BAB III

OBJEK LAPORAN KKL

3.1 Gambaran Umum Kantor BKPPD Kabupaten Cianjur

Yang menjadi objek KKL adalah sebuah instansi pemerintah yaitu Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kabupaten Cianjur, yang beralamat di Jl. Siti Jenab No.31 Cianjur. Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah merupakan unsur pendukung tugas Bupati dalam menyelenggarakan sebagai urusan pemerintahan daerah di bidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan aparatur. Badan kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah dipimpin oleh seorang Kepala yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

3.1.1 Sejarah Kantor BKPPD Kabupaten Cianjur

Jumlah penduduk Kabupaten Cianjur tahun 1995 sebanyak 1.745.763 jiwa tahun 2000 sebanyak 1.922.106 jiwa, dan pada thun 2006 sebanyak 2.125.023 jiwa. Selama periode tahun 1995-2006 laju pertumbuhan penduduk Kabupaten Cianjur rata-rata sebesar 1,86% per tahun. Angka laju pertumbuhan penduduk berdasarkan data Susenas lebih tinggi bila dibandingkan dengan laju pertumbuhan penduduk berdasarkan pencacahan sensus penduduk (SP) tahun 2000 sebesar 1,57% tahun 0,25persen dibanding laju pertumbuhan penduduk hasil sensus penduduk (SP) tahun 1990 yaitu sebesar 1,82%. Angka itu masih

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

berada diatas laju pertumbuhan penduduk secara nasional yaitu 1,49%. Dilihat dari setiap Kecamatan , angka laju pertumbuhan penduduknya sangat fluktuatif, dengan angka tertinggi derada diatas rata-rata kebupaten ditepati oleh kecamatan Karangtengah (3,72%), Mande (2,75%), Ciranjang (2,20%), Cugenang (1,96%), Bojongpicung (1,87%), dan Pacet (1,96%). Masih tinggiya angka laju pertumbuhan penduduk di kabupaten Cianjur selama periode tahun 1995-2005 ini antara lain disebabkan oleh masih belum terkendalinya angka kelahiran total (Total Ferlity Rate / TFR). Idealnya laju pertumbuhan ini harus dapat ditekan sampai mendekati angka 1% atau bahkan kurang.Berdasarkan series tahun 1995-2005, pencacahan sensus diprediksikan untuk kurun waktu 2005-2015, perkiraan laju pertumbuhan penduduk Kabupten Cianjur rata-rata akan jatuh pada angka 1,62%-1,86%.

Untuk melayani kebutuhan masyarakat maka kelancaran sistem pemerintahan harus ditunjang oleh sistem birokrasi atau sistem administrasi yang baik dan professional. Dalam kerangka memberikan ketenangan dan kemantapan aparatur dalam bekerja maka keberadaan unit kerja yang menangani khusus bidang kepegawaian dengan jumlah pegawai sebanyak ± 14.203 orang tidak bisa diabaikan. Maka dibentuklah Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah yang menjadi unsur pendukung tugas Bupati dalam menyelenggarakan sebagai urusan pemerintahan daerah di bidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan aparatur. Badan kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah dipimpin

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

oleh seorang Kepala yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

3.1.2 Tugas dan Fungsi BKPPD Kabupaten Cianjur

Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah mempunyai tugas melaksanakan penyusun dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang teknis operasional dalam pengelolaan administrasi kepegawaian pendidikan dan pelatihan pegawai sesuai dengan ketentuan atau peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas Badan kepegawaian pendidikan dan Pelatihan Daerah menyelenggarakan Fungsi :

1. Perumusan kebijakan teknis Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah dalam menyusun rencana, pelaksanaan,pembinaan,evaluasi dan laporan pengolahan administrasi kepegawaian pendidikan dan pelatihan pegawai serta menyiapkan bahan penyusun kebijakan umum pemerintah daerah di bidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan pegawai sesuai dengan ketentuan atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah dalam pengkoordinasian, perumusan kebijakan teknis operasional,pelaksanaan operasional dan evaluasi dan laporan sesuai dengan ketentuan atau pelaturan perundang-undangan.

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

3. Pembinaan dan pelaksanaan tugas sesuai dengan lingkup tugasnya.
4. Pelaksanaan tugas lain yang di berikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3.1.3 Visi dan Misi BKPPD Kabupaten Cianjur

Visi BKPPD yaitu terwujudnya Pelayanan Prima Dalam Manajemen Kepegawaian didukung dengan sumber daya Aparatur yang Professional. Makna pokok yang terkandung dalam visi di atas adalah :

1. Terwujudnya adalah suatu proses/ perbuatan/ kegiatan/ cara untuk mewujudkan dan menciptakan/ mencapai suatu system.
2. Pelayanan Prima adalah service excellence yaitu sikap dan cara memberikan pelayanan kepada pelanggan secara memuaskan/ pelayanan terbaik, sehingga aparatur pengelola kepegawaian mampu memberikan pelayanan administrasi kepegawaian secara tepat dan cepat serta dapat memuaskan pegawai dan masyarakat yang dilayaninya.
3. Manajemen Kepegawaian adalah suatu proses untuk mengatur/ menata sistem administrasi kepegawaian mulai dari pelaksanaan pengadaan pegawai (rekruitment) sampai dengan pensiun, sehingga dapat berjalan dengan lancar dan terarah.
4. Sumber Daya Aparatur adalah Kemampuan terpadu dari daya piker daya fisik dan prestasi yang dimiliki aparatur, yang dimanfaatkan dan digunakan untuk meningkatkan kinerja

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

pemerintahan dalam mendukung tujuan pemerintah daerah yang telah ditetapkan.

5. Profesionalisme adalah Memiliki wawasan yang luas, keahlian dan keterampilan dibidang kepegawaian dan kompeten dibidangnya, mempunyai jiwa berkompetisi/ bersaing secara jujur, terampil, benar dan sportif, serta mempunyai prestasi, dedikasi, loyalitas dan menjunjung tinggi disiplin pegawai didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai.

Misi adalah sesuatu yang harus dilaksanakan oleh suatu institusi/ organisasi guna mencapai tujuan yang diinginkan atau ditetapkan, dimana merupakan pernyataan tentang tujuan organisasi yang diungkapkan dalam bentuk output dan pelayanan yang optimal untuk memenuhi tuntutan, kebutuhan dan keinginan masyarakat yang ada. Misi Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kabupaten Cianjur sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi Kepegawaian dan manajeman kepegawaian.
2. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Aparatur (PNS)
3. Meningkatkan Kesejahteraan Pegawai Negeri Sipil

3.1.4 Struktur Organisasi BKPPD Kabupaten Cianjur

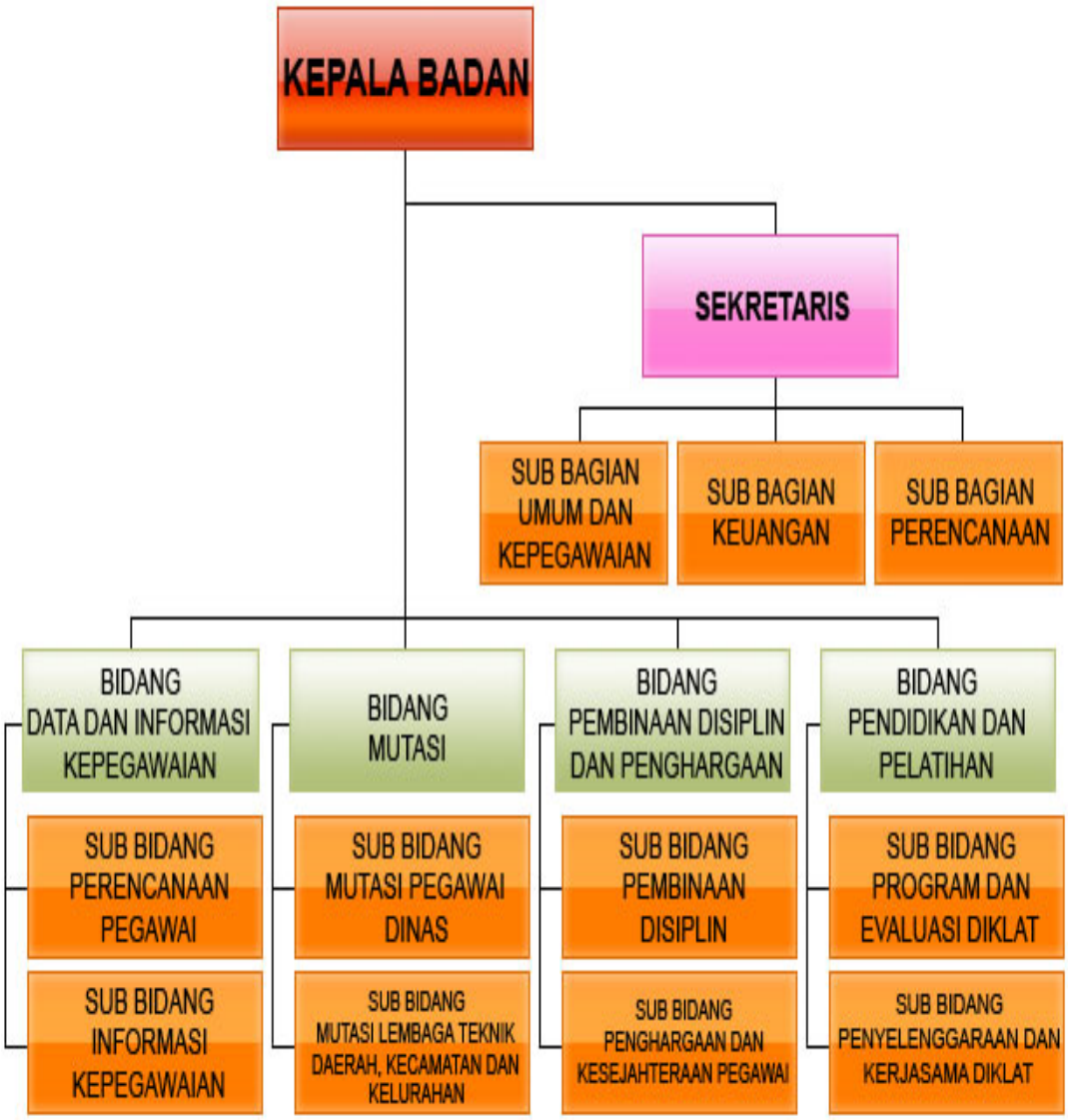
Organisasi merupakan wadah atau sarana untuk mencapai tujuan sedangkan struktur organisasi merupakan kerangka bagian kerja yang menggambarkan tugas, wewenang, tanggung jawab, dan tugas pokok dari

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

setiap bagian yang ada dalam organisasi tersebut dalam rangka mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

Gambar 3.1
Struktur Organisasi BKPPD Kab. Cianjur



Sumber : www.cianjurkab.go.id/Daftar_Lembaga_Teknis,2010

This document was created using SOLID CONVERTER PDF
To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

3.2 Gambaran Umum Pengadaan Pegawai Negeri Sipil

3.2.1 Perencanaan, Pengumuman, Persyaratan dan Pelamaran

Tahapan-tahapan yang ada dalam pengadaan Pegawai Negeri Sipil, berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 98 Tahun 2000 adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan pengadaan Pegawai Negeri Sipil meliputi:
   a. Penjadwalan kegiatan
   b. Perhitungan biaya
2. Pengumuman
   a. Setiap kegiatan harus diumumkan seluas-luasnya melalui media massa.
   b. Memberikan kesempatan yang luas kepada warga Negara Indonesia.
   c. Pengumuman harus dilakukan paling lambat 15 (lima belas) hari sebelum tanggal peneriaan lamaran.
3. Persyaratan

Syarat-syarat yang harus dipenuhi oleh setiap pelamar adalah sebagai berikut:

a. Warga Negara Indonesia.
b. Berusia serendah-rendahnya 18 tahun dan setinggi-tingginya 35 tahun.
c. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan
d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat.
e. Tidak berkedudukan sebagai pegawai negeri.

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

f. Mempunyai pendidikan, kecakapan, keahlian, dan keterampilan yang diperlukan.

g. Berkelakuan baik.

h. Sehat jasmani dan rohani.

i. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara republik Indonesia.

4. Pelamaran

a. Setiap pelamar harus mengajukan surat lamaran yang ditulis dengan tulisan tangan sendiri ditujukan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian instansi yang bersangkutan.

b. Dalam surat Lamaran tersebut harus dilampirkan :

1) Foto copy STTB.

2) Kartu tanda pencari kerja.

3) Pas photo menurut ukuran yang telah ditentukan.

3.2.2 Penyaringan

Penyaringan yang dilakukan disini meliputi tahapan tahapan yang telah ditentukan yaitu :

1. Pemeriksaan administratif.
2. Panitia ujian.
3. Materi ujian.
4. Pemanggilan pelamar.
5. Ujian
6. Pengumuman pelamar yang diterima.

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com

3.2.3 Pengangkatan

Pengangkatan sebagai calon Pegawai Negeri Sipil, pelamar wajib melengkapi dan menyerahkan kelengkapan administrasi kepada Pejabat Pembina Kepegawaian atau yang telah ditunjuk olehnya, yaitu :

a. Foto copy Ijazah/STTB.

b. Daftar riwayat hidup.

c. Pas photo ukuran 3 X 4 sebanyak (enam) lembar.

d. Surat keterangan berkelakuan baik dari POLRI.

e. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari dokter.

f. Asli Kartu Pencari Kerja dari Kantor Departemen/Dinas Tenaga Kerja.

g. Surat pernyataan.

h. Foto copy sah surat keputusan tentang pebgalaman bagi yang telah mempunyai pengalaman bekerja (apabila ada).

This document was created using SOLID CONVERTER PDF To remove this message, purchase the product at www.SolidDocuments.com