SISTEM PENGELOLAAN KAS PADA PT. PLN (PERSERO) UNIT PELAYANAN PELANGGAN (UPP) SUBANG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

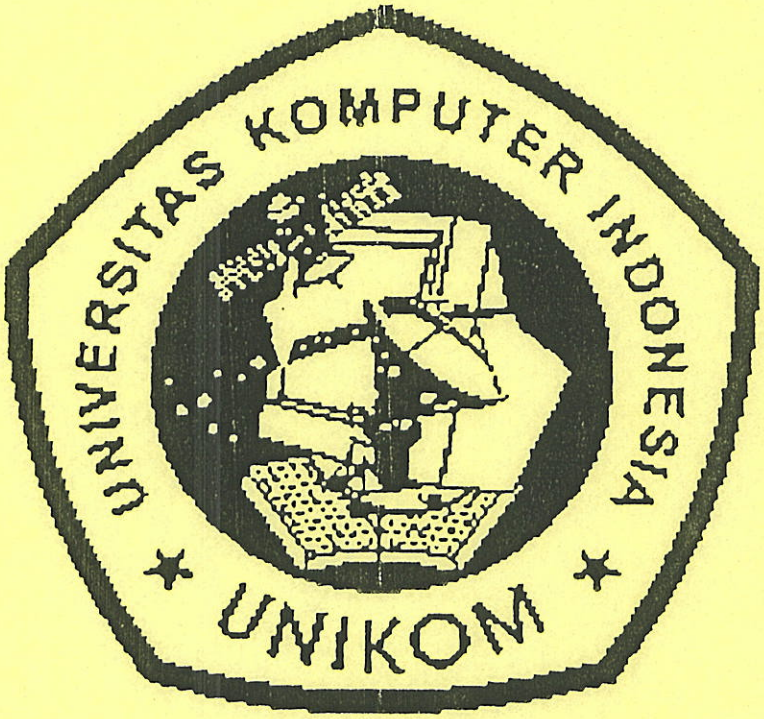
Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi Strata Satu
Jurusan Akuntansi

Oleh :

NAMA : **II IRAWAN**
NIM : **21198009**
NIRM : **43B63403991411**

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2001/2002


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

LEMBAR PENGESAHAN
KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA
PT. PLN (PERSERO) UNIT PELAYANAN PELANGGAN SUBANG

Di ajukan untuk memenuhi salah satu syarat
dalam menempuh Program Studi Strata-I
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM)

Oleh :
NAMA : II IRAWAN
NIM : 21198009
NIRM : 43B63403991411

Bandung. 04 Februari 2002
Menyetujui.

Dosen Pembimbing	Pembina Perusahaan
(Wati Aris Astuti. SE)	(Usep Ali)
NIP : 4127.34.03 .010	

P.T. PLN (Persero) CABANG PURWAKARTA U.P.P. SUBANG UNIT BISNIS DISTRIBUSI JAWA BARAT

Mengetahui.
Ketua Jurusan Akuntansi

(Imam Abu Hanifah. SE)
NIP;4127.34.03.009


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan kekuatan dan karunia serta petunjuk-Nya kepada penulis dalam menghadapi segala kesulitan dan hambatan-hambatan dalam menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Praktek (KKP) ini. Dimana laporan ini akan dijadikan acuan dalam penyusunan tugas akhir, sebagai salah satu persyaratan dalam mengikuti ujian sidang program Strata 1 (satu) di UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA (UNIKOM). Laporan ini penulis beri judul **"SISTEM PENGELOLAAN KAS PADA PT. PLN (PERSERO) UPP SUBANG".**

Penulis menyadari dengan keterbatasan pengetahuan yang dimiliki, sehingga dalam penyusunan laporan ini, penulis banyak menemukan kesulitan-kesulitan dan hambatan yang berarti. Namun berkat petunjuk, bimbingan, dan saran-saran serta dorongan dari berbagai pihak. Akhirnya penulis dapat menyelesaikan laporan ini tepat pada waktunya, walaupun masih jauh dari sempurna. Dengan demikian, penulis masih mengharapkan kritik dan saran yang dapat menunjang kesempurnaan laporan ini.

Pada kesempatan ini, perkenankanlah penulis untuk menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada yang terhormat :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, MSc. Selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM).
2. Ibu Prof. Dr. Jj. Ria R. Ariawati, MS..AK. Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM).

3. Bapak Imam Abu Hanifah. SE. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM).
4. Ibu Sri Dewi Anggadini. SE. Selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi.
5. Bapak Didit Rustandi, selaku pimpinan perusahaan PT. PLN (PERSERO) Unit Pelayanan Pelanggan (UPP) Subang.
6. Bapak Usep Ali sebagai Asisten Manager Administrasi & Keuangan di PT. PLN (PERSERO) UPP Subang dan pembimbing Kuliah Kerja Praktek.
7. Ibu Euis Sri Komalasari. SH. dan segenap karyawan/i PT. PLN (PERSERO) UPP Subang yang telah banyak meluangkan waktu bagi penulis untuk mengumpulkan data, guna kelancaran penulis dalam menyusun laporan ini.
8. Sahabat-sahabatku Enceh. Doyok. Gime. Yomin. Umyok. Akay, dan Tile yang telah memberikan fasilitas dalam menyusun laporan ini.

Terima kasih dan penghargaan yang tulus dan ikhlas atas bantuan yang berupa do'a restu. dorongan. semangat. dan penghargaan yang tak mungkin terbalaskan ini, penulis persembahkan kepada :

1. Ayahanda
2. Ibunda tercinta
3. Kakakku tersayang
4. Serta keponakan-keponakanku Dodi R. Deden. dan Dinda yang tercinta.

Dengan tidak mengurangi rasa hormat serta penghargaan kepada mereka yang tidak dapat disebutkan namanya satu persatu. penulis mengucapkan terimakasih yang tiada tara dan juga atas segala kekurangan serta kesalahan-kesalahan dalam laporan ini. penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya dan

mohon maklum adanya. Harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak. Akhir kata semoga Tuhan memberikan balasan yang setimpal atas segala kebaikan-kebaikan saudara, amien.

Bandung, 04 Februari 2002

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI v

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek 2

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 3

1.4 Metode Kerja Praktek 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat dan Perkembangan Perusahaan 7

2.2 Struktur Organisasi 10

2.3 Deskripsi Jabatan 11

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan 18

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 21

3.1.0 Pengertian Sistem 21

3.1.1 Karakteristik Sistem 22

3.1.2 Pengertian Kas 23

3.1.3 Karakteristik Kas 24

3.1.4 Jenis Kas 24

3.1.5 Pengertian Bank 25

3.1.6 Pengertian Efektivitas 26

3.2 Teknik Pelaksanaan

3.2.1. Prosedur Pengendalian Penerimaan dan Pengeluaran Kas 27

3.2.2. Perlakuan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Yang Dilakukan Oleh PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan Pelanggan (UPP) Subang. 29

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 38

3.1.1 Sistem Pengendalian Penerimaan dan Pengeluaran Kas 38

3.1.2 Manajemen Kas 41

3.1.3 Pelaporan Arus Kas 49

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 52

4.2 Saran-saran 53

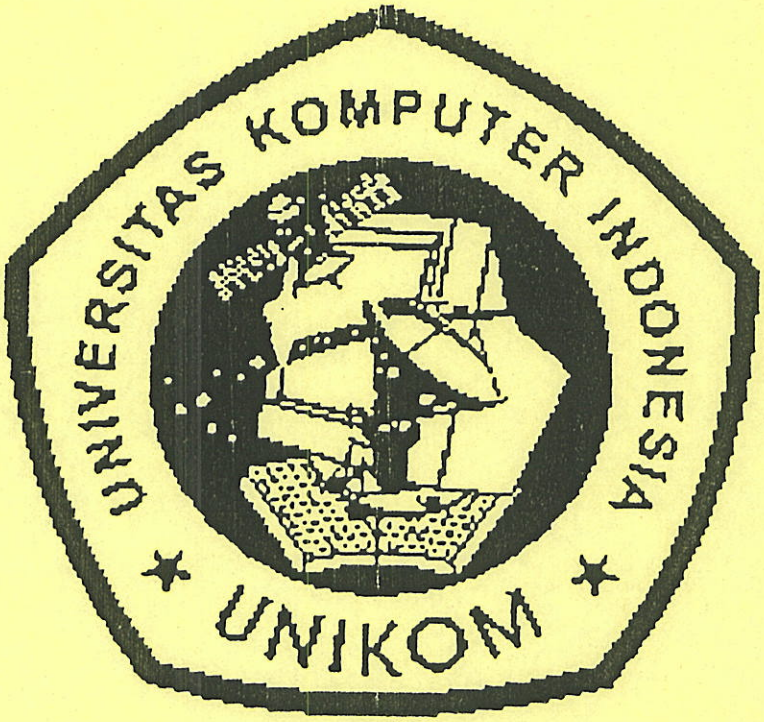
DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

DAFTAR LAMPIRAN

1. Struktur Organisasi
2. Absensi Kehadiran Kerja Praktek
3. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek
4. Rekonsiliasi Bank BNI Imprest Cabang Subang
5. Kuitansi dan Bukti Penerimaan Kas
6. Bukti Penyetoran Uang
7. Bukti Pengeluaran Uang
8. Memorial-1 (Kas Receipt/Pendapatan)
9. Mutasi Harian Kas Receipt
10. Daftar Pembayaran Material Paket
11. Biaya Perjalanan Dinas Dalam/Luar Negeri


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM