BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Penelitian

Di era globalisasi seperti sekarang ini perkembangan teknologi sangat pesat sehingga menuntut suatu badan untuk memiliki sistem informasi yang dapat mendukung kegiatan badan tersebut. Salah satu sistem informasi yang dibutuhkan oleh Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat dalam mengelola data pegawai adalah sistem informasi data pegawai yang dilakukan secara komputerisasi. Berikut ini adalah data jumlah pegawai yang berada di Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat berdasarkan golongan :

Tabel 1.1 Jumlah Pegawai

No	Golongan	Jumlah
1	Struktural	25
2	Pelaksana	109
3	Fungsional	
	-Pustakawan Ahli	14
	-Pustakawan Terampil	6
	-Antiparis Ahli	1
	-Antiparis Terampil	10
4	CPNS	37
	Jumlah keseluruhan	202

Sumber : Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat

Pada dasarnya komputer digunakan sebagai alat bantu seperti mengolah, menyimpan dan mengambil kembali data atau informasi yang diperlukan. Perancangan berbasis komputer dengan bahasa pemrograman sangat diharapkan dapat memecahkan masalah-masalah yang ada. Rancangan aplikasi ini diharapkan dapat membantu dalam analisa, proses kegiatan dan perencanaan yang dilakukan oleh Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat masih dilakukan dengan pencatatan secara manual. Dalam sub bagian kepegawaian memiliki perincian tugas yaitu melaksanakan penyusunan dan pengolahan data kepegawaian, melaksanakan pengusulan gaji berkala serta peningkatan kesejahteraan pegawai dan jabatan di lingkungan Badan, melaksanakan penyiapan dan pengusulan pensiun pegawai, peninjauan masa kerja dan pemberian penghargaan serta tugas atau ijin belajar, pendidikan/pelatihan kepemimpinan, teknis dan fungsional, melaksanakan penyusunan bahan pembinaan disiplin pegawai, melaksanakan penyiapan bahan pengembangan karir dan mutasi serta pemberhentian pegawai, melaksanakan penyiapan bahan pembinaan kelembagaan dan ketatalaksanaan kepada unit kerja di lingkungan Badan dan melaksanakan penyusunan bahan rancangan dan pendokumentasian peraturan perundang-undangan.

Masalah yang terjadi adalah dalam hal pengolahan data pegawainya masih terdapat suatu kendala. Permasalahan yang biasa terjadi pada sub bagian kepegawaian adalah pengolahan data pegawainya masih menggunakan pencatatan meskipun komputer telah tersedia sebagai fasilitas pendukung aktifitas kerja tetapi

tidak digunakan secara optimal. Semua ini masih memungkinkan terjadi kesalahan-kesalahan atau ketidaktepatan data pegawainya.

Berdasarkan permasalahan tersebut maka penulis mengusulkan suatu sistem dan program aplikasi untuk menunjang pengolahan data pegawai di Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat. Dengan perancangan yang akan penulis proses diharapkan akan dapat mengurangi kesalahan-kesalahan yang biasa terjadi, menyempurnakan proses yang telah ada serta dapat mempermudah kegiatan pengolahan data pegawai berikut informasi yang berkaitan dengan kenaikan pangkat, mutasi dan pensiun.

Oleh karena itu berdasarkan deskripsi di atas maka penulis mencoba mambahas suatu masalah dengan judul **"PERANCANGAN SISTEM INFORMASI DATA KEPEGAWAIAN DI BADAN PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROPINSI JAWA BARAT".**

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah

1.2.1. Identifikasi Masalah

Perkembangan teknologi pada saat ini sudah sangat pesat maka dibutuhkan suatu sistem informasi yang dapat memenuhi kebutuhan tersebut, salah satunya adalah sistem informasi data kepegawaian yang tepat dan akurat agar sebagian besar aktivitas-aktivitas yang dilakukan dapat terakomodasi dengan rapi dalam sistem informasi tersebut. Dari uraian di atas dapat disimpulkan beberapa pokok permasalahan diantaranya yaitu :

1. Terhambatnya proses mutasi, pensiun dan kenaikan pangkat memerlukan waktu yang cukup lama karena sistem informasinya belum terkomputerisasi.
2. Terhambatnya kinerja karyawan dalam mencari berkas-berkas atau dokumen yang dibutuhkan oleh pegawai.
3. Terhambatnya pembuatan laporan sehingga terjadinya tidak tepat waktu dan relevan.
4. Pengarsipan data pegawai atau dokumen membutuhkan waktu yang cukup lama dalam menyelesaikan penyimpanan dokumen.
5. Belum efektifnya penyimpanan data pegawai sehingga banyak dokumen atau data yang hilang.

1.2.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah diatas, maka dapat dirumuskan masalah sebagai berikut :

1. Bagaimana sistem yang sedang berjalan pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.
2. Bagaimana perancangan sistem informasi data kepegawaian (kenaikan pangkat, mutasi dan pensiun) pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.
3. Bagaimana implementasi sistem informasi data kepegawaian (kenaikan pangkat, mutasi dan pensiun) pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.

4. Bagaimana pengujian sistem informasi data kepegawaian (kenaikan pangkat, mutasi dan pensiun) pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.

1.3. Maksud dan Tujuan Penelitian

1.3.1. Maksud Penelitian

Maksud penelitian ini adalah untuk membangun sistem informasi data kepegawaian pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.

1.3.2. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari penulisan skripsi ini adalah :

1. Untuk mengetahui sistem informasi data kepegawaian (kenaikan pangkat, mutasi dan pensiun) yang sedang berjalan di Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.
2. Untuk membuat perancangan sistem informasi data kepegawaian (kenaikan pangkat, mutasi dan pensiun) pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.
3. Untuk mengetahui implementasi sistem informasi data kepegawaian (kenaikan pangkat, mutasi dan pensiun) pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.
4. Untuk mengetahui analisis dan pengujian program pada Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.

1.4. Kegunaan Penelitian

Kegunaan yang penulis lakukan diharapkan berguna untuk pihak-pihak sebagai berikut :

1.4.1. Kegunaan Praktis

1. Bagi Departemen

   Hasil penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat dan dijadikan sebagai bahan pertimbangan dalam upaaya perbaikan masalah yang terkait dengan Sistem Informasi Data Kepegawaian di Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.

2. Bagi Pegawai

   Hasil penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat sebagai informasi tentang Sistem Informasi Data Kepegawaian, agar pegawai menyadari pentingnya pemahaman Sistem Informasi Data Kepegaawaian dalam rangka meningkatkan kualitas kepegawaian.

1.4.2 Kegunaan Akademis

1. Bagi Pengembangan Ilmu

   Hasil penelitian ini diharapkan menjadi perbandingan antara ilmu manajemen (teori) dengan keadaan yang terjadi langsung dilapangan (praktek). Sehingga dengan adanya perbandingan tersebut akan lebih memajukan ilmu Manajemen Informatika yang sudah untuk ditahapkan pada dunia nyata dan dapat menguntungkan berbagai pihak.

1. Bagi Peneliti

   Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan pemikiran kepada peneliti lain atau para akademis yang akan mengambil skripsi atau tugas akhir dalam kajian yang sama sekaligus sebagai referensi di dalam penulisan.

2. Bagi Penulis

   Berguna dalam menambah atau memperkaya wawasan pengetahuan baik teori maupun praktek, belajar untuk merancang suatu Sistem Informasi Data Kepegawaian di Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.

1.5. Batasan Masalah

Batasan masalah diperlukan agar penelitian yang dilakukan tidak berubah arah dari tujuan yang ditetapkan. Dengan maksud agar pembahasan dan penyusunan dapat dilakukan secara terarah dan tercapai sesuai dengan yang diharapkan serta dapat menghindari kesalahan, maka perlu ditetapkan batasan-batasan dari masalah yang dihadapi. Adapun batasan masalah yang terjadi yaitu :

1. Tidak membahas tentang penggajian pegawai di Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat.
2. Tidak membahas tentang proses mutasi antar provinsi.
3. Tidak membahas tentang kenaikan pangkat pilihan, anumerta, atau pengabdian .
4. Data pegawai yang diolah hanya yang di unit kearsipan saja.

5. Permohonan pensiun, mutasi dan kenaikan pangkat hanya dapat dilakukan pada bulan april dan oktober saja.

1.6. Lokasi dan Waktu Penelitian

Penelitian dilaksanakan di Badan Perpustakaan dan Kearsipan Propinsi Jawa Barat yang terletak di jalan Kawaluyaan Indah II no. 4 Soekarno-Hatta Telp. (022) 7320049 Bandung 40286. Perincian tahap-tahap penelitian seperti tertera pada tabel di bawah ini. Jadwal waktu penelitian direncanakan sebagai berikut :

Tabel 1.2 Jadwal Penelitian

Kegiatan	Oktober 09			November 09				Desember 09					Januari 10			
	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Pengumpulan referensi																
Pengolahan data																
Penulisan skripsi																
Tahap analisis																
Tahap perancangan																
Tahap implementasi																
Tahap pengujian																
Tahap perawatan																