BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

1.1 Latar Belakang Masalah

Di zaman globalisasi sekarang ini informasi merupakan suatu kebutuhan, lain halnya dengan zaman dahulu, bahkan para pakar ada yang mengatakan bahwa siapa yang menguasai informasi maka dialah yang menguasai dunia. Karena begitu pentingnya arti informasi maka berlomba-lombalah orang untuk mendapatkan informasi yang cepat, tepat dan akurat.

Informasi merupakan bagian yang sangat penting oleh suatu instansi baik pemerintah maupun swasta, karena tanpa informasi tersebut tidak dapat mencapai kemajuan dalam segala bidang apalagi dalam menghadapi persaingan sekarang ini. Informasi merupakan suatu unsur yang dapat mengkaitkan fungsi-fungsi manajemen yang terdiri dari perencanaan, pengorganisasian dan pengendalian. Informasi merupakan sarana khusus yang dipakai para pengambil keputusan dalam berbagai tingkat manajemen untuk mencapai suatu tujuan.

Seiring dengan kemajuan teknologi yang begitu cepat salah satunya adalah komputer sebagai alat bantu dalam menyelesaikan pekerjaan yang berulang-ulang dan perhitungan yang rumit. Pemakaian komputer dalam mengolah data dan informasi pada suatu perusahaan merupakan kebutuhan utama. Untuk menunjang pelaksanaan kegiatan perusahaan maka diperlukan tenaga atau pegawai dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab pada masing-masing bagian.

Pegawai tersebut harus dibayar dan digaji yang dibiayai dari anggaran belanja. Untuk mewujudkan pegawai yang berdaya guna dan berhasil guna tersebut diperlukan suatu pemberian gaji sebagai balas jasa/penghargaan atas hasil kerja yang disesuaikan dengan tugas dan tanggung jawabnya serta jasa-jasa dalam perusahaan.

Penggajian dalam suatu perusahaan merupakan hal yang sangat penting peranannya oleh karena menyangkut kesejahteraan karyawan, apabila pihak manajemen mengabaikan hal tersebut bukan tidak mungkin pihak karyawan akan melakukan pekerjaan dengan setengah hati, seperti kita lihat banyak karyawan dari beberapa perusahaan yang melakukan mogok kerja karena berbagai factor, diantaranya adalah keterlambatan perusahaan dalam membayarkan gaji yang tidak tepat pada waktunya.

Seiring dengan perkembangan PT. PLN (Persero) sekarang ini dimana jumlah pelanggan kian hari terus meningkat maka prioritas utama adalah pelanggan, karena hal tersebut di atas maka kadang terjadi keterlambatan dalam pembayaran gaji, karena itu dibutuhkan suatu sistem informasi penggajian yang komunikatif sehingga setiap karyawan mendapatkan informasi penggajian dengan cepat apa yang mereka butuhkan untuk mengelola data karyawan.

Dengan demikian pemberian gaji ini diberikan kepada pegawai sebagai motivasi agar pegawai tersebut terdorong untuk meningkatkan prestasi dan kemampuan dalam pelaksanaan tugas yang dibebankan kepadanya dengan sebaik-baiknya. Mengingat sangat pentingnya pembayaran gaji pegawai khususnya pembayaran cuti besar dan cuti tahunan pada suatu perusahaan yang bergerak di

bidang jasa yaitu PT. PLN (Persero) Kantor Distribusi Jawa Barat dan Banten dan hasil Kerja Praktek tersebut, maka penulis tertarik untuk membuat laporan dengan judul "PROSEDUR PEMBAYARAN CUTI BESAR DAN CUTI TAHUNAN PEGAWAI PADA PT. PLN)PERSERO) DISTRIBUSI JAWA BARAT DAN BANTEN".

Semoga dengan penulisan laporan kerja praktek ini diharapkan dapat bermanfaat bagi penulis maupun untuk umum.

Dengan diadakannya kerja praktek ini, diharapkan dapat memberi masukan kepada mahasiswa mengenai dunia kerja yang sebenarnya dan juga diharapkan mahasiswa dapat menerapkan teori-teori yang didapat selama mengikuti perkuliahan.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Maksud penulis melaksanakan Kerja Praktek yaitu untuk memenuhi salah satu tugas mata kuliah Kerja Praktek Program Pendidikan Diploma III pada Teknik Informatika di UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA.

Adapun tujuan penulis melakukan Kerja Praktek adalah sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui tentang peranan sistem basis data penggajian khususnya pembayaran cuti besar dan cuti tahunan terhadap efektivitas kerja pegawai pada PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten.
2. Untuk mengetahui sistem pembayaran gaji pegawai khususnya pembayaran cuti besar dan cuti tahunan PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten.

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek

Penulis melakukan Kerja Praktek di PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten, yang berlokasi di Jalan.Asia Afrika No.63 Bandung.

Kerja Praktek ini dilaksanakan selama satu bulan terhitung mulai tanggal 1 Agustus 2004 sampai 1 September 2004, dimana pelaksanaan Kerja Praktek ini dilaksanakan dari hari Senin s.d Jum'at dari pukul 08.00 sampai dengan pukul 15.00 WIB.

1.4 Sistematika Pelaporan Kerja Praktek

Dalam penulisan laporan ini terbagi atas lima bab yaitu:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan latar belakang kerja praktek, maksud dan tujuan kerja praktek, sistem pelaksanaan kerja praktek, dan sistematika pelaporan kerja praktek.

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

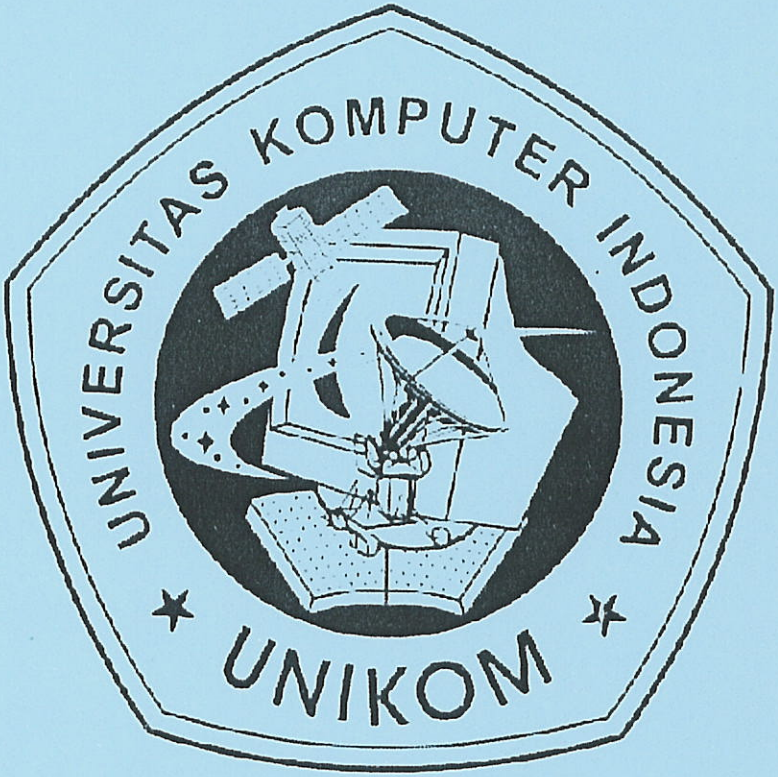
Bab ini menjelaskan secara singkat tentang sejarah PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa barat dan Banten, tempat dan ledudukan perusahaan, bentuk dan badan hukum perusahaan, bidang kerja perusahaan, bidang pekerjaan divisi/departemen tempat kerja praktek, dan sturktur organisasi perusahaan.

BAB III KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Dalam bab ini akan dijelaskan mengenai segala kegiatan yang dilakukan selama kerja praktek, yaitu jadwal kerja praktek, cara/teknik kerja praktek, dan data-data kerja praktek.

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini merupakan penutup yang berisi kesimpulan terhadap hasil rancangan serta saran-saran yang berguna untuk mendukung terhadap rancangan yng telah dibuat.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM