BAB III

KESIMPULAN DAN SARAN

3.1 Kesimpulan

Dari hasil kegiatan Praktek Kerja Lapangan yang telah dilakukan oleh penulis maka dapat ditarik kesimpulan bahwa :

1. Praktek Kerja Lapangan yang dilakukan oleh penulis di PT. Indoneptune Net Manufacturing pada divisi Personalia dan *General Affair* berlangsung dari tanggal 12 Juli sampai 20 Agustus 2010 dengan diberikan berbagai tugas dan kegiatan sesuai jam kerja yaitu 08.00 s/d 16.00 WIB. Kegiatan humas yang ada di bawah kepemimpinan divisi Personalia dan *General Affair* di PT. Indoneptune Net Manufacturing yaitu sebagai media komunikasi dari atasan kepada bawahan dan sebaliknya serta berperan sebagai fungsi managemen dalam kegiatan *get together, community relations* atau *neighbors relations, government relations, customer relations* serta *investor relations*. Fungsi humas pada divisi Personalia dan General Affair masih bersifat *method of communications* karena humas berada dibawah divisi lain dan belum membentuk sebuah lembaga yang mandiri.
2. Kegiatan rutin yang dilakukan penulis pada saat Praktek Kerja Lapangan yaitu orientasi PKL, foto copy, menerima telepon, menyusun arsip dan menyortir surat, serta menginputkan data.
3. Kegiatan isidentil yang dilkukan oleh penulis pada saat pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan yaitu wawancara karyawan, wawancara kepala divisi,

menempel pengumuman, menempel poster, menyambut kedatangan stake holder dan mengelilingi pabrik.

3.2 Saran

Dari hasil pengamatan penulis selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di PT. Indoneptune Net Manufacturing pada divisi Personalia dan General Affair, maka penulis memberikan saran sebagai berikut :

1. Media komunikasi kepada karyawan di PT. Indoneptune Net Manufacturing lebih variatif bukan hanya memo dan papan penumuman saja. Sebaiknya fasilitas web perusahaan di fungsikan secara maksimal.
2. Pada pelaksanaan PKL yang berikutnya akan lebih baik apabila calon peserta PKL dapat berbaur dan birokrasi dipermudah dalam kebutuhan informasi mengenai perusahaan