DAFTAR PUSTAKA

Bank Indonesia, *Akuntansi Perbankan*, Bank Indonesia Bandung 1995.

Daniel S, Lapoliwa N, *Akuntansi Perbankan,* Jakarta 2000.

Kasmir, SE., MM., *Bank dan lembaga Keuangan Lainnya*, PT. Raja Grafindo Persada Jakarta 2001.

Mulyadi, M.Sc., *Sistem Akuntansi*, STIE YPKN Yogyakarta 1997.

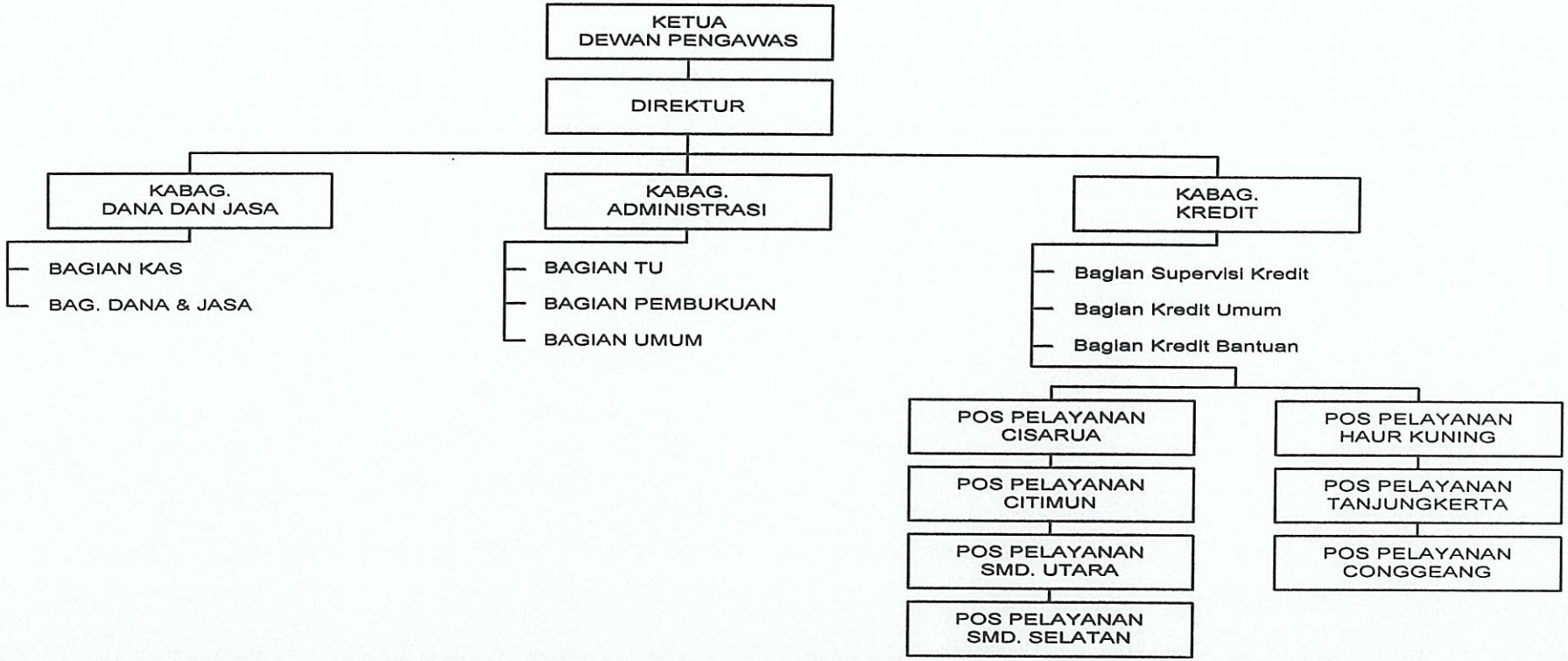
Surat Keputusan Direktur Bank Indonesia No. 28/58/KEP/DIR, SE BI No. 28/02/UPPB Tanggal 29 Agustus 1995, tentang Pedoman Penyusunan Laporan Bulanan Bank perkreditan Rakyat.

Undang-undang Perbankan No. 10 Tahun 1998.

UNIKOM

LAMPIRAN - LAMPIRAN

STRUKTUR ORGANISASI
PD. BPR CIMALAKA



UNIKOM
UNIT PELAYANAN PERPUSTAKAAN

Lampiran 1

PERUSAHAAN DAERAH BANK PERKREDITAN RAKYAT
(PD. BPR CIMALAKA)

KANTOR : KOMPLEK KECAMATAN CIMALAKA KABUPATEN SUMEDANG
TELEPON (0261) 202800

SURAT PENDAFTARAN TABUNGAN / DEPOSITO

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap : .....
Alamat : .....
Pekerjaan : .....
Tempat & Tanggal Lahir : .....
Mohon didaftarkan mulai tanggal : .....
Untuk (nama lengkap) : .....
Tempat dan Tanggal Lahir : .....

Tabungan / Deposito dengan jumlah nominal Rp. .....
(.....
.....) disimpan dalam jangka waktu ..... Bulan dengan Bunga ..... % per tahun

- ✓ Pokok Pada saat jatuh tempo Tanggal .....

  Diperpanjang otomatis

  Diambil tunai

  Kredit / dimasukkan ke Tabungan No. Rek. .....

- ✓ Bunga diambil tiap bulan

  Diambil tunai

  Kredit / dimasukkan ke Tabungan No. Rek. .....

  Rupa-rupa Pasiva Titipan

- ✓ Bagi penyimpan Deposito berjangka harus membawa materai sesuai dengan kebutuhan

- ✓ Bagi penyimpan Deposito berjangka dikenakan biaya bilyet deposito sebesar Rp. 1.500,00

- ✓ Bagi penabung dikenakan biaya buku tabungan sebesar Rp. 2.250,00

Cimalaka, ...

Yang Mendaftarkan

(.....)

PD. B P R CIMALAKA
KAB. SUMENDANG

Lampiran 3

SURAT PERSETUJUAN PEMEGANG TABUNGAN ATAU SIMPANAN BERJANGKA / DEPOSITO

NOMOR : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama : .....

Jabatan : .....

Alamat : .....

Dalam hal ini bertindak : .....

Menerangkan dengan ini menyetujui dan menerima baik syarat umum yang telah ditetapkan oleh Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Cimalaka, syarat umum akan berlaku dan mengikat dalam hubungan rekening tersebut serta surat persetujuan ini merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dari syarat-syarat umum termaksud.

Cimalaka, ...

Pemegang Rekening

No.0446 /D/PD.BPR/CMK/200 ...

PERUSAHAAN DAERAH
BANK PERKREDITAN RAKYAT CIMALAKA
KECAMATAN : CIMALAKA
KABUPATEN : SUMEDANG

.... % SURAT DEPOSITO

No. : _____

Kepada : _____
di : _____
akan dibayarkan oleh PD. BPR CIMALAKA jumlah nominal
sebesar : Rp. _____ (_____
_____)
pada tanggal : _____
berdasarkan syarat - syarat di dalam surat pendaftaran Deposito
tanggal : _____ No. _____
dengan jumlah nominal : Rp. _____ (_____
_____)
jumlah mana telah disetor kepada Bank dengan tunai dan mulai berbunga
tanggal : _____ sebesar : _____ %
Bunga tersebut akan dibayar oleh Bank sekaligus atau ..... bulan sekali.

Cimalaka, _____ 200__
PD. BPR CIMALAKA

(Hj. YUYU RAHAYU)
DIREKTUR

Hak atas surat ini tidak dapat dipindahkan (lihat sebelah)

PERUSAHAAN BANK PERKREDITAN RAKYAT CIMALAKA
(PD. BPR. CIMALAKA)
KABUPATEN SUMEDANG

CONTOH TANDA TANGAN

KARTU BUNGA DEPOSITO

Nama : ..... No. .....
Alamat : ..... Jangka waktu .....
Besarnya Rp. : ..... Tgl. pem. .....
Bunga tiap bulan : ..... Tgl. berakhir .....

BULAN	Tgl. Pengam-bilan	No. T.B	Besarnya Bunga Rp.	Td. Tangan Penyimpan
Januari				
Pebruari				
Maret				
April				
Mei				
Juni				
Juli				
Agustus				
September				
Oktober				
Nopember				
Desember				

PD. B P R CIMALAKA
KAB. SUMENDANG

SURAT KUASA PENCAIRAN JASA SIMPANAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Umur :
Alamat :
No. Rekening :

Dengan ini memberikan kuasa penuh yang tidak dapatd ibatalkan / ditarik kembali juga tidak akan berakhir sampai dengan berakhirnya perjanjian simpanan kepada :

Nama :
Unit Organisasi : PD. BPR CIMALAKA
Alamat : Komplek Kecamatan Cimalaka

Untuk mencairkan jasa simpanan dalam bentuk uang/barang setiap bulan Agustus.

Demikian surat ini dibuat dalam keadaan sehat, tanpa tekanan / paksaan dari pihak manapun.

Cimalaka, ... 20....

Yang Menerima Kuasa

( )

Yang Menerima Kuasa

( )

Mengetahui
DIREKTUR PD. BPR CIMALAKA

( )

PERUSAHAAN DAERAH BANK PERKREDITAN RAKYAT
CIMALAKA

Model B - 2

CONTOH TANDA TANGAN

KARTU SIMPANAN

Nama : .....
Alamat : .....
Pekerjaan : .....
Kuasa : .....

Tgl.	No. Surat Bukti	MUTASI		SALDO	BUNGA			Paraf
		Setor	Ambil		Masuk	Keluar	Saldo	

SURAT PERNYATAAN

Berkenaan dengan program Tabungan Kotak yang diselenggarakan oleh PD. BPR Cimalaka, untuk pengaturan dan disiplin penabung, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....
Tempat tanggal lahir : .....
Pekerjaan : .....
Alamat : .....
Nomor Kotak : .....

Dengan ini menyatakan hal-hal sebagai berikut :

- Saya ikut serta dalam program tabungan kotak PD. BPR Cimalaka
- Saya sanggup menjaga dan memelihara kotak tabungan milik BPR. Cimalaka dengan penuh rasa tanggung jawab demi kelangsungan operasional bank.
- Saya bersedia mengembalikan kotak tabungan apabila sudah tidak aktif.
- Saya akan memenuhi ketentuan dan taat pada peraturan dan kewenangan PD. BPR Cimalaka.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dalam keadaan sehat rohani dan jasmani serta tidak ada paksaan dari pihak manapaun.

Cimalaka, ...
Yang Membuat Pernyataan

_____
(Nama Jelas)

PERUSAHAAN DAERAH BANK PERKREDITAN RAKYAT
CIMALAKA

Model B - 2

CONTOH TANDA TANGAN

KARTU TABUNGAN KOTAK (KT)

Nama : .....
Alamat : .....
Pekerjaan : .....
Kuasa : .....

Tgl.	No. Surat Bukti	MUTASI		SALDO	BUNGA			Paraf
		Setor	Ambil		Masuk	Keluar	Saldo	

PERUSAHAAN DAERAH BANK PERKREDITAN RAKYAT
C I M A L A K A

Model B - 2

CONTOH TANDA TANGAN

KARTU TABUNGAN ANAK SEKOLAH (TAS)

No : .....

Nama : .....
Alamat : .....
Pekerjaan : .....
Kuasa : .....

Tgl.	No. Surat Bukti	MUTASI		SALDO	BUNGA			Paraf
		Setor	Ambil		Masuk	Keluar	Saldo	

Pindah kesebelah

PEMERINTAH KARUPATEN SUMEDANG
PD.BPR CIMALAKA

NERACA PER 30 JULI 2004

NO	PERKIRAAN	SANDI	JUMLAH	NO	PERKIRAAN	SANDI	JUMLAH
1	Kas	100	260.959.771,20	1	Kewajiban Lainnya Yg Segera Dpt Dibayar		
2	Deposito BNI'46	120	300.000.000,00		a. Pemerintah Pusat	200	12.813.605,00
3	Deposito BRI/Depobri	120	-		b. Lainnya/Titipan	200	-
4	BRI/Tabanas/Britama	120	278.596.694,00	2	Tabungan Masyarakat	210	2.659.257.801,28
5	Deposito Bank Jabar	120	-	3	Tabungan Kotak	210	642.412.229,00
6	Bank Jabar/Simpeda	120	3.342.253,00	4	Tabungan Anak Sekolah	210	137.621.591,00
7	BNI'46/Taplus	120	656.169.635,00	5	Deposito Berjangka	220	3.048.650.000,00
8	Tahapan BCA	120	31.368.227,13	6	Bank Indonesia	230	-
9	Antar Bank Ativa/PD.BPR Rancakalong	120	125.000.000,00	7	Antar Bank Pasiva	240	-
	Penyisihan Ph Penempatan -\-	140	-	8	Pinjaman Yang Diterima :		
10	Kredit yang Diberikan	130	6.339.040.336,00		a. Pinjaman Subordinasi	251	-
11	Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif -\-	140	(206.177.621,00)		b. Lainnya :		-
12	Aktiva Tetap & Inventaris :				I. Sampai Dgn 3 Bulan	256	-
	a. Tanah dan Gedung	161	462.759.270,00		II. Lebih Dari 3 Bulan	257	-
	b. Akumulasi Peny. Gedung -\-	162	(197.442.264,01)	9	Antar Kantor Pasiva	260	-
	c. Inventaris	165	472.369.641,00	10	Rupa-Rupa Pasiva	270	386.077.229,00
	d. Akumulasi Peny. Inventaris -\-	166	(367.204.181,42)	11	Modal :		
13	Antar Kantor Aktiva	170	-		a. Modal Dasar	281	1.000.000.000,00
14	Rupa-Rupa Aktiva	180	82.388.811,00		b. Modal Yang Belum Disetor -\-	282	(102.382.104,78)
	- Agunan Yang Diambil Alih		24.655.000,00		c. Modal Sumbangan	285	-
	- LPK Paseh		-		d. Modal Pinjaman	287	-
				12	Cadangan :		
					a. Cadangan Umum	291	119.505.317,20
					b. Cadangan Tujuan	293	119.505.317,20
					c. Laba Yang Ditahan	295	-
				13	Saldo Laba Tahun Lalu / 2003	302	-
				14	Saldo Laba Tahun Berjalan	307	242.364.587,00
JUMLAH			8.265.825.571,90	JUMLAH			8.265.825.571,90

Cimalaka, 30 Juli 2004
PD. BPR Cimalaka

Hj. Yuyu Rahayu
PYMT DIREKTUR

Lampiran 13

PEMERINTAH KABUPATEN SUMEDANG
PD.BPR CIMALAKA

Lampiran 14

PERHITUNGAN LABA RUGI PER 30 JULI 2004

REKENING-REKENING	SANDI	JUMLAH
A. Pendapatan Operasional :	100	Rp 1.578.859.840,26
1. Bunga		
a. Dari Bank-Bank Lain		
I. Giro	112	-
ii. Tabungan	113	17.719.403,26
iii. Sertifikat Deposito	114	-
iv. Deposito Berjangka	115	26.079.029,00
v. Kredit Yang Diberikan	116	-
b. Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	120	1.441.974.727,00
c. Lainnya	129	
2. Provisi dan Komisi		
a. Provisi dan Komisi Kredit	131	79.704.172,00
b. Lainnya	139	-
3. Lainnya	149	13.382.509,00
B. Beban Operasional	150	Rp 1.330.741.873,26
1. Bunga		
a. Kepada Bank Indonesia	161	-
b. Kepada Bank-Bank Lain		
I. Tabungan	166	-
ii. Deposito Berjangka	167	-
iii. Pinjaman Yang Diterima	168	-
iv. Lainnya	169	
c. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank		
I. Tabungan	171	143.700.763,00
ii. Deposito Berjangka	172	277.287.624,00
iii. Pinjaman Yang Diterima	173	-
iv. Lainnya	179	
2. Premi Asuransi	190	9.724.487,00
3. Tenaga Kerja		
a. Gaji. Upah dan Honorarium	201	515.699.048,38
b. Biaya Pendidikan	206	17.500.000,00
c. Lainnya	209	166.559.551,45
4. Sewa	210	5.000.000,00
5. Pajak-Pajak (tidak termasuk Pajak Penghasilan)	220	3.736.237,00
6. Pemeliharaan dan Perbaikan	230	20.153.500,00
7. Penyusutan / Penghapusan		
a. Aktiva Produktif	241	-
b. Aktiva Tetap dan Inventaris	243	36.119.437,43
c. Beban Yang Ditangguhkan	245	-
8. Barang dan Jasa	250	55.303.165,00
9. Lainnya	269	79.958.060,00

REKENING-REKENING						SANDI		JUMLAH
C. 1. Laba Operasional [A-B]						270	Rp	199.091.467,00
2. Rugi Operasional [B-A]						280		
D. Pendapatan Non Operasional						290		-
E. Beban Non Operasional						300	Rp	4.890.300,00
F. 1. Laba Non Operasional [D-E]						310		
2. Rugi Non Operasional [E-D]						320	Rp	4.890.300,00
G. 1. Laba Tahun Berjalan						330	Rp	194.201.167,00
2. Rugi Tahun Berjalan						340		
H. Pajak Penghasilan Teoritis						350		
10% x	Rp	50.000.000	=	Rp	5.000.000			
15% x	Rp	50.000.000	=	Rp	7.500.000			
30% x	Rp	94.201.167	=	Rp	28.260.350			
				Jumlah : Rp	40.760.350			
I. 1. Jumlah Laba						360	Rp	153.440.817
2. Jumlah Rugi						370		

Cimalaka, 30 Juni 2004
PD.BPR Cimalaka

Hj. Yuyu Rahayu
PYMT DIREKTUR

Serie № 45076

PERUSAHAAN DAERAH BANK PERKREDITAN RAKYAT
CIMALAKA

No. Urut ..... No. Rek .....
Tanggal .....

Posisi : Rp. .....
Setor : Rp. .....
Ambil : Rp. .....
Saldo : Rp. .....

Terbilang : .....
.....

PD. BPR CIMALAKA

Perhatian :
Tanpa tanda tangan petugas dan cap BPR struk ini tidak berlaku.

HJ. YUYU RAHAYU
DIREKTUR

Serie № [illegible]

PENYETORAN / PENGAMBILAN

No. Urut ..... No. Rek .....
P . BPR Cimalaka

SEGI PENYETORAN / PENGAMBILAN

Harap bukukan penyetoran / pengambilan simpanan
atas nama .....
Rp. ..... (.....
.....)
Saldo Rp. .....

Cimalaka, ... 20 ....
Tanda tangan / cap jempol

Coret yang tidak perlu (.....)

Lampiran 15

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

JURUSAN AKUNTANSI

KAMPUS I JL. DIPATIUKUR 112 TELP (022) 2504119, 2503420 BANDUNG 40132
KAMPUS II JL. DIPATIUKUR 116 TELP (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III JL. DIPATIUKUR 102 TELP (022) 2506637 FAX. 2504754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV JL. DIPATIUKUR 114 TELP (022) 2503064, 2508305 BANDUNG 40132

Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek

Dari Perusahaan / Instansi

Yang bertanda tangan dibawah ini Personil Pembina KKP :

Nama : Agus Juhdiat
Jabatan : Kabag. Administrasi
Nama Perusahaan : PP. BPP CIMALAKA - SUMEDANG
Alamat Perusahaan : Komplek Kec. Cimalaka
Kab. Sumedang

Menyatakan bahwa :

Nama : Yuhan Mayasari
NIM / NIRM : 2110037
Jurusan / Jenjang : Akuntansi / S1

Telah melaksanakan Kuliah Kerja Praktek (KKP) pada perusahaan / instansi kami, terhitung mulai tanggal 19 Juli 2004 sampai dengan tanggal 19 Agustus 2004, pada Bidang Kajian : Pencatatan Harian Para Pihak Ketiga
Adapun hasil Kuliah Kerja Praktek mahasiswa yang bersangkutan dapat kami laporkan sbb :

Materi Penilaian :	Nilai (dalam angka 0 s/d 100)
1. Kedisiplinan	(85)
2. Penguasaan Materi Pekerjaan	(75)
3. Kreativitas	(75)
4. Laporan	(85)
Total Nilai	.....

Nilai Rata – rata : $\frac{\text{Total Nilai}}{4} = \frac{320}{4} = 80$

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu, untuk pertimbangan hasil/nilai Kuliah Kerja Praktek mahasiswa yang bersangkutan.

Atas kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Bandung, Desember 2004

Mengetahui,
Pimpinan Perusahaan

(Hj. Yuyu Rahayu)

Personal Pembina,

(Agus Juhdiat)

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
JURUSAN AKUNTANSI
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637, FAX. 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132

DAFTAR KEHADIRAN MAHASISWA/I UNIKOM

Nama Perusahaan : PD. BPR CIMALAKA-SUMEDANG
Alamat Perusahaan : Komplek Kec. Cimalaka Kab. Sumedang
Pembimbing Perusahaan : Agus Juhdiat
Nama Mahasiswa/i : Yuhan Mayasari
Nim : 21101037

No	Hari/Tanggal	Jam Masuk	Jam Pulang	Paraf
1	Senin / 19-07-04	08.00	16.00	
2	Selasa / 20-07-04	08.00	16.00	
3	Rabu / 21-07-04	08.00	16.00	
4	Kamis / 22-07-04	08.00	16.00	
5	Jum'at / 23-07-04	08.00	16.00	
6	Senin / 26-07-04	08.00	16.00	
7	Selasa / 27-07-04	08.00	16.00	
8	Rabu / 28-07-04	08.00	16.00	
9	Kamis / 29-07-04	08.00	16.00	
10	Jum'at / 30-07-04	08.00	16.00	
11	Senin / 02-08-04	08.00	16.00	
12	Selasa / 03-08-04	08.00	16.00	
13	Rabu / 04-08-04	08.00	16.00	
14	Kamis / 05-08-04	08.00	16.00	
15	Jum'at / 06-08-04	08.00	16.00	
16	Senin / 09-08-04	08.00	16.00	
17	Selasa / 10-08-04	08.00	16.00	
18	Rabu / 11-08-04	08.00	16.00	
19	Kamis / 12-08-04	08.00	16.00	
20	Jum"at / 13-08-04	08.00	16.00	
21	Senin / 16-08-04	08.00	16.00	
22	Rabu / 18-08-04	08.00	16.00	
23	Kamis / 19-08-04	08.00	16.00	
24				
25				

Bandung, Oktober 2004

Mengetahui,
Koordinator Kerja Praktek

wati aris

Nip: 4127.34.03.010

Pejabat Penilai

Agus Juhdiat
(Nama, Tandatangan & Cap)

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
JURUSAN AKUNTANSI
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637, FAX. 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TELP. (022) 2503054, 2508805 BANDUNG 40132

SURAT KETERANGAN HASIL KULIAH KERJA PRAKTEK

Dari Dosen Pembimbing

Yang bertanda tangan dibawah ini Dosen Pembimbing KKP :

Nama : Wati Aris Achoti, SE.
NIP : 4129.34.03.010
Jabatan : Sekretaris Jurusan

Menyatakan bahwa :

Nama : Yuhan Mayasari
NIM / NIRM : 21101037
Jurusan / Jenjang : Akuntansi / S1

Telah melaksanakan Kuliah Kerja Praktek, terhitung mulai tanggal 19 Juli 2004 **Sampai dengan tanggal** 19 Agustus 2004 **pada Bidang Kajian :** Pencatatan Harian

Adapun hasil Kuliah Kerja Praktek mahasiswa yang bersangkutan dapat kami laporkan sbb :

Materi Penilaian	Nilai (dengan angka 0 – 100)	Nilai Akhir *)
1. Kedisiplinan	(80)	(A) = Sangat Baik
2. Penguasaan Materi Pekerjaan	(80)	B = Baik
3. Kreativitas	(80)	C = Cukup
4. Laporan	(80)	D = Kurang
Total Nilai	(320)	E = Gagal

Nilai Rata – rata : $\frac{\text{Total Nilai}}{4} = \frac{320}{4} = 80$

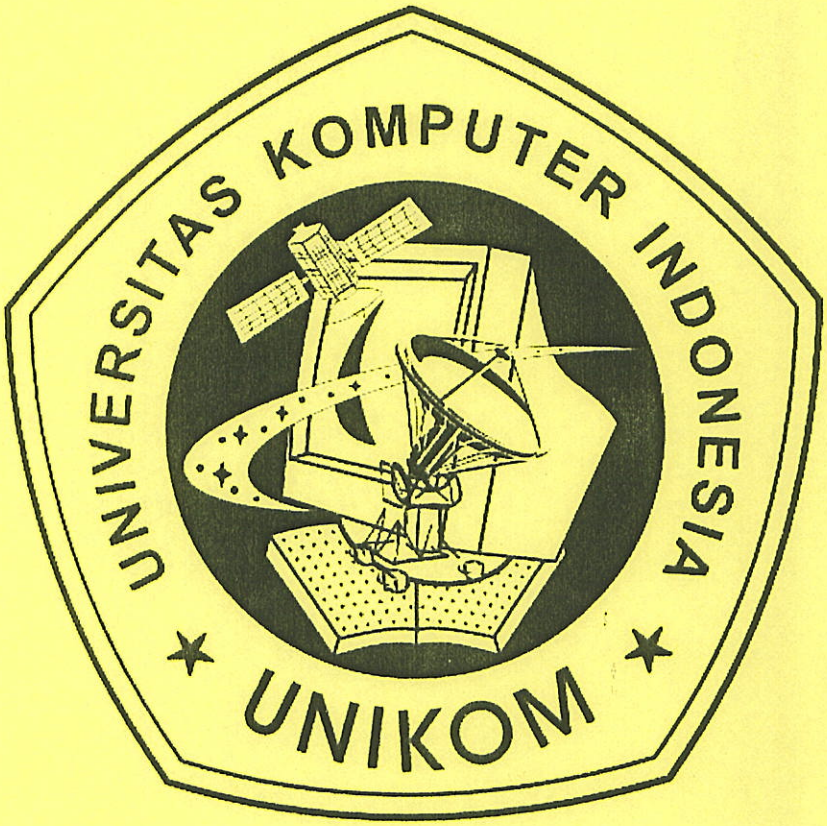
Demikian surat keterangan ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu.

Atas kerjasama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Bandung, 9 des '04
Dosen Pembimbing

(Wati Aris A)

*) Lingkari yang cocok.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama	: Yuhan Mayasari
Tempat/Tanggal Lahir	: Bandung, 06 Oktober 1984
Jenis Kelamin	: Perempuan
Agama	: Islam
Status	: Mahasiswa
Alamat	: Jalan Raya Cibabat No. 129 Rt 03/Rw 12
	Kel. Cibabat Utara – Cimahi 40513
	Telp. (022) 6644316

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

Riwayat Pendidikan:

Tahun 1989-1995	: SDN GANDRUNG ENDAH
Tahun 1995-1998	: SLTP NEGERI 1 CISARUA
Tahun 1998-2001	: SMK NEGERI 11 BANDUNG
Tahun 2001-Sekarang	: Mahasiswa Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi
	Universitas Komputer Indonesia