Buku Anjuran dan Buku Wajib :

- Bernardin, John H & Joyce A. Russell, 1998, *Applied Phychology in Human Resource Management,* Fifth Edition, United States of USA: Prentice-Hall, Inc.
- Budi W. Soetjipto, at al, 2002, *Paradigma Baru Manajemen Sumber Daya Manusia,* Cetakan Pertama, Amara Books.
- Carrel, Michael R, Norbert F, Elbert and Robert D, Halfield, 1995, *Human Resource Management Global Strategics for Managing a Diverse Work Force*, Fifty Edition, Printice-Hall, Englewood.
- Dessler, Gerry, 2000, *Human Resource Management,*Eight Edition, California: Prantice Hall International Inc.
- Faustino Cardoso Gomes, 2003, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Cetakan Kelima, Yogyakarta: Penerbit Andi Offet.
- Hasibuan Malayu, 1990, Manajemen Dasar, Pengertian dan Masalah, Gunung Agung, Jakarta.

- Hasibuan Malayu, 2007, *Manajemen Sumber Daya Manusia*,Edisi Revisi, Bumi Aksara, Jakarta.
- Ike Kusdyah Rachmawati, 2007, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Andi, Yogyakarta.
- Ivancevich, john M, 2001, *Human Resource Management*, Eight Edition, Mc. Graw-Hill Irwin.
- Mathis, Robert L and Michael J. Campbell, 2001, *Manajemen Sumber Daya Manusia* (Edisi Terjemahan Bahasa Indonesia), Jakarta: Salemba Empat.
- Mondy R Wayne, Robert M Noe, Shane R Premeaux, 1996, *Human Resources Management*, 7th Ed.Prentice-Hall Internasional, Inc. New Jersey.
- Mondy R Wayne, and Robert M Noe, 2000, *Human Resources Management*, Massachusetts: Allyn and Bacon.

- PENDAHULUAN

1. Pentingnya Manajemen
2. Dasar-dasar Manajemen
3. Bidang dan Pendekatan Manajemen
4. Sistem dan Tipe-tipe manajemen
5. Fungsi-fungsi Manajemen

Pertemuan Pertama

1. Pengertian Manajemen

   Manajemen berasal dari kata *“to manage”* artinya : “Mengatur”.

   dimana pengaturan dilakukan melalui proses dan diatur berdasarkan urutan dari fungsi-fungsi manajemen.

- Menurut Malayu : Manajemen adalah ilmu dan seni dalam mengatur proses pemanfaatan sumber daya manusia dan sumber-sumber lainnya secara efektif dan efisien untuk mencapai suatu tujuan tertentu.
- Manajemen hanya merupakan alat untuk mencapai tujuan yang diinginkan.

  manajemen yang baik akan memudahkan terwujudnya tujuan perusahaan, karyawan, dan masyarakat.

  dengan manajemen daya guna dan hasil guna unsur-unsur manajemen akan dapat ditingkatkan

- Manajemen diartikan “mengatur” maka timbul beberapa pertanyaan tentang:

1. Apa yang diatur ? (what)

   Semua unsur-unsur manajemen yaitu

   Men, Money, Methods, Materials, Mechines and Market (6M). Aktivitas yang ditimbulkan dalam proses manajemen.

2. Kenapa harus diatur ? (Why)

   Tujuan diatur 6M supaya berdaya guna, berhasil guna, terintegrasi dan terkoordinasi dalam mencapai tujuan yang optimal.

3. Siapa yang mengatur ? (Who)

   yang mengatur pimpinan dengan wewenang dalam kepemimpinannya melalui instruksi atau perintah, sehingga 6M dan proses manajemen terarah kepada tujuan yang ingin dicapai.

4. Bagaimana mengaturnya ? (How)

   melalui proses dari urutan fungsi-fungsi manajemen (POAC)

5. Dimana harus diatur ? (Where)

   didalam suatu organisasi (wadah/tempat), untuk tempat kerjasama, proses manajemen, pembagian kerja, *delegation of authority ,* koordinasi, integrasi dilakukan untuk mencapai tujuan.

2. DASAR-DASAR MANAJEMEN

- Adanya kerjasama diantara sekelompok orang dalam ikatan formal
- Adanya tujuan bersama serta kepentingan yang sama yang akan dicapai

- Adanya pembagian kerja, tugas dan tanggung jawab yang teratur
- Adanya hubungan formal dan ikatan tata tertib yang baik
- Adanya sekelompok orang dan pekerjaan yang akan dikerjakan
- Adanya *human organization*

❖ Setiap unsur manajemen berkembang menjadi bidang-bidang manajemen yang mempelajari lebih mendalam peranannya dalam mencapai tujuan yang ingin dicapai.

Bidang-bidang Manajemen	Sistem-Sistem Manajemen
1. Manajemen Sumber Daya Manusia 2. Manajmen Pembelanjaan 3. Manajemen Produksi 4. Manajemen Biaya 5. Manajemen Pemasaran 6. Manajeman Perkantoran 7. Manajemen Resiko 8. Manajemen Berdasarkan Sasaran 9. Manajemen Mutu TQC & QCC	1. Manajemen Bapak (*Patrimonial Management)* 2. Manajemen Tertutup (*Political Mangement)* 3. Manajemen Terbuka (Partisipasi)/(*Professional Management)* 4. Manajemen Demokrasi

❖ **Bidang-bidang manajemen dikenal atas :**

1. Manajemen Sumber Daya Manusia (unsur *Men*)
2. Manajemen Permodalan/Pembelanjaan (unsur *Money*)
3. Manajemen Akuntansi Biaya (unsur *materials*)
4. Manajemen Pemasaran (unsur *market)*
5. *Methods* adalah cara/sistem-sistem yang dipergunakan dalam setiap bidang manajemen untuk meningkatkan daya guna dan hasil guna setiap unsur manajemen.