BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

I.1. Latar Belakang Kerja Praktek

Indonesia sebagai negara yang sedang membangun memerlukan tenaga ahli yang terampil dibidangnya, yang dapat mengaplikasikan keahlian dan keterampilannya secara profesional sehingga akselerasi setiap sektor pembangunan dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan rencana dan hasil yang menjanjikan.

Dalam hal ini, Jurusan Teknik Informatika UNIKOM mempersiapkan mahasiswa Program Strata 1 Teknik Informatika dengan cara menjadikan Kerja Praktek sebagai salah satu bidang studi yang memadukan antara teori dan praktek dalam mempersiapkan tenaga profesional di bidangnya, sehingga lulusan memiliki potensi yang siap pakai dan siap mental untuk melakukan persaingan dengan tenaga profesional lainnya.

Kerja praktek merupakan salah satu komponen kegiatan kulikuler yang memerlukan keterpaduan dan juga merupakan praktek terprogram yang dilaksanakan di lapangan, baik itu suatu proyek maupun suatu lembaga. Sehingga dengan kerja praktek, mahasiswa diharapkan mampu mengembangkan dan mengaplikasikan teori yang diperoleh di kampus ke dalam kegiatan kerja yang sesungguhnya.

I.2. Latar Belakang Masalah

Dalam rangka pelaksanaan pembangunan disegala bidang yang merupakan upaya untuk mewujudkan aspirasi dan tujuan Bangsa Indonesia.

BADAN PENDIDIKAN DAN KEPEGAWAIAN DAERAH JAWA BARAT telah memberikan sumbangsihnya yang cukup besar terutama dalam bidang ilmu pengetahuan bagi para Pegawai Negeri Sipil Khususnya di daerah Jawa Barat.

BADAN PENDIDIKAN DAN KEPEGAWAIAN DAERAH JAWA BARAT merupakan salah satu lembaga pemerintah yang bergerak di bidang Pendidikan dan Pelatihan Jawa Barat bagi Para Pegawai Negeri Sipil yang akan masuk, baru masuk maupun yang akan mengikuti pelatihan bagi Pegawai Negeri Sipil yang sudah lama mengabdikan diri sebagai Pegawai Negeri Sipil.

BADAN PENDIDIKAN DAN KEPEGAWAIAN DAERAH JAWA BARAT mempunyai Bidang-bidang yaitu Bidang Kesekretariatan, Bidang Perencanaan dan Pembinaan, Bidang Pengendalian dan Evaluasi, dan ada Depot-depot Pendidikan. Hasil kerja praktek tersebut akan penulis sajikan dalam bentuk laporan.

I.2.1. Identifikasi Masalah

Untuk menghindari agar isi laporan tidak menyimpang terlalu jauh dari maksud pembuatan laporan dan judul laporan yang disajikan, maka penulis melaksanakan praktek kerja di Bagian Kepegawaian, berdasarkan uraian di atas maka penulis membatasi masalah sbb :

a. Bagaimana pengolahan sistem informasi Kepegawaian dengan aplikasi Basis Data di BADAN PENDIDIKAN DAN KEPEGAWAIAN DAERAH JAWA BARAT.
b. Bagaimana mekanisme sistem informasi basis data tersebut di BADAN PENDIDIKAN DAN KEPEGAWAIAN DAERAH JAWA BARAT
c. Apa hambatan dalam pengolahan sistem informasi basis data tersebut di BADAN PENDIDIKAN DAN KEPEGAWAIAN DAERAH JAWA BARAT dan bagaimana upaya untuk mengatasi hambatan tersebut

I.3. Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Praktek kerja yang dilakukan mahasiswa/i tidak hanya melaksanakan program yang telah ditentukan oleh lembaga, tetapi disamping itu mempunyai tujuan dan maksud positif untuk instansi tempat kerja praktek itu berlangsung, ataupun untuk mahasiswa/i itu sendiri.

Adapun maksud dan tujuan diadakannya Praktek Kerja Lapangan yang penulis laksanakan BADAN PENDIDIKAN DAN KEPEGAWAIAN DAERAH JAWA BARAT, diantaranya sebagai berikut :

1.3.1. Maksud Kerja Praktek

a. Sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan studi pendidikan Program Strata 1 Fakultas Teknik Jurusan Teknik Informatika pada Universitas Komputer Indonesia Bandung.

b. Untuk mengetahui sejauh mana pelajaran yang diperoleh selama mengikuti perkuliahan dapat diterapkan pada dunia kerja sesungguhnya.

c. Dengan prektek kerja mahasiswa/i dibekali pengalaman atau situasi yang sebenarnya terjun kedunia kerja yang berguna untuk penyesuaian diri selanjutnya.

d. Melatih diri bagi mahasiswa/i berdisiplin diri dan bertanggung jawab dalam melaksanakan apa yang ditugaskan.

e. Mendorong mahasiswa/i percaya pada diri sendiri dan bersikap mandiri.

f. Menambah pengalaman dan pandangan bagi mahasiswa/i terhadap jenis kerja dalam pelaksanaan prakteknya di lapangan.

1.3.2. Tujuan Kerja Praktek

a. Penulis ingin mengetahui pengolahan data di Badan Pendidikan Dan Pelatihan Daerah Jawa Barat khususnya pengelolaan data di Bidang Kepegawaian.

b. Penulis ingin mengetahui mekanisme pengolahan data di Balai Pendidikan dan Pelatihan Daerah Jawa Barat.

c. **Penulis ingin mengetahui hambatan apa saja yang dihadapi dalam pengolahan data Kepegawaian dan bagaimana upaya untuk mengatasi hambatan tersebut.**

1.4. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data adalah merupakan tahap-tahap dalam melakukan penelitian , adapun tahap-tahap yang penulis lakukan adalah didasarkan atas :

a. Studi Kasus

Studi kasus yaitu mengadakan suatu penelitian terhadap suatu kasus atau suatu kejadian tertentu.

b. Observasi

Observasi yaitu mengadakan pengamatan secara langsung pada waktu pelaksanaan Kerja Praktek di Badan Pendidikan Dan Pelatihan Daerah Jawa Barat.

c. Interview

Interview yaitu mengadakan wawancara atau bertanya langsung dengan pihak-pihak yang berkepentingan.

d. Studi Pustaka

Studi Pustaka yaitu dimaksudkan untuk memperoleh data yang diperlukan sehingga menambah kejelasan terhadap uraian yang dikemukakan. Dalam hal ini seperti buku-buku pelajaran yang ada hubungannya dengan judul laporan, yang merupakan faktor utama dalam pengumpulan data.

I.5. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kerja Praktek

Waktu Kerja Praktek dilaksanakan pada tanggal 1 Oktober sampai dengan 1 November 2003. Yang pelaksanaannya mengikuti peraturan kerja yaitu mulai hari Senin sampai Jum'at dari mulai pukul 07.30 WIB sampai 16.00 WIB.

Tempat Praktek Kerja Lapangan di Bagian Kepegawaian Badan Pendidikan Dan Pelatihan Daerah Jawa Barat. Jl. Windu No. 26 Bandung.

I.6. Sistematika Penulisan Laporan

BAB I PENDAHULUAN

Membahas latar belakang kerja praktek dan latar belakang masalah serta metode penanganan masalah dan pengambilan data di lapangan.

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

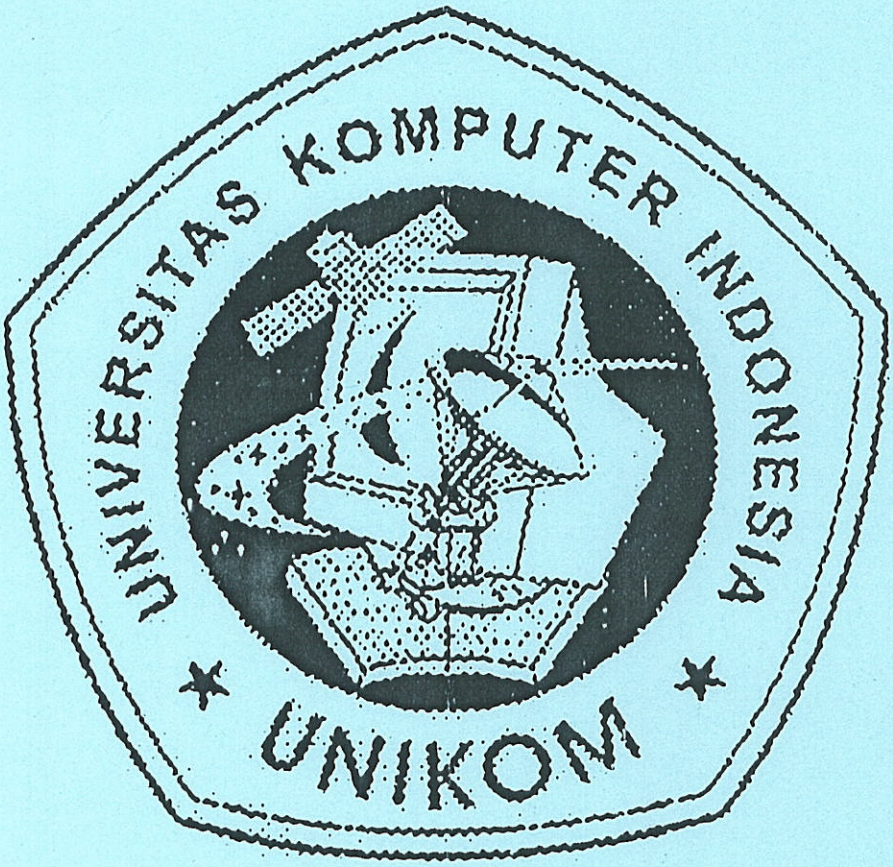
Membahas tinjauan umum, sejarah perusahaan dan landasan-landasan teori yang mendukung praktek di lapangan guna penerapan ilmu yang diperoleh langsung di perusahaan.

BAB III KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Membahas pengolahan data pada Bidang Kepegawaian dan membuat aplikasi perancangan database yang berhasil dirancang dan dapat diterapkan langsung di perusahaan/ lapangan.

BAB IV PENUTUP

Mengambil kesimpulan dari seluruh kegiatan yang dilakukan di lapangan dan menyampaikan saran terhadap apa yang telah dialami dan dilaksanakan dalam perusahaan mulai dari awal hingga akhir kerja praktek.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM