DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... iii

DAFTAR TABEL..... vi

DAFTAR GAMBAR..... vii

DAFTAR LAMPIRAN..... viii

BAB I : PENDAHULUAN

1.1 Sejarah Perusahaan..... 1

1.2 Visi, Misi & Moto *Auto* Radio..... 3

1.2.1 Visi *Auto* Radio..... 3

1.2.2 Misi *Auto* Radio..... 3

1.2.3 Moto *Auto* Radio..... 4

1.3 Logo *Auto* Radio..... 4

1.3.1 Logo *Auto* Radio..... 4

1.3.2 Arti logo..... 5

1.4 Sejarah *Public Relations*..... 6

1.5 Struktur Perusahaan / Instansi..... 6

1.6 *Job Description*..... 8

1.7 Sarana dan Prasarana..... 12

1.8 Waktu dan Lokasi PKL..... 14

1.8.1 Waktu PKL..... 14

1.8.2 Lokasi Praktek PKL..... 14

BAB II : PELAKSANAAN PKL

2.1 Aktifitas Kegiatan PKL..... 15

2.1.1 Jadwal kegiatan PKL..... 15

2.2 Deskripsi dan Contoh Kegiatan Rutin Selama PKL..... 18

2.2.1 Membuat Form OB VAN..... 18

2.2.2 Kegiatan Program Reguler..... 19

2.3 Deskripsi dan Contoh Kegiatan Insidentil..... 25

2.4 Deskripsi PR/Humas..... 25

2.4.1 Jenis-jenis Kegiatan PR/Humas..... 28

2.4.2. Fungsi PR/Humas..... 31

2.4.3. Karakteristik Humas..... 34

2.5 Analisis Kegiatan Praktek Kerja Lapangan..... 37

2.5.1 Membuat Surat MOU..... 37

2.6 Analisis Pelayanan Auto Radio Kepada Mahasiswa PKL..... 38

BAB III : PENUTUP

3.1 Kesimpulan..... 39

3.2 Saran – saran..... 40

3.2.1 Bagi Perusahaan..... 40

3.2.2 Saran Untuk Mahasiswa PKL..... 41

DAFTAR PUSTAKA..... 42

LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

Hal

Tabel 1.7 Sarana dan Prasarana *Auto* Radio..... 13

Tabel 2.1 Kegiatan Pelakanaan PKL..... 16

Tabel 2.2 Hasil Pembuatan Form OB VAN..... 19

DAFTAR GAMBAR

Hal

Gambar 1.1 Logo *Auto* Radio..... 5

Gambar 1.3 Struktur Organisasi *Auto* Radio..... 7

Gambar 1.8 Lokasi Praktek Kerja Lapangan..... 14

Gambar 2.2 OB VAN *Auto* Radio..... 24

LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin PKL..... 44

Lampiran 2 : Surat Balasan Keterangan Izin PKL..... 45

Lampiran 3 : Berita Acara Bimbingan.....46

Lampiran 4 : Jadwal Kegiatan PKL..... 47

Lampiran 5 : Dokumentasi..... 49