PROSEDUR PENETAPAN TARIF (BEA) WESEL POS PADA PT. POS INDONESIA (PERSERO) UNIT KERJA KANTOR POS II BANDUNG 40000

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK

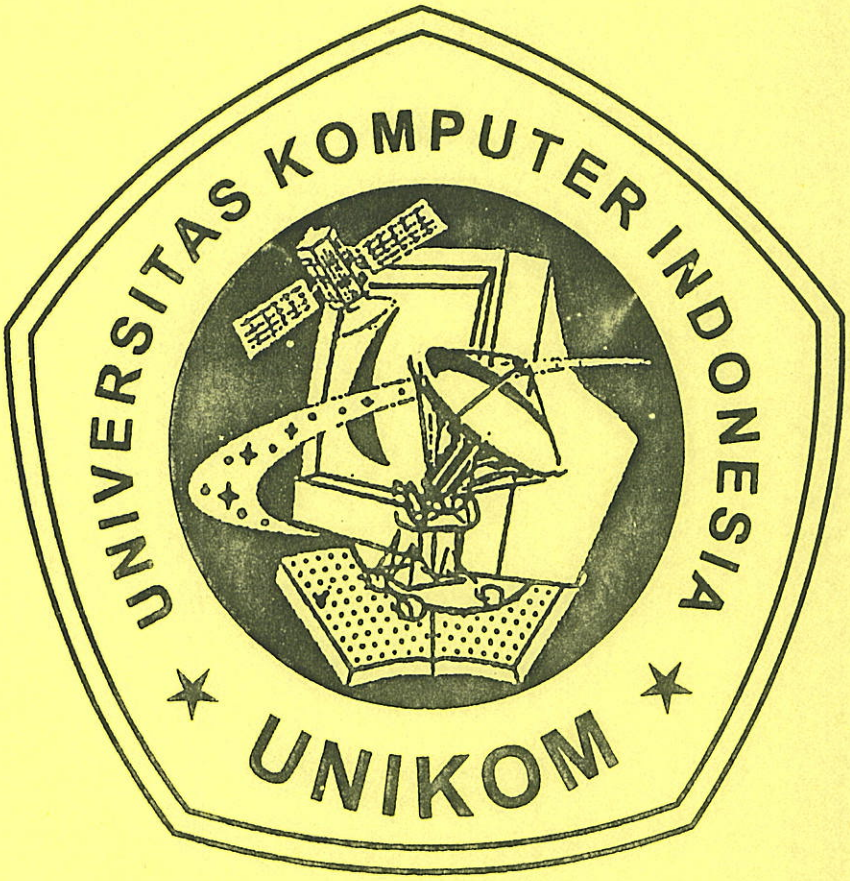
Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
dalam menempuh program studi Diploma III
jurusan Akuntansi

Oleh :

NAMA : IDA HERLINA
NIM : 21301014

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2004


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

LEMBAR PENGESAHAN
KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA
PT POS INDONESIA (PERSERO) UNIT KERJA
KANTOR POS II BANDUNG 40000

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
dalam menempuh program studi Diploma III
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia
Oleh :

Nama : Ida Herlina

Nim : 21301014

Bandung, Januari 2004

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Lilis Puspitawati, SE

NIP : 4127.34.03.008

Pembimbing Perusahaan

Jacob Corry

NIP : 953065327

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Imam Abu Hanifah SE.,MM.,Ak.

NIP : 4127.34.03.009


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Syukur *Alhamdulillah* penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayahnya yang telah memeberikan kekuatan dan membuka wawasan berpikir dalam penulisan laporan ini hingga dapat terselesaikan, laporan ini merupakan salah satu syarat dalam memenuhi Nilai Ujian Akhir semester V jurusan Akuntansi di Universitas Komputer Indonesia.

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Penulis menyadari bahwa laporan ini mungkin jauh dari sempurna, untuk itu kritik dan saran akan senantiasa penulis terima dengan senang hati.

Dengan segala keterbatasan dan kemampuan, penulis menyadari pula bahwa penyusunan laporan ini tidak mungkin terwujud tanpa bantuan, dorongan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Untuk itu melalui kesempatan ini perkenankanlah penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Prof. DR. Hj. Ria Ratna Ariawati, MS. Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Imam Abu Hanifah, SE., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.
4. Wati Aris Astuti, SE., selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.
5. Lilis Puspitawati, SE., selaku Dosen Wali sekaligus sebagai Dosen Pembimbing.

6. Seluruh Staff dan Karyawan Universitas Komputer Indonesia.
7. Bapak Nidzam N Panjaitan, selaku Manajer Bintayun .
8. Bapak Jacob Corry, selaku pembimbing di Perusahaan.
9. Bapak Soeharto yang telah membantu Penulis untuk dapat melaksanakan Kerja Praktek di Kantor Pos.
10. Kedua Orang tua, Mama dan Bapa yang telah memberikan dorongan atau dukungan baik moril ataupun materil.
11. Kakakku yang telah memberikan semangat serta saran sehingga laporan ini dapat diselesaikan.
12. Kedua Sepupuku, Aa Dedi dan Reni yang Udah mau minjemin Komputernya *en Buat Reni Thank ya mau ngebantuin ngetik.*
13. Sahabat-sahabatku, Tini, Siti, Yune, Irna, Tia, Lia, Yanti dan Jully serta Rekan-rekan semuanya yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu yang telah banyak membantu penulis baik secara langsung maupun tidak langsung.

Akhirnya Penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya pada semua pihak yang telah membantu sehingga laporan ini dapat terselesaikan, dan semoga mendapat imbalan dari Allah SWT, Amin.

Bandung, Januari, 2004

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR.....i

DAFTAR ISI.....iii

DAFTAR LAMIRAN.....v

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah.....1

1.2 Tujuan Kerja Praktek.....2

1.3 Kegunaan Kerja Praktek.....2

1.4 Metode Kerja Praktek.....3

1.5 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek.....4

BAB II GAMBARAN UMUM PT. POS INDONESIA (PERSERO)

2.1 Sejarah dan Perkembangan PT Pos Indonesia (persero).....6

2.2 Struktur Organisasi PT Pos Indonesia (persero) dan Uraian Tugas.....8

2.3 Bidang Usaha PT Pos Indonesia (persero).....16

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek.....20

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek.....20

3.3 Prosedur Kerja pada Bagian Pelayanan Wesel Pos.....22

3.4 Tata cara menetapkan tarif (bea) Wesel Pos serta dasar tarif (bea) Wesel Pos dalam Negeri.....25

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan.....27

4.2 Saran.....28

RIWAYAT HIDUP

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

DAFTAR LAMPIRAN

1. Struktur Organisasi
2. Daftar Wesel Pos Retur dan disusulkan
3. Daftar Pertanggungan Wesel Pos dalam Negeri yang diterima dari publik
4. Daftar Pengawasan Penerimaan Wesel Pos di Kantor bayar
5. Rekapitulasi Penerimaan Wesel Pos di KPRK bayar
6. Wesel Pos dalam Negeri


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM