BAB III
PEMBAHASAN

3.1 Jadwal Kerja Praktek

Kegiatan kerja praktek ini dilaksanakan selama 1 bulan, terhitung dari tanggal 13 Juli 2009 s/d 13 Agustus 2009 yang dilaksanakan di Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah terletak di Jl. R.A Kartini No:15-17 Indramayu Jawa Barat Indonesia pada bagian Staff keuangan. Waktu pelaksanaan kerja praktek dilaksanakan setiap Hari Senin sampai dengan Hari Jumat pada pukul 0700 s/d 16.00 WIB.

3.2 Teknik Kerja Praktek

Teknis pelaksanaan dalam penyusunan laporan kerja praktek ini dilakukan dengan menggunakan teknis sebagai berikut:

1. Studi Kepustakaan

Penulis mempelajari buku-buku, artikel yang ada hubungannya dengan masalah yang dibahas.

2. Wawancara

Penulis mengadakan wawancara langsung dengan pembimbing perusahaan dalam bidang yang berhubungan dengan masalah yang dibahas.

3. Studi Dokumentasi

Penulis melakukan pengamatan atas dokumen-dokumen Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah yang dipakai dalam kegiatan pada masalah yang bersangkutan.

3.3 Data Hasil Kerja Praktek

3.3.1 Lingkup Pekerjaan

Penulis ditempatkan di Staff keuangan dan ditugaskan menganalisis aplikasi Simda Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah. Dikarenakan Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah sudah mempunyai program yang digunakan untuk pengolahan data, maka penulis ditugaskan untuk menganalisis aplikasi Simda Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan A

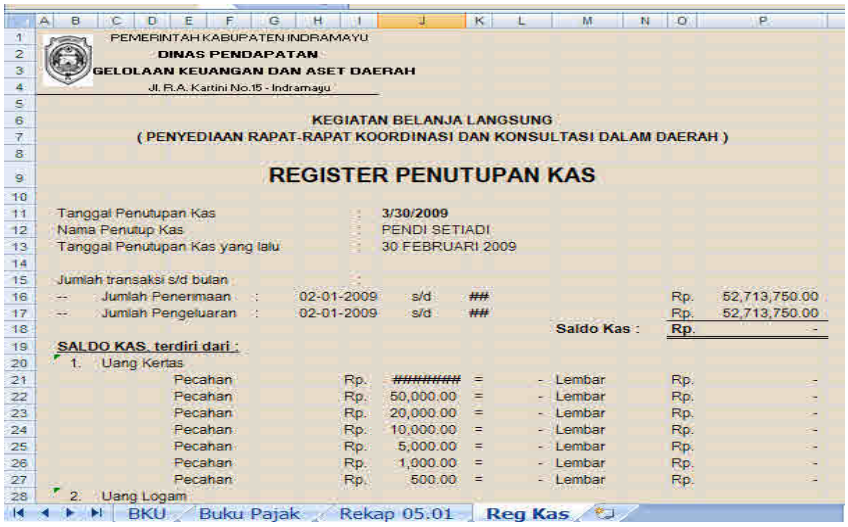
EVALUATION VERSION
ePrint
REGISTERED VERSION
ADDS NO WATERMARK
visit
eprintdriver.com
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.

Daerah dengan ketentuan-ketentuan yang telah dirumuskan oleh penulis dan pembimbing lapangan.

Dalam Menganalisis aplikasi ini, penulis dibimbing oleh Kepala Staff bagian keungan Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah (Ibu NendenSuryani, S, Ag.). selain menganalisis penulis juga di tugaskan membuat Kegiatan belanja Dinas dan Laporan perjalanan Dinas.

Berikut ini adalah gambarnya :

Berikut ini merupakan gambar *Laporan Kegiatan Belanja Dinas*



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAMAYU
DINAS PENDAPATAN
GELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jl. R.A. Kartini No.15 - Indramayu

KEGIATAN BELANJA LANGSUNG
(PENYEDIAAN RAPAT-RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI DALAM DAERAH)

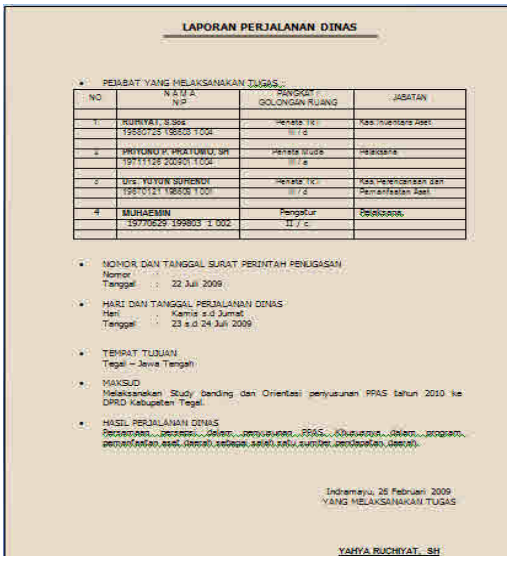
REGISTER PENUTUPAN KAS

Tanggal Penutupan Kas	:	3/30/2009							
Nama Penutup Kas	:	PENDI SETIADI							
Tanggal Penutupan Kas yang lalu	:	30 FEBRUARI 2009							
Jumlah transaksi s/d bulan	:								
-- Jumlah Penerimaan	:	02-01-2009	s/d	##				Rp.	52,713,750.00
-- Jumlah Pengeluaran	:	02-01-2009	s/d	##				Rp.	52,713,750.00
							Saldo Kas :	Rp.	-
SALDO KAS, terdiri dari :									
1. Uang Kertas									
Pecahan		Rp.	########	=	-	Lembar		Rp.	-
Pecahan		Rp.	50,000.00	=	-	Lembar		Rp.	-
Pecahan		Rp.	20,000.00	=	-	Lembar		Rp.	-
Pecahan		Rp.	10,000.00	=	-	Lembar		Rp.	-
Pecahan		Rp.	5,000.00	=	-	Lembar		Rp.	-
Pecahan		Rp.	1,000.00	=	-	Lembar		Rp.	-
Pecahan		Rp.	500.00	=	-	Lembar		Rp.	-
2. Uang Logam									

BKU | Buku Pajak | Rekap 05.01 | Reg Kas

Gambar III.11 ***Laporan Kegiatan Dinas***

Dan ini merupakan gambar Laporan Perjalanan Dinas



LAPORAN PERJALANAN DINAS

- PEJABAT YANG MELAKSANAKAN TUGAS :

NO	NAMA / NIP	PANGKAT / GOLONGAN RUANG	JABATAN
1.	RUHIYAT, S.Sos 19580725 198603 1 004	Pembina Tk I IV d	Kasi Inventaris Aset
2.	PRIYONO P. PRATOMO, SH 19711126 200901 1 004	Pembina Muda IV c	Hakoksera
3.	Drs. YUYUN SURENDI 19670121 198808 1 001	Pembina Tk I IV d	Kasi Perencanaan dan Pemanfaatan Aset
4	MUHAEMIN 19770629 199803 1 002	Pengatur II / c	Bendahara.

- NOMOR DAN TANGGAL SURAT PERINTAH PENUGASAN
  Nomor :
  Tanggal : 22 Juli 2009
- HARI DAN TANGGAL PERJALANAN DINAS
  Hari : Kamis s.d Jumat
  Tanggal : 23 s.d 24 Juli 2009
- TEMPAT TUJUAN
  Tegal – Jawa Tengah
- MAKSUD
  Melaksanakan Study banding dan Orientasi penyusunan PPAS tahun 2010 ke DPRD Kabupaten Tegal.
- HASIL PERJALANAN DINAS
  Perolehan... perolehan... dalam... penyusunan... PPAS... Khususnya... dalam... program... perusahaan aset (barang), sebagai salah satu sumber pendapatan daerah.

Indramayu, 25 Februari 2009
YANG MELAKSANAKAN TUGAS

YAHYA RUCHIYAT, SH

Gambar III.12 ***Laporan Perjalanan Dinas***

EVALUATION VERSION
ePrint
REGISTERED VERSION
ADDS NO WATERMARK
visit
eprintdriver.com

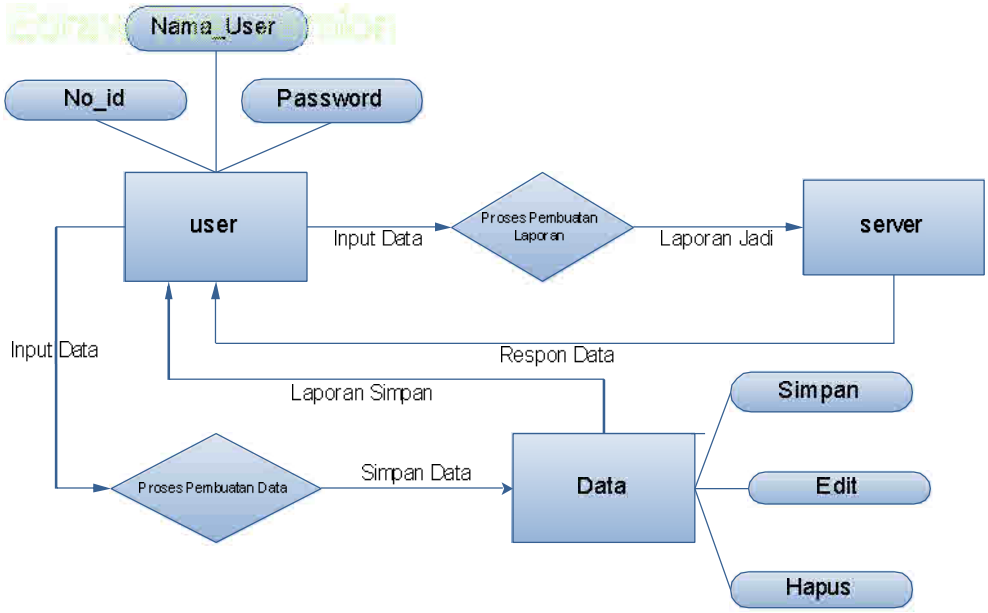
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.

3.4 Analisis Aplikasi Simda

Aplikasi Simda dibuat dengan menggunakan Visual Basic dengan database MySql. Aplikasi ini berfungsi untuk membantu meringankan pekerjaan pegawai Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Indramayu.

Untuk lebih jelasnya analisis permasalahan tersebut akan diuraikan sebagai berikut :

3.4.1 *Entity Relationship Diagram* (ERD)



Gambar III.13 *Entity Relationship Diagram* (ERD)

3.4.2 Kamus Data

Untuk menjelaskan semua data yang digunakan dalam sistem, digunakan kamus data. Kamus data untuk sistem ini diuraikan dalam tabel berikut:

No	Detail	Keterangan
1	Nama	Data Login
	Deskripsi	Berisi data admin yang digunakan untuk proses login

EVALUATION VERSION ePrint REGISTERED VERSION ADDS NO WATERMARK visit eprintdriver.com EVALUATION VERSION

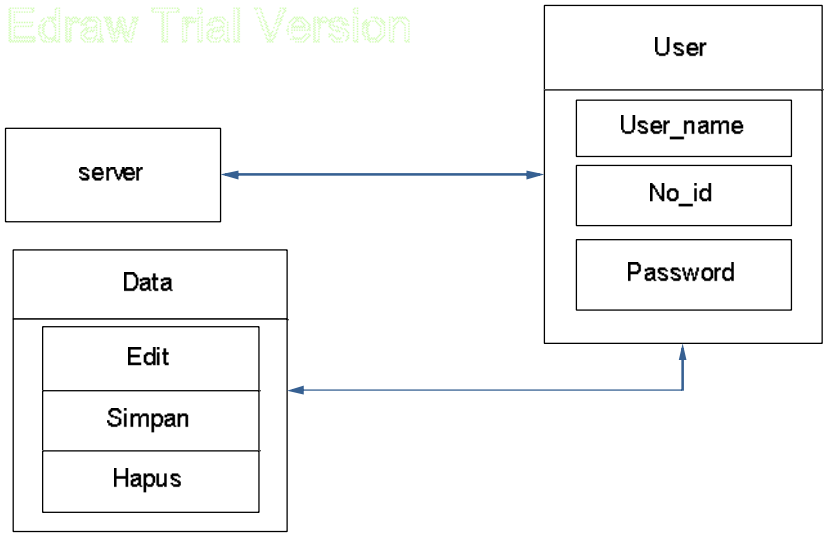
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.

	Struktur data	User_name, Password
	User_Name, Password	{0..9|a..z|A..Z}
2	Nama	User
	Deskripsi	Pengolahan Data
	Struktur Data	Nama_user, No_id, Password
	User_Name, Password, No_id	{0..9|a..z|A..Z} {0..9|a..z|A..Z} {0..9}
3	Nama	Data
	Deskripsi	Laporan yang di olah
	Struktur data	Simpan, Edit, Hapus

Table III Kamus Data

3.4.3 Skema Relasi

Edraw Trial Version



Gambar III.14 *Skema Relasi*

EVALUATION VERSION
ePrint
REGISTERED VERSION
ADDS NO WATERMARK
visit
eprintdriver.com
EVALUATION VERSION
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.

3.4.4 Cara kerja Aplikasi

Berikut adalah gambar form login Simda



Gambar III.15 Form login Simda

Bendahara Umum Daerah

1. Ekspor Impor Data

   Ekspor Data SPD/SP2D/STS



Gambar 0-1 *Ekspor Data SPD/SP2D/STS*

Ekspor Data SPD

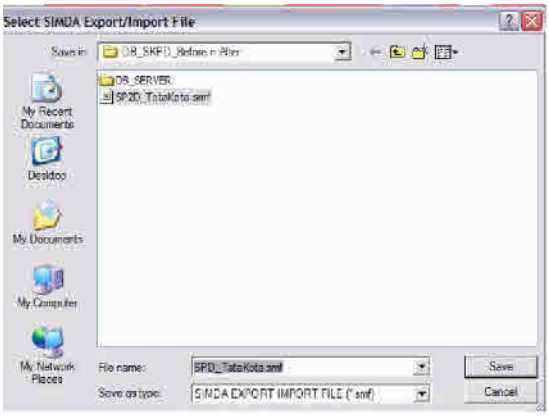
a. Klik menu Data Entry dan pilih menu SKPKD - BUD - Expor Data - SPD maka akan tampil halaman sebagai berikut:

EVALUATION VERSION ePrint REGISTERED VERSION ADDS NO WATERMARK visit eprintdriver.com
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.



Gambar 0-2 ***Tampilan Export Data Multi SPD***

b. Pilih SKPD yang akan diekspor data SPD-nya, masukkan No. SPD dan isi nama file dengan cara klik untuk menampilkan Back Up File berikut :

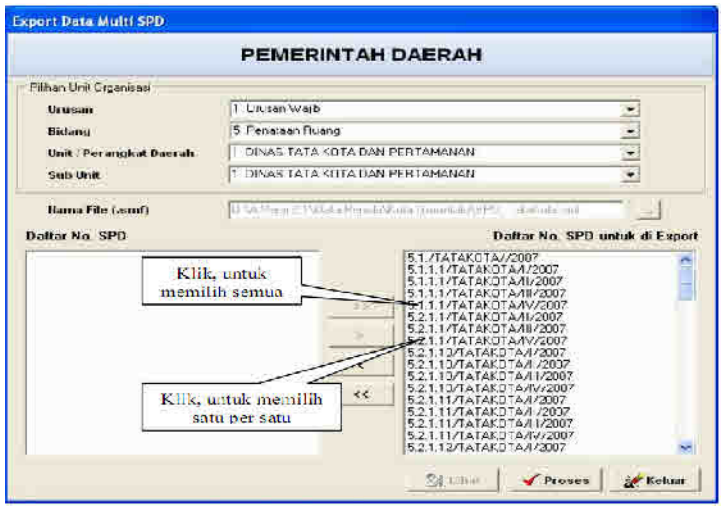


Gambar 0-3 ***Tampilan Pilihan yang akan di Export***

c. Pilih nomor SPD yang akan diekspor dengan cara klik nomor SPD yang ada di Daftar No. SPD kemudian klik >> (untuk memilih seluruh SPD) atau > (untuk memilih SPD per nomor) maka secara otomatis Daftar No. SPD untuk di Export akan terisi nomor SPD yang akan diekspor.Untuk membatalkan no. SPM yg akan diekspor klik nomor S

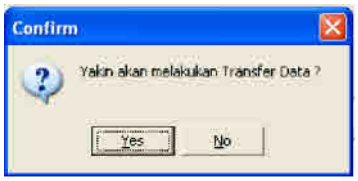
EVALUATION VERSION ePrint REGISTERED VERSION ADDS NO WATERMARK visit eprintdriver.com
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.

yang ada di Daftar No. SPD untuk di Export kemudian klik < maka secara otomatis no. SPD ybs akan terhapus dari Daftar No. SPD untuk di Export.



Gambar 0-4 ***Tampilan Data Multi SPD***

d. kemudian klik Proses , akan muncul konfirmasi berikut:



Gambar 0-20 ***Tampilan Pemberitahuan apakah data akan ditransfer***

e. Setelah proses ekspor selesai akan muncul informasi data-data yang berhasil diekspor sepert berikut :

EVALUATION VERSION ePrint REGISTERED VERSION ADDS NO WATERMARK visit eprintdriver.com
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.



Gambar 0-21 ***Tampilan data sukses di Export***

kemudian klik Keluar untuk keluar dari menu

Ekspor Data SP2D

Menu ini digunakan untuk ekspor impor data SPP dan SPM yang telah diinput oleh seluruh SKPD.

a. Klik menu Data Entry dan pilih menu SKPKD - BUD - Expor Data – SP2D.

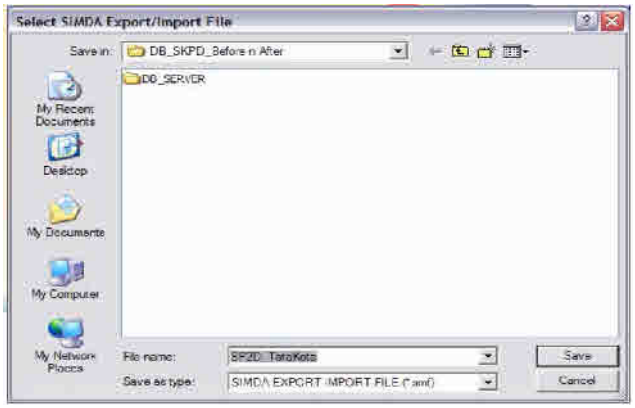


Gambar 0-22 ***Tampilan Export Data Multi SP2D***

b. Pilih SKPD yang akan diekspor data SP2D-nya, isi nama file dengan cara klik untuk menampilkan Back Up File berikut:

EVALUATION VERSION
ePrint
REGISTERED VERSION
ADDS NO WATERMARK
visit
eprintdriver.com
EVALUATION VERSION

Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.



Gambar 0-23 ***Tampilan pilihan SIMDA***

a. Pilih nomor SP2D yang akan diekspor dengan cara klik nomor SP2D yang ada di Daftar No. SP2D kemudian klik ›› (untuk memilih seluruh SP2D) atau › (untuk memilih SP2D per nomor) maka secara otomatis Daftar No. SP2D untuk di Eksport akan terisi nomor SP2D yang akan diekspor.Untuk membatalkan no. SPM yg akan diekspor klik nomor SP2D yang ada di Daftar No. SP2D untuk di Export kemudian klik maka secara otomatis no. SP2D ybs akan terhapus dari Daftar No. SP2D untuk di Export. untuk di Eksport akan terisi nomor SP2D yang akan diekspor.Untuk membatalkan no. SPM yg akan diekspor klik nomor SP2D yang ada di Daftar No. SP2D untuk di Export kemudian klik ‹ maka secara otomatis no. SP2D ybs akan terhapus dari Daftar No. SP2D untuk di Export.

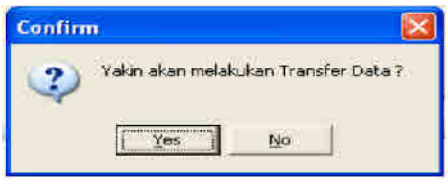


Gambar 0-24 ***Tampilan Export Data Multi SP2D***

EVALUATION VERSION
ePrint
REGISTERED VERSION
ADDS NO WATERMARK
visit
eprintdriver.com
EVALUATION VERSION

Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.

b. Kemudian klik proses, akan muncul konfirmasi berikut :



Gambar 0-5 ***Tampilan Pesan apakah Data akan di Export***

e. Setelah proses ekspor selesai akan muncul informasi data-data yang berhasil di export sebagai berikut :



Gambar 0-6 ***Tampilan sukses Export Data***

Ekspor Data STS Untuk ekspor data STS langkah-langkahnya sama dengan ekspor data SPD/SP2D.

3.5 Solusi

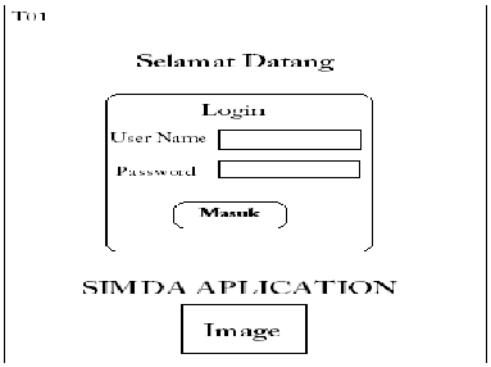
Berdasarkan hasil wawancara dan observasi ditemukan beberapa kendala yaitu lambatnya pembuatan laporan keuangan dikarenakan user kurang begitu paham tentang pengetahuan penggunaan aplikasi Simda Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah dan interface yang ada sulit di mengerti user. oleh karena itu penulis memberikan sedikit gambaran design aplikasi yang mungkin nantinya akan berguna untuk pengembangan aplikasi tersebut.

EVALUATION VERSION ePrint REGISTERED VERSION ADDS NO WATERMARK visit eprintdriver.com EVALUATION VERSION
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.

Sekedar penjelasan bahwa setiap user menggunakan aplikasi itu pertama dilihat dari design aplikasi yang menarik untuk digunakan dan tidak membuat jenuh. Penempatan menu-menu yang ada tidak membuat bingung user dah mudah diingat.

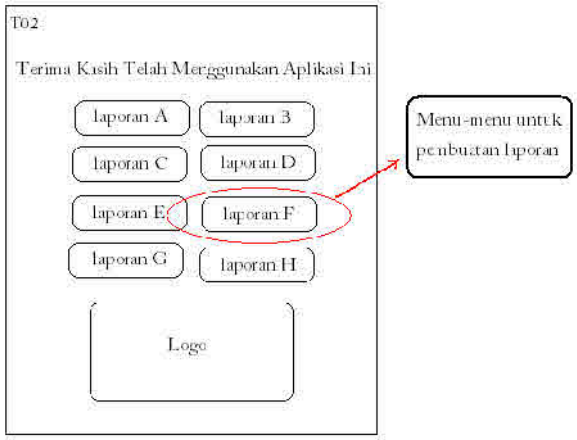
Penulis akan mencoba memberikan masukan sedikit tentang gambaran aplikasi yang mungkin akan berguna untuk pengembangan aplikasi ini khususnya.

Berikut ini adalah gambaran aplikasinya :



Gambar III.27 T01 Form Login

Tampilan setelah login



Gambar III.28 Tampilan Menu

EVALUATION VERSION ePrint REGISTERED VERSION ADDS NO WATERMARK visit eprintdriver.com EVALUATION VERSION
Evaluation notes were added to the output document. To get rid of these notes, please order your copy of ePrint 5.0 now.