BAB II

RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

2.1 Sejarah dan Perkembangan Perusahaan

Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Kabupaten Bekasi berdiri pada tahun 1988 sebagai realisasi peningkatan pelayanan pajak bagi masyarakat kabupaten Bekasi yang sebelum KPP Bekasi berdiri harus membayar pajaknya ke Kabupaten DKI Jakarta.

Landasan hukum berdirinya Kantor Pelayanan Pajak Kabupaten Bekasi tersebut adalah Keputusan Mentri Keuangan no.443/KMK.01/1988 tanggal 23/07/1988 tentang pendirian Kantor Pelayanan Pajak Kabupaten Daerah Tingkat II Bekasi, yang dalam teknis operasionalnya adalah di atur berdasarkan keputusan Menteri Keuangan no.634/KMK.01/1992 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pelayanan Pajak Kabupaten DT.II Bekasi.

Sesuai dengan tujuannya untuk mewujudkan/meningkatkan pelayanan pajak bagi masyarakat secara adil dan merata yang memenuhi syarat-syarat yang berlaku.

2.2 Gambaran Umum Tempat Kerja Praktek (KPP Bekasi)

Sesuai denga Keputusan Mentri Keuangan no.634/kmk.01/1992 tanggal 03/10/1992, Kantor Pelayanan Pajak (KKP) Bekasi memiliki struktur organisasi sebagai berikut :

a. Sub bagian Umum

   Sub bagian Umum mempunyai tugas melakukan urusan kepegawaian, keuangan, tata usaha dan rumah tangga.

b. Seksi Tata Usaha Perpajakan

Seksi ini mempunyai tugas untuk malakukan urusan penatausahaan pendaftaran, pemindahan dan pencabutan identitas Wajib Pajak, penerimaan dan penelitian surat pemberitahuan pajak dan surat Wajib Pajak lainnya, kearsipan berkas Wajib Pajak, serta penerbitan Surat Ketetapan Pajak.

c. Seksi Pengolahan Data dan Informasi

Seksi ini mempunyai tugas untuk melakukan urusan pengolahan data dan penyajian informasi, penggalian potensi perpajakan serta ekstensifikasi Wajib Pajak.

d. Seksi Pajak Penghasilan Perseorangan

Seksi ini mempunyai tugas melakukan urusan penatausahaan dan perekaman surat pemberitahuan pajak Penghasilan Perseorangan, pengawasan pembayaran masa, pemeriksaan sederhana berdasarkan criteria yang ditentukan dan fiscal luar negeri.

e. Seksi Pajak Penghasilan Badan

Seksi ini mempunyai tugas melakukan urusan penatausahaan dan perekaman surat pemberitahuan Pajak Penghasilan Badan, pengawasan pembayaran masa dan pemeriksaan sederhana berdasarkan criteria yang ditentukan.

f. Seksi Pemotongan dan Pemungutan Pajak Penghasilan

Seksi ini mempunyai tugas melakukan urusan penatausahaan dan perekaman surat pemberitahuan pemotongan dan pemungutan pajak penghasilan.

g. Seksi Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Tidak Langsung Lainnya

Seksi ini mempunyai tugas melakukan urusan penatausahaan dan perekaman Surat Pemberitahuan Masa Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Penjualan atas Barang Mewah dan Pajak Tidak Langsung lainnya, pengawasan pembayaran masa, konfirmasi Faktur Pajak.

h. Seksi Penagihan

Mempunyai tugas untuk melakukan urusan penatausahaan piutang pajak, penagihan, penundaan dan angsuran, dan pembuatan usulan penghapusan piutang pajak.

i. Seksi Penerimaan dan Keberatan

Mempunyai tugas melakukan urusan rekonsiliasi penerimaan, pengolahan dan penyaluran surat setoran pajak serta surat perhitungan pajak, penyiapan Surat Keputusan Pengembalian Kelebihan Pembayaran Pajak dan Surat Perintah Membayarkan Kelebihan Pajak, penyelesaian keberatan dan uraian banding, pembetulan Surat Ketetapan Pajak serta pengurangan sanksi.

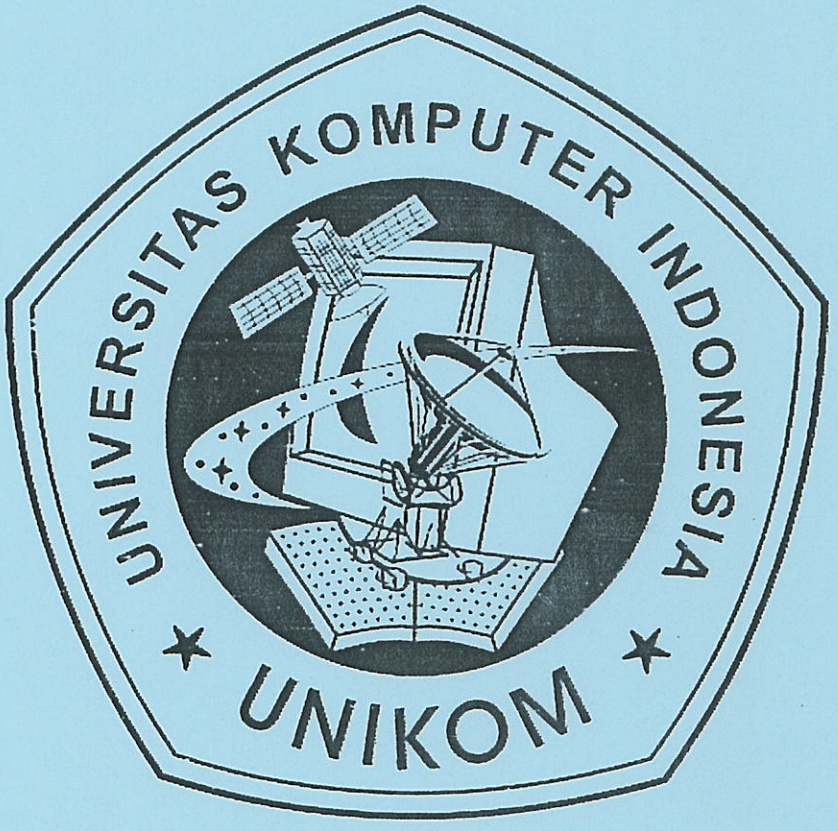
Untuk lebih lengkapnya Struktur Organisasi Kantor Pelayanan Pajak Bekasi dapat dilihat pada lampiran. Struktur Organisasi mencerminkan pembagian tugas, wewenang, tanggung jawab dan hubungan kerja yang terjadi di dalam suatu organisasi.

2.3 Tempat dan Kedudukan Perusahaan

Perusahaan tempat penulis melakukan praktek kerja lapangan beralamatkan di Jl. Sersan Awan no.4 Margahayu Bekasi. Yang merupakan salah satu kantor pajak yang berada di tingkat kabupaten.

2.4 Bidang Pekerjaan Divisi/Departemen Tempat Kerja Praktek

Di kantor pelayanan pajak Bekasi, penulis melaksanakan praktek kerja lapangan pada bagian Seksi Pengolahan Data dan Informasi yang tugas utamanya yaitu melakukan pengolahan data dan penyajian informasi serta penggalian potensi pajak. Untuk melakukan tugas tersebut seksi ini mempunyai fungsi melakukan urusan pengolahan data dan penyajian informasi, penggalian potensi perpajakan serta ekstensifikasi Wajib Pajak. Dalam menjalankan tugas utama pokok dan fungsinya, seksi ini terbagi atas korlak PDI I, korlak PDI II dan korlak PDI III.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM