Pertemuan ke-14

**A. SINGKATAN II :**

Contoh :

Ada, kata, akan, cara, saja, asalsaja, pada, apa, agar, kadang, dapat, batas, tanggung jawab.

**B. SALIN DALAM STENOGRAM**

Contoh :

Adanya, keadaan, diadakan, mengadakan, seadanya, pengadaan, katanya, mengatakan, dikatakan, perkataan, katakanlah, seakan-akan.

D. SALINLAH TEKS DIBAWAH INI DALAM STENOGRAM (untuk yang belajar deguru teks ini dapat didiktekan)

1). Angoota-anggota*pengurus besar organisasi*itu*giat sekali

2). Tempo*yang disediakan itu*bukanlah*tidak*cukup*akan*tetapi*tiada*orangnya*yang sanggup*berbuat demikian.

3). Tidak*dikenal tiada*sayang tahukah saudara*dari mana asalnya pribahasa itu*

4). Selain*daerah*itu*tidak*ada*lagi*daerah*lain*yang habisan,

Catatan : Dalam menyalin ke dalam stenogram usahakan menulis sebaik mungkin. Perhatikan bentuk, tinggi dan sambungan huruf.

# LATIHAN