SISTEM KERJA
PADA SEKSI PEMOTONGAN DAN PEMUNGUTAN
DI KANTOR PELAYANAN PAJAK
BANDUNG KAREES

Laporan Kuliah Kerja Praktek

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program studi D 3
Jurusan Akuntansi

Oleh :

NAMA : SISKA NURAENI
NIM : 21398846
NIRM : 43B63403990908

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2001

SISTEM KERJA
PADA SEKSI PEMOTONGAN DAN PEMUNGUTAN
DI KANTOR PELAYANAN PAJAK
BANDUNG KAREES

Lembar Pengesahan

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program Studi D3
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

NAMA : SISKA NURAENI
NIM : 21398846
NIRM : 43B63403990908

Bandung, Februari 2001

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

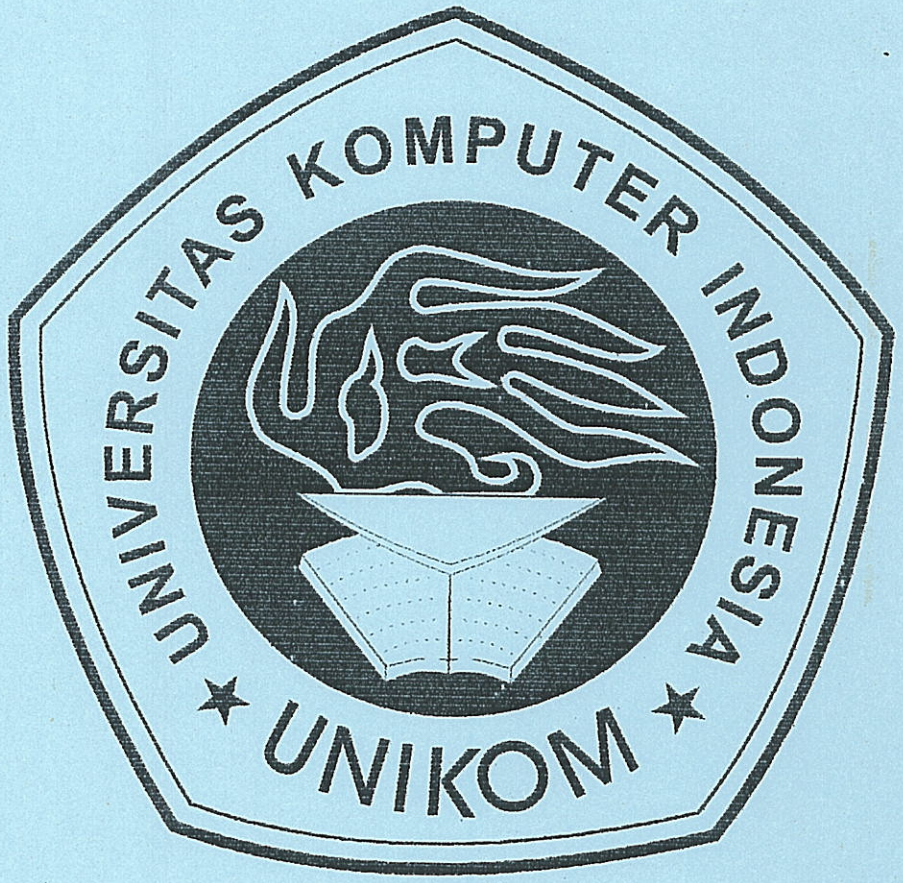
(**Ony widilestariningtyas, SE**)

Pembina Perusahaan

(**Rojakum,SE.Ak**)

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

(**Ahmad Ahsin Kusuma M.,SE.,Msi.**)


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

BISMILLAAHIRROHMAANIRROHIM

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kehadirat Allah Subhanahu Wata'ala yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya,sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek yang merupakan salah satu syarat untuk menempuh ujian akhir Diploma III di Universitas Komputer Indonesia.

Penyusunan Laporan Kerja Praktek ini dilakukan dengan berdasarkan penelitian yang dilakukan oleh penulis pada KPP Bandung Karees yang bergerak pada bidang pelayanan jasa. Adapun judul yang dikemukakan adalah Sistem Kerja Pada Seksi Pemotongan Dan Pemungutan di KPP Bandung Karees.

Penulis menyadari bahwa Laporan Kerja Praktek ini masih belum sempurna dan sederhana sifatnya, mengingat keterbatasannya pengetahuan dan pengalaman. Meskipun demikian penulis telah berusaha sebaik mungkin agar Laporan Kerja Praktek ini memenuhi persyaratan yang diminta.

Penulis berkeyakinan bahwa Laporan Kerja Praktek ini tidak akan berhasil tanpa bantuan,bimbingan,saran,petunjuk dan do'a dari

berbagai pihak. Untuk itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Ir.Eddy Suryanto Soegoto,M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Prof.Dr.Ria Ratna Ariawati,M.Si,Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Bapak Ahsin Kusuma M.,SE.,M.Si., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.
4. Ibu Ony widilestariningtyas, SE selaku pembimbing PKL
5. Ibu Surtikanti,SE selaku Dosen Wali Ak-3
6. Seluruh Staf Dosen dan Pegawai pada Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
7. Bapak Rojakum,SE.Ak, selaku pembimbing Praktek Kerja Lapangan di KPP Bandung Karees.
8. Bapak Drs.Syafri Thamrin, selaku Kepala seksi Pemotongan dan Pemungutan di KPP Bandung Karees.
9. Bapak Sahuri, selaku Kepala Sub seksi Pemotongan dan Pemungutan di KPP Bandung Karees.
10. Seluruh staf dan karyawan di seksi Pemotongan dan Pemungutan di KPP Bandung Karees.
11. Bapak dan mamah tercinta serta kakak-kakakku dan adik-

adikku tersayang yang telah banyak memberikan bantuan, dorongan baik moril maupun materil serta do'a restunya kepada penulis.

12 Buat "Aa", terima kasih atas semangat, bantuan, dorongan dan penantian serta kepercayaannya selama ini.

13. Dan kepada teman-teman serta semua pihak yang tidak dapat penulissebutkan satu persatu, terima kasih atas semua bantuannya baik moril maupun materil.

Bandung, Februari 2001

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iv

DAFTAR LAMPIRAN vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang praktek kerja 1

1.2 Tujuan Praktek Kerja 2

1.3 Kegunaan Praktek Kerja 3

1.4 Metode Penulisan 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 4

1.5.1 Lokasi Praktek Kerja Lapangan 4

1.5.2 Waktu Praktek Kerja Lapangan 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat KPP Bandung Karees 6

2.2 Struktur Organisasi 9

2.3 Deskripsi Jabatan 11

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan 18

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 19

3.1.1 Pengertian Pajak 19

3.1.2 Pengertian Pajak Penghasilan 19

3.1.3 Pemotongan

Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 21

3.1.4 Subyek dan Obyek Pajak 23

3.1.5 Fungsi Pajak 26

3.1.6 Pengertian Sistem 27

3.1.7 Sistem Pemungutan Pajak 27

3.1.8 Cara Menghitung dan Melunasi Pajak..... 29

3.1.9 Wajib Pajak PPh Pasal 21 30

3.1.10 Hak dan Kewajiban Wajib Pajak

PPh Pasal 21..... 31

3.1.11 Hak dan Kewajiban Pemotong Pajak

PPh Pasal 21 32

3.1.12 Tugas Pokok dan Fungsi

PPh Pemotongan dan Pemungutan..... 34

3.1.13 Susunan Organisasi 34

3.2 Teknis Pelaksanaan 35

3.2.1 Prosedur Penanganan Kearsipan 35

3.2.2 Langkah-Langkah Penanganan
Kearsipan 36
3.2.3 Prosedur Penanganan Penyortiran 36
3.2.4 Langkah-langkah Penyortiran yang dilakukan
di Seksi Pemotongan dan Pemungutan 37
3.2.5 Perekaman 37
3.2.6 Langkah-langkah Pengisian Perekaman... 38
3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan
Kuliah Kerja Praktek 38
3.3.1 Kendala-kendala yang Dihadapi 38
3.3.2 Pemecahan Masalah 40

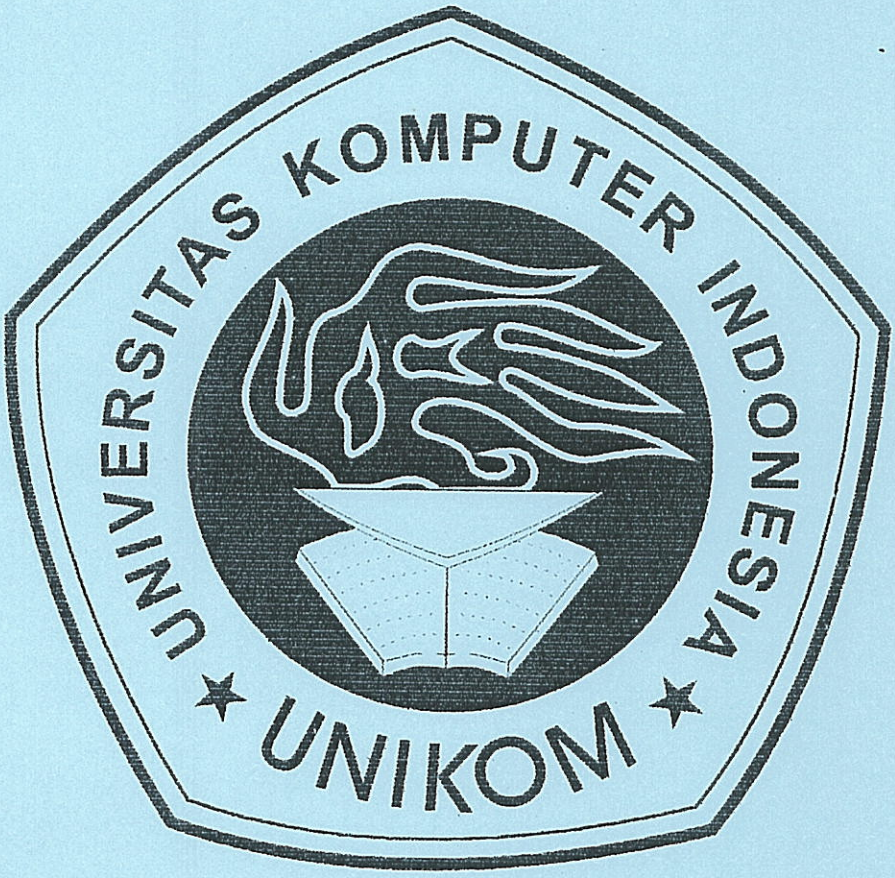
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 42
4.2 Saran 43
4.2.1 Saran untuk Perusahaan 43
4.2.2 Saran untuk Lembaga 44

DAFTAR PUSTAKA

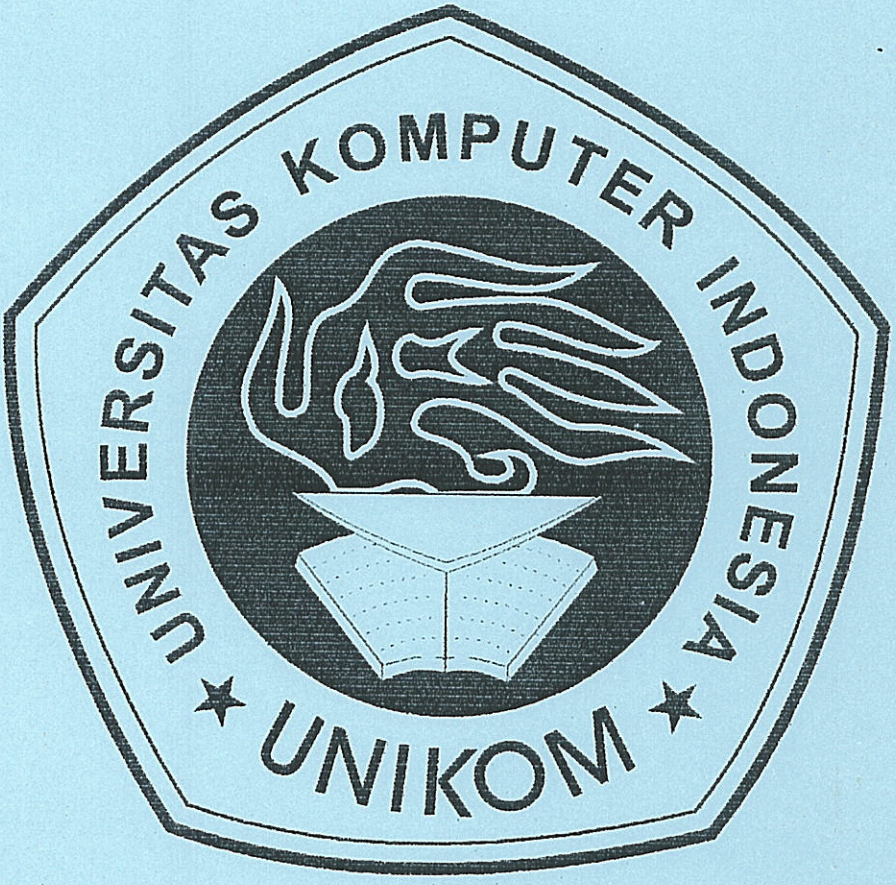
LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR LAMPIRAN

1. Struktur Organisasi Kantor Pelayanan Pajak Bandung Karees
2. Surat Pemberitahuan (SPT) Masa PPh Pasal 21 dan Pasal 26
3. Surat Pemberitahuan (SPT) Masa PPh Pasal 23 dan Pasal 26
4. Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan PPh 21
5. Surat Setoran Pajak (SSP)
6. Surat Keterangan Perijinan Kerja Praktek
7. Absensi Kehadiran Mahasiswa/I UNIKOM
8. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek dari Perusahaan/Instansi
9. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek dari Dosen Pembimbing


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM