# BAB V

# KESIMPULAN DAN SARAN

## 5.1 Kesimpulan

Dari hasil Kuliah Kerja Lapangan yang penulis lakukan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang tentang kinerja pegawai dalam mengembangkan keterampilan melalui pendidikan dan latihan di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Kemampuan kinerja pegawai di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang dalam melaksanakan program kerja untuk mengembangkan keterampilan melalui pendidikan dan latihan sudah bagus, hal tersebut dapat dilihat dari kualifikasi pendidikan, pelatihan dan Sumber Daya Manusia yang menunjang sehingga meningkatkan kualitas kinerja yang efektif dan efisien.
2. Motivasi kinerja pegawai di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang dalam melaksanakan program kerja untuk mengembangkan keterampilan melalui pendidikan dan latihan sudah cukup bagus hal ini terlihat dari hasil kerja pegawai dalam mengembangkan keterampilan melalui pendidikan dan latihan.
3. Individu kinerja pegawai di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang dalam melaksanakan program kerja dan dalam melaksanakan tugasnya cukup disiplin karena bertanggung jawab pada pekerjaannya, dilihat dari tingkat pendidikan pegawai yang mencerminkan kepribadian.
4. Faktor lingkungan organisasi di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang dalam melaksanakan program kerja sangat berpengaruh



created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

terhadap kinerja pegawai dimana dalam penataan organisasi terdapat hubungan antar Jabatan yang jelas, antara Kepala Sekretariat Daerah, Kepala sub Bagian Rumah Tangga, Kepala Sub Bagian Tata Usaha, Kepala Sub Bagian Keuangan, Kepala Sub Bagian Pengendalian Pembangunan dan Aparatur. Hal ini dilihat dari penataan kerja atau pembagian kerja yang jelas dalam melaksanakan program kerja, khususnya untuk mengembangkan keterampilan melalui pendidikan dan latihan di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang.

## 5.1 Saran

Melihat dari kesimpulan diatas, saran yang dapat disampaikan terhadap kinerja di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang dimana dilihat dari berbagai indikator dari kinerja sebagai berikut :

1. Dalam meningkatkan kinerja pegawai di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang di lihat dari kualifikasi pendidikan, pelatihan dan Sumber Daya Manusia diharapkan untuk lebih meningkatkan latihan supaya kemampuan pegawai dalam melaksanakan progaram kerja lebih maksimal.
2. Dalam memotivasi kinerja pegawai dalam melaksanakan program kerja harus dapat mempengaruhi moral, kepuasan kerja, keamanan, kualitas kehidupan kerja dan terutama tingkat prestasi. Tidak dengan itu sarana dan prasarana juga berpengaruh dalam mencapai kinerja yang baik dan untuk menciptakan kenyamanan bekerja melalui upaya peningkatan ketersediaan sarana dan prasarana aparatur. Kepala Sekretariat Daerah harus memberikan motivasi kepada Pegawainya dalam melaksanakan

created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

kerja supaya dapat mencapai kinerja dengan baik, dengan memberikan fasilitas - fasilitas yang sangat menunjang dalam kinerja pegawai sehingga memudahkan dalam menjalankan pekerjaan pegawai di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang.

3. Dilihat dari individu kinerja pegawai di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang dalam melaksankan program kerja cukup sesuai dengan standarlisasi seperti halnya pengembangan pendidikan yang cukup tinggi.Tetapi lebih baik lagi diadakannya latihan pegawai yang sesuai dengan pekerjaannya, supaya konsentrasi dan pengalaman kerja dapat meningkat.
4. Faktor lingkungan organisasi di Sekretariat Daerah Kabupaten Pandeglang dalam melaksanakan program kerja di lihat dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia untuk menyelenggarakan kedisiplinan aparatur supaya lebih ditingkatkan lagi dan lebih mentaati peraturan dan standar yang telah dibentuk untuk melaksanakan kinerja yang akan mencapai kinerja yang maksimal.

created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional