BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek.

Tujuan pembangunan nasional Indonesia akan dapat tercapai dengan baik apabila salah satu diantaranya dapat diselenggarakan oleh pemerintahan yang baik pula. Untuk itu perlu adanya kemampuan dalam menjalankan pemerintahan, diantaranya dengan mengelola anggaran yang tersedia sesuai dengan kegiatan yang akan dilaksanakan.

Pusat Pengembangan Penataran Guru (PPPG) IPA Bandung sebagai satu-satunya lembaga yang bertugas untuk menyelenggarakan penataran, khususnya guru IPA di Indonesia, mendapatkan anggaran dari pemerintah melalui KPKN. Anggaran tersebut harus dikelola dengan baik agar kegiatan penataran dan pengembangan guru IPA dapat berjalan dengan baik.

Dengan adanya anggaran yang tersedia Pusat Pengembangan Penataran Guru (PPPG) IPA Bandung khususnya unit keuangan harus mampu mengelola anggaran yang tersedia tersebut untuk membagi segala kegiatan yang dilaksanakan. Untuk itu diperlukan adanya penyusunan disposisi anggaran yang baik pula. Berdasarka uraian-uraian tersebut diatas penyusun mengambil judul " **PROSES PENYUSUNAN DISPOSISI ANGGARAN KEUANGAN pada PUSAT PENGEMBANGAN PENATARAN GURU (PPPG) IPA BANDUNG".**

1.2 Maksud dan Tujuan Kuliah kerja prakek.

Maksud dari kuliah praktek kerja ini adalah untik mengetahui kegiatan keuangan di PPPG IPA Bandung .

Tujuan dari kuliah kerja praktek ini adalah untuk mengetahui proses penyusunan disposisi anggaran keuangan pada PPPG IPA Bandung, untuk meningkatkan pengetahuan dalam mengembangkan ilmu yang diperoleh melalui perkuliahan dan yang diperoleh dengan membaca literatur lainnya sesuai dengan yang sebenarnya, serta untuk memperoleh pengalaman dalam menyusun suatu laporan praktek kerja.

1.3 Kegunaan Kuliah Praktek Kerja.

Dari informasi yang berhasil penulis peroleh selama kerja praktek dapat digunakan untuk hal sebagai berikut :

1. Bagi penulis, untuk memperluas wawasan penulis mengenai dunia kerja pada kenyataannya, untuk mengetahui kemampuan dalam menyerap ilmu yang telah didapatkan di bangku kuliah dengan menerapkan di praktek kerja, serta untuk membandingkan perbedaan nyata antara dunia kerja dengan teori-teori ilmu yang didapatkan di bangku kuliah.
2. Bagi kantor yang terkait, diharapkan dapat mmberikan manfaat berupa sedikit sumbangan pemikiran yang sifatnya mengarah pada perbaikan.
3. Bagi Unikom, dapat menjadi contoh yang baik bagi mahasiswa dalam menjalankan pekerjaan dengan kedisiplinan dan ketepatan waktu.

1.4 Metode PrakPelaksanaan Kerja Praktek.

1. Kepustakaan

Yaitu pengumpulan data dengan cara menggunakan buku-buku ekonmi yang terdapat di perpustakaan kampus maupun perpustakaan instansi tempat penulis kerja praktek

2. Lapangan.

Yaitu pelaksanaan kerja praktek dengan cara mengikutsertakan diri di dalam perusahaan secara langsung.

1.5 Lokasi dan Waktu Praktek Kerja.

Dalam melakukan kerja peraktek ini, penulis mengambil tempat dan lokasi di **PUSAT PENGEMBANGAN PENATARAN GURU (PPPG) IPA BANDUNG,** yang beralamat di Jl. Dipenogoro No. 12 Bandung, Tlp 022-4231191

Adapun waktu pelaksanaan kerja praktek di mulai pada bulan Oktober sampai dengan November 2003.

Table 1.1 waktu pelaksanaan kuliah kerja praktek.

Hari	Keterangan	Waktu
Selasa	Jam kantor Istirahat	08.00 – 16.00 12.00 – 13.00
Rabu	Jam kantor Istirahat	08.00 – 16.00 12.00 – 13.00
Kamis	Jam kantor Istirahat	08.00 – 16.00 12.00 – 13.00
Jumat	Jam kantor Istirahat	09.00 – 14.00 11.30 – 13.30
Sabtu	Libur	-
Senin	Jam kantor Istirahat	08.00 – 16.00 12.00 – 13.00


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM