BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Seiring dengan pesatnya pembangunan dewasa ini, disertai dengan lajunya perkembangan teknologi yang sangat pesat mengakibatkan semakin terbukanya lapangan usaha di berbagai bidang usaha. Indonesia sebagai Negara berkembang saat ini tengah membangun kembali roda perekonomian setelah terjadi reformasi yang mengguncang Indonesia. Terbukti dengan maraknya pengusaha yang mendirikan perusahaan, baik itu perusahaan yang berskala besar ataupun perusahaan yang berskala kecil.

Kegiatan-kegiatan yang dilakukan dalam suatu perusahaan bermacam-macam, salah satunya adalah kegiatan penjualan yang dapat menentukan apakah perusahaan itu dapat bertahan atau tidak. Suatu perusahaan dapat dikatakan bertahan apabila perusahaan tersebut mampu bertahan dalam setiap keadaan dan dapat meningkatkan kualitas perusahaan khususnya di bidang penjualan serta dapat memberi kepuasan lebih kepada para pelanggan.

Untuk dapat memperlancar dan mempermudah arus komunikasi antara berbagai kegiatan-kegiatan tersebut maka perlu adanya sarana perhubungan yang memadai, salah satu perusahaan di Indonesia yang bergerak dibidang teknologi dan industri adalah PT Pos Indonesia (Persero). PT Pos Indonesia (Persero) dalam hal ini adalah merupakan alat bagi perusahan dalam rangka pengelolaan setoran penerimaan pajak melalui pelayanan penerimaan setoran pajak melalui PT Pos Indonesia (Persero) yang memberikan kemudahan pelayanan kewajiban

pembayaran dan pelaporan pajak melalui Pos berdasarkan memorandum kerjasama antara Direktotrat Jendral Pajak Departemen Keuangan RI dengan PT Pos Indonesia (Persero) Nomor KEP-155A/PJ/2002 dan 28A/ DIRUT/2002 yang disahkan pada tanggal 20 Maret 2002.

Secara tradisional pemungutan pajak dianggap mempunyai tujuan ganda yaitu penerimaan dan pengaturan. Sedangkan berdasarkan fungsi laporan keuangan dalam suatu perusahaan, tujuan dari laporan keuangan adalah menyajikan informasi sebagai bahan menghitung besarnya penghasilan kena pajak dalam suatu perusahaan.

Dalam hal ini PT Pos Indonesia (Persero) sebagai penunjang pembangunan secara umum, antara lain pelayanan penerimaan setoran pajak sebagai mitra Kantor Perbendaharaan dan Kas Negara (KPKN) di seluruh Indonesia berdasarkan ketentuan Keputusan Menteri Keuangan bahwa penatausahaan penerimaan setoran pajak dapat dilakukan melalui Kantor Pos atau Bank Persepsi yang dilakukan mulai 1 Juli 2003 harus di olah secara *online,* walaupun belum semua Kantor Pos terhubung secara *dedicated online.*

Penulis melakukan Kuliah Kerja Praktek di PT Pos Indonesia (Persero) Unit Kerja Kantor Pos II Bandung 40000 di bagian Pelayanan dan Giro dimana bagian tersebut melakukan aktivitas pelayanan penerimaan setoran pajak, oleh karena itu penulis tertarik untuk menggunakannya sebagai bahan suatu laporan yang berjudul **PROSEDUR PENERIMAAN SETORAN PAJAK PADA KANTOR POS/SENTRAL GIRO GABUNGAN BANDUNG 40000.**

1.2 Maksud danTujuan Kerja Praktek

Maksud dilakukannya Kuliah Kerja praktek adalah untuk mengetahui prosedur penerimaan setoran pajak pada Kantor Pos/Sentral Giro Gabungan Bandung 40000 di bagian Pelayanan dan Giro.

Adapun tujuan yang ingin dicapai penulis dalam melaksanakan Kuliah Kerja Praktek di Kantor Pos II Bandung 40000 adalah sebagai berikut :

1 Untuk mengetahui prosedur penerimaan setoran pajak pada KP/SGG Bandung 40000.

2 Untuk mengetahui prosedur penerimaan dan pemeriksaan pertanggungan setoran pajak.

3 Untuk mengetahui prosedur penatausahaan rekening Giro Pos Kas Negara (KPKN) di SG/SGG/SGGK.

1.3 Kegunaan Kerja Praktek

Dengan adanya pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek yang dilakukan oleh penulis mudah-mudahan dapat dijadikan masukan dan sumbangan pemikiran yang berguna bagi berbagai pihak, adapun manfaat Kerja Praktek adalah sebagai berikut :

a. Bagi perusahaan

Dengan adanya Kerja Praktek mudah-mudahan dapat dijadikan masukan sehingga dapat terjalin suatu hubungan kerja sama yang baik diantara kedua belah pihak yaitu perusahaan dan universitas.

b. Bagi penulis

Penulis memperoleh ilmu pengetahuan dan dapat mempelajari prosedur penerimaan setoran pajak pada Kantor Pos/Sentral Giro Gabungan Bandung 40000.

c. Bagi pihak lain

Laporan ini diharapkan dapat berguna sebagai bahan dan informasi mengenai prosedur penerimaan setoran pajak pada Kantor Pos / Sentral Giro Gabungan Bandung 40000.

1.4 Metode Kerja Praktek

Metode Kerja Praktek yang dilakukan penulis dalam menyusun laporan ini adalah metode *Semi Block Release* yaitu suatu metode pelaksanaan Kerja Praktek yang dilakukan sewaktu-waktu atau tidak berdasarkan jam kerja yang telah dilaksanakan sebelumnya.

Adapun pengumpulan data yang dilakukan penulis didapat dengan pelaksanaan teknik langsung sesuai dengan objek yang akan diambil dan dikenal dengan sebutan Praktek Kerja Lapangan.

Prosedur pengumpulan data yang penulis lakukan adalah sebagai berikut :

a. Observasi

Yaitu suatu pengamatan dan pencatatan secara sistematis dalam hal ini penulis melihat dan mengamati secara langsung apa yang terjadi dan kaitannya dalam laporan Kerja Praktek ini.

b. Wawancara

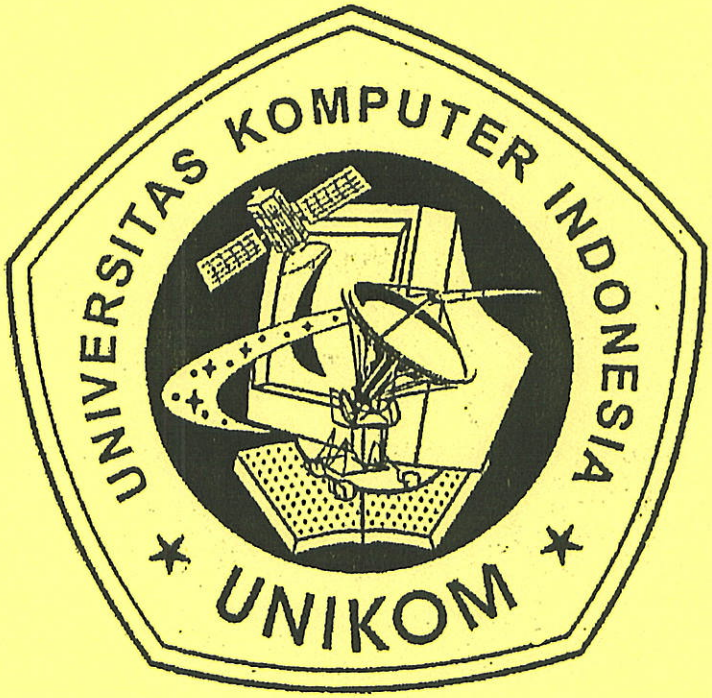
Yaitu teknik pengumpulan data dengan cara melakukan tatap muka langsung dengan pihak yang bersangkutan dengan kegiatan yang penulis lakukan untuk di wawancarai sehingga data-data utama maupun data-data pendukung yang diperlukan untuk melengkapi masalah yang akan dibahas dalam laporan Kerja Praktek ini dapat dipahami.

c. Studi Kepustakaan

Yaitu teknik pengumpulan data dengan cara menganalisis, mempelajari dan membaca buku-buku pedoman yang diberikan oleh pihak perusahaan serta buku-buku dari perpustakaan.

1.5 Lokasi dan Waktu kerja Praktek

Lokasi tempat penulis melakukan Kerja Praktek pada PT Pos Indonesia (Persero) Unit Kerja Kantor Pos II Bandung 40000 yang beralamat di Jalan Asia Afrika Nomor 49 Bandung 40111 dan Kuliah Kerja Praktek ini dilaksanakan mulai tanggal 1 Agustus 20004 sampai dengan 30 Agustus 2004.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM