SISTEM DAN PROSEDUR PELAYANAN JAMINAN PADA PT. JAMSOSTEK (Persero) CABANG MAJALAYA

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program Studi S1
Jurusan Akuntansi

Oleh :

Nama : Harry Abriguna
Nim : 2.11.00.048

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004

LEMBAR PENGESAHAN
KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA
PT. JAMSOSTEK (Persero) CABANG MAJALAYA

Diajukan untuk melengkapi Program Perkuliahan S1
Program Studi Akuntansi
Fakultas Ekonomi
Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

Nama : Harry Abriguna
Nim : 2.11.00.048

Bandung, Januari 2004
Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Imam Abu Hanifah,S.E., MM..Ak
NIP 4127.34.03.009

Pembina Dari Instansi

JAMSOSTEK KANTOR CABANG

H. Syaiful Azhari, BSC
NPK 117398454

Mengetahui,
Ketua Jurusan Program Studi Akuntansi

Imam Abu Hanifah,S.E., MM..Ak
NIP 4127.34.03.009


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Bismillaahirrahmaanirraahiim,

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, shalawa serta salam dilimpahkan kepada junjungan Nabi besar Muhammad SAW karena dengan kekuasaan dan pertolongan-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan kuliah kerja praktek ini dengan judul **"Sistem dan Prosedur Pelayanan Jaminan Pada PT. JAMSOSTEK (Persero) Cabang Majalaya".**

Laporan kuliah kerja praktek ini dibuat sebagai salah satu syarat untuk melengkapi Program Perkuliahan S1 Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna, hal ini disebabkan oleh keterbatasan pengetahuan serta kemampuan yang dimiliki penulis, oleh karena itu kritik dan saran yang membangun akan senantiasa diterima penulis sebagai masukan yang berarti sehingga diharapkan dalam penyusunan karya tulis yang lainnya penulis dapat menyusun lebih baik.

Dalam kesempatan yang penuh rahmat ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof.Dr.Hj. Ria Ratna Ariawati,M.S.Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
2. Imam Abu Hanifah,S.E.,MM.,Ak., selaku Ketua Jurusan Akuntansi dan Dosen Pembimbing dalam penyusunan laporan ini.

3. H. Syaiful Azhari, BSC, selaku Pjs. Kabid Keuangan di PT. JAMSOSTEK (Persero) Cabang Majalaya.
4. Drs.H. Dadang Kusnadi, MBA, selaku Kabid Pemasaran di PT. JAMSOSTEK (Persero) Cabang Majalaya.
5. Yuyun Yuningsih, Amd dan Cica Herni. M, Amd selaku pembimbing penulis selama melakukan kerja praktek.
6. Yang tercinta mama dan papa serta keluarga tercinta yang telah memberikan dukungan baik moril maupun doanya.
7. Yang terkasih Griena Moulvyna terima kasih atas semua yang telah kau berikan padaku yang sangat berguna bagi penulis dalam menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Praktek ini.
8. Semua sahabatku Aden, Yoga, Angga, Burhan, Bonger, Eris, Jaya dan Henry yang banyak menganggu dalam penulisan Laporan Kuliah Kerja Praktek ini.
9. Seluruh teman-teman seperjuangan kelas AK-1 angkatan 2000.

Akhir kata, semoga laporan kuliah kerja praktek ini dapat bermanfaat dan semoga Allah SWT memberikan balasan yang berlipat ganda atas jasa serta bantuan yang telah diberikan kepada penulis.

Bandung, Januari 2004
Penulis

Harry Abriguna
2.11.00.048


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iii

DAFTAR LAMPIRAN v

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek 3

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 3

1.4 Metode Kerja Praktek dan Teknik Pengumpulan Data 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat PT. JAMSOSTEK (Persero) 6

2.2 Struktur Organisasi PT. JAMSOSTEK (Persero)..... 9

2.3 Deskripsi Jabatan 10

2.4 Aspek Kegiatan PT. JAMSOSTEK (Persero)..... 14

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 17

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek 17

3.3 Pembahasan Kerja Praktek 17

3.3.1 Pengertian Prosedur 17

3.3.2 Program Jaminan Sosial Tenaga Kerja 18

3.3.3 Iuran Program Jamsostek 20

3.3.4 Tata Cara Menjadi Peserta Program Jamsostek..... 22

3.3.5 Tata Cara Pengajuan Jaminan 23

3.3.6 Elemen-elemen yang Terkait Dalam Sistem Pelayanan Jaminan 27

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 29

4.2 Saran .....

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

UNIT PELAKSANA PERPUSTAKAAN UNIKOM

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I	:	Kelompok Jenis Usaha	1
Lampiran II	:	Tabel Persentase Santunan Tunjangan Cacat	10
Lampiran III	:	Pendaftaran Perusahaan (Form 1, 1a, 1b, 1c)	12
Lampiran IV	:	Perhitungan Iuran (Form 2)	16
Lampiran V	:	Laporan Kecelakaan (Form 3, 3a, 3b, 3c,)	17
Lampiran VI	:	Permintaan Pembayaran Jaminan Kematian (Form 4) ...	21
Lampiran VII	:	Permintaan Pembayaran Jaminan Hari Tua (Form 5)	22
Lampiran VIII	:	Resume Peningkatan Standar Jaminan Pelayanan Kesehatan Program JPK JAMSOSTEK	23
Lampiran IX	:	Bagan Sistem Pelayanan Jaminan	24
Lampiran X	:	Prosedur Penerimaan Laporan JKK Tahap I	25
Lampiran XI	:	Prosedur Penerimaan Laporan JKK Tahap II	26


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM