ditolak
1.2.	Login(password salah)	1. User harus pada halaman login 2. Pada textbox	Akan terdisplay pesan” Maaf, User name atau password	Terdisplay pesan “Maaf, User name atau password ada	[ ] Diterima [X] Ditolak

		“username”, isi nama pengguna yang valid (misal: kus) 3. Pada textbox “password”, isi kata sandi yang tidak valid sesuai nama penggunanya (misal: 456) 4. Klik tombol “login”	ada tidak valid”	tidak valid”	
1.3.	Login (username salah)	1. User harus pada halaman login 2. Pada textbox “username”, isi nama pengguna yang tidak valid (misal: zzz) 3. Pada textbox “password”, isi kata sandi yang valid sesuai	Akan terdisplay pesan “Maaf, User name atau password ada tidak valid”	Terdisplay pesan “Maaf, User name atau password ada tidak valid”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		nam a penggunanya (misal: 123) 4. Klik tombol “login”			
II. ADMIN					
2.1.	User – daftar petugas (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Admin” 2. Pada menu utama klik menu “Daftar Petugas” 3. Pilih “jabatan” kemudian isikan data petugas seperti nama lengkap, username dan password 4. Klik tombol “simpan”	Data yang diinputkan kan akan langsung terdisplay pada grid yang ada pada form “daftar petugas”	Data yang diinputkan kan langsung terdisplay pada grid yang ada pada form “daftar petugas”	[X] Diterima [ ] Ditolak
2.2.	User – daftar petugas (data kosong)	1. User harus sudah login sebagai “Admin” 2. Pada menu utama klik menu “Daftar Petugas” Pilih “jabatan”	Akan terdisplay pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	Terdisplay pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		kemudian isikan data petugas seperti nama lengkap, username dan password			
III.	SEKRETARIS				
3.1.	User – Input data kamar (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Sekretaris” 2. Pada menu utama klik menu “Pendaftaran” 3. Pada submenu “Pendaftaran” klik menu “Input Data Kamar” 4. Inputkan nama kamar dan kapasitas maksimal penghuni kamar 5. Klik tombol “Simpan”	Data yang diinputkan kan akan langsung terdisplay pada grid yang ada pada form “Input data kamar”	Data yang diinputkan kan terdisplay pada grid yang ada pada form “Input data kamar”	[X] Diterima [ ] Ditolak
3.2.	User – input data kamar (data kosong)	1. User harus sudah login sebagai “Sekretaris”	Akan terdisplay pesan “Maaf, data	Terdisplay pesan “Maaf, data yang	[ ] Diterima [X] Ditolak

		2. Pada menu utama klik menu “Pendaftaran” 3. Pada submenu “Pendaftaran” klik menu “Input Data Kamar” 4. kosongkan textbox nama kamar dan kapasitas maksimal penghuni kamar 5. Klik tombol “Simpan”	yang anda masukan belum lengkap”	anda masukan belum lengkap”	
3.3.	User – Pendaftaran santri (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Sekretaris” 2. Pada menu utama klik menu “Pendaftaran” 3. Pada submenu “Pendaftaran” klik menu “Pendaftaran santri”	Data yang diinputkan kan akan langsung terdisplay pada grid yang ada pada form “Pendaftaran santri”	Data yang diinputkan kan terdisplay pada grid yang ada pada form “Pendaftar santri”	[X] Diterima [ ] Ditolak

		4. Isikan identitas santri dan orang tua/wali santri pada textbox, combobox, dan dtpicker yang ada kemudian pilih kamar santri berdasarkan no santri 5. Klik tombol “Simpan”			
3.4.	User – Pendaftaran santri (kamar santri kosong)	1. User harus sudah login sebagai “Sekretaris” 2. Pada menu utama klik menu “Pendaftaran” 3. Pada submenu “Pendaftaran” klik menu “Pendaftaran santri” 4. Isikan identitas santri dan orang tua/wali	Akan terdisplay pesan “Maaf, kamar santri belum dipilih”	Terdisplay pesan “Maaf, kamar santri belum dipilih”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		santri pada textbox, combobox, dan dtpicker yang ada kemudian kosongkan pilihan kamar santri 5. Klik tombol “Simpan”			
3.5.	User – Pendaftaran santri (data kosong)	1. User harus sudah login sebagai “Sekretaris” 2. Pada menu utama klik menu “Pendaftaran” 3. Pada submenu “Pendaftaran” klik menu “Pendaftaran santri” 4. kosongkan identitas santri dan orang tua/wali santri pada textbox, combobox, dan dtpicker yang ada	Akan terdisplay pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	Terdisplay pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		kemudian kosongkan pilihan kamar santri 5. Klik tombol “Simpan”			
IV. PEMBAYARAN					
4.1.	User - Input penentuan biaya (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 2. Pada menu utama klik menu “Pembayaran” 3. Pada submenu “Pembayaran” klik menu “Penentuan biaya” 4. Klik tombol “Modify” 5. Kemudian inputkan datanya 6. Klik tombol “Update”	1. Ketika tombol “Modify” di klik Akan terdisplay pesan “Yakin akan memperbarui biaya bulanan?” 2. Setelah tombol “Ok” di klik semua textbox aktif dan siap ntuk diisi	1. Ketika tombol “Modify” di klik Akan terdisplay pesan “Yakin akan memperbarui biaya bulanan?” 2. Setelah tombol “Ok” di klik semua textbox aktif dan siap ntuk diisi	[X] Diterima [ ] Ditolak
4.2.	User - Input penentuan biaya (batal)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 3. Pada menu utama klik	1. Ketika tombol “Modify” di klik akan terdisplay	1. Ketika tombol “Modify” di klik terdisplay pesan	[ ] Diterima [X] Ditolak

		menu “Pembayaran” 4. Pada submenu “Pembayaran” klik menu “Penentuan biaya” 5. Klik tombol “Modify” 6. Kemudian inputkan datanya 7. Klik tombol “Update”	pesan “Yakin akan memperbarui biaya bulanan?” 2. Setelah tombol “Cancel” di klik semua textbox nonaktif	“Yakin akan memperbarui biaya bulanan?” 2. Setelah tombol “Cancel” di klik semua textbox nonaktif	
4.3.	User – Input pembayaran bulanan (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 2. Pada menu utama klik menu “Pembayaran” 3. Pada submenu “Pembayaran” klik menu “Pembayaran bulanan” 4. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001)	Akan terdisplay kwitansi pembayaran bulanan setelah tombol “Simpan” di klik	Terdisplay kwitansi pembayaran bulanan Setelah tombol “Simpan” di klik	[X] Diterima [ ] Ditolak

		kemudian tekan enter 5. Inputkan periode pembayaran yg diinginkan (misal: Januari 2011 s.d februari 2011) 6. Kemudian pilih santri baru atau lama pada pilihan santri 7. Klik tombol “Hitung total pembayaran” 8. Klik tombol “Simpan”			
4.4.	User – Input pembayaran bulanan (no santri tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 2. Pada menu utama klik menu “Pembayaran” 3. Pada submenu “Pembayaran” klik menu “Pembayaran	Akan terdisplay pesan "Maaf, Data Santri tidak ditemukan”	Terdisplay pesan "Maaf, Data Santri tidak ditemukan”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		bulanan” 4. Inputkan no santri yang tidak valid (misal: 2011.zzzz) kemudian tekan enter			
4.5.	User – Input pembayaran bulanan (pilihan periode tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 2. Pada menu utama klik menu “Pembayaran” 3. Pada submenu “Pembayaran” klik menu “Pembayaran bulanan” 4. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 5. Kosongkan periode pembayaran 6. Kemudian pilih santri	Akan terdisplay pesan “Maaf, pilihan periode harus dipilih terlebih dahulu ”	Terdisplay pesan “Maaf, pilihan periode harus dipilih terlebih dahulu ”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		baru atau lama pada pilihan santri 7. Klik tombol “Hitung total pembayaran”			
4.6.	User – Input pembayaran bulanan (pilihan santri tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 2. Pada menu utama klik menu “Pembayaran” 3. Pada submenu “Pembayaran” klik menu “Pembayaran bulanan” 4. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 5. Inpukan periode pembayaran yang diinginkan (misal: Januari 2011 s.d	Akan terdisplay pesan “Maaf, pilihan santri harus dipilih terlebih dahulu ”	Terdisplay pesan “Maaf, pilihan santri harus dipilih terlebih dahulu ”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		februari 2011) 6. Kosongkan pilihan santri baru atau lama pada pilihan santri 7. Klik tombol “Hitung total pembayaran”			
4.7.	User – Input pembayaran makan (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 2. Pada menu utama klik menu “Pembayaran” 3. Pada submenu “Pembayaran” klik menu “Pembayaran makan” 4. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 5. Pilih status 2x sehari atau 3x sehari	Akan terdisplay kwitansi pembayaran makam setelah tombol “Simpan” di klik	Terdisplay kwitansi pembayaran makan Setelah tombol “Simpan” di klik	[X] Diterima [ ] Ditolak

		6. Klik tombol “Simpan”			
4.8.	User – Input pembayaran makan (no santri tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 2. Pada menu utama klik menu “Pembayaran” 3. Pada submenu “Pembayaran” klik menu “Pembayaran makan” Inputkan no santri yang tidak valid (misal: 2011.zzzz) kemudian tekan enter	Akan terdisplay pesan “Maaf, Data santri tidak ditemukan ”	Terdisplay pesan “Maaf, Data santri tidak ditemukan”	[ ] Diterima [X] Ditolak
4.9.	User – Input pembayaran makan (status tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Bendahara” 2. Pada menu utama klik menu “Pembayaran” 3. Pada submenu “Pembayaran” klik	Akan terdisplay pesan “Maaf, pilihan status harus dipilih terlebih dahulu ”	Terdisplay pesan “Maaf, pilihan status harus dipilih terlebih dahulu ”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		menu “Pembayaran makan” 4. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 5. Kosongkan status 2x sehari atau 3x sehari 6. Klik tombol “Simpan”			
V. PERIZINAN					
5.1.	User – Input izin bepergian (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin bepergian” 4. Pilih tab “Pergi” 5. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001)	Akan terdisplay surat izin bepergian setelah tombol “Simpan” di klik	Terdisplay surat izin bepergian Setelah tombol “Simpan” di klik	[X] Diterima [ ] Ditolak

		kemudian tekan enter 6. Inputkan data izin bepergian antara lain tujuan/keperluan tanggal dan batas waktu 7. Klik tombol “Simpan”			
5.2	User – Input izin bepergian (no santri tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin bepergian” 4. Pilih tab “Pergi” 5. Inputkan no santri yang tidak valid (misal: 2011.zzzz) kemudian tekan enter	Akan terdisplay pesan “Maaf, Data santri tidak ditemukan ”	Terdisplay pesan “Maaf, Data santri tidak ditemukan ”	[ ] Diterima [X] Ditolak
5.3.	User – Input izin	1. User harus sudah login	Akan terdisplay	Terdisplay pesan	[ ] Diterima

	bepergian (data kosong)	sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin bepergian” 4. Pilih tab “Pergi” 5. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 6. kosongkan data izin bepergian antara lain tujuan/keperluan tanggal dan batas waktu 7. Klik tombol “Simpan”	pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	“Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	[X] Ditolak
5.4.	User – Kembali izin bepergian (no surat valid)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik	Akan terdisplay data izin beserta status keterlambatan	Terdisplay data izin beserta status keterlambatan	[X] Diterima [ ] Ditolak

		menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin bepergian” 4. Pilih tab “kembali” 5. Inputkan no santri yang tidak valid (misal: 2011.zzzz) kemudian tekan enter			
5.5.	User – Kembali izin bepergian (no surat tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin bepergian” 4. Pilih tab “kembali” 5. Inputkan no santri yang tidak valid (misal:	Akan terdisplay pesan “Maaf, no surat tidak ditemukan ”	Terdisplay pesan “Maaf, no surat tidak ditemukan ”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		2011.zzzz) kemudian tekan enter			
5.6.	User – Input izin pulang (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin pulang” 4. Pilih tab “Pergi” 5. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 6. Inputkan data izin bepergian antara lain tujuan/keperluan tanggal dan batas waktu 7. Klik tombol “Simpan”	Akan terdisplay surat izin pulang setelah tombol “Simpan” di klik	Terdisplay surat izin pulang Setelah tombol “Simpan” di klik	[X] Diterima [ ] Ditolak
5.7.	User – Input izin	1. User harus sudah login	Akan terdisplay	Terdisplay pesan	

	pulang (no santri tidak valid)	sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin pulang” 4. Pilih tab “Pergi” 5. Inputkan no santri yang tidak valid (misal: 2011.zzzz) kemudian tekan enter	pesan “Maaf, Data santri tidak ditemukan ”	“Maaf, Data santri tidak ditemukan ”	
5.8.	User – Input izin pulang (data kosong)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin pulang” 4. Pilih tab “Pergi”	Akan terdisplay pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	Terdisplay pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		5. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 6. kosongkan data izin pulang antara lain tanggal dan batas waktu 7. Klik tombol “Simpan”			
5.9.	User – Kembali izin pulang (no surat valid)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin pulang” 4. Pilih tab “kembali” 5. Inputkan no santri yang tidak valid (misal: 2011.zzzz) kemudian	Akan terdisplay data izin pulang beserta status keterlambatan	Terdisplay data izin pulang beserta status keterlambatan	[X] Diterima [ ] Ditolak

		tekan enter			
5.10.	User – Kembali izin pulang (no surat tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin pulang” 4. Pilih tab “kembali” 5. Inputkan no santri yang tidak valid (misal: 2011.zzzz) kemudian tekan enter	Akan terdisplay pesan “Maaf, no surat tidak ditemukan ”	Terdisplay pesan “Maaf, no surat tidak ditemukan ”	
5.11.	User – Input izin tidak masuk sekolah (sukses)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu	Akan terdisplay surat izin tidak masuk sekolah setelah tombol “Simpan” di klik	Terdisplay surat izin tidak masuk sekolah Setelah tombol “Simpan” di klik	[X] Diterima [ ] Ditolak

		“Izin tidak masuk sekolah” 4. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 5. Inputkan data izin tidak masuk sekolah antara lain kelas tanggal dan penyebab 6. Klik tombol “Simpan”			
	User – Input izin tidak masuk sekolah (no santri tidak valid)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin tidak masuk sekolah” 4. Inputkan no santri yang	Akan terdisplay pesan “Maaf, Data santri tidak ditemukan ”	Terdisplay pesan “Maaf, Data santri tidak ditemukan ”	[ ] Diterima [X] Ditolak

		tidak valid (misal: 2011.zzzz) kemudian tekan enter			
	User – Input izin tidak masuk sekolah (data kosong)	1. User harus sudah login sebagai “Keamanan” 2. Pada menu utama klik menu “Perizinan” 3. Pada submenu “Perizinan” klik menu “Izin tidak masuk sekolah” 4. Inputkan no santri yang valid (misal: 2011.0001) kemudian tekan enter 5. kosongkan data izin tidak masuk sekolah 6. Klik tombol “Simpan”	Akan terdisplay pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	Terdisplay pesan “Maaf, data yang anda masukan belum lengkap”	[ ] Diterima [X] Ditolak

5.1.3 Kesimpulan Hasil Pengujian

Berdasarkan dari hasil implementasi dan pengujian terhadap hasil dari perancangan sistem informasi pelayanan kamar ini, dapat disimpulkan bahwa perangkat lunak yang dibangun telah sesuai dengan kasus - kasus yang diberikan terhadap pengujian yang dilakukan. Prosedur - prosedur perangkat lunak telah berjalan dengan baik dengan tingkat pemahaman pengguna terhadap perangkat lunak yang dibangun dapat dipahami dengan mudah.

5.2 Implementasi

Pada tahap implementasi, merupakan tahap dimana proses pembuatan perangkat lunak sistem informasi dilakukan. Peletakan rancangan yang telah dibuat dituangkan ke dalam bentuk *coding* pemrograman. Selain juga implemetasi terhadap hasil dari analisis pada tahap perancangan dengan operasional perangkat lunak yang dibuat agar terjadi kesesuaian dalam kinerjanya.

Dalam tahap implementasi ini, dipaparkan mengenai kebutuhan akan perangkat lunak termasuk didalamnya pengimplementasian terhadap algoritma yang digunakan. Kebutuhan akan perangkat keras yang digunakan dalam membangun sistem informasi ini, serta penerapan basis data yang telah dirancang juga implementasi terhadap rancangan antarmuka, instalasi program dan penggunaan program.

5.2.1 Batasan Implementasi

Dalam pengimplementasian aplikasi ini ada beberapa hal yang menjadi batasan dari implementasi, hal ini bertujuan untuk membatasi ruang lingkup

pemahaman. Adapun batasan-batasan dari implementasi tersebut adalah sebagai berikut :

1. Manajemen hak akses sesuai dengan deskripsi pekerjaan setiap bagian.
2. Hanya berjalan pada sistem operasi Windows XP keatas (Vista, Seven, dll)
3. Basis data yang digunakan dalam pengimplementasian ini adalah SQL Server 2000 dan basis data tersebut digunakan secara terpusat. Pengaksesan basis data di *server* dilakukan melalui *Activex Data Object* (ADO)
4. Antar muka untuk pengguna menggunakan bahasa Indonesia.

5.2.2 Implementasi Perangkat Lunak

Untuk pengembangan perangkat lunak ini digunakan Visual Basic 6.0 dan Microsoft SQL Server 2000. bahasa pemograman Visual Basic 6.0 dipilih sebagai perangkat pengembangan *interface* karena menyediakan fasilitas yang dapat melakukan proses *multi-tasking* pada sistem operasi Windows. Sedangkan Microsoft SQL Server 2000 digunakan sebagai pengembang dalam pembuatan *database* karena pembuatan tabel dilakukan dengan cara *New Table.* Adapun perangkat lunak yang digunakan sistem dibagi menjadi dua spesifikasi, yaitu sebagai berikut :

Spesifikasi minimum perangkat lunak (software) untuk komputer server terdiri dari :

1. Windows Server 2000.
2. Program Compiler Visual Basic 6.0
3. Microsoft SQL Server 2000

Sedangkan spesifikasi minimum perangkat lunak (software) untuk komputer client terdiri dari :

1. Windows XP.
2. Program Visual Basic 6.0
3. Microsoft SQL Server 2000

5.2.3 Implementasi Perangkat Keras

Perangkat keras yang dibutuhkan berdasarkan kebutuhan minimal yang harus terpenuhi antara lain :

1. Server
    a. Menggunakan minimal prosessor Intel Pentium atau yang sekelasnya
    b. Menggunakan RAM minimal 256 MB.
    c. Tersedianya Hard Drive untuk media penyimpanan, minimal 40 MB untuk server, diluar basisdata.
    d. Mouse, Keyboard, dan Monitor sebagai peralatan antarmuka.
2. Client
    a. Menggunakan minimal prosessor Intel Pentium atau yang sekelasnya
    b. Menggunakan RAM minimal 128 MB
    c. Mouse, Keyboard, dan Monitor sebagai peralatan antarmuka.

5.2.4 Implementasi Basis Data (Sintaks SQL)

```
if exists (select * from dbo.sysobjects where id = object_id(N'[dbo].[biaya]') and
OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable') = 1)

drop table [dbo].[biaya]

GO
```

```
if exists (select * from dbo.sysobjects where id =
object_id(N'[dbo].[daftar_pengguna]') and OBJECTPROPERTY(id,
N'IsUserTable') = 1)

drop table [dbo].[daftar_pengguna]

GO


if exists (select * from dbo.sysobjects where id = object_id(N'[dbo].[kamar]') and
OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable') = 1)

drop table [dbo].[kamar]

GO


if exists (select * from dbo.sysobjects where id =
object_id(N'[dbo].[kamar_santri]') and OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable')
= 1)

drop table [dbo].[kamar_santri]

GO


if exists (select * from dbo.sysobjects where id = object_id(N'[dbo].[pb]') and
OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable') = 1)

drop table [dbo].[pb]

GO


if exists (select * from dbo.sysobjects where id = object_id(N'[dbo].[pm]') and
OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable') = 1)

drop table [dbo].[pm]

GO


if exists (select * from dbo.sysobjects where id = object_id(N'[dbo].[santri]') and
OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable') = 1)
```

```
drop table [dbo].[santri]

GO


if exists (select * from dbo.sysobjects where id = object_id(N'[dbo].[sib]') and
OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable') = 1)

drop table [dbo].[sib]

GO


if exists (select * from dbo.sysobjects where id = object_id(N'[dbo].[sip]') and
OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable') = 1)

drop table [dbo].[sip]

GO


if exists (select * from dbo.sysobjects where id = object_id(N'[dbo].[sis]') and
OBJECTPROPERTY(id, N'IsUserTable') = 1)

drop table [dbo].[sis]

GO


CREATE TABLE [dbo].[biaya] (

        [biaya_pendaftaran] [float] NULL ,

        [ianah] [float] NULL ,

        [aeds] [float] NULL ,

        [diniyah] [float] NULL ,

        [perpustakaan] [float] NULL ,

        [kartu_santri] [float] NULL ,

        [sarana] [float] NULL ,

        [makan2x] [float] NULL ,

        [makan3x] [float] NULL ,
```

```
	[bhs] [float] NULL ,

	[updat] [varchar] (50) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NULL ,

	[petugas] [varchar] (50) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NULL

) ON [PRIMARY]

GO


CREATE TABLE [dbo].[daftar_pengguna] (

	[jabatan] [varchar] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[username] [char] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[password] [char] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[id_petugas] [char] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[nama] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[foto] [text] COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL

) ON [PRIMARY] TEXTIMAGE_ON [PRIMARY]

GO


CREATE TABLE [dbo].[kamar] (

	[no_kamar] [char] (6) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[nama_kamar] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[kapasitas] [int] NOT NULL ,

	[sisa] [int] NOT NULL

) ON [PRIMARY]
```

```
GO

CREATE TABLE [dbo].[kamar_santri] (
	[no_kamar] [char] (6) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[no_santri] [char] (9) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL
) ON [PRIMARY]
GO

CREATE TABLE [dbo].[pb] (
	[no_transaksi] [char] (16) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[no_santri] [char] (9) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[tanggal] [datetime] NOT NULL ,
	[byr_tahun] [char] (4) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[byar_bulan] [varchar] (2) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[petugas] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL
) ON [PRIMARY]
GO

CREATE TABLE [dbo].[pm] (
	[no_transaksi] [char] (16) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[no_santri] [char] (9) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
```

```
	[nama] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[tanggal] [datetime] NOT NULL ,

	[status] [char] (13) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[masa_berlaku] [char] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[total] [float] NOT NULL ,

	[petugas] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL

) ON [PRIMARY]

GO


CREATE TABLE [dbo].[santri] (

	[no_santri] [char] (9) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[nama] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[tempat_lahir] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[tgl_lahir] [datetime] NOT NULL ,

	[status] [char] (13) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[kelamin] [char] (9) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[alamat] [char] (100) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[tlp] [char] (12) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[tgl_masuk] [datetime] NOT NULL ,

	[jml_saudara] [char] (2) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,
```

```
	[no_anak] [char] (2) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[asal_sekolah] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[thn_lulus] [char] (4) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[ayah] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[ibu] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[alamat_ortu] [char] (100) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[tlp_ortu] [char] (12) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[pekerjaan_ayah] [char] (13) COLLATE
SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,

	[pekerjaan_ibu] [char] (13) COLLATE
SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,

	[pendidikan_ayah] [char] (16) COLLATE
SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,

	[pendidikan_ibu] [char] (16) COLLATE
SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,

	[foto] [text] COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL

) ON [PRIMARY] TEXTIMAGE_ON [PRIMARY]

GO


CREATE TABLE [dbo].[sib] (

	[no_surat] [char] (23) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[no_santri] [char] (9) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[nama_santri] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,
```

```
	[tujuan_keperluan] [char] (100) COLLATE
SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,

	[tgl] [datetime] NOT NULL ,

	[petugas] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[batas_waktu] [varchar] (50) COLLATE
SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,

	[status] [char] (7) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[keterangan] [varchar] (50) COLLATE
SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL

) ON [PRIMARY]

GO


CREATE TABLE [dbo].[sip] (

	[no_surat] [char] (23) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[no_santri] [char] (9) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[nama_santri] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS
NOT NULL ,

	[pergi] [datetime] NOT NULL ,

	[kembali] [datetime] NOT NULL ,

	[petugas] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[status] [char] (7) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT
NULL ,

	[keterangan] [varchar] (50) COLLATE
SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL

) ON [PRIMARY]

GO
```

```
CREATE TABLE [dbo].[sis] (
	[no_surat] [char] (23) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[no_santri] [char] (9) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[nama_santri] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[kelas] [char] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[tgl] [datetime] NOT NULL ,
	[petugas] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[dikarenakan] [char] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL
) ON [PRIMARY]
GO
```

5.2.5 Implementasi Antar Muka

Implementasi dari proses perancangan antar muka, merupakan gambaran mengenai antar muka perangkat lunak yang dibuat. Implementasi antar muka perangkat lunak dirancang menggunakan form-form untuk setiap modul. Berikut ini merupakan implementasi antar muka dari perangkat lunak yang dirancang.

A. Antarmuka Form Utama

Pada form utama dari perangkat lunak yang dirancang, akan dihadapkan pada form utama. Dibawah ini merupakan implementasi antarmuka dari form utama perangkat lunak.

Tabel 5.2 Antarmuka Form Utama

Menu	Deskripsi	Nama File
Login	Menu untuk login ke dalam sisitem	Utama.frm
About	Menu untuk melihat *system information*	Utama.frm
Pendaftaran	Menu yang memiliki sub menu untuk mengakses form-form input daftarr kamar dan pendaftaran santri.	Utama.frm
Pembayaran	Menu yang memiliki sub menu untuk mengakses form-form input penentuan biaya, pembayaran bulanan dan pembayaran makan.	Utama.frm
Perizinan	Menu yang memiliki sub menu untuk mengakses form-form input izin bepergian, izin pulang dan izin tidak masuk sekolah.	Utama.frm
Logout	Menu untuk keluar dari sistem	Utama.frm
Daftar Petugas	Menu untuk menambah dan edit daftar penguna	Utama.frm

B. Antarmuka Menu Pendaftaran

Implementasi halaman berdasarkan Menu Pendaftaran yang dibuat dalam file program dengan berekstensi frm adalah sebagai berikut :

Tabel 5.3 Antarmuka Menu Pendaftaran

Menu	Deskripsi	Nama File
Input Data Santri	Form untuk menambah data santri	FDaftar_santri.frm
Input Data Kamar	Form untuk menambah data kamar	FDaftar_kamar.frm

C. Antarmuka Menu Pembayaran

Implementasi halaman berdasarkan Menu Pembayaran yang dibuat dalam file program dengan berekstensi frm adalah sebagai berikut :

Tabel 5.4 Antarmuka Menu Pembayaran

Menu	Deskripsi	Nama File
Pembayaran Bulanan	Form untuk menambahkan data pembayaran	FPembayaran _bulanan.frm
Pembayaran Makan	Form untuk menambahkan data pembayaran makan	FPembayaran_makan.frm
Input Penentuan Biaya	Form untuk menguinputkan data penentuan biaya bulanan dan makan	FPenentuan biaya.frm

D. Antarmuka Menu Perizinan

Implementasi halaman berdasarkan Menu Perizinan yang dibuat dalam file program dengan berekstensi frm adalah sebagai berikut :

Tabel 5.5 Implementasi Menu Perizinan

Menu	Deskripsi	Nama File
Izin Bepergian	Form untuk menambahkan data izin bepergian	FIzin_bepergian.frm
Izin Pulang	Form untuk menambahkan data izin Pulang	FIzin_pulang
Izin Tidak Masuk	Form untuk menambahkan data izin Tidak Masuk sekolah	FIzin_sekolah

E. Antarmuka Menu Lihat data

Implementasi halaman berdasarkan Menu Lihat data yang dibuat dalam file program dengan berekstensi frm adalah sebagai berikut :

Tabel 5.6 Implementasi Menu Lihat data

Menu	Deskripsi	Nama File
Data Santri	Form untuk menampilkan Data Santri	Data_santri.frm
Data Pembayaran Bulanan	Form untuk menampilkan Data Pembayaran Bulanan	Data_pb.frm
Data Pembayaran Makan	Form untuk menampilkan Data Pembayaran Makan	Data_pm.frm
Data Izin Bepergian	Form untuk menampilkan Data Izin Bepergian	Data_ib.frm
Data Izin Pulang	Form untuk menampilkan Data Izin Pulang	Data_ip.frm
Data Izin Tidak Masuk Sekolah	Form untuk menampilkan Data Izin Tidak Masuk Sekolah	Data_is.frm

5.2.6 Implementasi Instalasi Program

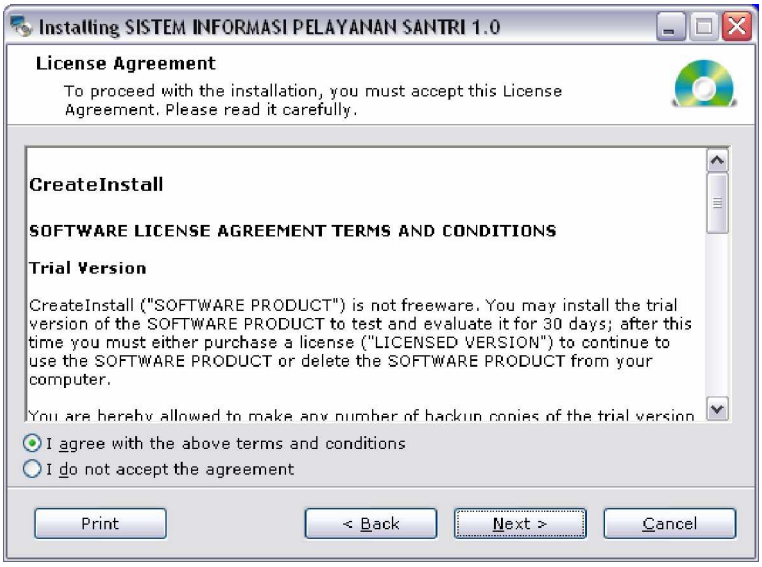
Perangkat lunak yang dibangun ini, untuk dapat diintegrasikan terhadap PC (*personal computer*) harus terlebih dahulu dilakukan proses instalasi. Karena perangkat lunak yang dibangun menggunakan prinsip *client/server*, maka penginstalan dilakukan pada komputer *client.* Sedangkan untuk melakukan koneksi dari perangkat lunak *client* menggunakan ODBC (*Open DataBase Connectivity*) yang tersedia pada sistem operasi *microsoft windows.*

Pada umumnya cara instal perangkat lunak adalah sama. Begitu pula pada perangkat lunak yang dibangun. Langkah pertama adalah membuka file setup dengan cara *double click* atau arahkan kursor pada *file setup* kemudian tekan *enter*. Dan akan memunculkan tampilan *setup* awal seperti terlihat pada gambar dibawah ini.



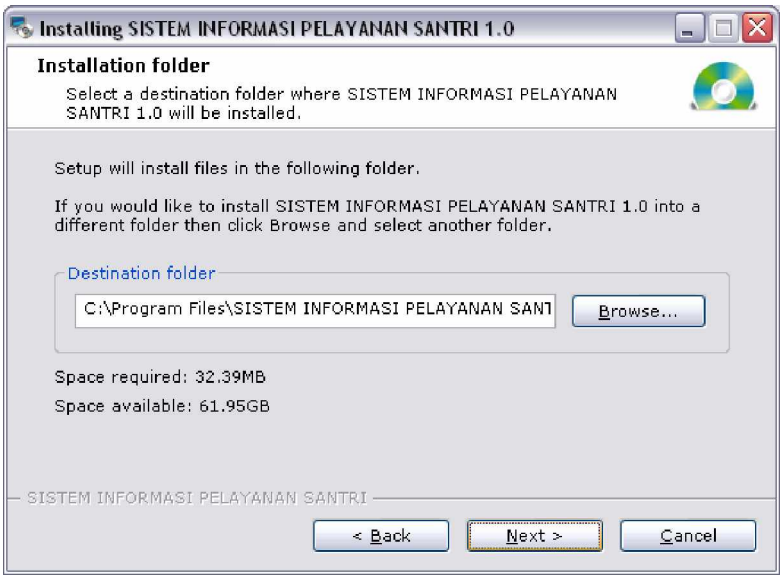
Gambar 5.1 Tampilan Awal Instalasi

Selanjutnya tekan tombol *next* dan akan diteruskan dengan tampilan seperti pada gambar 5.2 kemudian pilih *I agree with the above terms and conditions*



Gambar 5.2 Tampilan Persiapan Instalasi

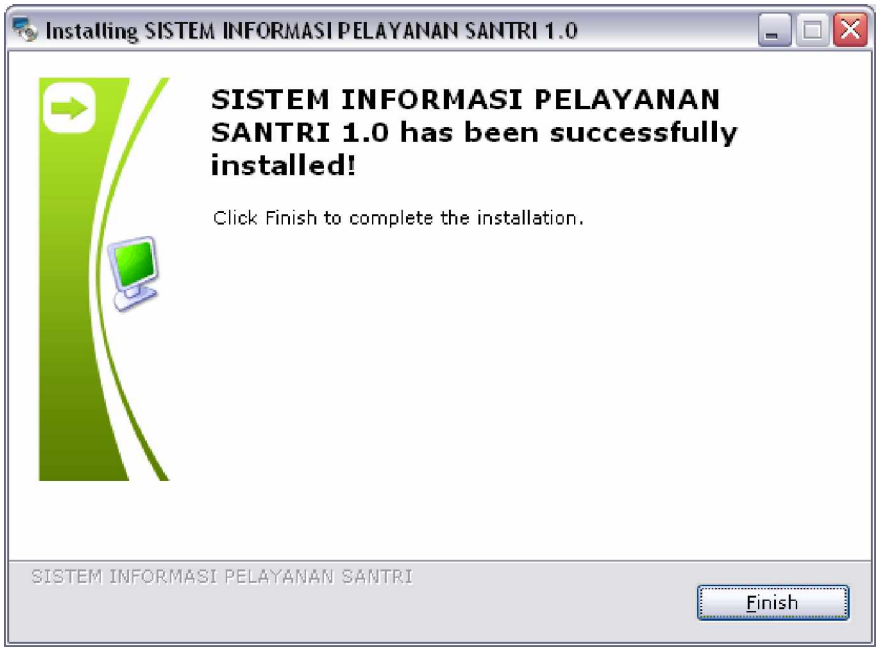
Kemudian dilanjutkan pada pengisian alamat penginstalan pada komputer dan tekan tombol *Next*. Dan akan menampilkan form instalan berisi konfirmasi kesiapan penginstalan dan tekan *Next*.



Gambar 5.3 Tampilan Pemilihan Alamat Instalasi



Gambar 5.4 Tampilan Proses Penginstalan



Gambar 5.5 Tampilan Akhir Instalasi

5.2.7 Penggunaan Program

Penggunaan program merupakan langkah-langkah dalam menggunakan dan menjalankan suatu sistem informasi yang dilakukan oleh pengguna *(user).*

Langkah-langkah penggunaan program Sistem Informasi Pelayanan adalah Santri di Pondok Pesantren Al-Ikhsan adalah sebagai berikut :

1. **Form Menu Utama**

Pada menu utama program terdapat menu-menu pilihan dimana user harus memilih menu mana yang akan digunakan atau diolah. Pilihan menu yang terdapat pada menu utama adalah Login, About, Pendaftaran, Pembayaran, Perizinan, Daftar Petugas

a. **Login** digunakan untuk memanggil form login
b. **About** digunakan untuk memaggil form about yang berisi *system information*
c. **Pendaftaran** terdiri dari input data kamar dan pendaftaran santri
d. **Pembayaran** terdiri input penentuan biaya, pembayaran bulanan dan pembayaran makan
e. **Perizinan** terdiri dari izin bepergian izin pulang dan izin tidak masuk sekolah
f. **Logout** digunakan unuk keluar dari sistem
g. **Daftar Petugas** digunakan untuk menginputkan data petugas berdasarkan hak akses pada setiap jabatan



Gambar 5.6 Tampilan Untuk Form Utama

2. Form Menu Login

Sebelum masuk pada pilihan menu utama, user diharuskan mengisi dulu password. Pilihan menu yang dapat di*akses* atau digunakan disesuaikan dengan kebutuhan *user* dan diatur berdasarkan hak akses *user*, yang dikelola dan dibawah tanggung jawab *Adiministrator* (Admin).

Tampilan di dalam menu login terdapat beberapa tombol yang disediakan untuk pengolahan data, antara lain :

a. ***Textbox Username,*** digunakan untuk menginputkan nama pengguna

b. ***Textbox Password*** digunakan untuk menginputkan sandi pengguna

c. **Tombol Login,** digunakan untuk masuk ke menu utama berdasarkan jabatannya.

d. **Tombol Batal,** digunakan untuk membatalkan proses yang dilakukan.



Gambar 5.7 Tampilan Untuk Login

3. Form Input Data Kamar

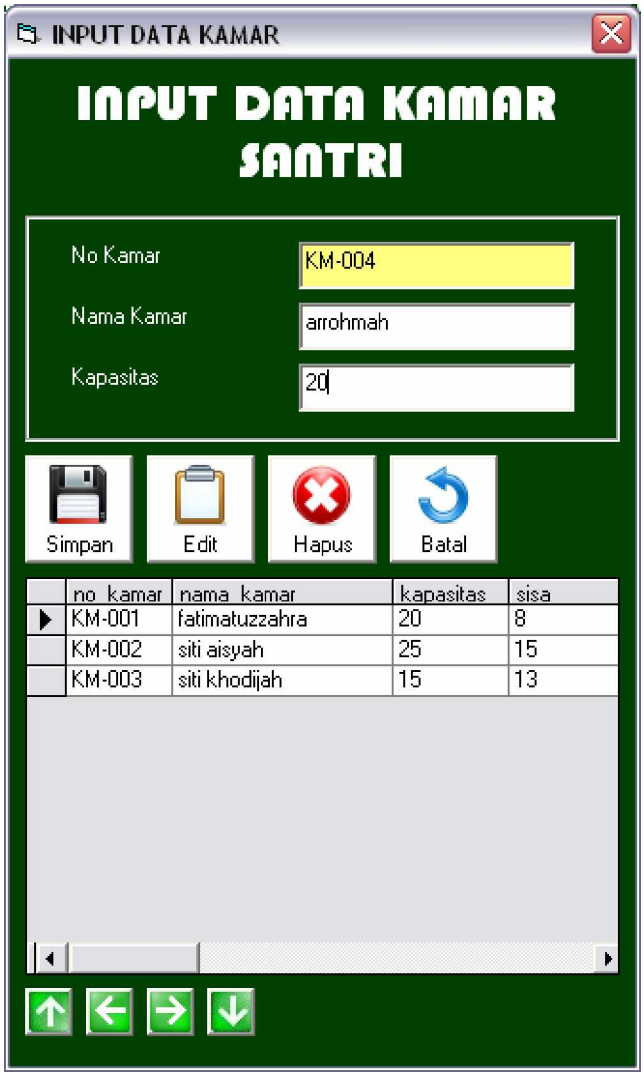
Form input data kamar ini terdapat pada menu pendaftaran, Berikut ini tampilan dari form input data kamar :

a. Tombol Simpan, berfungsi untuk menyimpan data (*record)* kamar ke dalam *database*.

b. Tombol Edit, berfungsi untuk mengubah data kamar.

c. Tombol Hapus, berfungsi untuk menghapus data kamar.

d. Tombol Batal, berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record)*



Gambar 5.8 Tampilan Input Data Kamar

4. Form Input Data Santri

Form input data santri ini terdapat pada menu pendaftaran, Berikut ini tampilan dari form input data santri :

a. Tombol Simpan, berfungsi untuk menyimpan data *(record)* Pendaftaran santri ke dalam *database*.

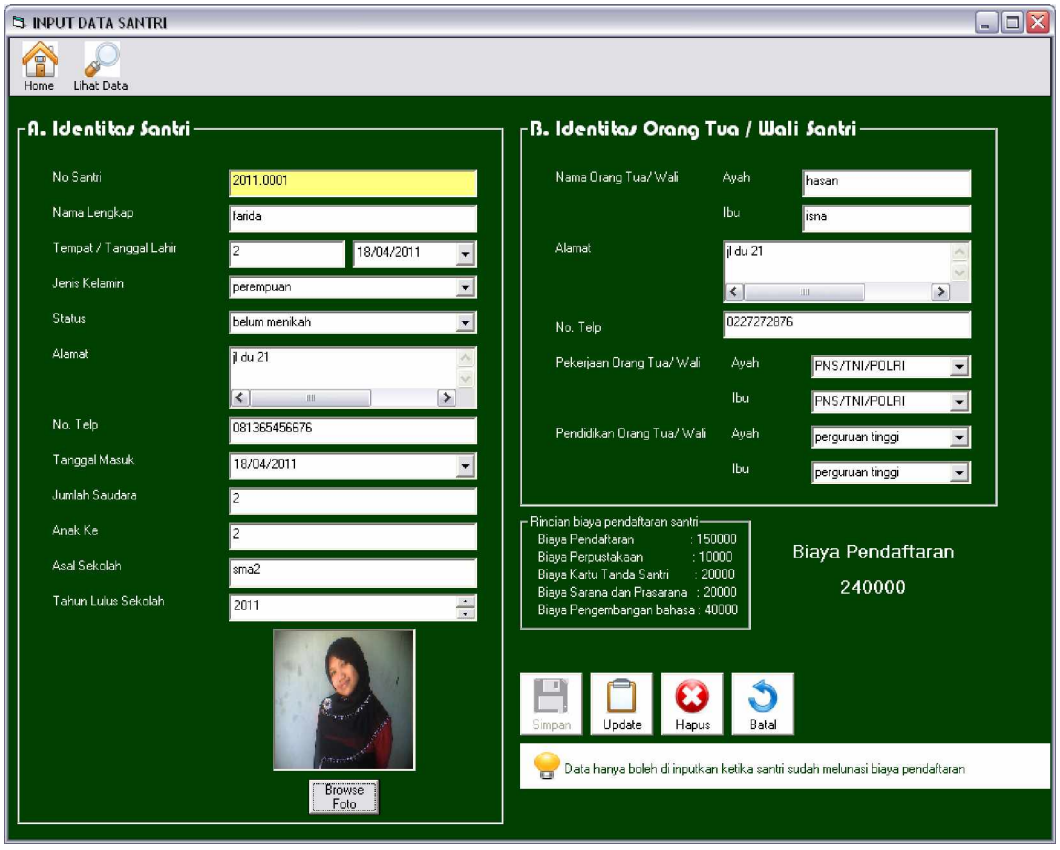
b. Tombol Ubah, berfungsi untuk mengubah data santri.

c. Tombol Hapus, berfungsi untuk menghapus data santri.

d. Tombol Batal, berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record).*

e. Menu Home, berfungsi untuk kembali ke menu utama

f. Menu Lihat Data, berfungsi untuk melihat data yang telah diinputkan dari form pendaftaran santri



Gambar 5.9 Tampilan input data santri

5. Form Penempatan Kamar

Form input penempatan kamar ini terdapat pada menu pendaftaran, Berikut ini tampilan dari form penempatan kamar :

e. Tombol Simpan, berfungsi untuk menyimpan data (*record)* kamar santri ke dalam *database*.

f. Tombol Update, berfungsi untuk mengubah data kamar (pindah kamar).

g. Tombol Keluar, berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record)*



Gambar 5.10 Tampilan penempatan kamar santri

6. Form Data Santri

Form data santri ini terdapat pada menu pendaftaran, Berikut ini tampilan dari form data santri :

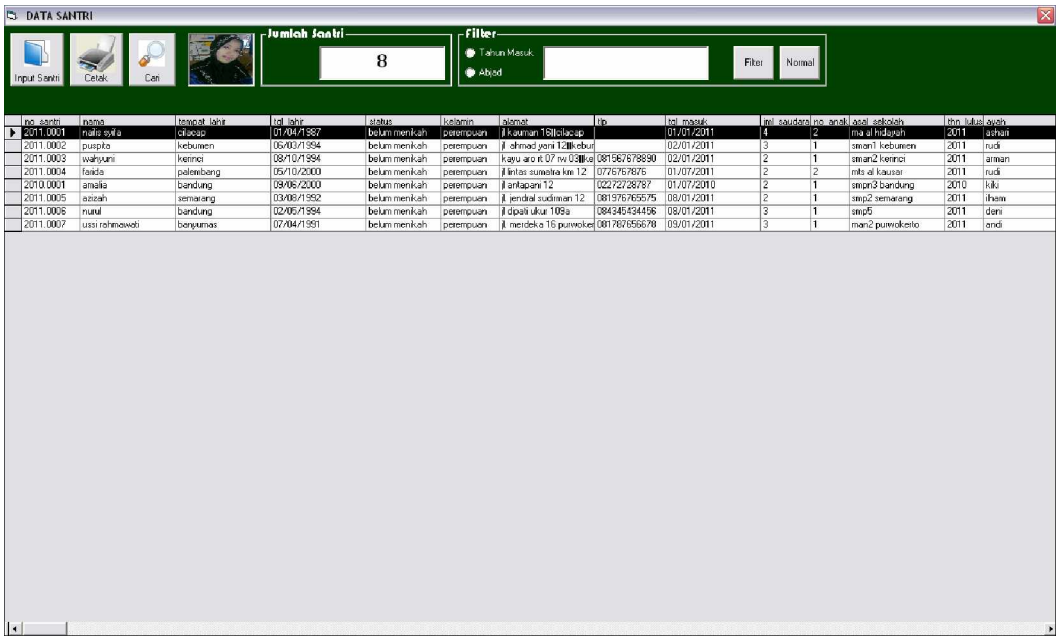
a. Tombol Input Santri, berfungsi untuk memanggil form input data santri

b. Tombol Cetak, berfungsi memanggil form cetak data santri.

c. Tombol Cari, berfungsi untuk mencari data santri berdasarkan no santri.

d. Tombol Filter, berfungsi untuk mem*filter* data santri berdasarkan tahun masuk dan abjad

e. Tombol Normal, berfungsi untuk menormalkan proses *filter*



Gambar 5.11 Tampilan Data Santri

7. Form Cetak Data Santri

Form cetak data santri ini terdapat pada menu pendaftaran, Berikut ini tampilan dari cetak data santri :

a. Tombol Cetak, berfungsi untuk mencetak data berdasarkan pilihan

b. Tombol Batal, berfungsi untuk membatalkan perintah mencetak data



Gambar 5.12 Tampilan Data Santri

8. Form Input Penentuan Biaya

Form input penentuan biaya ini terdapat pada menu pembayaran, Berikut ini tampilan dari form input penentuan biaya :

a. Tombol Modify/Update, berfungsi untuk mengubah dan menyimpan data (*record)* ke dalam *database*.

b. Tombol Batal, berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record)*

c. Tombol Close, berfungsi untuk keluar dari form input penentuan biaya



Gambar 5.13 Tampilan Input Penentuan Biaya

9. Form Input Data Pembayaran Bulanan

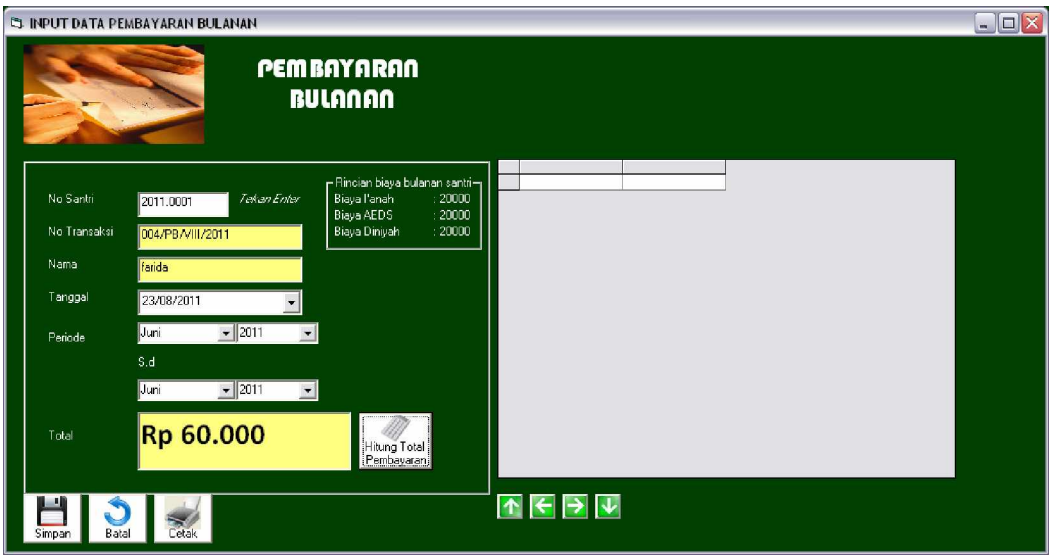
Form Input Data Pembayaran Bulanan ini terdapat pada menu pembayaran, Berikut ini tampilan dari form Input Data Pembayaran Bulanan ini:

a. Tombol Simpan, berfungsi untuk menyimpan data (*record)* pembayaran bulanan ke dalam *database* dan mencetak kwitansi pembayaran.

b. Tombol Batal, berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record)*.

c. Tombol Cetak, berfungsi iuntuk memanggil form cetak data pembayaran bulanan

d. Tombol Keluar, berfungsi untuk keluar dari form dan kembali ke menu utama.



Gambar 5.14 Tampilan Untuk Input Data Pembayaran Bulanan

10. Form Cetak Data Santri

Form cetak data santri ini terdapat pada menu pendaftaran, Berikut ini tampilan dari cetak data santri :

a. Tombol Cetak, berfungsi untuk mencetak data berdasarkan pilihan



Gambar 5.15 Tampilan Cetak Laporan Pembayaran Bulanan

11. Form Input Data Pembayaran Makan

Form Input Data Pembayaran Makan ini terdapat pada menu pembayaran, Berikut ini tampilan dari form Input Data Pembayaran Makan ini:

a. Tombol Simpan, berfungsi untuk menyimpan data (*record)* pembayaran makan ke dalam *database* dan memcetak kwitansi pembayaran makan.

b. Tombol Batal, berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record)*.

c. Tombol Cetak, berfungsi iuntuk memanggil form cetak data pembayaran Makan

d. Tombol Keluar, berfungsi untuk keluar dari form dan kembali ke menu utama.

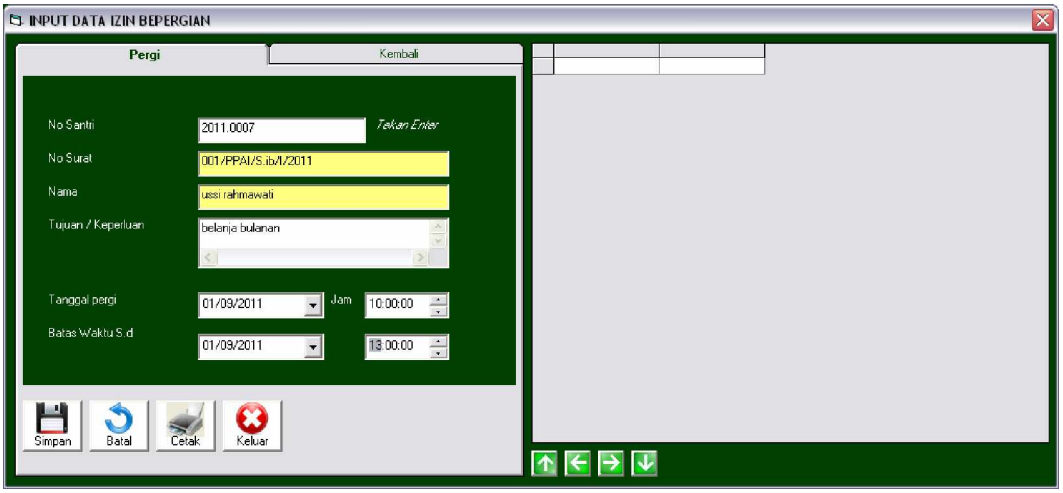


Gambar 5.16 Tampilan Untuk Input Data Pembayaran Makan

12. Form Input Data Izin Bepergian

Form Input Data Izin Bepergian ini terdapat pada menu perizinan, Berikut ini tampilan dari form Input Data Izin Bepergian pilihan tab pergi ini:

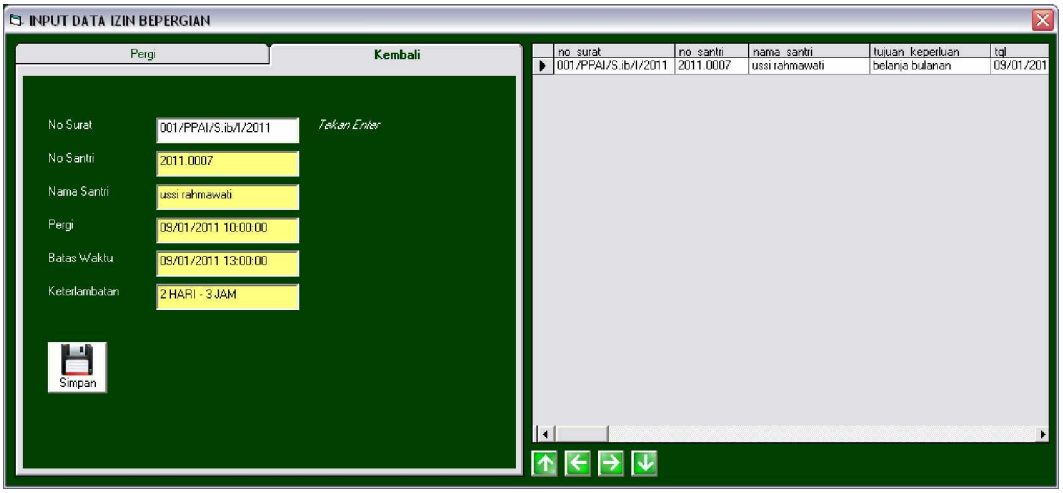
a. **Tombol Simpan,** berfungsi untuk menyimpan data (*record)* izin bepergian ke dalam *database* dan mencetak surat izin bepergian
b. **Tombol Batal,** berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record)*.
c. **Tombol Cetak**, berfungsi iuntuk memanggil form cetak data izin bepergian
d. **Tombol Keluar,** berfungsi untuk keluar dari form dan kembali ke menu utama.



Gambar 5.17 Tampilan Untuk Input Data Izin Bepergian tab pergi

Berikut ini tampilan dari form Input Data Izin Bepergian pilihan tab kembali:

a. Tombol Simpan, berfungsi untuk menyimpan data (*record)* status keterlambatan izin bepergian ke dalam *database*.

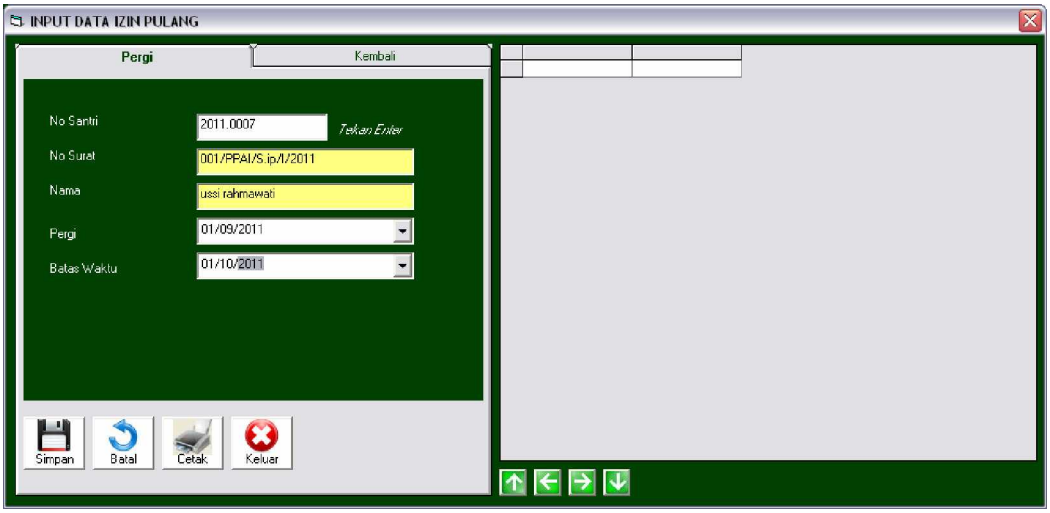


Gambar 5.18 Tampilan Untuk Input Data Izin Bepergian tab kembali

13. Form Input Data Izin Pulang

Form Input Data Izin Pulang ini terdapat pada menu perizinan, Berikut ini tampilan dari form Input Data Izin Pulang pilihan tab pergi ini:

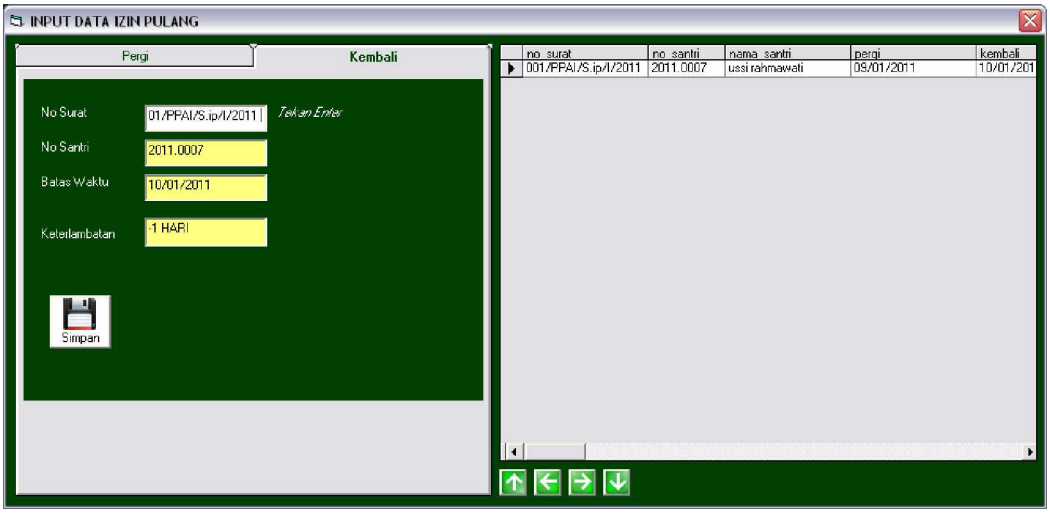
a. **Tombol Simpan,** berfungsi untuk menyimpan data (*record)* izin Pulang ke dalam *database* dan mencetak surat izin pulang.
b. **Tombol Batal,** berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record)*.
c. **Tombol Cetak**, berfungsi iuntuk memanggil form cetak data izin pulang
d. **Tombol Keluar,** berfungsi untuk keluar dari form dan kembali ke menu utama.



. **Gambar 5.19** Tampilan Untuk Input Data Izin Pulang tab pergi

Berikut ini tampilan dari form Input Data Izin Pualng pilihan tab kembali:

a. **Tombol Simpan,** berfungsi untuk menyimpan data (*record)* status keterlambatan izin Pulang ke dalam *database*.



. **Gambar 5.20** Tampilan Untuk Input Data Izin Pulang tab kembali

14. Form Input Data Izin Tidak Masuk sekolah

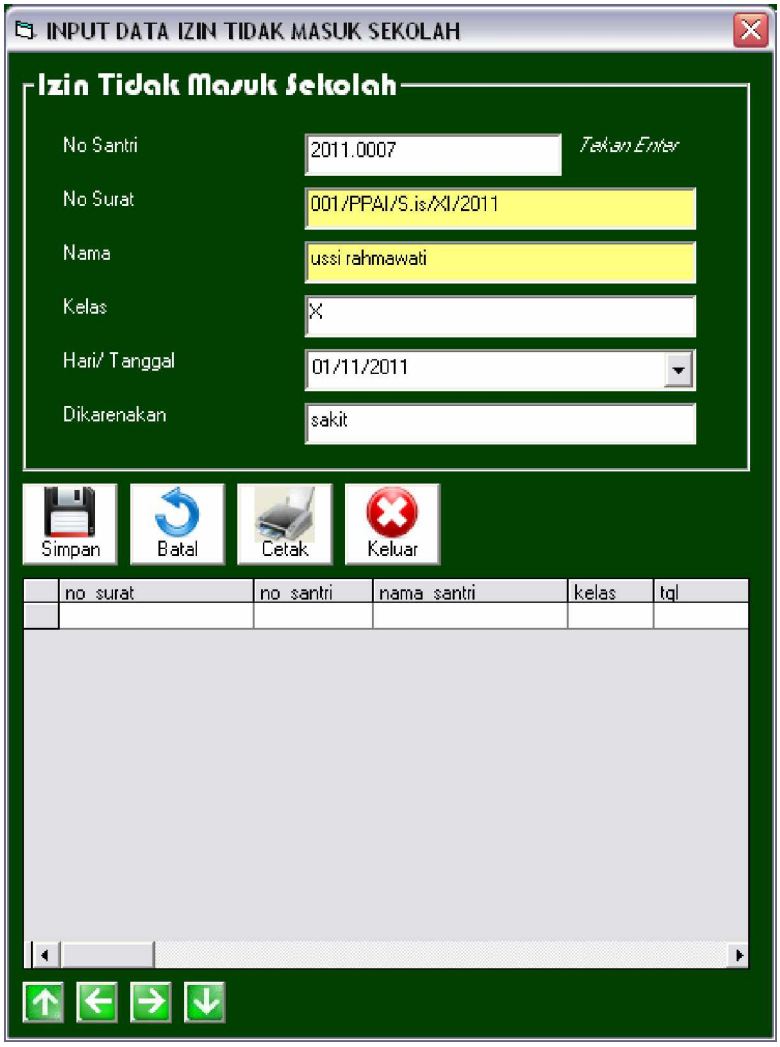
Form Input Data Izin Tidak Masuk Sekolah ini terdapat pada menu perizinan, Berikut ini tampilan dari form Input Data Izin Tidak Masuk Sekolah ini:

e. Tombol Simpan, berfungsi untuk menyimpan data (*record)* izin tidak masuk sekolah ke dalam *database* dan mencetak surat izin tidak masuk sekolah

f. Tombol Batal, berfungsi untuk membatalkan perintah menyimpan data *(record)*.

g. Tombol Cetak, berfungsi iuntuk memanggil form cetak data izin tidak masuk sekolah

h. Tombol Keluar, berfungsi untuk keluar dari form dan kembali ke menu utama.



Gambar 5.21 Tampilan Untuk Input Data Izin Tidak Masuk Sekolah



Gambar 5.22 Tampilan Kartu Santri



KWITANSI PEMBAYARAN
PP. AL IKHSAN PUTERI
Beji 1 P.O BOX 149 Purwokerto 53101 (0281) 7607380

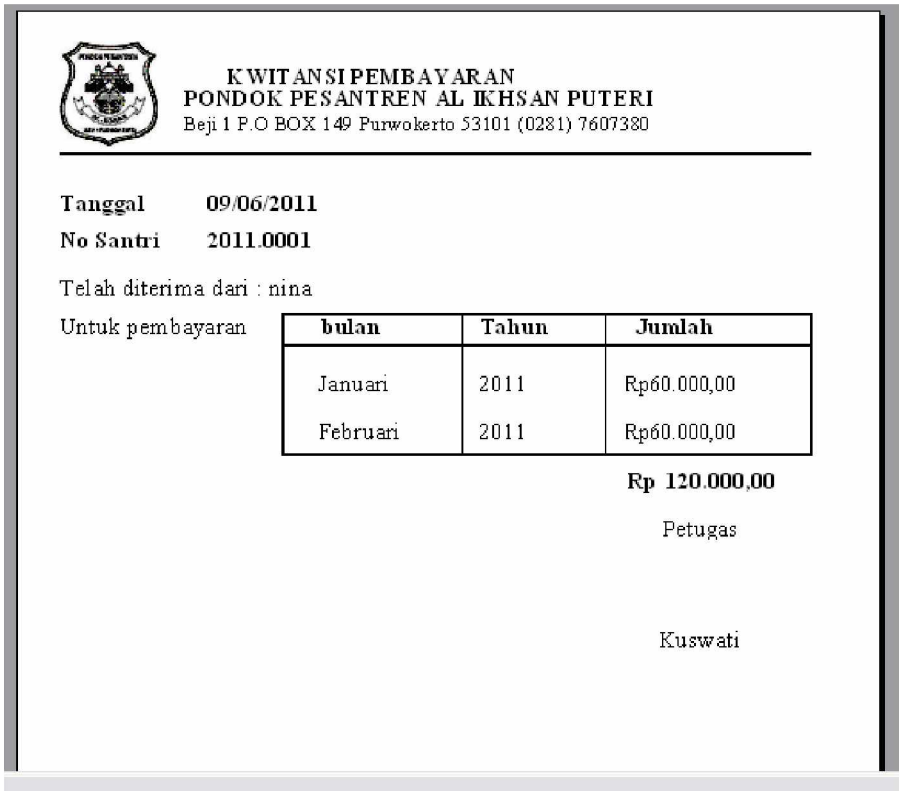
Tanggal 09/02/2011
No Santri 2011.0014

Telah diterima dari :Aisyah nurul
Uang sejumlah : **Rp 240.000,00**
Untuk pembayaran pendaftaran pesantren

Petugas

Kuswati

Gambar 5.23 Tampilan Kwitansi Pendaftaran



KWITANSI PEMBAYARAN
PONDOK PESANTREN AL IKHSAN PUTERI
Beji 1 P.O BOX 149 Purwokerto 53101 (0281) 7607380

Tanggal **09/06/2011**
No Santri **2011.0001**

Telah diterima dari : nina
Untuk pembayaran

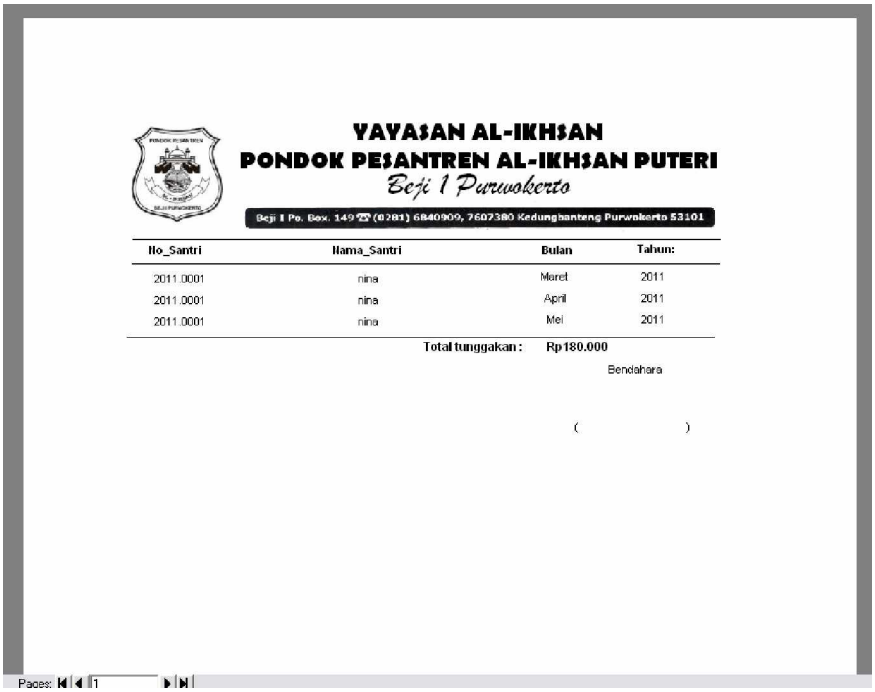
bulan	Tahun	Jumlah
Januari	2011	Rp60.000,00
Februari	2011	Rp60.000,00

Rp 120.000,00

Petugas

Kuswati

Gambar 5.24 Tampilan Kwitansi Pembayaran Bulanan



YAYASAN AL-IKHSAN
PONDOK PESANTREN AL-IKHSAN PUTERI
Beji I Purwokerto

Beji I Po. Box. 149 ☎ (0281) 6840909, 7607380 Kedungbanteng Purwokerto 53101

No_Santri	Nama_Santri	Bulan	Tahun:
2011.0001	nina	Maret	2011
2011.0001	nina	April	2011
2011.0001	nina	Mei	2011

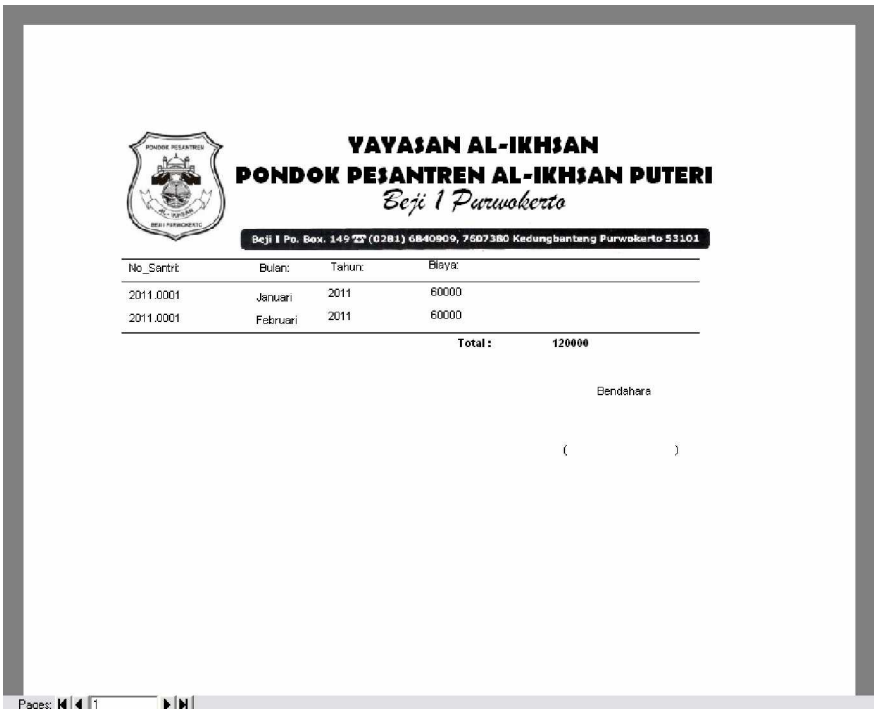
Total tunggakan : Rp180.000

Bendahara

( )

Pages: 1

Gambar 5.25 Tampilan Lpaoran Tunggakan Pembayaran Persantri



YAYASAN AL-IKHSAN
PONDOK PESANTREN AL-IKHSAN PUTERI
Beji I Purwokerto

Beji I Po. Box. 149 ☎ (0281) 6840909, 7607380 Kedungbanteng Purwokerto 53101

No_Santri	Bulan:	Tahun:	Biaya:
2011.0001	Januari	2011	60000
2011.0001	Februari	2011	60000

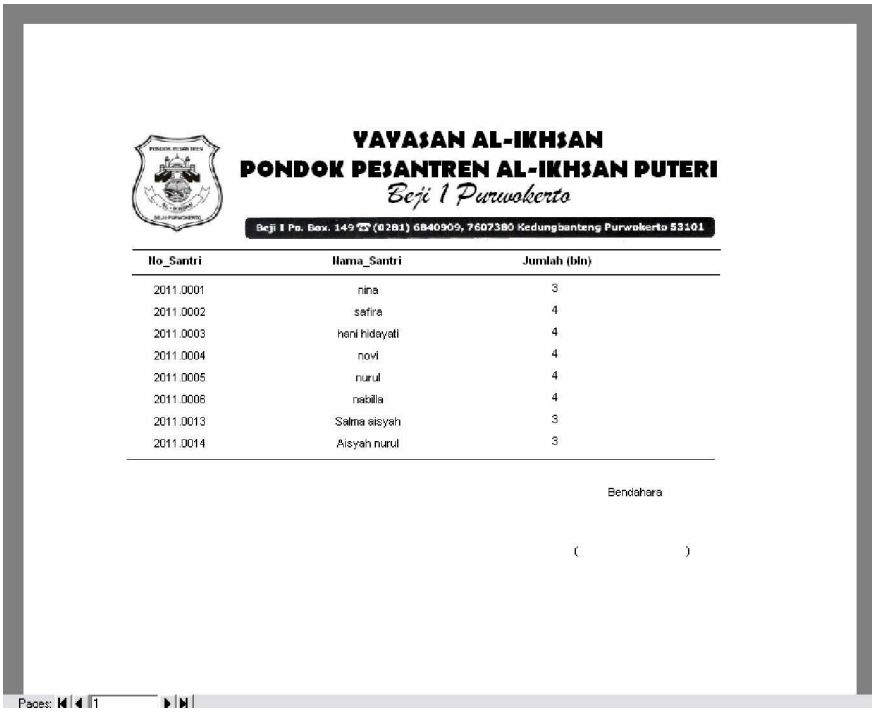
Total : 120000

Bendahara

( )

Pages: 1

Gambar 5.25 Tampilan Laporan Transaksi Pembayaran Bulanan



YAYASAN AL-IKHSAN
PONDOK PESANTREN AL-IKHSAN PUTERI
Beji 1 Purwokerto
Beji 1 Po. Box. 149 ☎ (0281) 6840909, 7607380 Kedungbanteng Purwokerto 53101

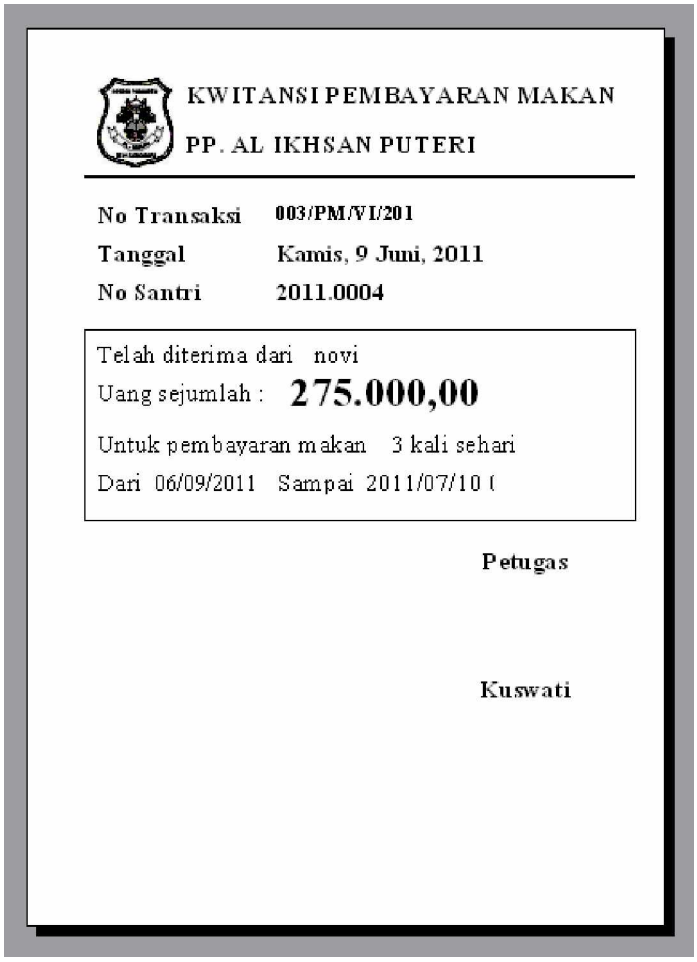
No_Santri	Nama_Santri	Jumlah (bln)
2011.0001	nina	3
2011.0002	safira	4
2011.0003	hani hidayati	4
2011.0004	novi	4
2011.0005	nurul	4
2011.0006	nabilla	4
2011.0013	Salma aisyah	3
2011.0014	Aisyah nurul	3

Bendahara

( )

Pages: 1

Gambar 5.26 Tampilan Laporan Tunggakan Pembayaran Seluruh Santri


KWITANSI PEMBAYARAN MAKAN

PP. AL IKHSAN PUTERI

No Transaksi 003/PM/VI/201

Tanggal Kamis, 9 Juni, 2011

No Santri 2011.0004

Telah diterima dari novi

Uang sejumlah : 275.000,00

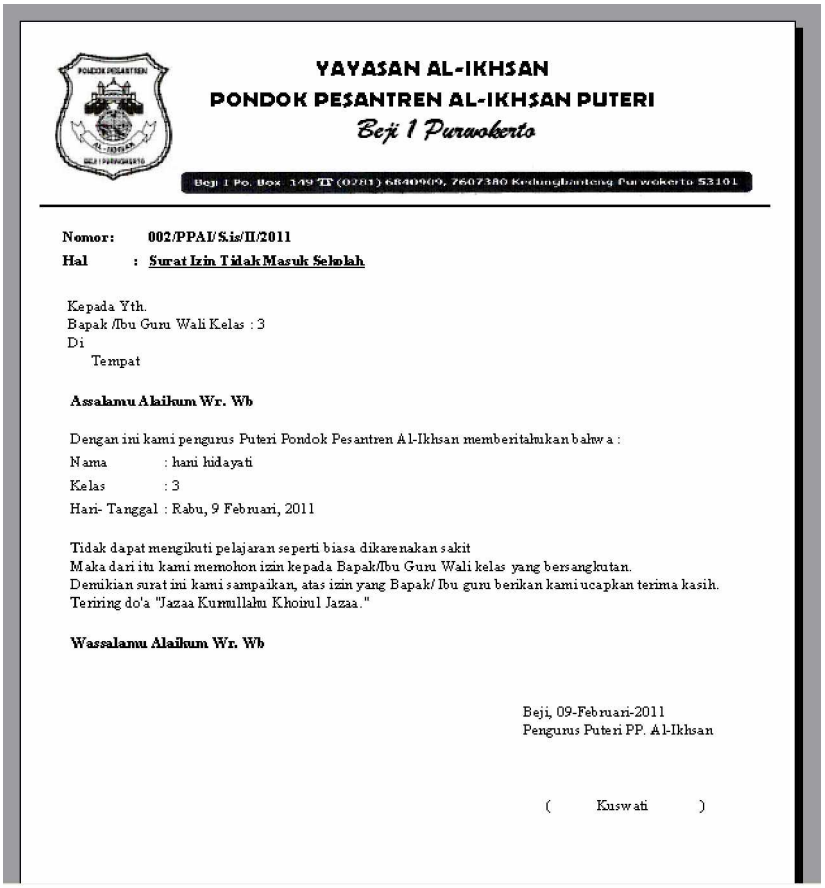
Untuk pembayaran makan 3 kali sehari

Dari 06/09/2011 Sampai 2011/07/10 (

Petugas

Kuswati

Gambar 5.27 Tampilan Kwitansi Pembayaran makan



YAYASAN AL-IKHSAN
PONDOK PESANTREN AL-IKHSAN PUTERI
Beji 1 Purwokerto

Beji 1 Po. Box: 149 TP (0281) 6840909, 7607380 Kedungbanteng Purwokerto 53101

Nomor: 002/PPAI/S.is/II/2011
Hal : **Surat Izin Tidak Masuk Sekolah**

Kepada Yth.
Bapak /Ibu Guru Wali Kelas : 3
Di
Tempat

Assalamu Alaikum Wr. Wb

Dengan ini kami pengurus Puteri Pondok Pesantren Al-Ikhsan memberitahukan bahwa :
Nama : hani hidayati
Kelas : 3
Hari- Tanggal : Rabu, 9 Februari, 2011

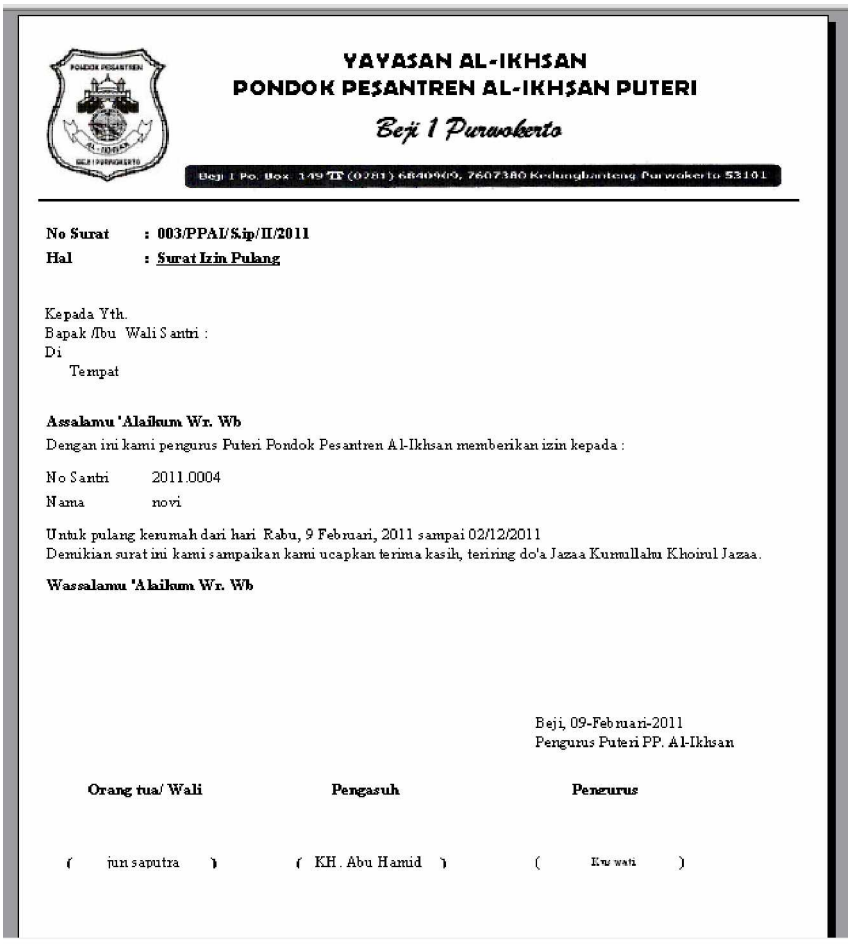
Tidak dapat mengikuti pelajaran seperti biasa dikarenakan sakit
Maka dari itu kami memohon izin kepada Bapak/Ibu Guru Wali kelas yang bersangkutan.
Demikian surat ini kami sampaikan, atas izin yang Bapak/ Ibu guru berikan kami ucapkan terima kasih.
Teriring do'a "Jazaa Kumullahu Khoirul Jazaa."

Wassalamu Alaikum Wr. Wb

Beji, 09-Februari-2011
Pengurus Puteri PP. Al-Ikhsan

(Kuswati)

Gambar 5.28 Tampilan Surat Izin Tidak Masuk Sekolah



YAYASAN AL-IKHSAN
PONDOK PESANTREN AL-IKHSAN PUTERI
Beji 1 Purwokerto

Beji 1 Po. Box 149 Tlp (0281) 6840909, 7607380 Kedunglantang Purwokerto 53101

No Surat : **003/PPAI/S.ip/II/2011**
Hal : **Surat Izin Pulang**

Kepada Yth.
Bapak /Ibu Wali Santri :
Di
Tempat

Assalamu 'Alaikum Wr. Wb
Dengan ini kami pengurus Puteri Pondok Pesantren Al-Ikhsan memberikan izin kepada :

No Santri 2011.0004
Nama novi

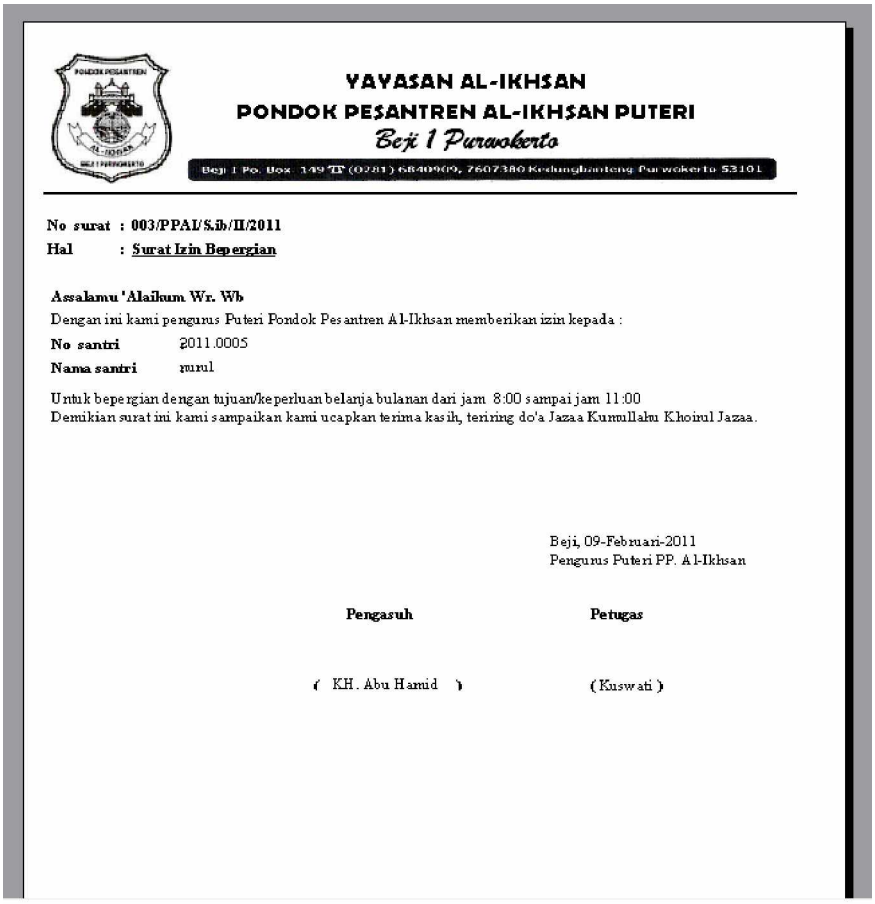
Untuk pulang kerumah dari hari Rabu, 9 Februari, 2011 sampai 02/12/2011
Demikian surat ini kami sampaikan kami ucapkan terima kasih, teriring do'a Jazaa Kumullahu Khoirul Jazaa.

Wassalamu 'Alaikum Wr. Wb

Beji, 09-Februari-2011
Pengurus Puteri PP. Al-Ikhsan

Orang tua/ Wali	**Pengasuh**	**Pengurus**
(jun saputra)	(KH. Abu Hamid)	(Kuwati)

Gambar 5.29 Tampilan Surat Izin Pulang



YAYASAN AL-IKHSAN
PONDOK PESANTREN AL-IKHSAN PUTERI
Beji 1 Purwokerto

Beji 1 Po. Box 149 TP (0281) 6840909, 7607380 Kedungbanteng Purwokerto 53101

No surat : **003/PPAI/S.ib/II/2011**
Hal : **Surat Izin Bepergian**

Assalamu 'Alaikum Wr. Wb
Dengan ini kami pengurus Puteri Pondok Pesantren Al-Ikhsan memberikan izin kepada :
No santri 2011.0005
Nama santri nurul

Untuk bepergian dengan tujuan/keperluan belanja bulanan dari jam 8:00 sampai jam 11:00
Demikian surat ini kami sampaikan kami ucapkan terima kasih, teriring do'a Jazaa Kumullahu Khoirul Jazaa.

Beji, 09-Februari-2011
Pengurus Puteri PP. Al-Ikhsan

Pengasuh **Petugas**

(KH. Abu Hamid) (Kuswati)

Gambar 5.30 Tampilan Surat Izin Bepergian