# BAB VI

# KESIMPULAN DAN SARAN

## 6.1. Kesimpulan

Setelah penulis menelusuri kegiatan yang dilakukan dalam proses administrasi kepegawaian di PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Bandung Timur Branch Office dan menganalisa sistem yang berjalan, maka dapat ditarik kesimpulan :

1. Sistem Informasi Kepegawaian PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Bandung Timur Branch Office yang dibuat dapat mengolah data pegawai, penggajian, dan cuti secara terkomputerisasi serta menggunakan database sebagai tempat penyimpanannya. Sehingga pengolahan data tersebut akan menjadi lebih akurat dalam ketepatan data, serta mampu mengurangi kesalahan dalam pengolahan data.
2. Dengan Sistem Informasi Kepegawaian yang baru maka diharapkan kebutuhan akan informasi yang dibutuhkan seperti segala bentuk laporan-laporan akan lebih mudah diberikan.
3. Dengan Sistem Informasi Kepegawaian yang dibangun diharapkan sesuai dengan yang dibutuhkan dimana dalam pengolahan datanya tidak lagi terjadinya duplikasi dan data yang diolah sudah terintegrasi.

## 6.2. Saran

Agar proses administrasi kepegawaian dapat berjalan dengan baik, penulis mengajukan beberapa saran yang mudah-mudahan dapat membantu pihak PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Bandung Timur Branch Office dan peneliti yang akan datang. Saran-saran tersebut antara lain :

1. Sistem informasi sangat perlu diterapkan disegala bagian, baik bagian kepegawaian maupun non kepegawaian, seperti: pengolahan data logistik. Dengan menerapkan sistem informasi data logistik maka persediaan ataupun pengadaan barang bisa terjaga agar tidak terjadi kelangkaan barang logistik sehingga dapat menunjang kelancaran kinerja pegawai.
2. Peneliti yang akan datang apabila meneliti bagian administrasi, disarankan mengembangkan aplikasi ini dengan menggunakan basis data yang penyimpanan datanya lebih besar seperti SQL sever tentunya disesuaikan dengan kebutuhan user yang akan datang.

Demikian Saran-saran yang penulis ajukan, mudah-mudahan dengan saran tersebut Sistem Informasi Kepegawaian PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Bandung Timur Branch Office dapat diimplementasikan dengan baik dan sesuai dengan yang diharapkan.