BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Akhirnya pada bagian terakhir atau bagian penutup dari laporan ini, penulis akan memberikan kesimpulan. Kesimpulan-kesimpulan tersebut merupakan jawaban dari masalah-masalah yang telah diketahui sebelumnya.

1. Kecamatan mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah yang meliputi kegiatan pemberdayaan, upaya penyelenggaraan ketentraman, ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan, membina penyelenggaraan pemerintahan kelurahan, serta melaksanakan pelayanan masyarakat Kota Cimahi khususnya Cimahi Utara.
2. Dalam melaksanakan praktek kerja lapangan penulis melaksananankan berbagai kegiatan baik itu kegiatan rutin ataupun insidental. Kegiatan ini sangat bermanfaat bagi penulis

khususnya, disamping dapat menerapkan ilmu yang didapatkan di bangku perkuliahan, penulis juga mengetahui segala sesuatu yang terjadi di lapangan. Sehingga bisa dijadikan pengalaman apabila sudah mendapatkan saat benar-benar bekerja ketika lulus kuliah nanti.

3.2 Saran – saran

Dalam melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL), seorang mahasiswa harus dapat memberikan sesuatu yang berguna bagi perkembangan ilmu pengetahuan, instansi, atau lembaga serta berbagai pihak yang berkaitan dengan hasil PKL ini. Ada pun saran – saran yang harus di berikan oleh penulis yang akan melakukan PKL :

3.2.1. Bagi Perusahaan

Gambaran secara umum dari penulis mengenai tempat Praktek Kerja Lapangan di Kantor Kecamatan Cimahi Utara adalah terbuka menerima orang baru (mahasiswa *Job trainning*), sangat profesional, dan melayani dengan baik. Kendati demikian, penulis memiliki saran yang mungkin akan bermanfaat bagi instansi terkait

1. Sebaiknya bagi mahasiswa *job training* dan calon pegawai diberikan pelatiah-pelatihan untuk menunjang dalam menjalankan profesinya.
2. Sebaiknya para pegawai diberikan fasilitas atau sarana-prasarana yang memadai untuk lebih meningkatkan kinerja dalam bekerja.
3. Sebaiknya pembimbing di tempat mahasiswa melakukan *Job trainning* memberikan pengarahan, bimbingan, dan memotivasi mahasiswa *Job trainning* dengan lebih baik agar hasil kerjanya menjadi lebih baik lagi.

3.2.2. Bagi Mahasiswa

Setelah mengalami praktek kerja lapangan, penulis memiliki beberapa saran bagi mahasiswa atau mahasiswi yang hendak melaksanakan Praktek Kerja Lapangan, terutama bagi mahasiswa Program studi Ilmu Komunikasi konsentrasi Humas:

1. Sebelum pihak program studi merekomendasikan para mahasiswanya untuk melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL), maka lakukanlah observasi kecil dengan

mendatangi perusahaan-perusaahan yang akan dijadikan tujuan untuk praktek kerja lapangan. Tulislah alamat dan tanyakan siapa yang berwenang mengenai praktek kerja lapangan

2. Pelajari teori-teori kehumasan agar pada saat terjun ke lapangan tidak mengalami kesulitan.
3. Buatlah suasana komunikasi yang baik dengan karyawan dan wartawan, dan mulailah beradaptasi dengan situasi dan kondisi di tempat praktek kerja lapangan tersebut.
4. Carilah data-data yang dibutuhkan untuk pembuatan laporan, selagi melaksanakan PKL.
5. Tidak lupa untuk berterima kasih dan berpamitan dengan semua pihak di perusahaan yang telah membantu selama melaksanakan PKL.

DAFTAR PUSTAKA

Effendy, Onong Uchjana. 2002. ***Hubungan Masyarakat Suatu Studi Komunikologis***. Bandung : Remaja Rosdakarya.

——————— . 1984. ***Ilmu, Teori dan Praktek Komunikasi.*** **Bandung : Remaja Rosdakarya.**

Muhtadi, Taufik. 2009. ***Laporan Praktek Kerja Lapangan Di Badan Komunikasi Dan Informatika Pemerintah Kota Bandung***. Bandung : UNIKOM

Ruslan, Rosady. 2003. ***Metode Penelitian PR dan Komunikasi***. Jakarata : PT. Raja Grafindo Persada.

Soemirat, Soleh dan Elvirano Radianto. 2003. ***Dasar-Dasar Public Relation***. Bandung : Remaja Rosdakarya,

Sumber lainnya :

Agenda penulis saat melaksanakan praktek kerja lapangan,

Data Kecamatan Cimahi Utara

juli – agustus, 2010

www.Pemkotcimahi.go.id