LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan PKL

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2533603 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2533676, 2506634 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2503624, FAX. 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2506553, 2508412 BANDUNG 40132

Bandung, 01 Juni 2010

Nomor : 058/KP/DEK-FISIP/UNIKOM/V/2010
Lampiran : -
Perihal : Kerja Praktek

Kepada Yth
Sekretaris DPRD Provinsi Jawa Barat
Jl. Diponegoro No. 22 Bandung

Dengan Hormat.

Dekan Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia *(FISIP UNIKOM), dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk* dapat menerima mahasiswa/I kami berikut ini :

NO	NIM	NAMA MAHASISWA	PROGRAM STUDI
1.	41807055	Octaviani Fauziah Renzy	ILMU KOMUNIKASI

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di Instansi/Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Pengajuan pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan mahasiswa/I tersebut disesuaikan dengan Kalender Akademik Unikom yaitu dari tanggal 05 Juli 2010 sampai dengan tanggal 30 Agustus 2010 untuk tanggal pelaksanaannya kami serahkan kepada pihak perusahaan. Perlu Kami Informasikan Praktek Kerja Lapangan mahasiswa dilaksanakan selama 1 (satu) bulan.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, terima kasih.

Hormat Kami,
Dekan Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik

Prof. Dr. J.M. Papasi
NIP. 4127 70 00 011

Tembusan :
1. Arsip.

Lampiran 2. Surat Balasan Penerimaan PKL

PEMERINTAH PROPINSI JAWA BARAT
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
Jalan Diponegoro No. 22 Telepon (022) 4206270 – 4206293 Fax (022) 4239376
BANDUNG
Kode Pos : 40115

Bandung, 23 Juni 2010

Kepada :

Nomor : 070/ 1521Set.DPRD
Sifat : -
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Ijin Praktek Kerja Lapangan

Yth.: Sdr. Bapak Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia

di-
BANDUNG

Memperhatikan surat Saudara tertanggal 31 Mei 2010 Nomor : 045/KP/DEK-FISIP/UNIKOM/V/2010 perihal Permohonan Ijin Praktek Kerja Lapangan di Lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Jawa Barat serta surat rujukan dari Krpala Badan Kesatuan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat Daerah Provinsi Jawa Barat tertanggal 17 Juni 2010 Nomor : 073/27/HAL perihal Ijin Praktek Kerja Lapangan di Lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Jawa Barat untuk mahasiswi Program Studi Ilmu Komunikasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia, yaitu :

NO.	NAMA	NIM	JURUSAN
1	2	3	4
1.	RACHMAWATI WINDYANINGRUM	41807074	Ilmu Komunikasi
2.	DWI NURMALITA SARI	41807077	Ilmu Komunikasi
3.	OCTAVIANI FAUZIAH RENZY	41807055	Ilmu Komunikasi

Berkaitan dengan hal tersebut di atas, pada prinsipnya kami tidak berkeberatan menerima mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan Praktek Kerja Lapangan di Lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Jawa Barat dari tanggal 5 Juli 2010 s/d 30 Agustus 2010.

Demikian kiranya maklum.

An. SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT
DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
Kepala Bagian Umum dan Administrasi,

PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT SET DPRD

[illegible] DHARMAWAN, SH
Pembina
NIP. 19621018 199303 1 006

PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT
BADAN KESATUAN BANGSA, POLITIK
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT DAERAH
Jalan Supratman No. 44 Telp. 720674 – 7106286
B A N D U N G
Kode Pos 40121

SURAT KETERANGAN

Nomor : 073 / 27/ HAL

1. Yang bertanda tangan di bawah ini :

   Kepala Badan Kesatuan Bangsa, Politik dan Perlindungan Masyarakat Daerah Provinsi Jawa Barat.

   Berdasarkan surat dari : Kepala Bagian Umum dan Administrasi Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor. 070/1453-Set/DPRD Tanggal. 16 Juni 2010.

   Menerangkan bahwa :

a..	N a m a	:	**OCTAVIANI FAUZIAH RENZY (Penanggung Jawab)**
b.	Tempat/tgl lahir	:	Blora, 17 Oktober 1989
c.	Agama	:	Islam
d.	Pekerjaan	:	Mahasiswi
e.	Alamat	:	Pondok Ciptamas 2 Blok C.No.4 Padalarang Kab.Bandung Barat
f.	Peserta	:	RACHMAWATI WINDYANINGRUM DAN DWI NURMALITA SARI
g.	Maksud	:	Praktek Kerja Lapangan
h.	Untuk Keperluan	:	-
i.	OPD/Lembaga/Instansi yang dituju	:	DPRD Provinsi Jawa Barat
j.	Lokasi	:	Kota Bandung

2. Sehubungan dengan maksud tersebut, diharapkan agar pihak yang terkait dapat memberikan bantuan/ fasilitas yang diperlukan.
3. Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, dan **berlaku dari Tanggal. 5 Juli sampai dengan tanggal 30 Agustus 2010.**

Bandung, 17 Juni 2010

A.n. KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA, POLITIK
DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT DAERAH
PROVINSI JAWA BARAT
Kepala Bidang Hubungan Antar Lembaga,

BADAN KESBANGPOLINMAS

KARYONO, M.Si.
NIP. 19600915 198103 1007

Lampiran 3. Absensi PKL

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132
FAX. (022) 2533754 - HOTLINE PROGRAM STUDI : 081809171672

DAFTAR HADIR PKL

NAMA : OCTAVIANI FAUZIAH RENEZ
NIM : 41807055
PROGRAM STUDI : ILMU KOMUNIKASI
SEMESTER : VII (TUJUH)
NAMA PERUSAHAAN : SEKRETARIAT DPRD PROVINSI JAWA BARAT
ALAMAT PERUSAHAAN : JL. DIPONEGORO NO. 22 BANDUNG

NO	HARI/TGL	JAM DATANG	AKTIVITAS	JAM PULANG	PARAF	KET
1	Senin, 05-07-2010	08.00	- Perkenalan - Membuat Aktual - Membantu mengetik Surat Keputusan	13.00		Izin Pulang Sakit
2	Selasa, 06-07-2010	08.00	- Membuat Aktual - Memasukkan nomor	16.00		
3	Rabu, 07-07-2010	07.30	Membuat Aktual	16.00		
4	Kamis, 08-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Menyusun daftar undangan IKIAD - Memasukkan nomor - Mengetik Apresiasi Bulan Juli'10	16.00		
5	Jum'at, 09-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Mengetik Aspirasi Komisi A Bulan Juni 2010	15.00		
6	Senin, 12-07-2010	08.00	Membuat Aktual	16.00		
7	Selasa, 13-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Mengantarkan undangan dari Gubernur pada Komisi E & Pemkot Bandung	16.00		
8	Rabu, 14-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Menghadiri Pertemuan IKIAD - Menghadiri Rapat BURT	16.00		
9	Kamis, 15-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Menulis Kegiatan Dewan pada White Board	16.00		
10	Jum'at, 16-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membantu membuat laporan Kunker Reksibusi Pelelangan Ikan	16.00		
11	Senin, 19-07-2010	07.30	Membuat Aktual	16.00		
12	Selasa, 20-07-2010	07.30	Membuat Aktual	16.00		
13	Kamis, 22-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membantu membuat Press Release Kunker	16.00		
14	Jumat, 23-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat Nota Dinas & Surat Dinas Pansus I - Merapihkan visum surat Dinas	16.00		
15	Senin, 26-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat Dokumen Atk dan CTK	16.00		

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132
FAX. (022) 2533754 - HOTLINE PROGRAM STUDI : 081809171672

DAFTAR HADIR PKL

NAMA : .....
NIM : .....
PROGRAM STUDI : .....
SEMESTER : .....
NAMA PERUSAHAAN : .....
ALAMAT PERUSAHAAN : .....

NO	HARI/TGL	JAM DATANG	AKTIVITAS	JAM PULANG	PARAF	KET
1	Selasa, 27-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Belajar mengisi data fasilitas webinternal DPRD - Membuat dokumen ATK & CTK	16.00		
2	Rabu, 28-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membantu membuat dokumen ATK & CTK - Merapikan visum Surat Dinas	16.00		
3	Kamis, 29-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Mengantarkan surat dari Kementrian Luar Negeri pada Bagian Resepsionis - SMS undangan Rapat Paripurna	16.00		
4	Jum'at, 30-07-2010	07.30	- Membuat Aktual - Entry nomor dan mengirim undangan melalui PC Phone - Membuat name board pd Card	16.00		
5	Senin, 02-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membantu mengetik Apresiasi bulan Juli 2010 - Membuat Nota Dinas Barang	16.00		
6	Selasa, 03-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Mengirim undangan melalui PC Phone 41F1407	16.00		
7	Rabu, 04-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Mengantarkan pengajuan Baligho pd TU Pimpinan - Mendampingi Ketua DPRD menghadiri pembukaan	19.00		
8	Kamis, 05-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Merapikan visum Surat dinas & Nota Dinas - Membantu membuat Aspirasi	16.00		
9	Jum'at 06-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Merapikan surat Partisipasi - Mengikuti pelipatan Aksi Dana	16.00		
10	Senin, 09-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat & Mengirim Undangan melalui PC Phone	16.00		
11	Selasa, 10-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat & mengirim undangan melalui PC Phone	16.00		
12	Rabu, 11-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat Extra Fooding Bagian Humas - Mengantar Extra Fooding pd bagian TU	16.00		
13	Kamis, 12-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Mempersiapkan ruang Paripurna & kegiatan dengan Pidato Presiden - Memasukkan nomor pd PC Phone	16.00		
14	Jum'at, 13-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membantu membuat laporan Hearing/Dialog - Mengetik daftar petugas HUT RI	16.00		
15	Senin, 16-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat susunan kursi Pertemuan dengan Pidato Presiden RI - Membantu & mengikuti kegiatan dengan Pidato Presiden RI	16.00		

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132
FAX. (022) 2533754 - HOTLINE PROGRAM STUDI : 081809171672

NO	HARI/TGL	JAM DATANG	AKTIVITAS	JAM PULANG	PARAF	KET
16	Rabu, 18-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Mengikuti Acara Temu Muka Fraksi-fraksi Akhir - Mengikuti buka bersama	19.00		
17	Kamis, 19-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat ruang dewan sidang DPRD - Membuat daftar undangan acara paripurna dan Paripurna	16.00		
18	Jumat, 20-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat daftar komponen kelatang - Merapikan dokumen u/ Reses II	16.00		
19	Senin, 23-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat daftar identitas berkamping Reses II - Merapikan visum SPPD	16.00		
20	Selasa 24-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Menyusun nama dan merapikan surat Reses II - Menyerahkan surat Reses II pd Ty. Rumaingan	16.00		
21	Rabu 25-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Visum SPPD Dewan - Membuat Name Board	16.00		
22	Kamis 26-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Mengukur foto pada PC - Membuat visum Nota Dinas Reses II	16.00		
23	Jumat 27-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat dan mengirim undangan menggunakan PC Phone	16.00		
24	Senin 30-08-2010	07.30	- Membuat Aktual - Membuat rekapitulasi Reses II Dapil x dan xi	16.00		
25						
26						
27						
28						
29						
30						

Bandung, 30 Agustus 2010

Mengetahui,

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Drs. Maman Solihat M.Si
NIP. 4127 35 30 007

Pembimbing PKL

Dr. Sudiana
NIP. 19581210 198507 1001

Lampiran 4. Berita Acara Bimbingan Laporan PKL

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132
FAX. (022) 2533754 - HOTLINE PROGRAM STUDI : 081809171672

BERITA ACARA BIMBINGAN
LAPORAN PKL

NAMA : Octaviani Fauziah Renny
NIM/PROGRAM STUDI : 41807055 / Ilmu Komunikasi
TAHUN AKADEMIK : 2007
TEMPAT PKL : Sekretariat DPRD Provinsi Jawa Barat
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Manap Solihat, M.Si. NIP : 4127.35.30.007

NO.	HARI/TANGGAL	PEMBAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1.	Selasa, 19-10-10	Penyerahan Draft Bab I	
2.	Senin, 25-10-10	Sistematika Penulisan Laporan PKL	
3.	Senin, 08-11-10	Penyerahan Revisi Bab I	
4.	Sabtu, 13-11-10	ACC Bab I	
5.	Sabtu, 27-11-10	Penyerahan Draft Bab II	
6.	Selasa, 30-11-10	Teknik Penulisan Cover	
7.	Rabu, 01-12-10	Teknik Penulisan Lembar Pengesahan	
8.	Jumat, 10-12-10	Penyerahan Revisi Cover	
9.	Senin, 13-12-10	Penyerahan Revisi Lembar Pengesahan	
10.	Selasa, 14-12-10	Revisi Bab II	
11.	Jumat, 17-12-10	ACC Bab II	
12.	Sabtu, 18-12-10	Penyerahan Bab III dan Lampiran	
13.	Senin, 20-12-10	Format Penulisan Font, Size dan Margin	
14.	Selasa, 21-12-10	Revisi Kata Pengantar	
15.	Rabu, 22-12-10	Penyerahan seluruh Draft Laporan	
16.	Kamis, 23-12-10	ACC Keseluruhan Draft.	
17.			
18.			
19.			
20.			

Bandung, 23 Desember 2010

Mengetahui,
Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Drs. Manap Solihat, M.Si
NIP. 4127.35.30.007

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Drs. Manap Solihat, M.Si
NIP. 4127.35.30.007

Catatan :
.....
.....

Lampiran Dokumentasi

Gambar Lampiran 1

DPRD Provinsi Jawa Barat Tampak Depan



Sumber: Dokumentasi Penulis, 2010

Gambar Lampiran 2

***Front Office* DPRD Povinsi Jawa Barat**



Sumber: Dokumentasi Penulis, 2010

Gambar Lampiran 3

Ruang Humas dan Protokol Tampak Luar



Sumber: Dokumentasi Penulis, 2010

Gambar Lampiran 4

Ruang Tamu Humas dan Protokol DPRD Provinsi Jawa Barat



Sumber: Dokumentasi Penulis, 2010

Gambar Lampiran 5

Ruang Kerja Humas dan Protokol DPRD Provinsi Jawa Barat



Sumber: Dokumentasi Penulis, 2010

Gambar Lampiran 6

Ruang Sidang Paripurna DPRD Provinsi Jawa Barat



Sumber: Dokumentasi Penulis, 2010

Gambar Lampiran 7

Ruang Pers



Sumber: Dokumentasi Penulis, 2010

Gambar Lampiran 8

Penulis Beserta Kepala Bagian dan Staf Humas dan Protokol

DPRD Provinsi Jawa Barat



Sumber: Dokumentasi Penulis, 2010