LAMPIRAN- LAMPIRAN

LAMPIRAN 1. Surat Permohonan Praktek Kerja Lapangan

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2533603 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2533676, 2506634 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2503624, FAX. 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2506553, 2508412 BANDUNG 40132

Bandung, 11 Juni 2010

Nomor : 103/KP/DEK-FISIP/UNIKOM/VI/2010
Lampiran : -
Perihal : Kerja Praktek

Kepada Yth
Bapak Erry Hendarsyah
Kantor Divisi Regional V (Kandivre V) PT. Pos Indonesia
Jl. Pahlawan No. 87 Bandung 40123

Dengan Hormat.

Dekan Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia (FISIP UNIKOM), dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa/I kami berikut ini :

NO	NIM	NAMA MAHASISWA	PROGRAM STUDI
1.	41807043	LISDA YUNIAWATI	ILMU KOMUNIKASI

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di Instansi/Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Pengajuan pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan mahasiswa/I tersebut disesuaikan dengan Kalender Akademik Unikom yaitu dari tanggal 05 Juli 2010 sampai dengan tanggal 30 Agustus 2010 untuk tanggal pelaksanaannya kami serahkan kepada pihak perusahaan. Perlu kami informasikan Praktek Kerja Lapangan Mahasiswa dilaksanakan selama 1 (satu) bulan.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, terima kasih.

Hormat Kami,
Dekan Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik

Prof. Dr. J.M. Papasi
NIP. 4127 70 00 011

Tembusan :
1. Yth. Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi
2. Arsip.

LAMPIRAN 2. Surat Balasan dari PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat

POS INDONESIA

Bandung, 24 Juni 2010

Nomor : 9597 /GA V/0610
Lampiran : -
Perihal : **Persetujuan Pratek Kerja.**

K e p a d a
Yth. Dekan Fakultas Ilmu Sosial
Dan Ilmu Politik
Jl. Dipatiukur no 112
Bandung 40132

Menunjuk surat Saudara tanggal 11 Juni 2010 nomor 103/KP/DEK-FISIP/UNIKOM/VI/2010 periha! Permohonan Praktek Kerja, bersama ini diberitahukan pada prinsipnya kami setuju bahwa :

Nama : Lisda Yuniawati
NIM : 41807043
Program Studi : Ilmu Komunikasi

Adapun pelaksanakan praktek kerja di kantor kami terhitung mulai tanggal 5 Juli 2010 s.d 30 Agustus 2010.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

a.n. KaDivre V
General Affairs Manager,
Ub. Humas,

ERRY HENDARSYAH
NIPPOS 971327270

Tembusan:
Yang bersangkutan

Kantor Divisi Regional V

PT. POS INDONESIA (PERSERO)
Jl. Pahlawan. 87 Bandung 40123
Telp. : 022-2503617, 2501585, 2516281 - Fax : 022-2509135
Email :

LAMPIRAN 3. Daftar Hadir Praktek Kerja Lapangan

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132
FAX. (022) 2533754 - HOTLINE PROGRAM STUDI : 081809171672

DAFTAR HADIR PKL

NAMA : Lisda Yuniawati
NIM : 41807093
PROGRAM STUDI : ILMU KOMUNIKASI
SEMESTER : 7 (Tujuh)
NAMA PERUSAHAAN : DIVRE V BANDUNG (PT. POS INDONESIA)
ALAMAT PERUSAHAAN : Jl. Pahlawan No. 27 Bandung 40123

NO	HARI/TGL	JAM DATANG	AKTIVITAS	JAM PULANG	PARAF	KET
1	Senin 05/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita untuk di klipingkan - mengkliping berita - memfotocopy	16.00		
2	Selasa 06/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita untuk di klipingkan - mendistribusikan surat undangan melalui faximile	16.00		
3	Rabu 07/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari dan mengkliping berita - meliput kunjungan stimik pranata - membagi konsumsi	16.00		
4	Kamis 08/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari dan mengkliping berita - mendistribusikan surat - meliput pengarahan mitra binaan	16.00		
5	Jumat 09/07/10	08.00	- meliput senam pagi di seram - mengagenda surat - mencari dan mengkliping berita - memfotocopy file	16.00		
6	Senin 12/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita untuk di klipingkan - memfotocopy file yg akan digunakan	16.00		
7	Selasa 13/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan surat keluar - mencari dan mengkliping berita - meliput siraman rohani - meliput pisah sambut	16.00		
8	Rabu 14/07/10	08.00	- meliput Acara pisah sambut karyawan - meliput siraman rohani - mengagenda surat - mencari dan mengkliping berita	16.00		
9	Kamis 15/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita di surat kabar - mengkliping berita	16.00		
10	Jumat 16/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - membuat kliping berita - membantu bagian Human Capital	16.00		
11	Senin 19/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita di surat kabar - membuat kliping tentang perusahaan - membantu bagian Human Capital	16.00		
12	Selasa 20/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita di surat kabar - mengkliping berita tentang perusahaan - membantu bagian Human Capital	16.00		
13	Rabu 21/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita di surat kabar untuk di klipingkan - Membantu bagian Human capital	16.00		
14	Kamis 22/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita di surat kabar - membantu bagian Human capital	16.00		
15	Jumat 23/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk & keluar - mencari berita untuk di klipingkan - mencatat kebutuhan ATK.	16.00		

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132
FAX. (022) 2533754 - HOTLINE PROGRAM STUDI : 081809171672

NO	HARI/TGL	JAM DATANG	AKTIVITAS	JAM PULANG	PARAF	KET
16	Senin 26/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - membantu bagian Human Capital	16.00		
17	Selasa 27/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - membantu bagian Human Capital - mendistribusikan surat ke tiap bagian	16.00		
18	Rabu 28/07/10	08.00	- Mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - membantu bagian Human capital - mencatat kebutuhan ATK	16.00		
19	Kamis 29/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - mengkliping berita - mendistribusikan surat ke tiap bagian	16.00		
20	Jumat 30/07/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - mengkliping berita - memfotocopy file - mendistribusikan surat ke tiap bagian	16.00		
21	Senin 02/08/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - mencatat Agenda - mendistribusikan surat ke tiap Bagian	16.00		
22	Selasa 03/08/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - mengkliping berita - membantu bagian Human capital	16.00		
23	Rabu 04/08/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita untuk diklipingkan - membuat kliping berita - mendistribusikan surat masuk ke tiap Bagian	16.00		
24	Kamis 05/08/10	08.00	- mengagenda surat masuk dan keluar - mencari berita di surat kabar - mencatat kebutuhan ATK - mendistribusikan surat dan ATK ke tiap bagian	16.00		
25	Jumat 06/08/10	08.00	- senam pagi - mengagenda surat masuk dan keluar - mengagenda kliping - karaoke bersama karyawan	16.00		
26						
27						
28						
29						
30						

Bandung, ...Agustus.....2010

Mengetahui,

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Drs. Mamop Solihat M.Si
NIP. 4127 38 30 007

Pembimbing PKL

(Eddy Hendarsyah)
NIP. 971327270

Website : http://www.unikom.ac.id
E-mail : ik@unikom.ac.id

LAMPIRAN 4 Berita Acara Bimbingan Laporan PKL

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506834, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132
FAX. (022) 2533754 - HOTLINE PROGRAM STUDI : 08180917167

BERITA ACARA BIMBINGAN

LAPORAN PKL

NAMA : LISDA YUNIAWATI
NIM/PROGRAM STUDI : 41807093 / ILMU KOMUNIKASI
TAHUN AKADEMIK : 2010/2011
TEMPAT PKL : PT POS INDONESIA (PERSERO) KADIVRE V JAWA BARAT
DOSEN PEMBIMBING : Rismawaty, S.Sos., M.Si NIP : 4127353 0002

NO.	HARI/TANGGAL	PEMBAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1.	Selasa 26/10/10	Penyerahan Draft BAB I.	
2.	Rabu 27/10/10	Cover, Daftar isi, halaman	
3.	Kamis 28/10/10	Kata pengantar, Daftar isi	
4.	Jum'at 29/10/10	Keterangan tabel, Sumber tabel dan gambar	
5.	Senin 1/11/10	Lokasi Praktek kerja Lapangan	
6.	Selasa 2/11/10	Revisi Lembar pengesahan, Daftar isi	
7.	Kamis 4/11/10	Struktur organisasi, tabel sarana/prasarana	
8.	Senin 8/11/10	Lokasi PKL,	
9.	Selasa 9/11/10	Penyerahan Bab II	
10.	Kamis 11/11/10	Analisa kerja PKL	
11.	Senin 15/11/10	Revisi Analisis kerja praktek	
12.	Selasa 16/11/10	Analisis teori (Revisi)	
13.	Kamis 18/11/10	Analisis Daftar Gambar.	
14.	Jumat 19/11/10	Penyerahan BAB III	
15.	Senin 22/11/10	Revisi Lampiran, Daftar pustaka	
16.	Selasa 23/11/10	Revisi kesimpulan dan saran	
17.	Rabu 24/11/10	Revisi Daftar riwayat hidup	
18.	Kamis 25/11/10	Revisi Draft Lampiran, daftar pustaka	
19.	Senin 20/12/10	Penyerahan Bab 1, 2, 3.	
20.	Senin 27/12/10	ACC Keseluruhan	

Bandung, 27 Desember 20.10

Mengetahui,
Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Drs. Mango Sitinjak, M.Si
NIP. 4127.35.30.007

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Rismawaty, S.Sos., M.Si
NIP. 4127.35.30.002

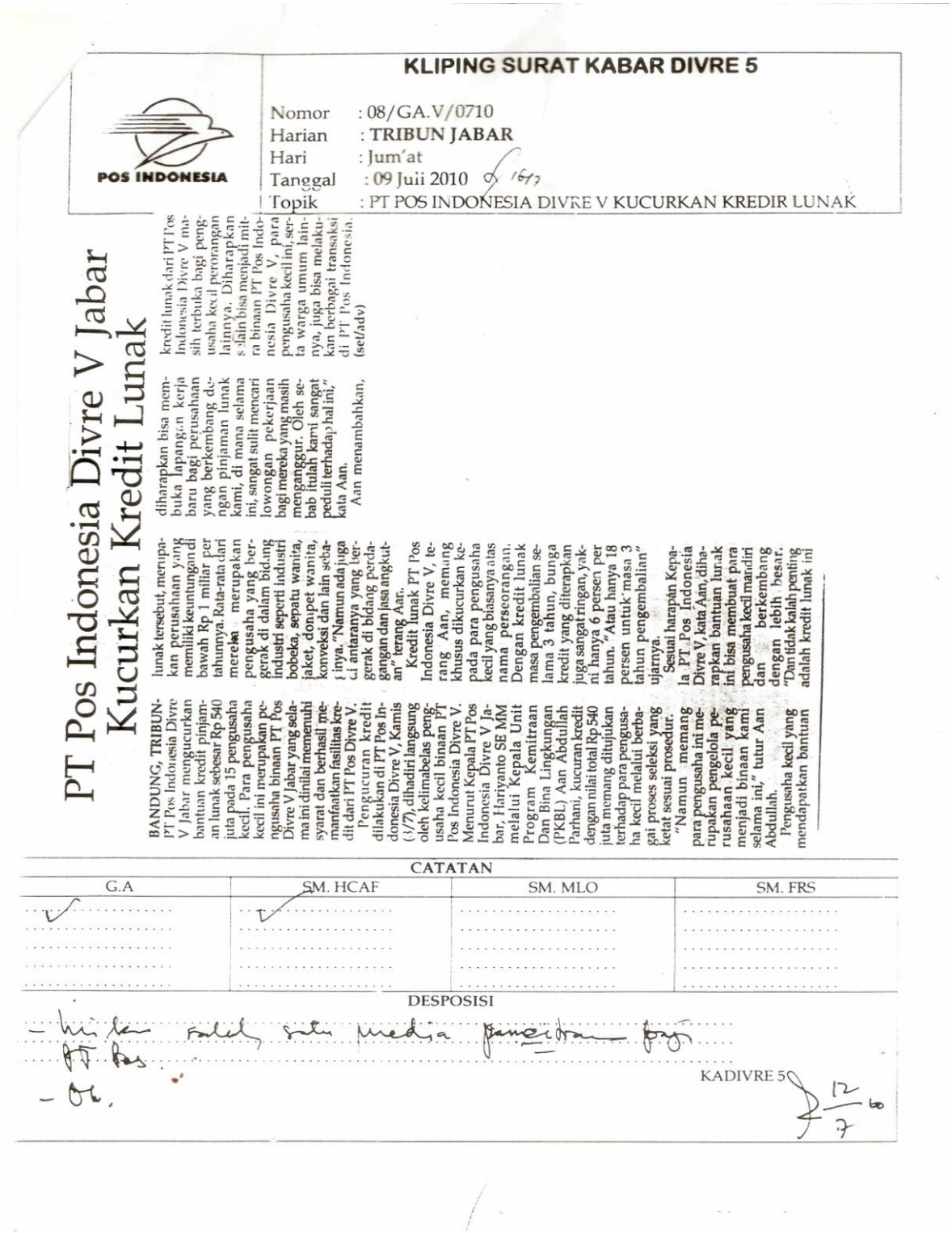
Catatan :

.....

.....

Website : http://www.unikom.ac.id
E-mail : ik@unikom.ac.id

LAMPIRAN 5. Kliping yang Dibuat oleh Penulis



KLIPING SURAT KABAR DIVRE 5

POS INDONESIA

Nomor : 08/GA.V/0710
Harian : **TRIBUN JABAR**
Hari : Jum'at
Tanggal : 09 Juii 2010
Topik : PT POS INDONESIA DIVRE V KUCURKAN KREDIR LUNAK

PT Pos Indonesia Divre V Jabar Kucurkan Kredit Lunak

BANDUNG, TRIBUN- PT Pos Indonesia Divre V Jabar mengucurkan bantuan kredit pinjaman lunak sebesar Rp 540 juta pada 15 pengusaha kecil. Para pengusaha kecil ini merupakan pengusaha binaan PT Pos Divre V Jabar yang selama ini dinilai memenuhi syarat dan berhasil memanfaatkan fasilitas kredit dari PT Pos Divre V.

Pengucuran kredit dilakukan di PT Pos Indonesia Divre V, Kamis (1/7), dihadiri langsung oleh kelimabelas pengusaha kecil binaan PT Pos Indonesia Divre V. Menurut Kepala PT Pos Indonesia Divre V Jabar, Hariyanto SE MM melalui Kepala Unit Program Kemitraan Dan Bina Lingkungan (PKBL) Aan Abdullah Parhani, kucuran kredit dengan nilai total Rp 540 juta memang ditujukan terhadap para pengusaha kecil melalui berbagai proses seleksi yang ketat sesuai prosedur.

"Namun memang para pengusaha ini merupakan pengelola perusahaan kecil yang menjadi binaan kami selama ini," tutur Aan Abdullah.

Pengusaha kecil yang mendapatkan bantuan kredit lunak tersebut, merupakan perusahaan yang memiliki keuntungan di bawah Rp 1 miliar per tahunnya. Rata-rata dari mereka merupakan pengusaha yang bergerak di dalam bidang industri seperti industri bobeka, sepatu wanita, jaket, dompet wanita, konveksi dan lain sebagainya. "Namun ada juga di antaranya yang bergerak di bidang perdagangan dan jasa angkutan" terang Aan.

Kredit lunak PT Pos Indonesia Divre V, terang Aan, memang khusus dikucurkan kepada para pengusaha kecil yang biasanya atas nama perseorangan. Dengan kredit lunak masa pengembalian selama 3 tahun, bunga kredit yang diterapkan juga sangat ringan, yakni hanya 6 persen per tahun. "Atau hanya 18 persen untuk masa 3 tahun pengembalian" ujarnya.

Sesuai harapan Kepala PT Pos Indonesia Divre V, kata Aan, diharapkan bantuan lunak ini bisa membuat para pengusaha kecil mandiri dan berkembang dengan lebih besar. "Dan tidak kalah penting adalah kredit lunak ini diharapkan bisa membuka lapangan kerja baru bagi perusahaan yang berkembang dengan pinjaman lunak kami, di mana selama ini, sangat sulit mencari lowongan pekerjaan bagi mereka yang masih menganggur. Oleh sebab itulah kami sangat peduli terhadap hal ini," kata Aan.

Aan menambahkan, kredit lunak dari PT Pos Indonesia Divre V masih terbuka bagi pengusaha kecil perorangan lainnya. Diharapkan selain bisa menjadi mitra binaan PT Pos Indonesia Divre V, para pengusaha kecil ini, serta warga umum lainnya, juga bisa melakukan berbagai transaksi di PT Pos Indonesia. (set/adv)

CATATAN

G.A	SM. HCAF	SM. MLO	SM. FRS
✓	✓		

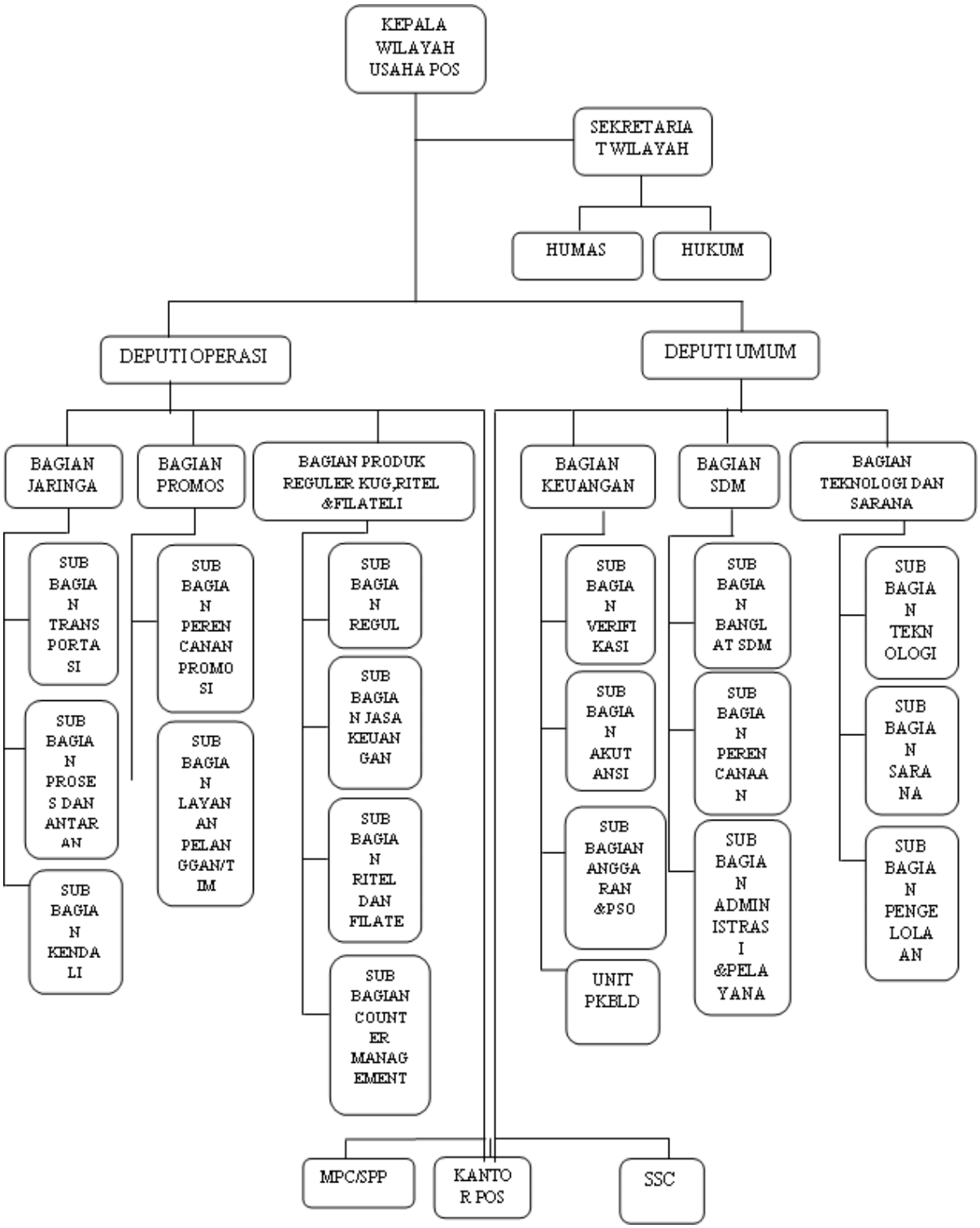
DESPOSISI

- Kirim email ke media pengiriman foto PT Pos.
- Q.C.

KADIVRE 5

12/7

LAMPIRAN 6 Struktur Organisasi Perusahaan PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat



Sumber : Arsip Perusahaan

LAMPIRAN DOKUMENTASI

Gambar Lampiran 1

Gedung PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 2

Ruangan *General Affairs* PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 3

Ruangan *General Affairs* PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 4

Ruangan *General Affairs* PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 5

Ruangan Satpam PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 6

Gambar Animasi PT POS INDONESIA



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 7

Gambar Visi 1 dan 2 Divre V



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 8

Ruangan Pelayanan Pos PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar lampiran 9

Gambar Piala-Piala Hasil Prestasi Perusahaan



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar lampiran 10
Mading PT Pos Indonesia (Persero) Divre V Jawa Barat



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar lampiran 11
Aktifitas penulis pada saat menempelkan kliping berita tentang prusahaan ke Mading perusahaan



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar lampiran 12

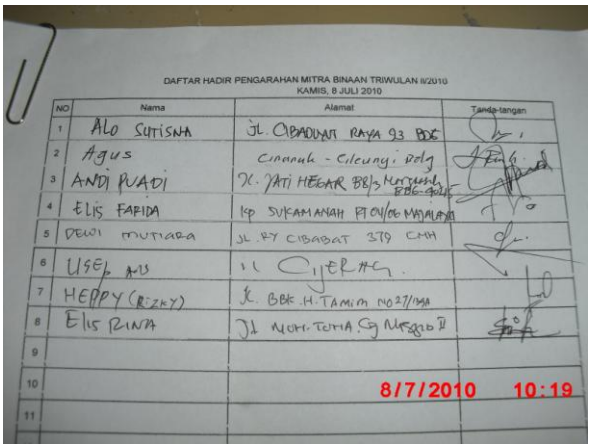
Aktifitas penulis pada saat memeriksa surat yang masuk dan surat keluar keluar



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 13

Daftar Hadir Pengarahan Mitra Binaan Triwulan II/2010 Program Kemitraan dan Bina Lingkungan (PKBL)



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 14

Pengarahan Mitra Binaan Triwulan II/2010 Program Kemitraan dan Bina Lingkungan (PKBL)



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 15

Pengarahan Mitra Binaan Triwulan II/2010 Program Kemitraan dan Bina Lingkungan (PKBL)



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 16

Siraman Rohani Oleh KH Tengku Maulana





Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 17

Pisah Sambut



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 18

Kegiatan Senam Pagi



Sumber : Dokumentasi Penulis 2010

Gambar Lampiran 19

Aktivitas Karaoke yang dilaksanakan setiap hari Jumat sore





Sumber : Dokumentasi Penulis 2010