BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Koperasi Karyawan Pusat Perencanaan dan Pengembangan Perumka "DINAMIKO" merupakan badan usaha yang berbentuk organisasi ekonomi rakyat yang berwatak sosial dan sebagai usaha bersama yang berdasarkan azas kekeluargaan, koperasi ini berfungsi untuk membangun dan mengembangkan potensi dan kemampuan ekonomi anggotanya untuk meningkatkan kesejahteraan ekonomi dan sosial dan berperan secara aktif dalam upaya mempertinggi kwalitas kehidupan anggotanya.

Dan setelah melakukan wawancara dengan pihak perusahaan, ternyata pada saat ini Koperasi Karyawan Pusat Perencanaan dan Pengembangan Perumka "DINAMIKO" ini dalam menjalankan kegiatannya masih secara manual, seperti proses atau kegiatan simpan pinjam dan Pencarian data anggota menggunkan data berbentuk dokumen. Sehingga mengalami beberapa masalah seperti sering terjadi hilangnya data dokumen dan sering terjadi kesalahan-kesalahan dalam pengolahannya. Selain itu juga pengecekan tentang data anggota koperasi dan proses laporannya masih dirasakan sangat menyulitkan karena harus mencari data dalam bentuk dokumen.

Dari permasalahan-permasalahan yang ditemukan dari badan usaha ini, maka penulis menyimpulkan bahwa Koperasi Karyawan Pusat Perencanaan dan Pengembangan Perumka "DINAMIKO" ini memerlukan suatu sistem informasi yang dapat membantu dalam menyelesaikan masalah-masalah yang terdapat dalam pengolahan data simpan pinjam serta pengecekan data anggota dan laporannya. Berdasarkan uraian permasalahan tersebut, penulis ditugaskan untuk menganalisis dari permasalahan tersebut. Hasil tininjauan penulis menyajikannya dalam bentuk laporan dengan judul **"Analisis dan Perancangan *Sistem Informasi simpan pinjam di Koperasi Karyawan Pusat Perencanaan dan Pengembangan Perumka "DINAMIKO"***.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Kerja Praktek ini merupakan salah satu mata kuliah di Jurusan Teknik Informatika, Universitas Komputer Indonesia yang harus dilaksanakan oleh setiap Mahasiswa/i.

Adapun yang menjadi maksud dan tujuan dilaksanakannya kerja praktek adalah :

- Mahasiswa/i dapat mengaplikasikan ilmu dan pengetahuan yang telah diterima selama kuliah ke lingkungan yang nyata.
- Membekali mahasiswa/i agar lebih siap menghadapi dunia kerja.

- Mahasiswa/i dapat mencari dan memperoleh tambahan ilmu pengetahuan yang tidak diajarkan dilingkungan kampus.
- Melatih mahasiswa untuk lebih berdisiplin pada waktu dalam melaksanakan tugas dan menyelesaikan pekerjaan yang diberikan.
- Untuk menguji kemampuan mahasiswa/i dalam menerapkan ilmu dan pengetahuan yang diperoleh di kampus melalui Praktek Kerja dan melaporkannya kembali.
- Mahasiswa dapat memahami keadaan dilapangan yang sesungguhnya akan mereka hadapi setelah lulus.
- Untuk mengetahui, mendalami dan memerapkan ilmu yang diterima dibangku kuliah terhadap aplikasi dunia kerja.

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek

Berdasarkan kesepakatan dengan pembimbing, kerja praktek dilaksanakan dengan hanya pengambilan data yang diperlukan dalam membuat perancangan sistem informasi simpan pinjam di Koperasi Karyawan Pusat Perencanaan dan Pengembangan Perumka “DINAMIKO”. Hal tersebut dilakukan agar tidak mengganggu aktifitas para karyawan dalam melakanakan tugasnya. Dalam pelaksanaan kerja praktek penulis diberikan penjelasan mengenai tugas yang harus diselesaikan. Tugas yang diberikan kepada penulis bersifat *take home* atau dikerjakan dirumah karena ketebatasan tempat di bagian koperasi tersebut. Bila mendapatkan kesulitan, penulis dapat menghubungi pembimbing lapangan di PT. Kereta Api (Persero) dengan datang langsung ke perusahaan atau bisa menghubungi pembimbing

melalui telepon. Penulis melaporkan hasil pekerjaannya kepada pembimbing perusahaan untuk disetujui dan diberikan nilai selama melakukan kerja praktek di PT. Kereta Api (Persero), kemudian hasil dari pekerjaan harus dibuat laporan yang harus diberikan kepada perusahaan dan kampus.

1.3.1 Metode Kerja Praktek

Metode yang dilakukan penulis untuk menyelesaikan Kerja Praktek adalah Studi kasus. Yaitu dengan melakukan pendekatan deskriftif analisis, mencari, mengumpulkan serta mengolah data yang dibutuhkan untuk diiterpretasikan dan dibandingkan dengan landasan teori yang diperoleh. Sehingga dapat diperoleh kesimpulan.

1.3.2 Metode Pengumpulan Data

Adapun metode yang digunakan untuk pengumpulan data adalah :

1. Observasi, yaitu mengamati secara langsung objek yang diteliti sehingga penulis memperoleh data yang akurat.
2. Wawancara (interview), yaitu tanya jawab langsung dengan orang-orang yang terkait dengan objek atau masalah yang sedang ditangani oleh penulis.
3. Studi pustaka, yaitu teknik pengumpulan data teoritis yang dapat menunjang dan membantu penulis dalam menyelesaikan tugas yang diberikan.

1.4 Sistematika Pelaporan Kerja Praktek

Gambaran jelas mengenai susunan penulisan laporan dan bab-bab yang terdapat didalamnya dijelaskan dengan sistematika dibawah ini :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini diuraikan mengenai latar belakang kerja praktek, maksud dan tujuan kerja praktek, sistem pelaksanaan kerja praktek dan sistematika pelaporan kerja praktek.

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

Bab ini berisikan pengumpulan data yang berkaitan dengan kerja praktek khususnya pada ruang lingkup perusahaan. Data yang dikumpulkan diperoleh dari hasil wawancara dan data yang sudah ada yang terdapat pada perusahaan.

BAB III KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Berisi tahapan-tahapan atau langkah-langkah yang digunakan dalam melakukan analisis sistem terhadap sistem yang sudah ada maupun yang diusulkan, serta perancangan sistem informasi yang dibuat berdasarkan tahapan-tahapan metode yang dilakukan mulai dari menganalis sistem sampai perancangan database yang menjadi dasar untuk perancangan sistem informasi.

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Dalam bab ini berisi mengenai kesimpulan yang dapat diambil dari semua yang telah dikerjakan serta saran yang dapat diberikan dalam Kerja Praktek ini. Diharapkan akan lebih membuka wahana dan pengetahuan kita dalam merencanakan pembuatan ataupun pengembangan sistem informasi.