BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Laporan

Penulis melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) menunjuk pada surat nomor : 21/XI/KP/IGI/2000, tentang kerja praktek yang dikeluarkan oleh Indonesian Germany Institute.

Praktek Kerja Lapangan (PKL) merupakan pendidikan kemasyarakatan yang memanfaatkan keberadaan perusahaan sebagai suatu laboratorium yang lengkap dengan mengadakan kegiatan yang sesungguhnya dilapangan. Dan juga untuk meningkatkan kualitas akan sumber daya manusia itu sendiri, guna memperoleh dan menghasilkan produktivitas kerja yang efektif.

Seperti kita ketahui bahwa bangsa indonesia yang sedang berkembang, mempunyai hubungan yang sangat erat dengan bidang telekomunikasi. Telekomunikasi merupakan suatu alat penghubung yang dapat mempersingkat waktu dan jarak. Pada era globalisasi ini telekomunikasi dapat disebut sebagai alat yang sangat vital dalam segala aspek kehidupan, sebagai perwujudannya adalah PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk. PT. TELKOM merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang mengemban misi utama untuk menyelenggarakan telekomunikasi baik dalam maupun luar negeri. Sasaran dari PT. TELKOM adalah memberi pelayanan yang terbaik dan citra yang terbaik pula kepada konsumen sesuai dengan semboyannya yang berbunyi " Telkom Setia Melayani Anda ".

Dalam menghadapi perkembangan dan kemajuan yang cukup dewasa ini maka merupakan tugas dan kewajiban bagi PT. TELKOM, untuk memelihara dan memanfaatkan serta meningkatkan kemajuan – kemajuan yang telah dicapai. Karena adanya persaingan – persaingan yang makin tajam akan tuntutan teknologi, maka efisiensi menjadi hal yang penting. Keputusan – keputusan harus cepat diambil, masalah organisasi dan koordinasi menjadi konsekwensi selanjutnya dari keadaan tersebut.

sudah menjadi kenyataan bahwa pimpinan perusahaan dengan semakin berkembanngnya perusahaan tidak mungkin lagi dapat mengawasi secara langsung seluruh kegiatan perusahaan. Untuk dapat memecahkan bermacam – macam masalah yang timbul dalam kegiatan perusahaan, dibutuhkan informasi data administrasi yang tepat dan jelas. Salah satunya adalah informasi mengenai cara pengelolaan piutang pada perusahaan tersebut, terutama di PT. TELKOM. Piutang merupakan salah satu sumber penerimaan yang pokok. Demikian sekelumit pemikiran sehingga penulis melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk, KANDATEL SUBANG, dengan mengambil judul **PENGELOLAAN PIUTANG USAHA DI PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk, KANDATEL SUBANG.**

1.2. Pembatasan Masalah

Pengelolaan piutang yang tepat dalam suatu perusahaan akan memudahkan manajemen untuk menilai seberapa banyak pendapatannya. Dengan demikian manajemen akan dapat mengawasi dan menilai aset perusahaan.

Mengingat luasnya masalah dalam pengelolaan piutang usaha, maka dalam laporan ini perlu diadakan pembatasab masalah. Pada kesempatan ini penulis akan membahas masalah – masalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan piutang usaha pada PT. Telkom, Kandatel Subang.
b. Pengakuan piutang usaha pada PT. Telkom, Kandatel Subang.
c. Pencatatan dan penerimaan piutang usaha pada PT. Telkom, Kandatel Subang.
d. Pengendalian piutang usaha pada PT. Telkom, Kandatel Subang.
e. Pemutasian dan penghapusan piutang usaha pada PT. Telkom, Kandatel Subang.
f. Pengawasan dan pelaporan.

1.3. Maksud danTujuan Penyusunan Laporan

Sebagaimana yang telah kita ketahui bahwa segala sesuatu yang kita kerjakan itu mempunyai tujuan tertentu. Adapun penyusunan laporan praktek kerja lapangan ini bertujuan sebagai berikut :

a. Untuk memperoleh wawasan serta pengalaman didalam dunia kerja yang sesungguhnya.
b. Sebagai studi perbandingan dan penerapan langsung antara teori/ilmu, yang penulis peroleh di bangku kuliah, dengan dunia kerja yang sebenarnya.
c. Untuk memperoleh data dalam penyusunan laporan PKL, yang sekaligus akan dijadikan acuan untuk penyusunan tugas akhir, sebagai salah satu persyaratan bagi mahasiswa/i dalam menyelesaikan pendidikannya.

1.4. Metode dan Teknik Pengumpulan Data

Dalam penyusunan laporan PKL ini, penulis menggunakan metode deskriptif analistis, yaitu penelitian yang bertujuan untuk memberikan gambaran kepada seseorang, lembaga perusahaan, dan masyarakat berdasarkan pada fakta – fakta yang nyata. Adapun data – data yang didapat penulis diperoleh dengan teknik pengumpulan data sebagai berikut :

ñ Studi Literatur

Yaitu teknik atau cara yang dipergunakan untuk memperoleh data secara teoritis dengan mempelajari buku – buku, catatan – catatan kuliah, serta literatur lain yang berkaitan erat dengan pembahasan laporan PKL ini.

ñ Studi Lapangan

yaitu cara memperoleh data dengan mengadakan pengamatan secara langsung terhadap objek penelitian. Dalam hal ini penulis menggunakan cara :

ñ Observasi, yaitu teknik pengumpulan data dengan mengadakan pengamatan secara langsung di PT. TELKOM, KANDATEL SUBANG.

ñ Wawancara, yaitu cara memperoleh data dengan cara tanya jawab secara lisan terhadap bagian – bagian tertentu yang penulis anggap ada relevansinya dengan materi penyusunan laporan ini.

1.5. Waktu dan Tempat PKL

Penulis melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) sejak tanggal 14 Agustus sampai dengan 15 September 2000, yang bertempat di PT. TLEKOMUNIKASI INDONESIA Tbk, KANDATEL SUBANG penulis di tempatkan pada bagian keuangan. Dengan jadwal kegiatan sebagai berikut :

HARI	MASUK	PULANG	KETERANGAN
SENIN	07.30	16.30	ISTIRAHAT 12.00 – 13.00
SELASA	07.30	16.30	
RABU	07.30	16.30	
KAMIS	07.30	16.30	OLAH RAGA 06.30 – 08.30
JUMAT	07.30	17.00	
SABTU	-	-	

1.6. Sistematika Penulisan Laporan

Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini penulis susun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini meguraikan tentang pendahuluan yang terdiri dari beberapa sub bagian yaitu latar belakang masalah, pembatasan masalah, tujuan penyusunan laporan, metode dan teknik penyusunan laporan, waktu dan tempat PKL, dan sistematika penulisan laporan.

BAB II TINJAUAN TEORITIS

Membahas pengertian piutang, penilaian piutang, pengendalian atas piutang, pencatatan piutang, penghapusan piutang.

BAB III TINJAUAN UMUM

Yang terdiri dari : sejarah perkembangan PT. TELKOM, Struktur organisasi, deskripsi tugas, keadaan personil pada bagian keuangan/unit kerja yang mengelola piutang usaha.

BAB IV PEMBAHASAN

Menguraikan hal yang telah diungkapkan berdasarkan yang sebenarnya terjadi/dilaksanakan di tempat PKL. Yanng terdiri dari: pengelolaan piutang usaha di kandatel subang, pengakuan piutang usaha pada PT. Telkom kandatel subang, pencatatan dan penerimaan piutang usaha pada

PT. Telkom Kandatel Subang, pengendalian piutang usahapada PT. Telkom Kandatel Subang, Pemutasian dan piutang usaha

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Memuat kesimpulan dari laporan yang penulis buat dan saran – saran dari penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM