BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Dewasa ini penggunaan komputer sebagai suatu alat Bantu dalam pemprosesan data semakin banyak dipakai pada perusahaan ataupun pada instansi, yang berguna untuk kepentingan perusahaan atau instansi terkait. Dengan memakai sistem komputer tentu akan sangat membantu dalam menyelesaikan berbagai masalah komputasi yang rumit dengan hasil yang cepat dan akurat.

Seiring dengan perkembangan waktu, perkembangan teknologi yang semakin cepat, PT. PLN (PERSERO) tentu harus membuat kebijakan terhadap segala aspek yang berkaitan dengan masalah perkembangan teknologi ini. Misalnya peralatan hardware komputer yang semakin bertambah jumlahnya dari waktu ke waktu dengan kemampuan berbeda. Untuk membantu dan memonitor keadaan ini Direktorat membuat suatu kebijaksanaan, yaitu dengan Pemeliharaan dan Peningkatan Komputer (Uprase) guna mengefesienkan efektifitas kerja yang dilakukan oleh unit-unit yang berkaitan dengan pengendalian komputer.

Agar terciptanya efisiensi kerja yang dilakukan oleh pegawai di PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat Banten dalam hal penanganan virus yang tersebar di beberapa client agar bisa di bersihkan hanya pada server saja, tidak mesti dibersihkan ke setiap client. Oleh sebab itu harus ada pemasangan anti

virus yang terpusat di server. Maka dalam pelaksanaan kerja praktek ini, penulis mengambil judul "MANAJEMEN ANTI VIRUS PADA JARINGAN LAN YANG TERPUSAT DI SERVER".

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Maksud dari kerja praktek ini adalah guna memenuhi syarat penilaian Mata kuliah Kerja Praktek di UNIKOM.

Sebagaimana yang menjadi tujuan dalam Kerja Praktek ini adalah:

1. Untuk merealisasikan pelajaran-pelajaran dan mengembangkan ilmu yang diberikan dan di dapat di bangku kuliah serta menangani secara langsung masalah yang ada pada suatu perusahaan atau suatu instansi.
2. Untuk mengetahui prosedure dan cara kerja sistem informasi di PT. PLN (Persero) Jawa Barat dan Banten.
3. Menambah wawasan mengenai teknik cara kerja dan pengetahuan yang diterapkan divisi tempat kerja praktek termasuk beberapa divisi yang terdapat di perusahaan.

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek

Di dalam pelaksanaan jadwal tugas bekerja di PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten dengan alamat di jalan Soekarno Hatta No.436 Bandung, telah di tetapkan oleh instansi dengan waktu masuk kerja adalah pukul 08.00 WIB sampai pukul 13.00 WIB.

Dalam mencapai data yang diperlukan penulis melakukan pengumpulan data diantaranya :

1. Studi kelayakan (feasibility study) system yang sedang berjalan, kemudian mengadakan penganalisaan dan perencanaan terhadap system yang baru. Pada dasarnya studi kelayakan adalah metode untuk membangun suatu system komputer, akan tetapi ini tidak mutlak untuk mendapatkan hasil, tetapi baru dalam tahapan mempelajari dan mengendalikan apakah suatu system layak atau tidak untuk diperbaharui dengan memasukan unsur-unsur komputer sebagai alat Bantu dalam pengolahan data.
2. Observasi adalah mengamati keadaan mengenai system pengolahan data yang sedang berjalan (Current System) termasuk aliran-aliran data atau dokumen data input, output dan prosesnya.
3. Wawancara (interview) yaitu mengadakan Tanya jawab langsung mengenai masalah yang sedang di teliti kepada bagia-bagian terkait. Metode ini paling sering digunakan Karena data yang diperoleh relatif akan lebih lengkap, teliti, serta penggunaan waktu akan lebih terarah.

1.4 Sistematika Pelaporan Kerja Praktek

Dalam menyusun laporan kerja praktek ini penyusun membagi ke dalam empat bab yang tersusun secara sistematis dan pembahasannya secara terperinci pada masing-masing bab. Secara garis besar mengenai laporan berdasarkan pada sistematika sebagai berikut:

BAB 1 PENDAHULUAN

Dalam bab ini menerangkan latar belakang kerja praktek, maksud dan tujuan, sistem pelaksanaan kerja praktek dan sistem pelaksanaan kerja praktek dan sistematika laporan kerja praktek.

BAB 2 RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

Bab ini memberikan penjelasan mengenai sejarah perusahaan, tempat dan kedudukan perusahaan, bentuk dan badan hukum perusahaan, bidang pekerjaan perusahaan, bidang pekerjaan divisi/departement dan struktur organisasi tempat kita melakukan kerja praktek.

BAB 3 KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

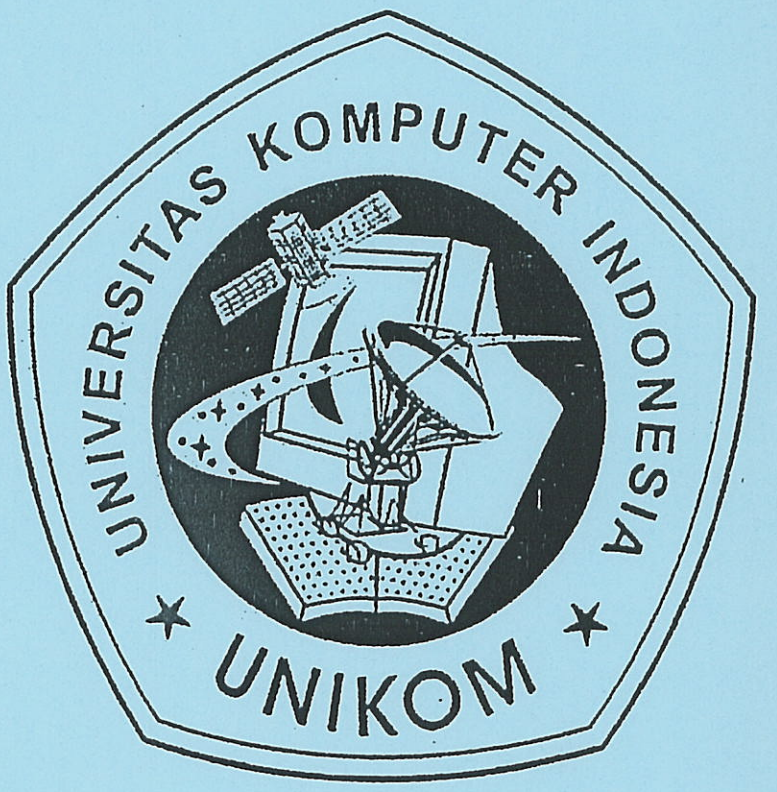
Dalam bab ini menjelaskan mengenai cara/ teknik selama melakukan kerja praktek yang dilakukan serta data yang di dapat merupakan bagian dari bab ini.

BAB 4 KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisi kesimpulan dan saran yang berhubungan dengan segala hal dari laporan KP ini. Kesimpulan merupakan jawaban atas pertanyaan penelitian melalui analisis data yang ada. Selanjutnya di susun rancangan pemecahan masalah sebagai bahan masukan kepada instansi tempat kerja praktek. Rancangan ini merupakan saran-saran yang dapat penulis ajukan untuk perbaikan system manajemen yang sudah diterapkan sebelumnya.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM