LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

DI TOPAS GALERIA HOTEL

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

Diajukan sebagai bukti telah melaksanakan praktek kerja lapangan

(PKL)

Oleh :

Nama : Sauli Faondra Nataline

NIM : 41800005



JURUSAN ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

BANDUNG

2004

Nama : Sauli Faondra Nataline

NIM : 41800005

Jurusan : Ilmu Komunikasi – Humas

Disahkan :

Bandung, Januari 2004

Pembimbing II

(Gumgum Gumilar, S.sos)
NIP. 4127 35 30 001

Pembimbing I

(Arry Mustari)
Sales & Marketing Mgr

Mengetahui,

Dekan FISIP UNIKOM

Prof. Dr. J.M. Papasi
NIP. 4127 70 00 011

Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi

Gumgum Gumilar, S. sos
NIP. 4127 35 30 001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur dipanjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas kasih dan karuniaNya sehingga Laporan Praktek Kerja Lapangan yang dilaksanakan penulis di Topas Galeria Hotel bisa diselesaikan tepat pada waktunya.

Laporan Praktek Kerja Lapangan ini berisi tentang aktivitas yang dijalankan penulis dalam menjalankan masa praktek selama satu bulan pada Sales & Marketing Departement yang membawahi Public Relations Departement pada Topas Galeria Hotel.

Dalam penulisan laporan ini penulis menyadari banyaknya hambatan, namun berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak maka semua hambatan dapat diatasi. Oleh karena itu dengan kerendahan hati penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak Gumgum Gumilar, S.Sos selaku Dosen Pembimbing yang telah membimbing dan meluangkan waktu untuk membimbing penulis dalam penulisan laporan ini. Penulis juga ingin menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. J. M. Papasi selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia.
2. Bapak Gumgum Gumilar, S.Sos selaku Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi Universitas Komputer Indonesia.
3. Ibu Desayu Eka Surya, S.Sos, M.Si selaku Koordinator Praktek Kerja Lapangan angkatan 2000.

4. Bapak, Ibu staff dosen Ilmu Komunikasi dan staff administrasi jurusan Ilmu Komunikasi.
5. Bapak Robby Tumboimbela selaku General Manager Topas Galeria Hotel.
6. Bapak Arry Mustari selaku Manager dari Sales & Marketing Departement Topas Galeria Hotel.
7. Mbak Milda, Mbak Lily, Mbak Susan, Mbak Yuyun, Mbak Ervin, Sales & Marketing Departement, Ibu Endah, Ibu Ani, Personalia Departement yang telah membantu kelancaran penulis dalam menjalankan PKL dan penyusunan laporan ini.
8. Keluarga, sahabat dan kekasih atas dukungan dan doanya.
9. Rekan-rekan yang telah memberikan bantuan dan dorongan dalam penyusunan laporan ini.
10. Para pegawai dan staff Topas Galeria Hotel yang telah membantu penulis selama menjalankan masa PKL dan penyusunan laporan yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari sepenuhnya akan keterbatasan pengetahuan dan pengalaman yang dimiliki sehingga laporan ini masih bayak kekurangannya. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini sehingga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua.

Akhir kata, penulis mohon maaf apabila terdapat kesalahan ataupun hal-hal yang kurang berkenan dalam penyusunan dan penyajian laporan ini. Atas

segala bimbingan, bantuan dan dukungan yang diberikan, penulis mengucapkan terima kasih.

Bandung, Januari 2004

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI v

DAFTAR LAMPIRAN vii

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1. Sejarah Topas Galeria Hotel 2

1.2. Sejarah Sales & Marketing Departement 3

1.3. Struktur Organisasi Topas Galeria Hotel 4

1.4. Struktur Organisasi Sales & Marketing Departement 5

1.5. Job Description 5

1.6. Sarana dan Prasarana 12

1.7. Lokasi dan Waktu PKL 14

BAB II PELAKSANAAN PKL 15

2.1. Aktivitas Selama PKL 15

2.1.1. Keterangan Kegiatan 33

2.2. Analisa Kegiatan 35

BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 41

3.1. Kesimpulan 41

3.2. Saran 41

DAFTAR PUSTAKA 43

LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

Surat Pengajuan PKL 44

Surat Balasan 45

Daftar Hadir 46

Contoh Inter Office Communication 47

Contoh Faximail Masuk 50

Contoh Faximail Keluar/Agreement Letter 53

Contoh Direct-mail 57

Contoh Flyer Ayame Japanese Restaurant 59

Daftar Riwayat Hidup 60


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM