SISTEM PENGENDALIAN INTERN PEMBELIAN BARANG DAN JASA DI PT. INDOSAT STASIUN JATILUHUR

Laporan Kuliah Kerja Praktek

Di Ajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi D3
Jurusan Akuntansi

Oleh :

NAMA : NENY AFTIANA RAHMA

NIM : 21399022

NIRM : 43B63403990782

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

BANDUNG

2002

LEMBAR PENGESAHAN
KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA
PT. INDOSAT JATILUHUR

Di ajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program Studi D3
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

NAMA : NENY AFTIANA RAHMA
NIM : 21399022
NIRM :43B63403990782

Bandung, Februari 2002

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

(Lilis Puspitawati, SE.)

Pembina Perusahaan

(Uus Kusnadi)

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

(Imam Abu Hanifah, SE. Ak.)

LEMBAR PENGESAHAN

KULIAH KERJA PRAKTEK

PADA

PT. INDOSAT JATILUHUR

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat

Dalam menempuh Program Studi D3

Jurusan Akuntansi

Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

NAMA : NENY AFTIANA RAHMA

NIM : 21399022

NIRM : 43B63403990782

Bandung, Februari 2002

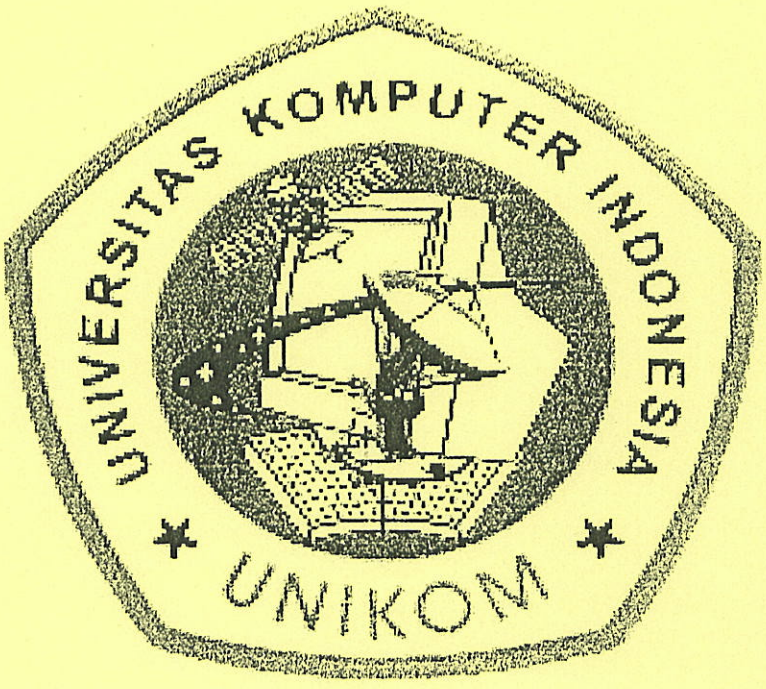
Mengetahui,

Manager Stasiun Bumi Jatiluhur

PT. INDOSAT



(Chairulsyah Wasli)


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, karena dengan segala rahmat dan karunia- Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini disusun dan diajukan dalam rangka memenuhi persyaratan Akademik dalam menempuh Ujian Akhir pada Program D-III di Universitas Komputer Indonesia,Bandung.

Laporan Kerja praktek ini penulis memberi judul "**SISTEM PENGENDALIAN INTERN PEMBELIAN BARANG DAN JASA DI PT. INDOSAT STASIUN BUMI JATILUHUR PURWAKARTA**".

Berbagai bantuan, bimbingan dan dorongan baik moril maupun materil yang penulis peroleh selama melakukan Kerja Praktek dan menyusun Laporan Kerja Praktek ini. Oleh karena itu, dengan hormat pada kesempatan ini perkenankanlah penulis menyampaikan rasa terima kasih kepada :

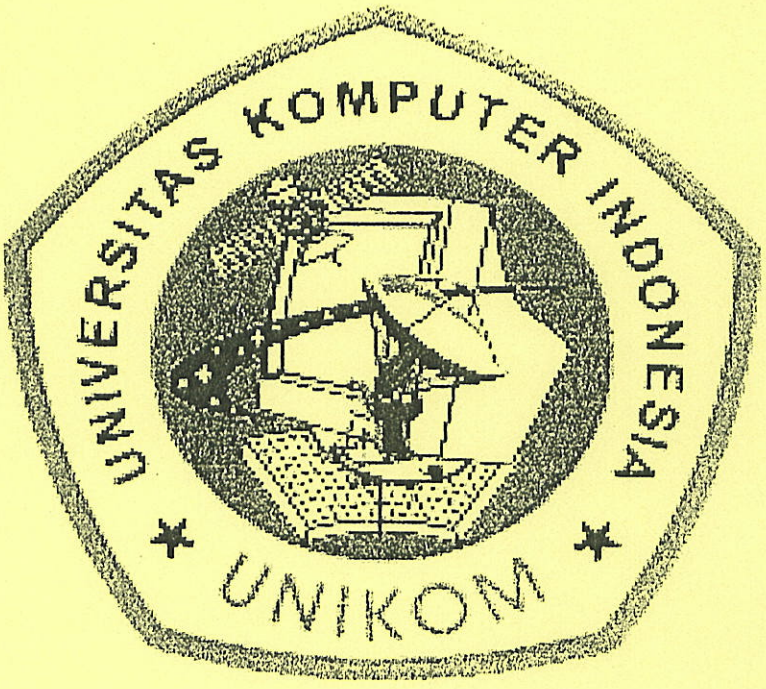
1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto,M.Sc, selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Lilis Puspitawati,SE selaku Dosen Pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, saran dan pengarahan.
3. Bapak Chairulsyah.Wasli selaku Manager Stasiun Bumi Jatiluhur.
4. Bapak Arif Hidayat selaku Asman Umum Dan Perlengkapan PT. Indosat
5. Bapak Uus Kusnadi selaku Pembimbing di Perusahaan tempat peulis melakukan Kerja Praktek.

6. Bapak Slamet, Bapak Turiman, Bapak Jajang H, Bapak Subagio selaku staf Perlengkapan Stasiun Bumi jatiluhur.
7. Bapak A. Haris, Bapak Saman, Bapak Ganda, Bapak Yachdi selaku staf umum Stasiun Bumi Jatiluhur.
8. Bapak Adis, Ibu Titi, Bapak Daryanto serta seluruh karyawan dan karyawati Stasiun Bumi Jatiluhur yang telah membantu penulis selama melakukan Kerja Praktek.
9. Kedua orang tua, kakak, adik yang telah memberikan dorongan dalam menyelesaikan laporan ini baik moril maupun materiil.
10. Syahroni Amri R yang telah membantu, dan memberikan doa serta dukungan semangat ke penulis dalam penyusunan laporan ini.
11. Teman – teman yang telah membantu dalam penulisan laporan ini.

Akhir kata penulis memohon saran dan petunjuk atas kekurangan-kekurangan yang mungkin ada dalam Laporan Kerja Praktek ini dan semoga dapat memberikan mamfaat bagi para pembaca pada umumnya.

Bandung, Februari 2002

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan

Kata Pengantar i

Daftar Isi iii

Daftar Lampiran v

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek 2

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 2

1.4 Metode Kerja Praktek 3

1.5 Lokasi Dan Waktu Kerja Praktek 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan 6

2.1.1 Misi dan Motto PT. Indosat 8

2.1.2 Kedudukan dan Fungsi PT. Indosat 8

2.1.3 Tujuan dan Strategi PT. Indosat 9

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan 10

2.2.1 Uraian dan Tugas Perusahaan 10

2.3 Deskripsi Jabatan 14

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan 19

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 25

3.2 Teknis Pelaksanaan 26

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 24

3.3.1 Sistem Pengendalian Intern Pembelian Barang & Jasa 27

3.3.2 Prinsip Sistem Pengendalian Intern Pembelian 30

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 32

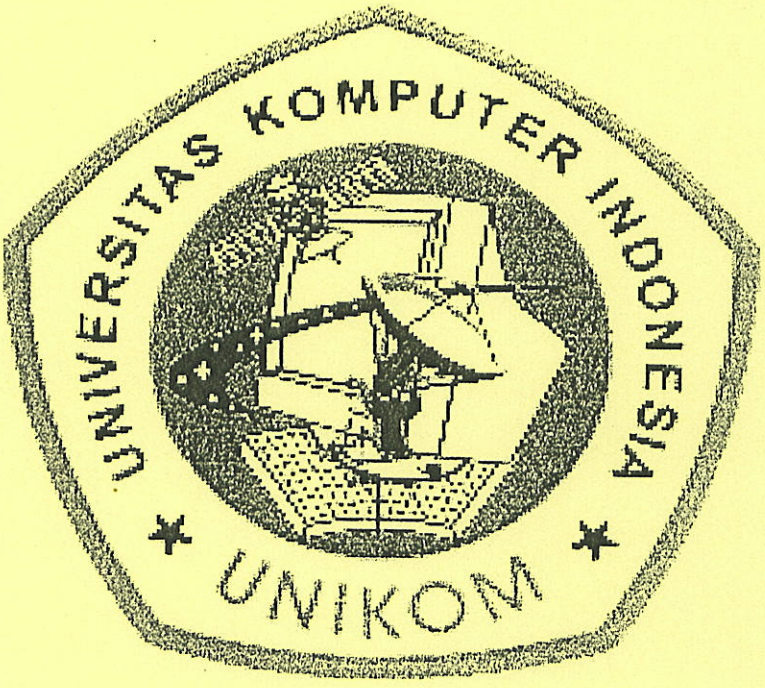
4.2 Saran 33

Lampiran-lampiran

Riwayat Hidup

DAFTAR LAMPIRAN

1. Permintaan Pembelian (PP)
2. Surat Permintaan Penawaran Harga (SPPH)
3. Surat Penawaran Harga (SPH)
4. Daftar Harga Pembanding (DHP)
5. Surat Perintah Kerja (SPK)
6. Lampiran Surat Perintah Kerja
7. Berita Acara Serah Terima Pekerjaan
8. Struktur Organisasi SB. Jatiluhur


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM